

Áreas de oportunidad ante el nuevo entorno de la catalogación y los metadatos



Filiberto Felipe Martínez Arellano
Patricia de la Rosa Valgañón
Coordinadores



Z693

A74

Áreas de oportunidad ante el nuevo entorno de la catalogación y los metadatos / Coordinadores Filiberto Felipe Martínez Arellano, Patricia de la Rosa Valgañón. - México : UNAM. Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas y de la Información, 2024.

Datos electrónicos (1 archivo PDF : ix, 245 p.). - (Organización de la información)

ISBN: 978-607-30-9813-7

1. Catalogación. 2. Metadatos. I Martínez Arellano, Felipe, coordinador. II. De la Rosa Valgañón, Patricia, coordinadora. III. ser.

Diseño de imagen: Dr. Bardo García Martínez

Diseño de cubierta: Mario Ocampo Chávez

Primera edición: 2024

D.R. © UNIVERSIDAD NACIONAL

AUTÓNOMA DE MÉXICO

Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas
y de la Información

Circuito Interior s/n, Torre II de Humanidades,
pisos 11, 12 y 13, Ciudad Universitaria, C. P.
04510, Alcaldía Coyoacán, Ciudad de México

ISBN para PDF: 978-607-30-9813-7

Esta edición y sus características son propiedad
de la Universidad Nacional Autónoma de
México. Prohibida la reproducción total o
parcial por cualquier medio sin la autorización
escrita del titular de los derechos patrimoniales.

Publicación dictaminada

Impreso y hecho en México

Contenido

INTRODUCCIÓN	ix
Filiberto Felipe Martínez Arellano	
<i>RDA TOOLKIT</i> 2021: NUEVAS PERSPECTIVAS PARA LA CATALOGACIÓN	1
Filiberto Felipe Martínez Arellano	
ADAPTANDO RDA CON PERSPECTIVA DE DATOS ENLAZADOS. ALGUNOS PASOS DADOS EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DE ESPAÑA	21
Ricardo Santos Muñoz	
DE LOS MODELOS CONCEPTUALES A LAS TAREAS DEL USUARIO: MÁS QUE UNA SECUENCIA DIDÁCTICA, UN MARCO DE TRABAJO PARA LA AUTOGESTIÓN DE LAS BIBLIOTECAS	41
Gerardo Belmont Luna	
HACIA UN CATÁLOGO MÁS INCLUSIVO: EL CASO DE <i>ILLEGAL ALIENS</i> EN LA UNIVERSIDAD DE MIAMI	57
José Antonio Vila Ruiz Margarita Pérez Martínez	
ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN EN SERIUNAM: RETOS, OPORTUNIDADES Y APRENDIZAJES DURANTE LA PANDEMIA DE LA COVID-19	77
Hortensia Labra González Luis Javier Félix Acosta	
CATALOGACIÓN DE PERIÓDICOS EN LÍNEA: UN DESAFÍO ANTE LA NUEVA REALIDAD	95
María Gabriela García del CORRO	
ESQUEMAS DE METADATOS PARA REPOSITORIOS DE DATOS	109
Juan Miguel Palma Peña	

METADATOS PARA UN REPOSITORIO DE DATOS SOBRE CIENCIAS DE LA TIERRA	129
Minerva Castro Escamilla Saúl Armendáriz Sánchez Ricardo César Castro Escamilla Miguel Ángel Sosa Jiménez	
LOS ESTÁNDARES DE METADATOS COMO CRITERIOS DE CALIDAD DE LAS PUBLICACIONES PERIÓDICAS CIENTÍFICAS	157
Julio Zetter Patiño	
CONTEXTUALIZACIÓN DE RDA PARA ESTUDIANTES DE BIBLIOTECOLOGÍA, A PARTIR DE LOS ANTECEDENTES HISTÓRICOS Y MODELOS CONCEPTUALES	189
Argenis Rodríguez Salinas	
NORMALIZACIÓN Y CONTROL DE AUTORIDADES DE AUTORES COLOMBIANOS EN RDA: UN APOORTE AL CONTROL BIBLIOGRÁFICO NACIONAL	203
Yenny Alexsandra Carrillo Ibañez	
REGISTROS DE AUTORIDAD DE NOMBRE COLMEX PARA LA GESTIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN DE UNA IDENTIDAD ACADÉMICA	225
Guadalupe Vega Díaz Luz Elena Vergara Castro	

Normalización y control de autoridades de autores colombianos en RDA: un aporte al control bibliográfico nacional

YENNY ALEXSANDRA CARRILLO IBÁÑEZ
Biblioteca Nacional de Colombia

INTRODUCCIÓN

La Biblioteca Nacional de Colombia (BNC) viene trabajando en la normalización, control e implementación de directrices de la norma Recursos, Descripción y Acceso (RDA), respecto a la creación de autoridades que permita su consulta en acceso abierto, y como punto de partida ha desarrollado una metodología que le ha permitido revisar un gran número de registros de nombre personal, producto del material bibliográfico que alberga la Biblioteca Nacional; inicialmente se ha centrado en trabajar a autores colombianos, con el propósito de fortalecer y aportar al cumplimiento del control bibliográfico nacional, que contempla precisamente que cada país establezca las autoridades de nombre de sus autores nacionales.

