

# LA EDUCACIÓN BIBLIOTECOLÓGICA Y DE DOCUMENTACIÓN:

retos y tendencias en  
Iberoamérica y el Caribe

COORDINADORAS

*Lina Escalona Ríos*

*Brenda Cabral Vargas*

*Elizabeth Huísa Veria*



**Z669.5**  
**A5E39**

La educación bibliotecológica y de documentación : retos y tendencias en Iberoamérica y el Caribe / Coordinadoras Lina Escalona Ríos, Brenda Cabral Vargas, Elizabeth Huisa Veria. - México : UNAM. Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas y de la Información, 2023.

x, 451 p. - (Educación bibliotecológica)  
ISBN: 978-607-30-7652-4

Enseñanza de la bibliotecología - América Latina - Tendencias. 2. Enseñanza de la bibliotecología - Caribe (Región) - Tendencias. I. Escalona Ríos, Lina, coordinadora. II. Cabral Vargas, Brenda, coordinadora. III. Huisa Veria, Elizabeth, coordinadora. IV. ser.

Edición académica: Lina Escalona Ríos  
con la colab. Jazmín Areli Norberto Hurtado

Diseño de cubierta: Mario Ocampo Chávez  
Imagen: BillionPhotos.com - stock.abobe.com

Primera edición: 01 de marzo de 2023  
D. R. © UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE MÉXICO  
Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas  
y de la Información  
Circuito Interior s/n, Torre II de Humanidades,  
pisos 11, 12 y 13, Ciudad Universitaria, C. P. 04510,  
Alcaldía Coyoacán, Ciudad de México

Esta edición y sus características son propiedad  
de la Universidad Nacional Autónoma de México.  
Prohibida la reproducción total o parcial por  
cualquier medio sin la autorización escrita  
del titular de los derechos patrimoniales.

ISBN: 978-607-30-7652-4

Publicación dictaminada  
Impreso y hecho en México

## Contenido

PRESENTACIÓN .....	ix
ESTADO DA ARTE DA RELAÇÃO DA INFORMAÇÃO SOBRE CIDADANIA, CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA COM A SOCIEDADE .....	1
Emir Suaiden	
LA FUNCIÓN DEL DOCENTE EN EL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE HÍBRIDO .....	15
Lina Escalona Ríos	
LA CONCEPCIÓN DE LA OBRA: FORMACIÓN PROFESIONAL .....	31
María Estela Muñoz Espinosa	
INTEGRACIÓN DE ELEMENTOS TEÓRICOS DE LA LÓGICA FORMAL EN EL DISEÑO DE ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS PARA UN CURSO DE REDACCIÓN DE DOCUMENTOS .....	53
Eduardo Oliva Cruz Adriana Mata Puente	
PROGRAMA DE ALFABETIZACIÓN INFORMACIONAL PARA ESTUDIANTES DE LA FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS DE LA UNAM .....	71
Selene Violeta Castillo Rojas Alberto Castro Thompson Carlos Omar Sánchez Xicoténcatl Lina Escalona Ríos	
EL SEMINARIO DE TITULACIÓN PARA EGRESADOS DEL COLEGIO DE BIBLIOTECOLOGÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO: UNA EXPERIENCIA DE TRABAJO DOCENTE COLABORATIVO .....	85
Isabel Chong-de la Cruz Ángel Villalba Roldán	

ENSEÑANZA DE LAS RESOURCE DESCRIPTION AND ACCESS (RDA) EN TIEMPOS DEL COVID-19: COMPETENCIAS .....	105
Jorge Gómez Briseño	
DE LAS COMPETENCIAS A LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE EN LA EDUCACIÓN BIBLIOTECOLÓGICA .....	139
Johann Pirela Morillo	
Yamely Almarza Franco	
LA DOCENCIA EN CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN .....	153
Rosa María Martínez Rider	
Celia Mireles Cárdenas	
CAPACITACIÓN BIBLIOTECARIA: MÁS ALLÁ DE ACOMODAR LIBROS .....	171
Carlos Alberto Martínez Hernández	
Rubén Cantor Pérez	
Mayeli Issai Álvarez Patiño	
METODOLOGÍA INTERDISCIPLINARIA DE CAPACITACIÓN BIBLIOTECOLÓGICA APLICADA AL PATRIMONIO DOCUMENTAL ARTÍSTICO .....	193
Patricia Brambila Gómez	
LA GESTIÓN DE ACCESO A LOS RECURSOS ELECTRÓNICOS DE INFORMACIÓN (BASES DE DATOS Y REVISTAS ELECTRÓNICAS) EN LA UNAM: UN ACERCAMIENTO PARA PROMOVER SU CONSULTA Y USO .....	215
Jaime Reyes Rocha	
Alma Delia Contreras Hernández	
TENDENCIAS EN LA DIGITALIZACIÓN DE SERVICIOS DE FORMACIÓN DE USUARIOS EN LA DGBSDI-UAQ Y OTRAS BIBLIOTECAS UNIVERSITARIAS DE MÉXICO .....	229
Sergio Castañeda Olvera	
Martha Aparicio López	
David Chavero Sánchez	

VIRTUALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN POSGRADUADA EN CIENCIA DE LA INFORMACIÓN EN LA UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA (COLOMBIA) .....	249
María Teresa Múnera Torres	
María Camila Restrepo Fernández	
PREGUNTAS DE COMPROBACIÓN Y ENSEÑANZA VIRTUAL: CASO ESTUDIO DESDE LA ENSEÑANZA DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL .....	263
Yorlis Delgado López	
ALGUNAS PROPUESTAS DE INDICADORES QUE CONTRIBUYAN CON LA EVALUACIÓN CURRICULAR EN LAS ESCUELAS DE BIBLIOTECOLOGÍA DE AMÉRICA LATINA .....	279
María Teresa Múnera Torres	
LOS ESTUDIOS DE MAESTRÍA EN BIBLIOTECOLOGÍA EN AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE .....	299
Suyín Ortega Cuevas	
FACTORES SOCIOEMOCIONALES EN EL PROCESO DE ENSEÑANZA- APRENDIZAJE DE LOS ESTUDIANTES DEL COLEGIO DE BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA DE LA UNAM: PROPUESTA DE UN PROGRAMA DE COMPETENCIAS EMOCIONALES PERSONALES Y SOCIALES .....	321
Brenda Cabral Vargas	
ANÁLISIS COMPARATIVO DEL SERVICIO SOCIAL EN MÉXICO Y DE LAS PRÁCTICAS PREPROFESIONALES EN BOLIVIA COMO PARTE DE LA FORMACIÓN ACADÉMICA E INSERCIÓN DEL BIBLIOTECÓLOGO A LA VIDA LABORAL .....	345
Shindy Karen Vásquez Márquez	
Javier Carmona Rincón	
INTERNACIONALIZACIÓN CURRICULAR PARA LA ESPECIALIZACIÓN EN EDICIÓN CIENTÍFICA POR PARTE DEL PROFESIONAL DE LA INFORMACIÓN EN CUBA .....	361
Luis Ernesto Paz Enrique	

DESARROLLO DE LAS MALLAS CURRICULARES DE LA CARRERA DE BIBLIOTECOLOGÍA Y DOCUMENTACIÓN DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA METROPOLITANA: RESPONDIENDO A LAS POLÍTICAS PÚBLICAS Y LOS CAMBIOS SOCIALES Y TECNOLÓGICOS .....	379
Nelson Alvarado Sánchez Ingrid Espinoza Cuitiño	
EL PAPEL DEL BIBLIOTECÓLOGO EN EL DESARROLLO DE HABILIDADES LECTORAS Y DE ESCRITURA ACADÉMICA COMO APOYO A LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE EN ALUMNOS UNIVERSITARIOS .....	405
Anabel Solano Flores	
MERCADO DE TRABAJO Y EDUCACIÓN BIBLIOTECOLÓGICA: ASPECTOS TEÓRICOS .....	427
Salette María Guadalupe Aguilar Noé Ríos Emicente	
EL MERCADO PROFESIONAL DEL BIBLIOTECÓLOGO PERUANO: UN MUNDO EN CONSTANTE CAMBIO .....	443
Silvia María Consuelo Azaña Pérez	

# El mercado profesional del bibliotecólogo peruano: un mundo en constante cambio

SILVIA MARÍA CONSUELO AZAÑA PÉREZ  
*Universidad Nacional de San Marcos, Perú*

## INTRODUCCIÓN

**E**l mercado profesional de los bibliotecólogos ha cambiado notablemente en las últimas dos décadas, ya que se ha evolucionado en pasos pequeños y algunas veces en pasos muy amplios, de un desempeño profesional tradicional, orientado a los materiales impresos y físicos (libros, revistas, películas en VHS, etc.) a un trabajo orientado a proporcionar información digital, y además de ello proveer muchas veces del equipo para poder reproducirla. A todo lo anterior se suma que la información digital debe preservarse para poder utilizarse siempre independientemente de la tecnología que requiera; es decir, lo que hoy es útil y se puede reproducir fácilmente, puede cambiar drásticamente mañana y requerir pasar a otro formato para poder reproducirse.

