

LAT/000035

INFORME

EL COLEGIO DE MEXICO

LA BIBLIOTECA DANIEL COSIO VILLEGAS

Camino al Ajusco # 20  
México, D. F.  
1984

BIBLIOTECA



CENTRO UNIVERSITARIO  
DE INVESTIGACIONES  
BIBLIOTECOLÓGICAS

## LA BIBLIOTECA DANIEL COSIO VILLEGAS

### Contenido

|                                                      |    |
|------------------------------------------------------|----|
| Objetivos . . . . .                                  | 1  |
| Personal y Organización . . . . .                    | 2  |
| Colecciones . . . . .                                | 3  |
| Procesos Técnicos . . . . .                          | 6  |
| Selección . . . . .                                  | 6  |
| Adquisición . . . . .                                | 6  |
| Compras . . . . .                                    | 8  |
| Canje . . . . .                                      | 8  |
| Donativos . . . . .                                  | 8  |
| Organización Bibliográfica . . . . .                 | 10 |
| Actualización . . . . .                              | 11 |
| Servicios Públicos . . . . .                         | 13 |
| Préstamo . . . . .                                   | 13 |
| Referencia . . . . .                                 | 13 |
| Difusión . . . . .                                   | 15 |
| Automatización . . . . .                             | 15 |
| Integración . . . . .                                | 16 |
| Asesorías . . . . .                                  | 17 |
| Instalaciones . . . . .                              | 19 |
| Bibliografía de Bibliotecarios en Servicio . . . . . | 20 |

## LA BIBLIOTECA DANIEL COSÍO VILLEGAS

### Objetivos

La Biblioteca Daniel Cosío Villegas es un instrumento indispensable para el ejercicio de las funciones de investigación, enseñanza superior y difusión de El Colegio de México. Es una biblioteca académica, especializada en las humanidades y las ciencias sociales de mayor interés para la institución de la que forma parte y, como ésta, con una definida vocación de servicio público.

La Biblioteca orienta sus procesos de selección, adquisiciones, organización y mantenimiento de colecciones, de acuerdo con las necesidades bibliográficas de los investigadores, profesores y estudiantes de El Colegio de México.

La Biblioteca orienta sus servicios de información, préstamo y reproducción de materiales, de acuerdo con las necesidades bibliográficas citadas anteriormente, pero los extiende además a cualquier persona que, por el nivel de sus estudios o la naturaleza de sus actividades, pueda beneficiarse de ellos.<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup>El texto de los tres primeros párrafos está entresacado de la introducción al "Reglamento de Servicios de la Biblioteca Daniel Cosío Villegas," aprobado por el Consejo de Directores, el 20 de septiembre de 1977. El primer reglamento entró en vigor el 29 de mayo de 1967, por acuerdo del presidente Víctor L. Urquidí, dado en Junta de Directores.

### Personal y Organización

Francisco Giner de los Ríos<sup>2</sup> fue el bibliotecario de la Casa de España en México. Permaneció en su cargo, en El Colegio, hasta septiembre de 1945. En ese tiempo, la colección ascendió a la cantidad de 7,000 volúmenes.

Susana Uribe Ortíz (después: de Fernández de Córdoba) dirigió la Biblioteca de 1945 a 1965. Al terminar su gestión, la Biblioteca contaba con 30 plazas de las cuales 5 eran de carácter profesional, si contamos, como una, dos plazas de medio tiempo. La colección ascendió a alrededor de 45,000 volúmenes, sin contar las publicaciones periódicas, que ya formaban parte importante del acervo.

Surya Peniche (después: de Sánchez MacGregor) estuvo al frente de la Biblioteca, por unos seis meses, desde finales de enero de 1949, porque Susana Uribe se separó temporalmente de ésta, para recibir entrenamiento en el servicio de la Biblioteca del Congreso de Estados Unidos.