Este proceso no sólo contempla la normalización y el control de autoridades bajo unos procesos, criterios y metodologías, sino también la implementación de un catálogo de autoridades bajo la herramienta llamada *Enterprise*, la cual permite conectar y enlazar la información tanto de los agentes como de los recursos bibliográficos de manera interoperable, dinámica y por medio de atributos y relaciones que se dan a través búsquedas controladas.

CONTROL DE AUTORIDADES BNC

La normalización de autoridades de autores colombianos se ha desarrollado bajo las pautas indicadas por la norma RDA, el formato *Machine Readable Cataloging* (MARC21), y las políticas establecidas por la BNC, con el fin de establecer de forma única un punto de acceso autorizado y sus puntos de acceso variantes, notas de alcance, referencias, fuentes y todos aquellos atributos determinados de la autoridad, que permitan mantener su consistencia como únicos, distintivos e inconfundibles en la base de datos bibliográfica y así por medio del catálogo en línea el usuario pueda cumplir con sus tareas de encontrar, identificar, seleccionar y obtener información según sus necesidades.

La gestión de ese control de autoridades incluye la gestión del catálogo, por ello la biblioteca en el año 2018 puso a disposición un catálogo en línea de autoridades de nombre personal en el sistema *Koha*, con un total de 124 748 (ciento veinticuatro mil setecientos cuarenta y ocho) autoridades disponibles para su consulta. Este catálogo es el primero de acceso abierto en Colombia, pues, aunque muchas instituciones realizan autoridades para su control, estas no están disponibles para la consulta de cualquier usuario. Véase la imagen 1.

La normalización y control de las autoridades ha sido un gran desafío para la biblioteca, debido al gran volumen de registros de autoridad que posee; a la fecha sólo de autoridades personales cuenta con 295 400 (doscientos noventa y cinco mil cuatrocientos) registros, por ello en el año 2020 y 2021 con la coyuntura de la pandemia del COVID-19 y los retos que esto ha traído en diferentes aspectos de la sociedad, como el trabajo en casa por el cierre temporal de las instituciones, la biblioteca priorizó esta línea de trabajo, asignando a gran parte de sus catalogadores y analistas la tarea de revisión, investigación y normalización de los registros de autoridad personal de autores colombianos.

Imagen 1. Catálogo de autoridades de la Biblioteca Nacional de Colombia¹



Fuente: Biblioteca Nacional de Colombia, 2021.

Asimismo, la biblioteca ha trabajado en el desarrollo de una nueva versión del *Catálogo de autoridades de la Biblioteca Nacional de Colombia*, esta vez en la plataforma de *Enterprise*, el cual permite la relación entre la base de datos bibliográfica y los puntos de acceso autorizados, facilita la búsqueda y precisión en la recuperación de la información, favorece el intercambio de información y una mejor visualización de los datos enlazados.

Para el desarrollo de este nuevo catálogo se destaca el trabajo interdisciplinario entre bibliotecólogos e ingenieros de sistemas, quienes conjuntamente han parametrizado y mejorado la visualización de los datos, tanto bibliográficos como de autoridad, de manera que permitan ser enlazados e interoperables, con una visualización limpia y detallada y opciones de búsqueda donde el usuario puede enviarse la información por correo electrónico e imprimir o añadir a su lista de búsquedas.

1 El catálogo de autoridades sigue las reglas internacionales a partir del formato MARC21 y la codificación de registros con base en la norma de contenido RDA (Recursos, Descripción y Acceso).

METODOLOGÍA PARA LA NORMALIZACIÓN Y CONTROL DE SUS AUTORIDADES EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DE COLOMBIA

Exportar de MARC a Excel los registros de autoridad personal del *ILS Symphony*

Inicialmente se exportó del *Symphony Integrated Library System (ILS Symphony)* todos los registros de autoridad personal creados en el módulo de autoridades que tiene la biblioteca y se hizo de *Machine-Readable Cataloging (MARC)* a Excel extrayendo todas sus etiquetas diligenciadas, este proceso permitió ordenar las autoridades de forma alfabética y asignarle a cada catalogador una letra específica para su revisión, investigación y normalización.