En ese sentido, las Escuelas Profesionales de Bibliotecología han hecho lo propio para impartir conocimientos acordes a las nuevas exigencias; sin embargo, ello no ha sido suficiente y es preciso que los bibliotecólogos estén preparados para los nuevos requerimientos de las empresas e instituciones que solicitan de sus servicios, y un buen referente para ello son las ofertas que aparecen en los diferentes portales laborales.

El presente trabajo pretende analizar los principales conocimientos y aptitudes requeridas por tres portales laborales entre enero y agosto del presente año, de manera que se pueda evidenciar el carácter interdisciplinario de nuestro trabajo y el amplio campo en el que un bibliotecólogo se puede desarrollar toda vez que sea capaz de capacitarse y aventurarse a desempeñar nuevas tareas en este universo laboral que cambia diariamente.

## CONTEXTO ACTUAL

En la actualidad el mundo atraviesa un contexto distinto, especialmente en los últimos dos años, desde la aparición del COVID-19. Las personas de todas las edades y condiciones sociales han tenido que adaptarse a una realidad para la que no estaban necesariamente preparados.

La pandemia obligó a todos a reunirse a distancia para trabajar, para estudiar e incluso para ver a sus familiares y acudir a consultas médicas. En ese sentido, toda la fuerza laboral y educativa tuvo que insertarse en un ambiente digital: los maestros tuvieron que aprender a dar clases virtuales, y los alumnos a recibirlas, los empleados tuvieron que adaptar sus labores a un entorno remoto, con la instalación y manejo de diversas herramientas como Google Classroom, Zoom, WhatsApp, etcétera.

En cuanto a la información digital, la cual atañe directamente a los profesionales de la información, ésta cobró mayor relevancia que nunca, puesto que las personas debieron consultar permanentemente documentos digitales, libros y archivos en diferentes dispositivos (computadoras, teléfonos, tabletas, etc.). Los alumnos de todos los niveles también debieron recurrir a este tipo de consultas y requirieron el apoyo de profesionales bibliotecólogos para satisfacer sus necesidades de información (especialmente estudiantes universitarios de pregrado y posgrado). Pero ¿estaban preparados los profesionales de la información para asumir este reto? ¿Y si el mundo se quedara permanentemente así y los profesionales no pudiéramos volver a la presencialidad? Parece un



poco dramático, pero no está muy alejado de la realidad, por lo que estas preguntas deben ser respondidas por todos los que se desempeñan en el ámbito bibliotecológico y analizar que se está haciendo al respecto.

## CONCEPTOS CLAVE

Todo lo mencionado anteriormente implica que los bibliotecólogos amplíen su visión laboral, con miras a desarrollarse en todos los ámbitos en los que sean requeridos de manera satisfactoria. A continuación presentaremos algunos conceptos clave utilizados en la actualidad para explicar las cualidades que debe tener cualquier profesional para desempeñarse en una sociedad tan cambiante como esta.

- **Gestión por competencias.**  
La gestión por competencias se entiende como la búsqueda de relación entre los empleos y las personas, haciendo énfasis en las personas. Este enfoque trata de buscar el modo de desarrollar y explotar las competencias individuales y colectivas, considerando el aprovechamiento óptimo que puede hacerse incluso mediante modificaciones en la organización y sus productos/servicios.<sup>1</sup>
- **Gestión del talento humano.**  
La gestión del talento humano es definida como el conjunto de políticas y prácticas necesarias para dirigir cargos gerenciales relacionados con personas o recursos, poniendo en práctica procesos de reclutamiento, selección, capacitación, recompensas y evaluación del desempeño.<sup>2</sup>
- **Gestión de recursos humanos.**  
La administración de recursos humanos es el área que construye talentos por medio de un conjunto integrado de

---

1 Asociación Española para la Calidad. “*Gestión por competencias*”.

2 I. Chiavenato. *Gestión del talento humano*.

procesos, y que cuida al capital humano de las organizaciones, dado que es el elemento fundamental de su capital intelectual y la base de su éxito.<sup>3</sup>

