

Áreas de oportunidad ante el nuevo entorno de la catalogación y los metadatos



Filiberto Felipe Martínez Arellano
Patricia de la Rosa Valgañón
Coordinadores



Z693

A74

Áreas de oportunidad ante el nuevo entorno de la catalogación y los metadatos / Coordinadores Filiberto Felipe Martínez Arellano, Patricia de la Rosa Valgañón. - México : UNAM. Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas y de la Información, 2024.

Datos electrónicos (1 archivo PDF : ix, 245 p.). - (Organización de la información)

ISBN: 978-607-30-9813-7

1. Catalogación. 2. Metadatos. I Martínez Arellano, Felipe, coordinador. II. De la Rosa Valgañón, Patricia, coordinadora. III. ser.

Diseño de imagen: Dr. Bardo García Martínez

Diseño de cubierta: Mario Ocampo Chávez

Primera edición: 2024

D.R. © UNIVERSIDAD NACIONAL

AUTÓNOMA DE MÉXICO

Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas
y de la Información

Circuito Interior s/n, Torre II de Humanidades,
pisos 11, 12 y 13, Ciudad Universitaria, C. P.
04510, Alcaldía Coyoacán, Ciudad de México

ISBN para PDF: 978-607-30-9813-7

Esta edición y sus características son propiedad
de la Universidad Nacional Autónoma de
México. Prohibida la reproducción total o
parcial por cualquier medio sin la autorización
escrita del titular de los derechos patrimoniales.

Publicación dictaminada

Impreso y hecho en México

Contenido

INTRODUCCIÓN	ix
Filiberto Felipe Martínez Arellano	
<i>RDA TOOLKIT</i> 2021: NUEVAS PERSPECTIVAS PARA LA CATALOGACIÓN	1
Filiberto Felipe Martínez Arellano	
ADAPTANDO RDA CON PERSPECTIVA DE DATOS ENLAZADOS. ALGUNOS PASOS DADOS EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DE ESPAÑA	21
Ricardo Santos Muñoz	
DE LOS MODELOS CONCEPTUALES A LAS TAREAS DEL USUARIO: MÁS QUE UNA SECUENCIA DIDÁCTICA, UN MARCO DE TRABAJO PARA LA AUTOGESTIÓN DE LAS BIBLIOTECAS	41
Gerardo Belmont Luna	
HACIA UN CATÁLOGO MÁS INCLUSIVO: EL CASO DE <i>ILLEGAL ALIENS</i> EN LA UNIVERSIDAD DE MIAMI	57
José Antonio Vila Ruiz Margarita Pérez Martínez	
ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN EN SERIUNAM: RETOS, OPORTUNIDADES Y APRENDIZAJES DURANTE LA PANDEMIA DE LA COVID-19	77
Hortensia Labra González Luis Javier Félix Acosta	
CATALOGACIÓN DE PERIÓDICOS EN LÍNEA: UN DESAFÍO ANTE LA NUEVA REALIDAD	95
María Gabriela García del CORRO	
ESQUEMAS DE METADATOS PARA REPOSITARIOS DE DATOS	109
Juan Miguel Palma Peña	

METADATOS PARA UN REPOSITORIO DE DATOS SOBRE CIENCIAS DE LA TIERRA	129
Minerva Castro Escamilla Saúl Armendáriz Sánchez Ricardo César Castro Escamilla Miguel Ángel Sosa Jiménez	
LOS ESTÁNDARES DE METADATOS COMO CRITERIOS DE CALIDAD DE LAS PUBLICACIONES PERIÓDICAS CIENTÍFICAS	157
Julio Zetter Patiño	
CONTEXTUALIZACIÓN DE RDA PARA ESTUDIANTES DE BIBLIOTECOLOGÍA, A PARTIR DE LOS ANTECEDENTES HISTÓRICOS Y MODELOS CONCEPTUALES	189
Argenis Rodríguez Salinas	
NORMALIZACIÓN Y CONTROL DE AUTORIDADES DE AUTORES COLOMBIANOS EN RDA: UN APOORTE AL CONTROL BIBLIOGRÁFICO NACIONAL	203
Yenny Alexsandra Carrillo Ibañez	
REGISTROS DE AUTORIDAD DE NOMBRE COLMEX PARA LA GESTIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN DE UNA IDENTIDAD ACADÉMICA	225
Guadalupe Vega Díaz Luz Elena Vergara Castro	