Esta metodología de trabajo en Excel permitió generar una plantilla que tuviera cada uno de los campos MARC, lo que facilitó ordenar y filtrar la información debido al gran flujo de datos que se obtuvo y adicional realizar el control de calidad de la información registrada de manera más fácil y rápida. Esta opción de trabajar en Excel y no directamente en la base de datos *Symphony*, se debió a coyunturas externas por las cuales no era posible que los catalogadores pudieran acceder remotamente a la base de datos, sin embargo, esta opción como se ha señalado tuvo sus ventajas.

Plantilla de trabajo en Excel

Como es bien sabido el formato MARC21 de autoridades se continúa usando, claramente con algunos campos nuevos y otros con leves modificaciones, pero en su estructura lógica conserva los campos de cabecera, directorio y campos de control, por lo que se estructuró una plantilla de trabajo en Excel donde se determinó los campos de control específicos que se usarían para la normalización de registros de autoridad personal. Véase la imagen 2,

que está a descarga en el siguiente enlace:² https://sistemas.iibi.unam.mx/publica20/archivos/anexo/Plantilla_Creacion_de_autoridades.xlsx.

A continuación, en la tabla 1, se muestran los campos y subcampos de autoridad MARC21 para atributos de nombre, los cuales se seleccionaron según análisis y revisión de RDA, considerando su utilidad y beneficios tanto para la normalización y el control de las autoridades como para las necesidades de información de los usuarios de la biblioteca.

Tabla 1. Campos y subcampos MARC21 usados por la BNC para registros de autoridad personal

Campo ³	Nombre del campo	Subcampos
040	Fuente de catalogación	\$a agencia de catalogación \$b idioma \$e reglas de descripción utilizadas (rda) \$c agencia que modifica
046	Fechas codificadas especiales	\$f fecha de nacimiento \$g fecha de muerte
083	Número clasificador Dewey	\$a número de clasificación \$2 edición
100	Nombre personal	\$a nombre preferido \$c títulos y otras palabras asociadas con el nombre \$d fecha asociadas de nacimiento y muerte
368	Otros atributos de persona	\$c otra designación \$d título de la persona
370	Lugar asociado	\$a lugar de nacimiento \$b lugar de muerte \$c país asociado
372	Campo de actividad	\$a campo de actividad \$2 fuente del término
373	Grupo asociado y/o afiliación	\$a grupo asociado \$2 fuente del término

2 Biblioteca Nacional de Colombia, *Catálogos Biblioteca Nacional de Colombia*.

3 Library of Congress, *RDA in MARC*, <https://www.loc.gov/marc/RDAinMARC.html>.

Áreas de oportunidad...

374	Ocupación	\$a ocupación \$2 fuente del término
375	Género	\$a género
377	Idioma asociado	\$a código de idioma MARC \$l término del idioma
378	Forma más completa del nombre	\$a forma más completa del nombre personal
400	Referencia de véase nombre personal	\$a variante del nombre personal \$c títulos y otras palabras asociadas con el nombre \$d fecha asociadas de nacimiento y muerte
500	Referencia de véase además nombre personal	\$a variante del nombre personal \$c títulos y otras palabras asociadas con el nombre \$d fecha asociadas de nacimiento y muerte
670	Fuente de los datos	\$a cita de fuente \$c información encontrada \$u identificador uniforme del recurso
678	Datos biográficos o históricos	\$a datos biográficos \$b datos de extensión (se asignó en este campo las obras más representativas del autor) \$u identificador uniforme del recurso

Fuente: Elaboración propia, 2021.

Como podemos observar frente a la codificación MARC21, continuamos describiendo las autoridades personales en el campo 100 y en el campo 040 identificamos “rda” en el subcampo \$erda como la regla de descripción. Igualmente utilizamos los nuevos campos MARC21 para autoridades: 046 (fechas codificadas), 368 (otros atributos), 370 (lugar asociado), 372 (campo de actividad), 373 (grupo asociado), 374 (ocupación), 375 (género), 377 (idioma asociado) y 378 (forma más completa del nombre), pero especificando los subcampos esenciales para la revisión, investigación y normalización de las autoridades.

De otro lado, se determinó que el campo 371, para asignar la dirección e información de acceso electrónico relacionada con una persona, no sería utilizada, por un lado, porque esta información no es un elemento núcleo en RDA y, por otro lado, por el tema de

tratamiento de datos personales, el cual sólo puede ejercerse con el consentimiento previo, expreso e informado del autor, lo que sería bastante complicado tanto obtener dicha información como el permiso del autor para usarla y que ésta fuera visible al usuario, esto para aquellos casos en los que el autor continúe vivo.