- Capacidad, habilidad y competencia.  
De acuerdo con Bizneo.com,<sup>4</sup> sitio web especializado en recursos humanos, las capacidades, habilidades y competencias forman parte de una misma pirámide hasta llegar a un máximo punto que estaría representado por una competencia. Es decir, una capacidad se define como el potencial para aprender, la habilidad es la capacidad para realizar una tarea, y la competencia es la capacidad para realizar una tarea o labor con maestría.
- Empleabilidad y empleable.  
Estos conceptos van de la mano, y se relacionan directamente con las capacidades de una persona en el ámbito laboral o profesional. De acuerdo con la Real Academia Española,<sup>5</sup> la empleabilidad es el conjunto de aptitudes y actitudes que permiten a una persona conseguir y conservar un empleo. Por otro lado, ser empleable significa que la persona reúne condiciones de empleabilidad.

## IMPORTANCIA DE SER EMPLEABLE

En cualquier profesión u oficio, la empleabilidad o características que hacen a una persona atractiva para un empleo son importantes, sobre todo considerando que el mercado laboral está en constante cambio y evolución, y quien no se adapta a ello corre el riesgo de no conseguir empleo o de no avanzar dentro de su profesión que es en definitiva lo que todo profesional en la actualidad persigue. Dicho lo anterior, ¿qué nos hace empleables? Se puede inferir que toda persona es empleable en la medida en que se

---

3 *Ibidem.*

4 Bizneo blog. "Diferencias entre competencias, capacidades y habilidades".

5 Real Academia Española. *Diccionario de la lengua española*.

adapte al mercado laboral donde se desenvuelve, y para ello puede recurrir a diferentes opciones que no necesariamente le impliquen un costo económico, pero sí de energía y tiempo.

En el caso del profesional bibliotecólogo, el cual en las últimas décadas se ha desempeñado en un gran porcentaje en el ámbito tecnológico, es importante estar actualizado ya sea a través de cursos, capacitaciones, posgrados, eventos de actualización profesional, etcétera. O también a través de la adaptación de sus funciones o labores, siendo prueba de ello lo mencionado anteriormente con respecto a la pandemia y la variación de sus labores.

Según un informe sobre el futuro de los empleos publicado por el Foro Económico Mundial en 2020, las habilidades más demandadas en el 2025 serán: el pensamiento crítico e innovación, resolución de problemas complejos, creatividad, originalidad e iniciativa, aprendizaje activo, resiliencia y flexibilidad, entre otros (LHH DBM Perú, 2021).

Por todo lo anterior podemos inferir que los bibliotecólogos peruanos deben desarrollar al máximo su capacidad de adaptación y desarrollar habilidades propias de su profesión, así como habilidades blandas que le permitan responder a todas las exigencias planteadas por el mercado profesional.

En el presente trabajo se analizaron las exigencias solicitadas para los profesionales bibliotecólogos por tres diferentes portales laborales peruanos, que son los siguientes:

- Bumeran.
- Laborum.
- Opción empleo.

Se revisaron un total de 30 ofertas a lo largo de varios meses, luego de ello se realizó la normalización/categorización de la información encontrada, haciendo uso del lenguaje natural para favorecer su fácil comprensión, englobando la información en categorías y características, y presentando las características indistintamente. De acuerdo con lo que se encontró (varias características en

## ***La educación bibliotecológica...***

una misma oferta), y se analizaron los resultados, para finalmente plantear algunas conclusiones.

### ***Conocimientos generales***

**Tabla 1. Conocimientos generales**

CONOCIMIENTO	OCURRENCIA
Inglés (intermedio o avanzado)	25
Contabilidad	5
Administración	10
Ingeniería/Informática	2

Fuente: Elaboración propia.

### ***Conocimientos técnicos***

**Tabla 2. Conocimientos técnicos**

CONOCIMIENTO	OCURRENCIA
Ordenamiento de colección/documentos	10
Descripción	3
Clasificación	3
Indización	3

Fuente: Elaboración propia.

### ***Conocimientos TIC***

**Tabla 3. Conocimientos TIC**

CONOCIMIENTO	OCURRENCIA
Ofimática	29
Bases de datos	10
Digitalización	10
Sistemas integrados de gestión/software	10
Biblioteca digital	2

Fuente: Elaboración propia.

## *Administración de servicios*

**Tabla 4. Administración de servicios**

CONOCIMIENTO	OCURRENCIA
Servicios bibliotecarios	4
Servicios archivísticos	10

Fuente: Elaboración propia.