Surya Peniche había ingresado como auxiliar de la Biblioteca en 1946. Fué la única auxiliar hasta 1952, en que fué becada al extranjero, para estudiar biblioteconomía. Cecilio Xolalpa Chavarría ocupó su lugar, con el mismo carácter, un poco más tarde.

Berta Ulloa coordinó la Biblioteca, en funciones de di-

---

<sup>2</sup>Susana Uribe de Fernández de Córdoba preparó una "Historia de la Biblioteca de El Colegio de México," en poco más de siete cuartillas, para la "Memoria del XXV aniversario de El Colegio de México," que permanece inédita. De este trabajo se extrajo la mayor parte de la información que se presentó sobre el período 1940-1965. También se consultó el Boletín Semestral de El Colegio, para el período que se inicia en 1963. Luis Muro Arias y Surya Peniche de Sánchez MacGregor, ayudaron a interpretar y completar algunos datos.

rectora, de enero a agosto de 1966. Estableció el organigrama con el que la Biblioteca operó por algo más de diez años. El organigrama actual (figura 1) se desarrolló gradualmente, entre junio de 1976 y febrero de 1978.

Ario Garza Mercado tomó posesión, como director de la Biblioteca, el 15 de agosto de 1966. En su primera licencia sabática (1972/1973) lo substituyó Clotilde Tejeda de Martínez. En la segunda (1979/1980), lo substituyó Alvaro Quijano Solís.

A mediados de 1976, la Biblioteca disponía de los servicios de 35 personas, de las cuáles 8 eran bibliotecarios profesionales, incluyendo la plaza de una bibliotecaria en licencia sabática.

En mayo de 1984, la Biblioteca cuenta con 68 plazas de las cuáles 13 están ocupadas por bibliotecarios profesionales, incluyendo una bibliotecaria en licencia sabática.

Los 13 profesionales son: Shirley Ainsworth, Rosario Cabrera Vera, Brunilda Carretero Gordón, Cecilia Culebra y Vives, Berta Enciso de Gallardo, Ario Garza Mercado, Engracia Martínez de Morales, María Dolores Medina y de la Borbolla, Fátima Pérez Bustamante, Alvaro Quijano Solís, Clotilde Tejeda Rodríguez, Juan Vela de la Sancha y José Alfredo Verdugo.