Así como se analizó la no pertinencia del campo 371, también se estudió la gran utilidad del campo 046, donde se asignan las fechas codificadas tanto de nacimiento y muerte del autor. El campo 046 y específicamente el subcampo \$g (fecha de muerte del autor) permitió generar reportes donde se logró determinar qué autores colombianos habían muerto en ciertos rangos de fechas en las que cumpliera la regla de 80 años de muerto y por tanto sus obras podrían ser utilizadas por cualquier persona, debido a que sus derechos patrimoniales habían expirado y comenzaban a ser parte del dominio público.

Imagen 3. Plantillas de trabajo en Excel con ejemplos de coherencia entre campos 100, 378 y 400

Punto de acceso principal a Nombre preferido (apellidos, nombres) d Fechas asociadas de nacimiento y muerte ejemplo: García Márquez, Gabriel, d1927-2014	Forma más completa del nombre personal q Forma más completa del nombre (NR) Ejemplo: q Gabriel José de la Concordia	Variante del nombre *Seudónimos *otras formas por las que se conoce el autor
100\$a	378\$q	400\$a
García Márquez, Gabriel, d1927-2014	q Gabriel José de la Concordia	Gabo, d1927-2014 García Márquez, Gabriel J., d1927-2014
Abad Faciolince, Héctor, d1958-	q Héctor Joaquín	Abad Faciolince, Héctor Joaquín, d1958-

Fuente: Biblioteca Nacional de Colombia, 2021.⁴

4 Biblioteca Nacional de Colombia, *Catálogos Biblioteca Nacional de Colombia*.

Como se ha señalado para el caso de la Biblioteca Nacional de Colombia la normalización se está llevando a cabo sólo para autores colombianos, por ello para generar reportes de autores con obras en dominio público, es necesario realizar una combinación de campos, de un lado el campo 046 subcampo \$g (fecha de muerte) con el campo 370 subcampo \$a (lugar de nacimiento). En la imagen 3 se presentan las plantillas de trabajo en Excel con ejemplos de coherencia entre los campos 100 y 378.

ELEMENTOS NÚCLEO PARA REGISTROS DE AUTORIDAD PERSONAL EN RDA

Luego de determinar qué campos y subcampos MARC21 serían usados para la normalización de las autoridades, se determinó qué elementos mínimos o necesarios según RDA serían empleados y cómo se registrarían, siempre y cuando fueran aplicables y fácilmente reconocibles.

Tabla 2. Elementos núcleo y políticas de la BNC para la construcción de un registro de nombre personal

Elementos núcleo ⁵	RDA	Política de la BNC
Nombre preferido de la persona	Elija el nombre bajo el cual la persona es más conocida, pero si una persona es conocida por más de un nombre elija el nombre según el siguiente orden: El nombre que aparece más frecuentemente en recursos asociados con la persona. El nombre que aparece más en fuentes de referencia. El nombre más reciente.	El nombre elegido puede ser, por ejemplo: el nombre verdadero un seudónimo un sobrenombre las iniciales

5 Joint Steering Committee, *RDA toolkit: RDA mapeos*, <https://original.rdatoolkit.org/>.

Título de la persona	El título de la persona es un elemento núcleo cuando es una palabra o frase indicativa de realeza, nobleza, rango eclesiástico o cargo, un término de tratamiento de una persona con vocación religiosa. Cualquier otro término indicativo de rango, honor o cargo es un elemento núcleo cuando se necesita para distinguir.	Ninguna indicación específica
Fecha de nacimiento	Registre la fecha de nacimiento de la persona aplicando las instrucciones básicas sobre el registro de fechas asociadas con las personas.	Se diligencia dicha información tanto en el campo 100 subcampo \$d como en el campo 046 subcampo \$f
Fecha de muerte	Registre la fecha de fallecimiento de una persona, aplicando las instrucciones básicas sobre el registro de fechas asociadas con las personas.	Se diligenciaría dicha información tanto en el campo 100 subcampo \$d como en el campo 046 subcampo \$g
Profesión u ocupación	Registre la profesión u ocupación registrando un término que indique la clase de personas involucradas en la profesión u ocupación.	El término debe representar una profesión, vocación o pasatiempo, en la cual se destacó o se destaca la persona, por ejemplo: escritor, periodista, pintor, músico, médico, matemático, entre otros. Por política no se distinguirá las profesiones entre femenino y masculino, sino que se empleará el término genérico o común, adicional el término será usado en singular no en plural, por lo que no se tomará como referencia la lista de encabezamientos sino tesauros para normalizar los términos.

Fuente: Elaboración propia, 2021.

ELEMENTOS NÚCLEO SI SE NECESITAN PARA DISTINGUIR EN RDA

Por política de la BNC, de RDA se eligieron ciertos elementos núcleo cuando es necesario distinguir, y por lo tanto se asumieron como elementos necesarios siempre y cuando la información estuviera disponible. Esto se muestra en la tabla 3.

