

MINISTERIO DE CULTURA Y EDUCACION
SUBSECRETARIA DE ASUNTOS UNIVERSITARIOS

Metodología del Trabajo Universitario

PROGRAMA TIPO Y CONSIDERACIONES GENERALES

1977

Publicación efectuada por:

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE JUJUY

Ministerio de Cultura y Educación

Buenos Aires, 2 de junio de 1977.-

Este trabajo ha sido elaborado en el Área de la Subsecretaría de Asuntos Universitarios del Ministerio de Cultura y Educación como resultado de una de las recomendaciones del Grupo de Trabajo creado por la Resolución N° 689/76 SAU, constituido para el estudio de la situación de las bibliotecas de las Universidades Nacionales.

Su redacción ha estado a cargo de la Profesora Stella Maris Fernández, // con la colaboración de la Profesora Josefa E. Sabor y el Profesor Roberto Juarros.

En su publicación han participado las Universidades Nacionales de Salta / y Jujuy.

Su distribución en las Universidades Nacionales contribuirá a mejorar el nivel de la enseñanza universitaria.

METODOLOGIA DEL TRABAJO UNIVERSITARIO

Programa tipo y consideraciones generales

La certeza, avalada por la investigación sobre "La conducta informativa en los universitarios argentinos", realizada en 1971 por el Centro de Investigaciones Bibliotecológicas de la Facultad de Filosofía y Letras de la Universidad de Buenos Aires, de que los graduados universitarios no poseen en la mayor parte de los casos habilidades y técnicas para el manejo de la bibliografía y fuentes de información, evidenció la necesidad de realizar un adiestramiento de los usuarios de las bibliotecas universitarias complementada con una capacitación de los estudiantes para el estudio y la realización de trabajos escritos como monografías, tesis, informes, etc.

Por otra parte, organismos internacionales como la IFLA (International Federation of Libraries Association), FID (Federación Internacional de la Documentación) y UNESCO han insistido también en varias oportunidades en que la // práctica del trabajo intelectual y sus técnicas se incluyan en los programas de los centros de segunda enseñanza y en los de ingreso en la universidades.

Es pues, en virtud de estos antecedentes nacionales e internacionales que se considera de vital importancia la creación de un Curso de Metodología del trabajo universitario, a dictarse en todas las Universidades Nacionales a efectos de mejorar el nivel de la enseñanza universitaria. Los objetivos y contenido de ese Curso o Asignatura, según se prefiera, a dictarse con carácter introductorio a todas las carreras o bien como integrante de su ciclo básico- su bibliografía y metodología se presentan a continuación como Programa tipo en el que se destacan tres aspectos fundamentales:

- . métodos o hábitos de estudio eficiente.
- . uso adecuado de la biblioteca universitaria.
- . realización de trabajos de investigación.

OBJETIVOS

- . Capacitar en las técnicas y métodos del trabajo intelectual y de la investigación bibliográfica.
- . Adiestrar en los métodos de estudio, la búsqueda de la información, y el uso de los recursos bibliográficos.
- . Preparar para la redacción de trabajos escritos.
- . Habilitar para el uso adecuado de la biblioteca universitaria.

///

PROGRAMA TIPO

1. Naturaleza del trabajo universitario.
 - 1.1. Naturaleza y caracteres del trabajo intelectual.
 - 1.2. La Universidad, el estudio y la investigación.
 - 1.3. Necesidad de una metodología.
2. La lectura
 - 2.1. Su valor como método formativo, informativo y de actualización.
 - 2.2. Papel del libro, la publicación periódica y demás documentación impresa en el estudio y la investigación.
 - 2.3. Tipos de lectura.
 - 2.4. Técnica de la lectura.
3. El estudio.
 - 3.1. Las condiciones favorables para el estudio.
 - 3.2. Las limitaciones personales, de tiempo, material y de consulta.
 - 3.3. Las notas y apuntes.
 - 3.3.1. Las notas de fuente oral.
 - 3.3.2. Las notas de fuente escrita.
4. La biblioteca.
 - 4.1. La Bibliotecología: definición y ramas.
 - 4.2. Papel de la biblioteca en el estudio y la investigación.
 - 4.2.1. La biblioteca universitaria.
 - 4.3. El uso de la biblioteca.
 - 4.3.1. Los catálogos.
 - 4.3.1.1. Normas de catalogación.
 - 4.3.1.2. Sistemas de clasificación y lista de encabezamientos.
 - 4.3.2. Los servicios bibliotecarios.
 - 4.3.2.1. La circulación o préstamo.
 - 4.3.2.2. El servicio de referencia.
5. Los servicios bibliográficos y documentarios.
 - 5.1. Servicios nacionales.
 - 5.2. Servicios internacionales.
6. La comunicación escrita.
 - 6.1. Los trabajos de extracción: resúmenes, esquemas, síntesis, sinopsis, etc.
 - 6.2. Trabajos de elaboración: informes, monografías, tesinas, tesis, etc.