Catalogación de periódicos en línea: un desafío ante la nueva realidad

MARÍA GABRIELA GARCÍA DEL CORRO
Biblioteca Nacional Mariano Moreno, Argentina

Todo lo que nos sucede, incluso nuestras humillaciones, nuestras desgracias, nuestras vergüenzas, todo nos es dado como materia prima, como barro, para que podamos dar forma a nuestro arte.

JORGE LUIS BORGES

Los profesionales de la información hemos sabido inventarnos y reinventarnos a medida que el tiempo, las tecnologías, las sociedades y el mundo todo cambiaba. Hoy nos tocó nuevamente tomar lo que teníamos a mano, transformarlo y crecer.

MARÍA GABRIELA GARCÍA DEL CORRO

INTRODUCCIÓN

La Organización Mundial de la Salud (OMS), el 11 de marzo de 2020, declara que el brote de COVID-19 es una pandemia. Después del desconcierto general, ese que hacía pensar que lo que estábamos viviendo era un sueño, los engranajes del mundo laboral comenzaron a moverse. Muchas empresas privadas ya contaban con la modalidad de teletrabajo o trabajo remoto, que comenzó a ser posible gracias al desarrollo de las herramientas tecnológicas y, con este antecedente, muchas de las que no lo

habían implementado, comenzaron a tender las redes necesarias para hacerlo. El estado argentino actuó en consecuencia y, durante el Aislamiento Social Preventivo Obligatorio (ASPO) sancionó la Ley 27555 que estipula el marco legal para este tipo de trabajo.¹

En la administración pública del país, la tasa de ocupación remota pasó del 0% al 18.3% en ese primer trimestre del 2020.² En la Biblioteca Nacional Mariano Moreno (BNMM), se comenzaron a preparar las computadoras de escritorio para ser distribuidas entre los trabajadores que tenían la posibilidad de comenzar con el trabajo a distancia. Paralelamente, los jefes de todas las áreas empezaron a pensar distintas estrategias para llevarlo a cabo. Cabe mencionar que el Departamento de Procesos Técnicos fue uno de los más afectados, ya que no se podía contar con acceso al material que ingresaba derivado de la Dirección Nacional de Derecho de Autor, compra, canje o donación en formato impreso y que seguía llegando a la BNMM, aunque en menores cantidades.

En la División Procesos Técnicos Recursos Continuos, particularmente, se había comenzado con un plan piloto de catalogación de recursos integrados electrónicos (presentado en el VII Encuentro Nacional de Catalogadores 2019), por lo que la base para la catalogación de este tipo de recursos ya estaba dada y por lo tanto el trabajo a distancia no era algo impensado.

Así fue como en enero del 2021 se aprobó un proyecto de teletrabajo para el relevamiento, catalogación, clasificación e indización de todos los periódicos en línea de la República Argentina, los cuales pasarían a formar parte de nuestro catálogo en forma definitiva.

1 Argentina Presidencia, *Régimen legal del contrato de teletrabajo. Ley 27555.*

2 D. Schteingart *et al.* *Evolución del trabajo remoto en Argentina desde la pandemia.*

LÍNEAS DE TRABAJO

Las líneas de trabajo presentadas en el proyecto fueron las siguientes:

1. Redacción de las políticas necesarias para comenzar con la labor, previa consulta de la bibliografía pertinente.
2. Relevamiento de periódicos digitales por provincias y ciudades más importantes del país.
3. Catalogación, clasificación e indización de periódicos (tanto los nacidos en formato digital como aquellos que, siendo en formato impreso, comenzaron a aparecer en línea).
4. Entrecruzamiento de datos entre los que son parte de la colección de la BNMM impresos y los que no se encuentran entre las existencias, y corrección de aquellos registros de periódicos que se encuentran en los depósitos, realizando los enlaces correspondientes.
5. Envío al Departamento de Desarrollo de Colecciones de los títulos y datos de contacto de aquellos en formato impreso que no se encuentran entre las existencias de la BNMM, para gestionar su adquisición.
6. Relevamiento periódico de datos.