Tabla 3. Otros elementos y políticas de la BNC para la construcción de un registro de nombre personal

Elementos ⁶	RDA	Política de la BNC
Lugares asociados	Registre como el nombre preferido de un lugar la forma más comúnmente encontrada en diccionarios geográficos u otras fuentes de referencia. Tome la información de cualquier fuente.	Registre los lugares asociados según política de la BNC. Ejemplo: Aracataca (Magdalena), Colombia.
Campo de actividad	Registre el campo, área de trabajo, actividad o pericia en el que la persona está o estuvo involucrada. Tome la información de cualquier fuente.	El término debe representar una disciplina como, por ejemplo: poesía, periodismo, historia, derecho, entre otros, el término se toma de la lista de encabezamientos ARMARC.
Grupo de afiliación o asociado	Registre los nombres de los grupos con los que la persona está o estuvo afiliada, mediante empleo, membresía, identidad cultural, entre otros.	Registre sólo los grupos que se consideren más representativos, se aconseja no más de 5.
Género	Registre el género utilizando un término apropiado de la lista: femenino, masculino o desconocido.	Si ninguno de los términos es apropiado o suficientemente específico, registre un término o frase apropiados: lesbiana, gay, bisexual, transgénero, intersexual, entre otros.
Lengua de la persona	Registre la lengua o lenguas que una persona utiliza cuando escribe para publicaciones, transmisiones, entre otros aspectos.	Utilice siempre el código MARC y el término del idioma en español.

6 Joint Steering Committee, *RDA toolkit: RDA mapeos*.

Forma más completa del nombre	No tiene ninguna indicación en RDA.	Registre la forma más completa del nombre siempre y cuando no se haya registrado en el campo 100.
Variantes del nombre	Registre una variante del nombre cuando es diferente del nombre registrado como el nombre preferido.	Registre como variantes del nombre, por ejemplo, aquellos nombres encontrados en fuentes de referencia, una forma que resulta de una transliteración diferente del nombre, un nombre verdadero cuando se eligió un seudónimo como nombre preferido, entre otros.
Relación de más de una identidad	Si un individuo tiene más de una identidad, elija el nombre asociado con cada identidad como el nombre preferido para esa identidad.	Verifique que ya exista un registro de autoridad con esa otra identidad, si es así registrarla y relaciónela en el campo 500.
Fuente de datos	Cite las fuentes usadas para determinar un nombre preferido o variantes del nombre, seguido de una breve mención de la información encontrada.	Registre las fuentes de consulta no sólo para el nombre preferido o variantes del nombre, sino para cualquier otra información encontrada y utilizada para registrar los atributos.
Información biográfica	Registre la información sobre la vida o historia de la persona.	Registre los datos biográficos de manera breve y clara, evitando anotaciones anecdóticas, evite copiar y pegar, en lo posible el texto debe ser creación del catalogador luego del trabajo de investigación en varias fuentes.

Fuente: Elaboración propia, 2021.

Al seguir las pautas RDA se puede tomar la información de cualquier fuente para elegir el nombre preferido de la persona y cualquier otra información de sus atributos, sin embargo, se sugirió a los catalogadores y analistas el siguiente orden de consulta:

- El recurso mismo del cual se justifica la creación de la autoridad.
- La propia base de datos de la biblioteca.

Áreas de oportunidad...

- Enciclopedias, diccionarios biográficos y genealógicos, obras de referencia, artículos de calidad, páginas en Internet donde se encuentran hojas de vida de investigadores, profesores, entre otros, como el buscador de hojas de vida de Minciencias: https://sba.minciencias.gov.co/Buscador_HojasDeVida/.
- Catálogos y ficheros de autoridad como:
 - El catálogo de autoridades *Library of Congress Authorities*: <https://authorities.loc.gov/>.
 - El Fichero de Autoridades Virtual Internacional (VIAF, por sus siglas en inglés): <http://viaf.org/>.
 - Catálogo de autoridades de la Biblioteca Nacional de España (BNE): <http://catalogo.bne.es/uhtbin/authoritybrowse.cgi>.

Resumamos la metodología hasta el momento:

- Exportar de MARC a Excel todos los registros de la base de datos *Symphony*.
- Plantilla en Excel codificada en formato MARC21 para autoridades de nombre con las nuevas etiquetas.
- Directrices y pautas RDA.
- Políticas de la BNC.
- Entrega en Excel de la lista alfabética de registros de autoridad a cada catalogador y analista.
- Investigación por parte de los catalogadores de la autoridad a normalizar (escogiendo sólo autores colombianos) para obtener información tanto de la forma aceptada del nombre como de los demás atributos.
- Revisión y verificación de que no exista más de un registro de autoridad con las variantes del nombre.
- Diligenciamiento de la plantilla con la información obtenida en la investigación según directrices de la BNC.
- Control de calidad verificando que el registro esté debidamente identificado y diferenciado y no pudiera ser confun-

- dido con otro autor y que cada uno de los campos esté bien diligenciado.
- Conversión de los registros de Excel a MARC y posterior migración a la base de datos *Symphony*.