///

.///

7. La elaboración del trabajo escrito.
 - 7.1. La elección del tema.
 - 7.2. Las fuentes de información.
 - 7.3. El plan de trabajo.
 - 7.4. La recolección de datos: fichas de investigación.
 - 7.5. La redacción.
 - 7.6. Las normas internacionales para la redacción de trabajos científicos y técnicos.
8. La bibliografía.
 - 8.1. Tipos de citas: el pie de la página, al fin del capítulo, al / fin del trabajo.
 - 8.2. Técnicas de citas.
 - 8.3. Las Bibliografías: diversos tipos: internacionales, nacionales, por materias, de resúmenes analíticos, etc.
9. La ordenación del trabajo.
 - 9.1. Páginas preliminares: prólogo, introducción, etc.
 - 9.2. Sumario.
 - 9.3. Indices.
 - 9.4. Citas bibliográficas.
 - 9.5. Bibliografía.
 - 9.6. Gráficos y tablas.
 - 9.7. Apéndices.
10. Presentación material del trabajo.
11. La comunicación oral: formas de comunicación oral: clase, conferencias, seminarios, exámenes, etc.

METODOLOGIA

1. Clases lectivas.
2. Trabajos prácticos.
 - 2.1. Análisis y comentarios de textos.
 - 2.2. Redacción de trabajos de extracción.
 - 2.3. Redacción de citas bibliográficas.
 - 2.4. Redacción de fichas de investigación.
 - 2.5. Preparación de una monografía.

.///

.///

Las tareas prácticas se realizarán en parte bajo la dirección de un // ayudantes de trabajos prácticos e individualmente fuera de las horas de clase.

Duración del Curso: de 50 a 60 horas teóricas y de 40 a 50 horas de prácticos.

BIBLIOGRAFIA SELECTIVA

- Asti Vera, Armando. Metodología de la Investigación. Buenos Aires, Kapelusz, 1968.
- Anderson, Jonathan-Durston, B. y Poole Millicent. Redacción de tesis y trabajos escolares. México, Ed. Diana. 1974.
- Acosta Reyes, L.E. - Guía práctica para la investigación y la redacción de informes. Buenos Aires. Paidós, 1970 (Biblioteca del educador contemporáneo 146)
- Bamberger, Richard. La promoción de la lectura. Barcelona, París, Promoción Cultural y Unesco. 1975.
- Bieber, Marion. Como organizar y dirigir seminarios y conferencias. Madrid, Ibérico Europea, 1971.
- Buonocore, Domingo. A propósito del vocablo Bibliotecología. (Boletín informativo del Instituto Bibliotecológico, n° 5, marzo 1977, p. 14-18).
- Bousquié, G. Como se deben redactar los informes, 2a. ed. Barcelona, Francisco Casanovas, 1964.
- Comes, Prudencio. Guía para la redacción y presentación de trabajos científicos, informes técnicos y tesinas. Barcelona, Oikos-Tau, 1971.
- Corso, J.M. Técnicas de trabajo intelectual. Salamanca, ediciones ANAYA, 1973. (Manual de Orientación Universitaria)
- Barker, Roland E- Escarpit Robert. El deseo de leer. Barcelona, Ed. Península, 1974.
- Escarit, Robert. La revolución del libro. Madrid, Alianza Editorial, 1965.
- Gelfand, M.A. Las bibliotecas universitarias de los países en vías de desarrollo. Unesco, 1968 (Manuales de la Unesco para las bibliotecas, 14).
- Lasso de la Vega, Javier. El trabajo intelectual. Normas, técnicas y ejercicios de documentación. Madrid, Paraninfo. 1975.
- Manual para la preparación de informes y tesis. Río Piedras, Ed. Universitaria, Universidad de Puerto Rico, 1976.

.///

Mendieta Alatorre, Angeles. Tesis Profesionales. 8a ed. México. Ed. Porrúa, 1974.

Perera Soto, Hilda. La lectura. La Habana, 1961 (Colección Manuales Técnicos n°3)

Sabor, Josefa E. Manual de fuentes de información. 2a ed. Buenos Aires Kapelusz, 1967.

Universidad de Buenos Aires. Facultad de Filosofía y Letras. Curso de Ingrado / 1970. Organización del trabajo intelectual. Buenos Aires, 1970. 2 v. y un apén
dice de modelos. Hay una edición del Consejo Federal de Investigaciones.

Vieira Salomón, Delcio. Como fazer una monografía. Elementos de metodologia do /
Trabalho científico. Belo Horizonte. Instituto de Psicologia da Universidade /
Católica Minas Gerais, 1971.

Zubizarreta Armando. La aventura del trabajo intelectual. Colombia, Fondo Educa-
tivo Interamericano, 1969.

OBSERVACIONES: En el caso de que fuese aprobado el proyecto de crear la asigna-
tura o curso de Metodología del trabajo universitario, el Minis-
terio debería facilitar a profesores y alumnos el siguiente mate-
rial:

- a) Una cartilla con orientaciones y modelos de trabajos.
- b) Un volumen con los principales capítulos de las obras citadas en la Bibliografía.