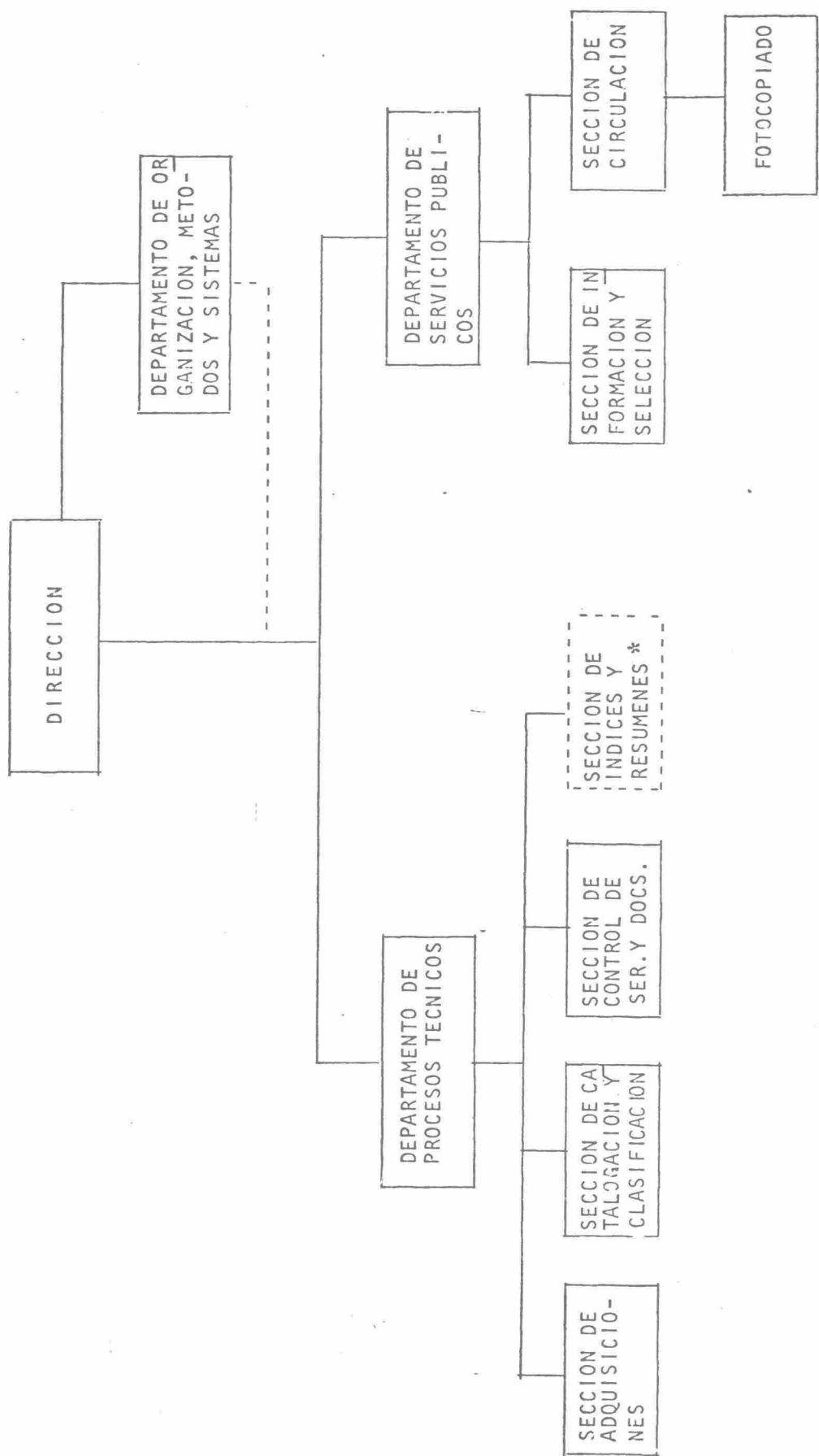
No es posible copiar la nómina de todo el personal administrativo con que se cuenta actualmente, pero debe destacarse, por su antigüedad en el servicio y el nivel de sus responsabilidades, a Jorge Vargas Cardoso, quien es Jefe del Turno A de la Sección de Circulación. Cecilio Xolalpa Chavarría desempeñaba el mismo cargo, durante el turno mixto, cuando se separó de El Colegio de México, el 30 de abril de 1984.

### Colecciones

La Biblioteca cuenta con alrededor de 218,000 títulos procesados. La cifra incluye libros y folletos (78%), do-

Figura 1

ORGANIGRAMA ADMINISTRATIVO: 1984



\*Se espera abrir cuando esté completa la planta de personal académico de la Biblioteca.

cumentos de Naciones Unidas (18%), revistas y otras publicaciones seriadas (2%), y microformatos, audiovisuales y otros tipos de obras (2%).

La Biblioteca tiene procesados unos 354,000 volúmenes impresos. El total incluye libros (65%), folletos (14%), documentos de Naciones Unidas (11%), y volúmenes completos de revistas y otras publicaciones periódicas.

Con algunas excepciones, los materiales impresos se clasifican de acuerdo con el sistema decimal de Dewey. Las colecciones más extensas, con esta clasificación, se ubican en ciencias sociales (46%), historia (21%), y literatura y lingüística (15%).

La colección de consulta básica y obras generales representa el 7% del acervo. Se complementa con el uso de una terminal del Servicio de Consulta a Bancos de Información (SECOBI).