DESARROLLO DEL TRABAJO

Redacción de las políticas necesarias para comenzar con la labor, previa consulta de la bibliografía pertinente

La primera pregunta que nos hicimos fue: ¿qué trataremos y qué no trataremos como periódicos de acceso remoto? Decidimos tomar la definición del *CONSER Cataloging Manual*,³ que expresa que un periódico de acceso remoto es una publicación que

3 Library of Congress, Módulo 33: Newspapers, *CONSER Cataloging Manual 2006*.

contiene noticias o eventos actuales de especial o general interés, emitido en un formato legible por máquina, consultado a través de Internet.

Se excluirían específicamente:

- Páginas web de editores, con publicidad, y sin enlaces a las noticias.
- Blogs que compilan noticias de medios de información externos.
- Periódicos sin actualización en los últimos seis meses.
- Periódicos de pago, con acceso sólo a titulares.
- Publicaciones que, a pesar de tener en su título la palabra periódico, no se encuentran incluidas en la definición dada más arriba.

A diferencia de CONSER, que toma estos periódicos como publicaciones seriadas en línea, consideramos que los mismos son recursos integrados, ya que ellos cambian mediante adiciones que no permanecen separadas y se integran formando un todo.⁴ La mayoría, incluso, poseen noticias que no aparecen en el formato impreso y viceversa.

Lo dicho anteriormente nos llevó a tomar ambos recursos (impreso y en línea) como diferentes pero relacionados (no consideramos que uno sea la versión del otro), por lo que en ambos registros se colocaría un campo 787 (enlace a una relación no especificada), vinculándolos (CONSER realiza el enlace con el campo 776, enlace a un soporte físico adicional).

Por último, y sólo en los casos con títulos idénticos, se colocaría en aquel registro del formato digital, un campo 130 (punto de acceso principal – título uniforme) con el título propiamente dicho, seguido del calificador (en línea).

⁴ Reglas de catalogación angloamericanas - American Library Association, *RDA: Resource Description and Access*.

Relevamiento de periódicos digitales por provincias y ciudades más importantes del país

Actualmente existen varios lugares en donde se encuentran listas de periódicos tanto digitales como impresos. Algunas están más actualizadas que otras, por lo que decidimos tomar varias fuentes además de realizar nuestra propia investigación. Para nuestro relevamiento utilizamos:

- Sistema de Información Cultural Argentina (SInCA):⁵ organismo que depende del Ministerio de Cultura de la Nación que produce, sistematiza y difunde información referida a la actividad cultural.
- prensaescrita.com:⁶ sitio web español, colaborativo, que se actualiza con el aporte de los usuarios de todas partes del mundo.
- guiaplus.com.ar:⁷ sitio web argentino con noticias y listados de periódicos por provincias.

Además, el catalogador realiza su propia búsqueda. Para ello, al terminar de catalogar los periódicos que aparecen en una provincia determinada en todas las fuentes mencionadas con anterioridad, comienza con el entrecruzamiento de datos utilizando la lógica de *Boole*. Así, toma palabras clave como diario, periódico y noticias, y las combina con el nombre de cada una de las ciudades más importantes de la provincia en cuestión. También se relevan las páginas de las gobernaciones y/o intendencias para recabar datos que pueden haberse pasado por alto.