Este proceso de revisión tanto de la norma RDA, campos MARC21 y las pautas que ha determinado seguir la biblioteca, junto con la capacitación realizada a los catalogadores permitió iniciar un proceso guiado de investigación y búsqueda de información para lograr normalizar la mayor cantidad de autoridades personales de “autores colombianos”, esta estrategia ha permitido normalizar aproximadamente 11 700 (once mil setecientas) autoridades, las cuales se encuentran en la fase de migración a la base de datos *Symphony*, cantidad considerable frente a las 190 595 (ciento noventa mil quinientos noventa y cinco) autoridades que a la fecha cuenta la biblioteca sólo de autoridades personales.

En la tabla 4, se puede apreciar un panorama general de la totalidad de registros de autoridades con los que cuenta la Biblioteca Nacional de Colombia hoy en día en su *Integrated Library System* (ILS), los cuales han sido producto de su historia en los procesos de catalogación, por ello algunos de los registros están muy bien elaborados frente a otros que deben ser revisados y robustecidos.

Tabla 4. Tipo y cantidad registros de autoridad con los que cuenta la Biblioteca Nacional de Colombia al 2021

Tipo de autoridad	Cantidad
Autoridad personal	190 595 (ciento noventa mil quinientos noventa y cinco)
Autoridad corporativa	19 393 (diecinueve mil trescientos noventa y tres)
Autoridad de reunión	6 834 (seis mil ochocientos treinta y cuatro)
Autoridad geográfica	9 243 (nueve mil doscientos cuarenta y tres)
Autoridad temática	67 198 (sesenta y siete mil ciento noventa y ocho)
Títulos uniformes y de serie	1 211 (mil doscientos once)
Subdivisión cronológica	6 (seis)
Subdivisión de forma	198 (ciento noventa y ocho)

Áreas de oportunidad...

Subdivisión general	616 (seiscientos dieciséis)
Subdivisión geográfica	106 (ciento seis)
Total, autoridades a la fecha	295 400 (doscientos noventa y cinco mil cuatrocientos)

Fuente: Elaboración propia, 2021.

Es importante señalar que aún queda trabajo por realizar, como lo muestran las cifras, pues no sólo se debe continuar con la revisión de cada una de las autoridades personales ya existentes sino extender este proceso de actualización permanente, en desarrollo y mantenimiento continuo a todas las autoridades, para que la información que se brinde se transforme en conocimiento para el usuario, de forma tal que le permita discriminar la información relevante y profundizar en cada uno de los atributos de su interés desde una postura reflexiva.

NUEVA VERSIÓN DEL “CATÁLOGO DE AUTORIDADES DE LA BNC” EN LA PLATAFORMA DE *ENTERPRISE*

Paralelo a la revisión y normalización de las autoridades, la Biblioteca Nacional de Colombia empezó a trabajar en una nueva versión del *Catálogo de autoridades de la BNC*, esta vez en la plataforma de *Enterprise*, la cual funciona de manera sincronizada y periódica con *ILS Symphony* que utiliza la biblioteca.

Por ello en conjunto con bibliotecólogos, el ingeniero de sistemas que administra el ILS de la biblioteca, junto con los responsables de realizar el soporte técnico del sistema, tienen la tarea de parametrizar y mejorar la visualización y despliegue de la información de las autoridades y las referencias cruzadas que se generan a partir de los campos bibliográficos y de autoridad. Este ejercicio conjunto ha implicado desde seleccionar los iconos que representan los formatos de autoridades para nombres como los de materia, serie y título uniforme. Véase la imagen 4.

Imagen 4. Iconos que representan los formatos de autoridad



Fuente: Biblioteca Nacional de Colombia, 2021.

De igual manera, como se observa en la imagen 5, se ha sugerido los límites de búsqueda aprovechando las nuevas etiquetas e información suministrada en las autoridades, a través de las facetas de tal manera que se pueda acotar su búsqueda, por ejemplo: por profesión, grupo asociado, campo de actividad, lugar asociado, género, entre otros, y adicional a ello realizar las combinaciones según las necesidades del usuario.