La Biblioteca está registrada como institución gubernamental para la recepción de los documentos de Naciones Unidas. Es depositaria de las Comunidades Europeas, la Organización de los Estados Americanos, la Organización para la Cooperación Económica y el Desarrollo (OECD), la Universidad de las Naciones Unidas, y otras instituciones.

La Biblioteca es una de las pocas instituciones latinoamericanas que se han preocupado por coleccionar obras sobre Asia y Africa. Cuenta con más de 17,000 títulos, sobre esta área, de los cuales 4,500 están impresos en idiomas asiáticos.

La Biblioteca custodia el archivo histórico de El Colegio, el fichero de investigación de la Historia de la Revolución Mexicana, y algunos archivos personales, como el de Max Aub.

El Colegio de México es una de las tres instituciones mexicanas de enseñanza superior que han logrado desarrollar las colecciones bibliográficas más extensas en una o más bibliotecas a su servicio. La Biblioteca ofrece uno de los diez acervos bibliográficos más extensos, entre los que existen en México.

### Procesos Técnicos

#### Selección

El director de la Biblioteca comparte la responsabilidad de la orientación y la calidad de las colecciones, con los directores y los coordinadores de los programas de docencia e investigación de El Colegio. El proceso de selección es aparentemente simple, pero un análisis detallado del mismo revelaría una intensa actividad en la que intervienen prácticamente todos los interesados: los bibliotecarios, los estudiantes y los profesores investigadores.

#### Adquisición

A Diferencia del proceso de selección, el de adquisiciones corresponde exclusivamente a la Biblioteca. El cuadro 1 muestra el crecimiento de la colección de libros por quinquenios, de 1940 a 1980, con una nota para el trienio 1981-1983.

En 1968, la Biblioteca concluyó la operación de dar de alta los libros y folletos adquiridos en años anteriores. En ese año, la Biblioteca comenzó a conceder mayor atención a las publicaciones periódicas y los documentos de Naciones Unidas. Para 1970, los informes tenían que considerar las cifras de revistas y documentos como complemento importante de las de libros y folletos. En 1971 ocurrió lo mismo con los microformatos y los audiovisuales.

Cuadro 1

ADQUISICIONES DE LIBROS POR QUINQUENIOS

1941 - 1980

| QUINQUENIOS | NO. DE VOLUMENES |
|-------------|------------------|
| 1941 - 1945 | 7,060            |
| 1946 - 1950 | 7,413            |
| 1951 - 1955 | 3,260            |
| 1956 - 1960 | 4,300            |
| 1961 - 1965 | 22,967           |
| 1966 - 1970 | 42,969           |
| 1971 - 1975 | 40,279           |
| 1976 - 1980 | 53,814           |

Nota: De 1981 a 1983 se adquirieron 39,538 vols.

El cuadro 2 desglosa las obras dadas de alta, cada año, desde 1971. El descenso de 1976 se explica principalmente porque la mudanza de Guanajuato 125 a Camino al Ajusco 20 obligó a suspender las actividades normales, del 19 de julio al 27 de septiembre. En ese año, sin embargo, se comenzaron a recibir donativos, importantes e inesperados, que tuvieron que absorberse y registrarse gradualmente, entre 1977 y 1979. En las cifras de 1977 se empieza a reflejar el propósito de completar volúmenes atrasados de series de revistas. Desde 1978, el propósito se apoya con una partida presupuestal destinada a ese efecto.

Compras.- La mayor parte de las compras se tramitan a solicitud de los profesores investigadores de El Colegio. La Biblioteca toma la iniciativa cuando se trata de obras de consulta, materiales para estudios latinoamericano, y colecciones retrospectivas de publicaciones periódicas. De 1970 a 1975, Ario Garza Mercado y Alejandro Ramírez Escárcega se dividieron el trabajo para visitar 25 ciudades en América Latina y el Caribe, con el propósito de adquirir impresos relativos a historia contemporánea y ciencias sociales. El segundo ciclo lo cumplió Ceciclia Culebra y Vives, en el bienio 1979-1980, en que visitó 7 ciudades latinoamericanas, con el mismo propósito.