5 Ministerio de Cultura Argentina, Sistema de Información Cultural de la Argentina.

6 prensaescrita.com, *Prensa escrita: todos los periódicos diarios*. “Periódicos argentinos”.

7 guiaplus.com.ar, “Diarios argentinos”.

Catalogación, clasificación e indización de periódicos (tanto los nacidos en formato digital como aquellos que, siendo en formato impreso, comenzaron a aparecer en línea)

Para la catalogación, se utilizan las Reglas de Catalogación Angloamericanas 2da ed. (RCAA2), el sistema de clasificación utilizado es la Clasificación Decimal Universal (CDU) y en cuanto a la indización, utilizamos la base de autoridades de la BNMM.

Para comenzar con este trabajo, se decidió realizar una “planta madre” que contuviera todos los datos necesarios para la unificación de la colección. Acá también se tomaron decisiones que pasaron a formar parte de las políticas mencionadas en el punto 1.

Se determinaría la clasificación dependiendo el porcentaje de noticias propias de la región/provincia/ciudad y noticias generales. Así, los periódicos generales electrónicos llevarían directamente el número clasificatorio de CDU (054)(0.034.2). Si, en cambio, presentaban noticias mayoritariamente locales, se les antepondría el auxiliar de lugar [ej. periódico con noticias de una ciudad de la provincia de Buenos Aires: (821.2)(054)(0.034.2)].

Con respecto a la indización se actuaría consecuentemente. Para periódicos generales, se colocarían dos encabezamientos de género/forma, uno de ellos con el encabezamiento “periódicos” y el otro con el de “páginas web”. Los zonales llevarían un encabezamiento geográfico por el lugar de cobertura con la subdivisión de forma “periódicos” y el encabezamiento de género/forma “páginas web”.⁸

8 Para el encabezamiento “páginas web” se trabajó en conjunto con la División Control de Autoridades que, previa investigación, autorizó dicho encabezamiento de género/forma.

Entrecruzamiento de datos entre los que son parte de la colección de la BNMM impresos y los que no se encuentran entre las existencias y corrección de aquellos registros de periódicos que se encuentran en los depósitos, realizando los enlaces correspondientes

Si el periódico digital tiene su correspondiente en formato impreso en nuestro fondo bibliográfico, se realizan, en ambos registros, los enlaces correspondientes (campo 787 de MARC 21). Además, como muchos de los periódicos digitales proporcionan acceso a uno o varios números del impreso en PDF (*Portable Document Format*), se chequean los datos del registro anterior, y se realizan las modificaciones necesarias (por ejemplo, el campo 588 de último número consultado, o el 500 si posee otro director de publicación).

En el catálogo de la Biblioteca encontramos, algunas veces, publicaciones con registros mínimos (por ejemplo, aquellos registros migrados que no fueron corregidos). Si no hay forma de acceder al periódico digitalizado, se le realizan los enlaces correspondientes en ambos registros, pero los datos del registro inconcluso pasan a formar parte de una planilla Excel que se retomará cuando vuelva la presencialidad y se pueda consultar el material *in situ*.

Envío al Departamento de Desarrollo de Colecciones de los títulos y datos de contacto de aquellos en formato impreso que no se encuentran entre las existencias de la BNMM, para gestionar su adquisición

Aquellos que tienen su correspondiente impreso, pero el mismo no se encuentra en los fondos de la BNMM, pasan a formar parte de un catálogo de desiderata, en donde se consignan los siguientes datos: título de la obra – fechas aproximadas de publicación – editor – datos de contacto con el editor. Este catálogo será entregado al Departamento de Desarrollo de Colecciones cada tres meses para su correspondiente gestión.

Relevamiento periódico de datos

Por último, esto requiere un relevamiento constante de datos: enlaces, actualizaciones, cambios en el título, en la dirección, etcétera. Para ello, luego de finalizada la primera parte del proyecto (catalogación inicial de los periódicos de las provincias argentinas), se ingresará a los registros a razón de 30 registros semanales, completando en 10 semanas (aproximadamente 2.5 meses), el ciclo de revisión para comenzar nuevamente.⁹

A continuación, en las tablas 1 a 5 se presenta la plantilla de carga y cuatro registros completos como ejemplo del trabajo que se está realizando. En ellos se pueden visualizar la forma de catalogación de los recursos y las distintas políticas tomadas para darle homogeneidad al material en el catálogo bibliográfico.