Imagen 5. Límites de búsqueda en Enterprise⁷

Limitar resultados de búsqueda

Formato de Autoridades

- ☐ Nombre personal (153245)
- ☐ Término de materia (62688)
- ☐ Nombre corporativo (16440)
- ☐ Nombre geográfico (8441)
- ☐ Nombre de congreso (5934)

► Más
► Ver todo

Formato de Subdivisiones

- ☐ Subdivisión general (610)
- ☐ Subdivisión de forma (181)
- ☐ Subdivisión geográfica (103)
- ☐ Subdivisión cronológica (6)

Forma de la obra

- ☐ Cuento (1)
- ☐ Educación (1)

Profesión

- ☐ Escritor (87)
- ☐ Músico (31)
- ☐ Poeta (31)
- ☐ Periodista (28)
- ☐ Compositor (24)

► Más
► Ver todo

Grupo asociado

- ☐ Pontificia Universidad J... (5)
- ☐ Academia Antioqueña ... (1)
- ☐ Academia Chilena de la... (1)
- ☐ Academia Colombiana ... (1)
- ☐ Academia Mexicana de ... (1)

► Más
► Ver todo

Campo de actividad

- ☐ Literatura (54)
- ☐ Música (40)
- ☐ Poesía (28)
- ☐ Historia (26)
- ☐ Periodismo (26)

Lugar asociado

- ☐ Colombia (72)
- ☐ Medellín, Colombia (39)
- ☐ Bogotá, Colombia (32)
- ☐ Madrid, España (13)
- ☐ Buenos Aires, Argentina (9)

► Más
► Ver todo

Tipo de serie

- ☐ Otro tipo de serie (1353)
- ☐ Serie monográfica (480)

Género

- ☐ Masculino (280)
- ☐ Femenino (38)

Fuente: Biblioteca Nacional de Colombia, 2021.

El catálogo permite mostrar los detalles de la autoridad con los atributos que han sido suministrados y ver el registro en formato MARC. Véase la imagen 6.

La imagen 7 muestra el registro de autoridad con todas sus relaciones y permite viajar desde la autoridad hacia los registros bibliográficos relacionados con esa autoridad y, al contrario, desde el registro bibliográfico se puede remitir a la autoridad.

Otra de las ventajas que tiene el catálogo es que se puede enviar la información por *e-mail*, añadirla a la lista del usuario e imprimirla. Véase la imagen 8.

7 Imágenes tomadas de la nueva versión del Catálogo de autoridades de la BNC, que estará disponible a finales del año 2022.

Fuente: Biblioteca Nacional de Colombia, 2021.

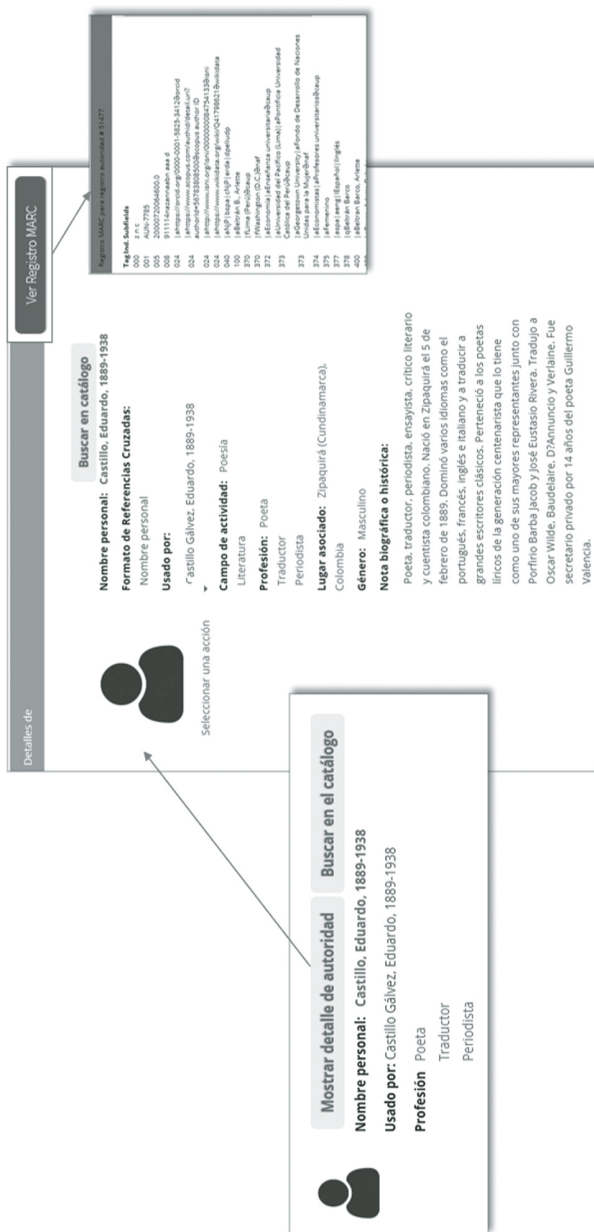


Imagen 7. Detalles de la autoridad en Enterprise

1 2 3 4 5 - 23

Ordernar por:

270 Resultados encontrados

Seleccionar una acción

Buscar en el catálogo de autoridades

1. ☐ **Título Oración**
Autor Castillo, Eduardo, 1893-1938
Fecha de publicación como rango 1928
Tipo de material Artículos de revistas
Formato Recursos permanentes
Disponible: No disponible

2. ☐ **Título Pannira**
Autor Castillo, Eduardo, 1893-1938
Fecha de publicación como rango 1922
Tipo de material Artículos de revistas
Formato Recursos permanentes
Disponible: No disponible

Mostrar detalle de autoridad **Buscar en el catálogo**

Nombre personal: Castillo, Eduardo, 1893-1938
Usado por: Castillo Gálvez, Eduardo, 1893-1938
Profesión Poeta
 Traductor
 Periodista

Fuente: Biblioteca Nacional de Colombia, 2021.

Imagen 8. Acciones del usuario para enviarse Enterprise

Limitar resultados de búsqueda

Limitado por:

+ XREF_ACTIVITY: Política

Formato de Autoridades

Incluir Excluir

☐ Nombre personal (24)

Profesión

Incluir Excluir

☐ Político (21)

☐ Escritor (10)

☐ Abogado (8)

☐ Periodista (6)

☐ Poeta (4)

☐ Seleccionar una acción

Añadir a Mis

Correo electrónico

Imprimir

24 Resultados encontrados

Detalle de autoridad

Buscar en el catálogo

onal: Hernández de Ospina, Bertha, 1907-1993

critor

1.

Mostrar detalle de autoridad

Buscar en el catálogo

Nombre personal: Bucheli, Julián, 1865-1935

Profesión: Político

Abogado

2.

Nombre/Título: ✓

Serie: ●

Materia: ✓

Subdivisión: ●

Te dice como puede usar la autoridad, si como nombre/título, serie, materia o subdivisión

Nombre/Título: ✓

Serie: ●

Materia: ✓

Subdivisión: ●

Fuente: Biblioteca Nacional de Colombia, 2021.

Esta nueva versión del catálogo de autoridades de acceso abierto de la Biblioteca Nacional de Colombia aún está en la fase de diseño y ajuste, por lo que aún no se puede consultar, sin embargo, se tiene presupuestado que antes de finalizar el 2021 se pueda acceder desde la página web de la BNC.

CONSIDERACIONES FINALES

La normalización y el control de autoridades es una labor que demanda tiempo, presupuesto, conocimiento, experiencia de los profesionales, trabajo colaborativo e interdisciplinar, donde no todo está dicho o hecho, por lo que todo desarrollo está colmado de prueba y error, de aciertos y desaciertos, que de una manera u otra van permitiendo avanzar hacia los objetivos propuestos, como crear, unificar y actualizar los puntos de acceso según las normas vigentes y generar las correspondientes relaciones entre los diferentes puntos de una manera normalizada, que facilite la búsqueda, identificación y recuperación de la información en pro del usuario final.

El papel de la Biblioteca Nacional de Colombia es fundamental para este avance, de hecho, tiene entre sus principios la creación de los registros bibliográficos referentes a la producción editorial nacional y el control de sus autoridades, en pro de optimizar el valor de los servicios prestados a los usuarios, cubrir las necesidades de información y como elementos que contribuyen a la salvaguarda del patrimonio cultural nacional y la producción intelectual del país.

BIBLIOGRAFÍA

Biblioteca Nacional de Colombia. *Catálogos Biblioteca Nacional de Colombia*. 2021. <http://bibliotecanacional.gov.co/es-co/catalogos>.

Joint Steering Committee. *RDA toolkit: RDA mapeos*. 2017. <https://original.rdatoolkit.org/>.

Library of Congress. *RDA in MARC*. 2014. <https://www.loc.gov/marc/RDAinMARC.html>.

Áreas de oportunidad ante el nuevo entorno de la catalogación y los metadatos. Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas y de la Información/UNAM. La edición consta de 100 ejemplares. Coordinación editorial, Sergio J. Sepúlveda H.; revisión especializada: Marcos Emilio Bustos Flores; corrección de pruebas: Carlos Ceballos Sosa y Marcos Emilio Bustos Flores; formación editorial: Mario Ocampo Chávez. Fue impreso en papel cultural de 90 g en los talleres Gráfica Premier, 5 de Febrero núm. 2309, San Jerónimo Chicahualco, C.P. 52170, Metepec, Estado de México. Se termino de imprimir en 2024.