Canje.- Generalmente la Biblioteca asume por su cuenta la selección y adquisición de obras por canje. A la fecha tiene alrededor de 618 convenios, de los cuáles el 20% está firmado con instituciones mexicanas, y el 41% con otras instituciones latinoamericanas.

Donativos.- El prestigio de El Colegio y la Biblioteca han atraído el donativo de colecciones personales tan importantes como las de Alfonso Awed, Ramón Beteta, Daniel Cosío Villegas, José Caos, Celestino Herrera Frimont, Jacinto Huitrón, Prodyot Mukherjee, Nicolás Pizarro Suárez, Melville Osborne, Pedro Ur-

## ADQUISICIONES ANUALES (1)

| ño   | Libros<br>(Volumenes) | Folleto<br>(Volumenes) | Publicaciones Periódicas<br>(Fascículos) (2) | Documentos de<br>Naciones Unidas | Otros Materiales<br>(Piezas) (3) | Total  |
|------|-----------------------|------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|--------|
| 1971 | 7,723                 | 2,384                  | 5,961                                        | 5,694                            | 450                              | 22,212 |
| 1972 | 7,357                 | 1,472                  | 7,349                                        | 988                              | 130                              | 17,296 |
| 1973 | 9,016                 | 1,614                  | 6,260                                        | 2,665                            | 285                              | 19,840 |
| 1974 | 8,896                 | 1,351                  | 5,419                                        | 1,418                            | 1,568                            | 18,652 |
| 1975 | 7,287                 | 1,438                  | 3,209                                        | 821                              | 3,365                            | 16,120 |
| 1976 | 5,060                 | 295                    | 4,182                                        | 209                              | 2,074                            | 11,820 |
| 1977 | 16,524                | 851                    | 13,252                                       | 802                              | 1,955                            | 33,384 |
| 1978 | 14,000                | 7,777                  | 38,203                                       | 230                              | 133                              | 60,343 |
| 1979 | 10,977                | 1,405                  | 16,257                                       | 1,704                            | 1,796                            | 32,139 |
| 1980 | 7,253                 | 507                    | 32,254                                       | NO REGISTRADO                    | 931                              | 40,975 |
| 1981 | 12,645                | 1,927                  | 26,884                                       | 270                              | 377                              | 42,103 |
| 1982 | 15,274                | 5,023                  | 19,637                                       | 12,203                           | 1,509                            | 53,646 |
| 1983 | 11,619                | 12,035                 | 17,748                                       | 10,293                           | 6,894                            | 59,589 |

(1) Fuente: Informes semestrales del Departamento de Procesos Técnicos.

(2) La información de 1971 a 1976 está tomada de los informes semestrales de la Sección y el Departamento de Servicios Públicos. La información de 1977 en adelante está tomada de los informes semestrales del Departamento de Procesos Técnicos, y se refiere a fascículos anotados en kárdex de publicaciones periódicas.

(3) Incluye 7,147 rollos de micropelícula, 5,056 mapas, y 1,496 microtarjetas.

bano González de la Calle, Palomo Valencia y Eduardo Villaseñor.

El primero de julio de 1976, la Biblioteca recibió el donativo de la colección del Centro Intercultural de Documentación (CIDOC), que es particularmente importante para el estudio de la ideología religiosa en América Latina. A partir de 1981, Valentina Borremans, ex-directora del CIDOC, está asesorando a la Biblioteca, como parte del proyecto conjunto de El Colegio de México y la Inter Documentation Company para enriquecer y microfilmear la colección y, de este modo, ofrecer copia de la misma a todos los interesados. El proyecto incluye tres viajes de la asesora (en 1981, 1983 y 1984), por países de América Latina y el Caribe, con el propósito de identificar los materiales que deben ser microfilmados en cada lugar.