Tabla 1. Plantilla de carga

Nombre de etiquetas	Datos
FMT	CR
LDR	naí a22 a 4500
007	cr cn ---
008	c 9999ag ku w o 0 b2spa
015	a AR-
040	a AR-BaBN b spa c AR-BaBN e aacr
043	a s-ag---
044	a ag c ar-b
0801	a (054)(0.034.2) 2 2016
1300	a
24500	a h [recurso electrónico] b
260	a b c

9 En la lista inicial tomada del SInCA, la cantidad de periódicos era de 320 (trescientos veinte). Habiendo relevado la mitad hasta el momento, un 33% no continúa publicándose en la actualidad. Pero un 15% se suma como publicación nueva, por lo que se calcula que la cantidad final de periódicos podría ser de 263 (doscientos sesenta y tres) títulos aproximadamente.

310	a Actualización continua
500	a
500	a Título tomado de la página de inicio
538	a Modo de acceso: Internet. a
588	a Descripción basada en: 5 AR-BaBN
588	a Fecha de última revisión: 5 AR-BaBN
651 4	a v
655 4	a Páginas Web
7001	a e 4 d e t
78708	i Edición impresa: t w (AR-BaBN)
85640	u z Recurso en línea
LKR	a PAR b l BNA01 m n
OWN	a CAT_HEME
SYS	000000000

Fuente: Biblioteca Nacional Mariano Moreno, 2021.

Tabla 2. Registro de periódico en línea sin enlace a registro de periódico impreso

Nombre de etiquetas	Datos	
FMT	CR	Nivel bibliográfico: i (recurso integrado)
LDR	00000nai a22 a 4500	
001	001533926	Frecuencia: k (actualización continua)
005	20210714164444.0	
007	cr cn ---	Tipo de recurso: w (sitio Web actualizable)
008	210315c20049999ag ku w o 0 b2spa	
015	a AR-2004	Formato del ítem: o (en línea)
040	a AR-BaBN b spa c AR-BaBN e aacr	
043	a s-ag---	Convención de asiento: 2 (asiento integrado)
044	a ag c ar-b	
0801	a (821.2)(054)(0.034.2) 2 2016	
24500	a 5 Días h [recurso electrónico] : b periodismo del sur.	
24613	a Cinco Días : b periodismo del sur	
24613	a Diario 5 Días	
260	a Quilmes : b [s.n., c 2004]- .	
310	a Actualización continua	

Áreas de oportunidad...

500	a Director: José Haro
500	a Título tomado de la página de inicio
538	a Modo de acceso: Internet
588	a Descripción basada en: 7 jul. 2021 5 AR-BaBN
588	a Fecha de última revisión: 7 jul. 2021 5 AR-BaBN
651 4	a Quilmes [Buenos Aires (Provincia)] v Periódicos
655 4	a Páginas Web
7001	a Haro, José e director de publicación 4 pbd
85640	u https://www.diario5dias.com.ar/ z Recurso en línea
OWN	a CAT_HEME

Fuente: Biblioteca Nacional Mariano Moreno, 2021.