## *Gestión y manejo de políticas*

**Tabla 5. Gestión y manejo de políticas**

CONOCIMIENTO	OCURRENCIA
Archivos	8
Bibliotecas	3

Fuente: Elaboración propia.

Algunas de las aptitudes más requeridas traducidas al lenguaje natural:

- Capacidad de planificación y organización.
- Liderazgo.
- Trabajo en equipo.
- Iniciativa.
- Proactividad.
- Capacidad de adaptación.
- Habilidades comunicativas o interpersonales.
- Competencias digitales.

## **ANÁLISIS DE RESULTADOS**

Luego de los resultados obtenidos se puede inferir lo siguiente. En cuanto a los conocimientos generales se puede observar que en 25 de las ofertas analizadas se solicita tener conocimiento del idioma

inglés ya sea a nivel intermedio o avanzado, poniéndose de relieve la importancia de los idiomas en el mundo laboral. En el caso de los profesionales en bibliotecología, el conocimiento de idiomas es solicitado ampliamente por lo variado de su labor y por la diversidad de información que debe manejar en sus tareas cotidianas. Es importante que los profesionales tomen en consideración esto.

Por otro lado, los conocimientos técnicos parecen no tener tanta relevancia en este análisis, especialmente en cuanto a catalogación, ya que solo se observan tres ofertas en torno a esta temática. El ordenamiento de colección (generalmente solicitado en bibliotecas y archivos) tiene una mediana demanda.

Acerca de los conocimientos TIC aparecen como uno de los más demandados, solicitando principalmente habilidades en ofimática (Excel, Word, PowerPoint, etc.). Seguido de conocimientos en bases de datos, digitalización y sistemas integrados de gestión bibliotecaria (Absysnet, Aleph, Koha y otros). En el caso de estos últimos es comprensible su demanda puesto que dichos sistemas o *softwares* son ampliamente utilizados en bibliotecas y archivos.

En lo que se refiere a la administración de servicios, que van a la par con la gestión y manejo de políticas, se puede ver que en las ofertas son más solicitados servicios y gestión de archivos. Esto muestra claramente un cambio en cuanto a los requerimientos en el mercado profesional del bibliotecólogo peruano, puesto que unos años atrás, los conocimientos en biblioteca, así como sus servicios y gestión solían ser los más requeridos.

## CONCLUSIONES

El contexto actual es sumamente cambiante, más aún para el profesional bibliotecólogo, ya que trabaja con información, la cual se produce diariamente en todos los escenarios.

Existen diversos conocimientos que los profesionales de la información deben tener y desarrollar para estar acorde con lo que las empresas e instituciones públicas requieren.

Las habilidades y aptitudes son igual de importantes que los conocimientos para llegar a estar inmerso en el competitivo mercado profesional.

En el Perú el mercado profesional del bibliotecólogo está en constante movimiento, y los profesionales deben estar atentos a ello.

Las ofertas laborales, como las analizadas en el presente trabajo, son un indicador importante en cuanto a los requerimientos profesionales en el mercado profesional del bibliotecólogo peruano, y deben ser un referente para los profesionales que desean actualizarse constantemente.

## BIBLIOGRAFÍA

Asociación Española para la Calidad. “Gestión por competencias”. <https://www.aec.es/web/guest/centro-conocimiento/gestion-por-competencias>.

Bizneo blog. “Diferencias entre competencias, capacidades y habilidades”. <https://www.bizneo.com/blog/diferencias-entre-competencias-capacidades-y-habilidades/#Competencia>.

Chiavenato, Idalberto. *Gestión del talento humano*. México: McGraw-Hill, 2009.

Real Academia Española. “Diccionario de la Lengua Española”. <https://dle.rae.es>.

***La educación bibliotecológica y de documentación: retos y tendencias en Iberoamérica y el Caribe.*** Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas y de la Información/UNAM. La edición consta de 120 ejemplares. Coordinación editorial, Anabel Olivares Chávez, revisión especializada: Valeria Guzmán González; corrección de pruebas: Carlos Ceballos Sosa y Anabel Olivares Chávez; formación editorial, Mario Ocampo Chávez. Fue impreso en papel cultural de 90 g en los talleres de Migal Impresiones Digitales S.A. de C.V., 3er. Anillo de Circunvalación no. 73, Col. Barrio Santa Bárbara, Alcaldía Iztapalapa, C.P. 09000, Ciudad de México. Se terminó de imprimir en junio de 2023.