En casos de donativo la Biblioteca integra los materiales al resto de sus colecciones, y conviene en ceder los duplicados innecesarios a otras bibliotecas, o regresarlos al interesado.

### Organización Bibliográfica

La Biblioteca sigue las reglas angloamericanas para la catalogación de materiales por autores y títulos, así como para la descripción de los mismos. Utiliza, en términos generales, el sistema de la Biblioteca del Congreso de Estados Unidos para la catalogación de temas, y emplea el sistema citado, de clasificación de Dewey, para la distribución de sus colecciones.

Es conveniente mencionar algunas excepciones en relación con lo anterior. Los documentos de Naciones Unidas se clasifican de acuerdo con el esquema de la Organización, pero generalmente no se catalogan porque se dispone de sus propios índices para manejarlos. La colección de mapas de la Dirección de Estudios del Territorio Nacional está ordenada de acuerdo con

el sistema diseñado por la misma. Las microformas y los audiovisuales se catalogan conforme a las reglas y al sistema mencionados en el párrafo anterior, pero no se clasifican por que normalmente basta con asignarles un número progresivo.

En 1969, la Biblioteca terminó de catalogar y clasificar los libros adquiridos en años anteriores. Para facilitar esta operación, de 1966 a 1969, se había suspendido la clasificación de revistas e, incluso, se habían desclasificado las que ya estaban procesadas de este modo. Al desaparecer el rezago de clasificación de los libros, se reanudó la clasificación de revistas, y se procuró conceder mayor atención a la organización de documentos de Naciones Unidas.

El cuadro 3 ofrece una idea de la magnitud del procesamiento de obras desde 1971. Las cifras de 1976 a 1979 se explican por las mismas razones expuestas en relación con el cuadro 2, aunque siempre existe un desfase entre las cifras de adquisiciones y las de obras procesadas, además de que es imposible aplicar los mismos criterios de medición para operaciones distintas. Las cifras de 1980 se explican principalmente por el paro de labores que empezó el 8 de julio, y concluyó el 2 de septiembre. Los efectos del paro se reflejan todavía en las cifras de 1981.

### Actualización

La Biblioteca procura mantener informados, a sus lectores, de las nuevas adquisiciones. De 1961 a 1965 estuvo distribuyendo una lista mensual de libros recibidos. Desde noviembre de 1966, la Biblioteca distribuye una lista de obras catalogadas que, en tres ocasiones, ha variado en contenido, formato o periodicidad. La primera época concluye con 116 números en diciembre de 1976. La segunda tuvo 26 números entre enero de 1977

Cuadro 3  
OBRAS PROCESADAS (1)

| Año  | Obras Catalogadas y Clasificadas |               |                          |               | Obras Cargadas                     | Obras Catalogadas           | Obras Registradas             | Total       |               |
|------|----------------------------------|---------------|--------------------------|---------------|------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|-------------|---------------|
|      | Libros y folletos                |               | Publicaciones Periódicas |               | Ejemplares y Volúmenes Adicionales | Microformas y Audiovisuales | Documentos de Naciones Unidas | Títulos (H) | Volúmenes (I) |
|      | Títulos (A)                      | Volúmenes (B) | Títulos (C)              | Volúmenes (D) |                                    |                             |                               |             |               |
|      |                                  |               |                          |               |                                    |                             |                               |             |               |
| 1971 | 7,912                            | 9,123         | 461                      | 15,938        | 1,204                              | 81                          | 5,953                         | 14,407      | 31,678        |
| 1972 | 6,090                            | 7,164         | 517                      | 13,251        | 1,821                              | 26                          | 816                           | 7,449       | 23,052        |
| 1973 | 7,090                            | 8,283         | 200                      | 1,783         | 2,415                              | 36                          | 970                           | 8,296       | 13,451        |
| 1974 | 6,662                            | 9,177         | 343                      | 12,829        | 1,982                              | 91                          | 1,541                         | 8,637       | 25,529        |
| 1975 | 5,259                            | 6,556         | 340                      | 7,487         | 2,029                              | 234                         | 708                           | 6,541       | 16,780        |
| 1976 | 4,220                            | 5,755         | 115                      | 287           | 1,089                              | 685                         | 699                           | 5,719       | 7,830         |
| 1977 | 10,171                           | 11,766        | 233                      | 1,392         | 3,865                              | 721                         | 802                           | 11,927      | 17,825        |
| 1978 | 12,402                           | 14,550        | 621                      | 14,841        | 3,714                              | 224                         | 230                           | 13,477      | 33,335        |
| 1979 | 10,384                           | 12,684        | 657                      | 9,532         | 4,069                              | 94                          | 1,704                         | 12,839      | 27,989        |
| 1980 | 5,012                            | 5,826         | 212                      | 4,301         | 2,482                              | 50                          | NO REGISTRADO                 | 5,274       | 12,609        |
| 1981 | 6,700                            | 7,555         | 148                      | 1,353         | 2,856                              | 64                          | 270                           | 7,182       | 12,034        |
| 1982 | 5,664                            | 6,205         | 112                      | 1,264         | 4,319                              | 21                          | 12,203                        | 18,000      | 23,991        |
| 1983 | 7,193                            | 11,544        | 141                      | 962           | 3,030                              | 862                         | 10,293                        | 18,489      | 25,829        |