Tabla 3. Registro de periódico en formato impreso con enlace a registro de periódico electrónico

Nombre de etiquetas	Datos
FMT	CR
LDR	00000aas a a 4500
001	001187196
005	20210714194312.0
007	ta
008	110401c19339999ag dr n r 0 b0spa
015	a AR-1933
040	a AR-BaBN b spa c AR-BaBN e aacr
043	a s-ag---
044	a ag c ar-b
0801	a (821.2)(054) 2 2016
24500	a El Tiempo : b diario independiente de la mañana.
260	a Azul : b Diario El Tiempo, c 1933- .
300	a v. : b fot. byn ; c 38 cm.
310	a Diaria
500	a Directores: Carlos A. Ronchetti, Néstor F. N. Ronchetti, Héctor G. Altamira, Alfredo Carlos Ronchetti.
500	a Tamaño varia.
588	a Descripción basada en: año 1, no. 50 (6 sept. 1933). 5 AR-BaBN
651 4	a Azul [Azul, Buenos Aires (Provincia)] v Periódicos
655 4	a Periódicos
7001	a Ronchetti, Carlos A. e director de publicación 4 pbd

7001	a Ronchetti, Néstor F. N. e director de publicación 4 pbd
7001	a Altamira, Héctor G. e director de publicación 4 pbd
7001	a Ronchetti, Alfredo Carlos e director de publicación 4 pbd
78708	i Recurso electrónico: t Diario El Tiempo w (AR-BaBN)001533925
OWN	a CAT_HEME

Fuente: Biblioteca Nacional Mariano Moreno, 2021.

Tabla 4. Registro de periódico en formato electrónico con enlace a registro de periódico impreso

Nombre de etiquetas	Datos
FMT	CR
LDR	00000nai a22 a 4500
001	001533925
005	20210714194320.0
007	cr cn ---
008	210315c19999999ag ku w o 0 b2spa
015	a AR-1999
040	a AR-BaBN b spa c AR-BaBN e aacr
043	a s-ag---
044	a ag c ar-b
0801	a (821.2)(054)(0.034.2) 2 2016
24500	a Diario El Tiempo h [recurso electrónico]
24613	a El Tiempo
260	a Azul : b Diario El Tiempo, c [1999]-.
310	a Actualización continua
500	a Título tomado de la página de inicio.
500	a Director: Alfredo Ronchetti.
588	a Descripción basada en: ed. no. 7365 (15 mar. 2021) 5 AR-BaBN
588	a Fecha de última revisión: 15 mar. 2021 5 AR-BaBN
651 4	a Azul [Azul, Buenos Aires (Provincia)] v Periódicos
655 4	a Páginas Web
7001	a Ronchetti, Alfredo e director de publicación t pbd
78708	i Edición impresa: t El Tiempo w (AR-BaBN)001187196
85640	u https://www.diarioeltiempo.com.ar/ z Recurso en línea
LKR	a PAR b 001187196 l BNA01 m Diario El Tiempo n El Tiempo
OWN	a CAT_HEME

Fuente: Biblioteca Nacional Mariano Moreno, 2021.

Áreas de oportunidad...

Tabla 5. Registro de periódico en formato electrónico con título uniforme

Nombre de etiquetas	Datos
FMT	CR
LDR	00000nai a22 a 4500
001	001533930
005	20210714200647.0
007	cr cn ---
008	210316c20uu9999ag ku w o 0 b2spa
015	a AR-20--
040	a AR-BaBN b spa c AR-BaBN e aacr
043	a s-ag---
044	a ag c ar-b
0801	a (821.2)(054)(0.034.2) 2 2016
1300	a Ecos Diarios (En línea)
24500	a Ecos Diarios h [recurso electrónico]
260	a Necochea : b [s.n., c 20--]- .
310	a Actualización continua
500	a Título tomado de la página de inicio.
538	a Modo de acceso: Internet.
588	a Descripción basada en: 16 mar. 2021 5 AR-BaBN
588	a Fecha de última revisión: 16 mar. 2021 5 AR-BaBN
651 4	a Necochea [Buenos Aires (Provincia)] v Periódicos
655 4	a Páginas Web
78708	i Edición impresa: t Ecos Diarios w (AR-BaBN)001184517
85640	u https://elecos.com.ar/ z Recurso en línea
LKR	a PAR b 001184517 l BNA01 m Ecos Diarios (En línea) n Ecos Diarios
OWN	a CAT_HEME

Fuente: Biblioteca Nacional Mariano Moreno, 2021.

CONCLUSIONES

A pesar de que hay mucha bibliografía y escritos sobre la catalogación de recursos en línea, no es un campo muy explorado. Este tipo de recursos constituyen una gran materia prima para el trabajo del bibliotecario, sobre todo en países en vías de desarrollo, en donde el presupuesto siempre es escaso y los recursos,

mínimos. Un bibliotecario con una computadora y conexión a Internet puede brindar a sus usuarios toda la información que necesitan *just in time*. Las grandes colecciones en formato impreso quedaron casi excluidas de la vida diaria y cada vez menos personas las consultan (muchas quedan reservadas para bibliófilos o para aquellos que somos inmigrantes digitales y preferimos leer en papel). Esto es un hecho. El poder brindar a nuestros lectores el acceso a muchos de los recursos en línea (del país, la región o el mundo) con tan sólo un clic, es un valor agregado que tendrá que ser puesto en práctica en todas las unidades de información.

En la BNMM estamos empezando y es mucho todavía lo que falta. Queda para más adelante la incorporación de RDA a los recursos continuos (ya está comenzando a implementarse en monografías modernas), pero estamos trabajando en ello para que en el año 2022 la implementación sea un hecho.

Otro de los temas en discusión e investigación es la forma de preservación de este tipo de recursos, para que se encuentren disponibles para generaciones futuras, ya que mucho de nuestro presente está en este formato y, al desaparecer, se pueden invisibilizar muchos de los acontecimientos actuales.

BIBLIOGRAFÍA

American Library Association. *RDA: Resource Description and Access*. 2013 revision includes July 2013 updates. Chicago: American Library Association.

Argentina Presidencia. *Régimen legal del contrato de teletrabajo*. Ley 27555. <https://www.boletinoficial.gob.ar/detalleAviso/primera/233626/20200814>.

Biblioteca Nacional Mariano Moreno. Biblioteca Nacional Mariano Moreno (página web). 2021. <https://www.bn.gov.ar/>.

Guía Plus (página web). "Diarios argentinos". 2021. <https://www.guiaplus.com.ar/>.

Library of Congress. Módulo 33: Newspapers. *CONSER Cataloging Manual 2006*. <https://www.loc.gov/aba/pcc/conser/pdf/ccm/CCM-Module-33.pdf>.

Ministerio de Cultura Argentina. *Sistema de Información Cultural de la Argentina*. 2021. <https://www.sinca.gob.ar/>.

Prensa Escrita (página web). “Periódicos argentinos”. 2021. <https://www.prensaescrita.com/america/argentina.php>.

Reglas de catalogación angloamericanas. 2da ed., revisión de 2003. Bogotá, D.C.: Rojas Eberhard Editores. 2004.

Schteingart, D., I. Kejsefman, y F. Pesce. *Evolución del trabajo remoto en Argentina desde la pandemia*. Documentos de Trabajo del CEP XXI, n° 5: 2021. Buenos Aires: Centro de Estudios para la Producción XXI, Ministerio de Desarrollo Productivo de la Nación. https://www.argentina.gob.ar/sites/default/files/2021/05/dt_5_-_evolucion_del_trabajo_remoto_en_argentina_desde_la_pandemia_1.pdf.

Áreas de oportunidad ante el nuevo entorno de la catalogación y los metadatos. Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas y de la Información/UNAM. La edición consta de 100 ejemplares. Coordinación editorial, Sergio J. Sepúlveda H.; revisión especializada: Marcos Emilio Bustos Flores; corrección de pruebas: Carlos Ceballos Sosa y Marcos Emilio Bustos Flores; formación editorial: Mario Ocampo Chávez. Fue impreso en papel cultural de 90 g en los talleres Gráfica Premier, 5 de Febrero núm. 2309, San Jerónimo Chicahualco, C.P. 52170, Metepec, Estado de México. Se termino de imprimir en 2024.