(1) Fuente: Informes semestrales de la Sección de Catalogación y Clasificación y el Departamento de Procesos Técnicos.

(2) Incluye traducciones, ediciones, volúmenes y ejemplares adicionales de libros y folletos previamente catalogados y clasificados.

(3) Incluye 2,607 títulos en micropelícula

H = A+C+F+G

I = B+D+E+G

y septiembre de 1979. La tercera se inició en abril de 1980. El número 114-115, de ésta, corresponde a marzo de 1984.

La Biblioteca distribuyó, de octubre de 1977 a abril de 1983, cien números de "Contenido de Revistas," con base en fotocopias de los índices de éstas. El servicio se suspendió por razones de costo, sin que hayamos podido establecer, hasta la fecha, un servicio de diseminación selectiva de referencias de artículos, o una mejor alternativa.

### Servicios Públicos

#### Préstamo

El cuadro 4 presenta los préstamos registrados desde 1967. A partir de 1968 ó 1969, las cifras de préstamos registrados representan una parte menor de los préstamos reales, en virtud de la aplicación gradual, del principio de estantería abierta, en favor de los estudiantes de El Colegio.

Las cifras de 1975 están más desinfladas que las demás, por errores en el recuento de los préstamos, al grado de que hubo un bimestre en el que ni siquiera se presentaron las estadísticas correspondientes. La mudanza de 1976, y el paro de 1980, se reflejan en las cifras de ambos años. Además parece que en 1976 nos abandonaron, al menos temporalmente, algunos de los lectores externos que se habían acostumbrado a visitarnos en Guanajuato 125. También supongo que, desde 1977, empezamos a ganar más lectores externos entre los que estudian, investigan o enseñan al sur de la ciudad.

#### Referencia

En el quinquenio 1979-1983, la Sección de Información y Selección de Materiales atendió un total de 11,253 consultas,

## PRESTAMOS REGISTRADOS: 1967-1983 (1)

| Año  | Lectores Internos<br>(A) | Lectores Externos<br>(B) | Interbibl.<br>(C) | Total<br>(D) | (A/D) % | (B/D) % | (C/D) % |
|------|--------------------------|--------------------------|-------------------|--------------|---------|---------|---------|
| 1967 | 29,601                   | 9,565                    | 238               | 39,404       | 75 %    | 24 %    | 1 %     |
| 1968 | 24,457                   | 8,442                    | 280               | 34,179       | 74 %    | 24 %    | 1 %     |
| 1969 | NO REGISTRADO            | NO REGISTRADO            | NO REG.           | 38,522       | NO REG. | NO REG. | NO REG. |
| 1970 | 12,696                   | 6,972                    | 435               | 20,103       | 63 %    | 34 %    | 3 %     |
| 1971 | 28,791                   | 24,009                   | 238               | 53,038       | 54 %    | 45 %    | 1 %     |
| 1972 | 38,630                   | 27,860                   | 238               | 66,728       | 58 %    | 42 %    | n.s.    |
| 1973 | 48,448                   | 35,496                   | 818               | 84,762       | 57 %    | 42 %    | 1 %     |
| 1974 | 44,321                   | 39,233                   | 1,639             | 85,193       | 52 %    | 46 %    | 2 %     |
| 1975 | 29,342                   | 19,906                   | 1,139             | 50,387       | 58 %    | 40 %    | 2 %     |
| 1976 | 32,140                   | 21,689                   | 385               | 54,214       | 59 %    | 40 %    | 1 %     |
| 1977 | 43,436                   | 42,575                   | 387               | 86,398       | 50 %    | 49 %    | 1 %     |
| 1978 | 36,973                   | 44,879                   | 1,244             | 83,096       | 44 %    | 54 %    | 2 %     |
| 1979 | 43,584                   | 42,646                   | 1,953             | 88,233       | 49 %    | 49 %    | 2 %     |
| 1980 | 30,052                   | 36,527                   | 1,575             | 68,154       | 44 %    | 54 %    | 2 %     |
| 1981 | 33,858                   | 39,808                   | 947               | 74,613       | 46 %    | 53 %    | 1 %     |
| 1982 | 30,704                   | 45,337                   | 1,636             | 77,677       | 40 %    | 58 %    | 2 %     |
| 1983 | 40,058                   | 49,236                   | 1,391             | 90,685       | 44 %    | 54 %    | 2 %     |

(1) Tomado de los informes de la Sección y el Departamento de Servicios Públicos. Incluye solamente los préstamos tramitados en el mostrador. No refleja los préstamos, efectuados principalmente por los lectores internos, que no pasan por el mostrador de préstamo.

de las cuales el 73% corresponde a lectores externos.

En julio de 1981, dicha Sección empezó a operar la terminal del SECOBI, citada anteriormente. El servicio estuvo subsidiado por el Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología hasta finales de 1982, porque la Biblioteca había ofrecido realizar un estudio de relevancia, costo y beneficio del SECOBI, que pudiera ser utilizado por instituciones similares que desearan subscribirse al servicio. En vista de las restricciones que sufrió el presupuesto del CONACYT, éste decidió retirar el subsidio en 1983. Durante el trienio, la Sección atendió alrededor de 85 consultas al SECOBI como un servicio gratuito para los profesores interesados en el mismo.

### Difusión

Desde 1982, el Departamento prepara y distribuye una serie, de periodicidad irregular, con el título de "Manual del Lector." Los primeros cuatro números se dedican a la Biblioteca, la clasificación del acervo, el catálogo público, y las publicaciones periódicas.

El "Manual del Lector" reanuda la práctica que se inició con la serie denominada "Apuntes para el Estudiante," de la que se distribuyeron 11 números entre 1971 y 1975. Algunos de esos números actualizan algunas de las bibliografías distribuidas, sin numeración, en la década anterior.

### Automatización

La Biblioteca tuvo su primera experiencia de automatización con un proyecto de bibliografía que se convino en 1968, con el Centro de Estudios Internacionales, y que contó con el apoyo del Centro de Investigaciones en Matemáticas Aplicadas, Sistemas y Servicios, de la Universidad Nacional Autónoma de

México (UNAM).

El proyecto se suspendió principalmente porque nos resultaba más efectivo utilizar la fotocopidora cada vez que se necesitaba información del catálogo público. Además, tuvimos que reconocer que éste todavía no era el momento más oportuno para la Biblioteca. El Colegio de México carecía de su propia Unidad de Cómputo. El estado del arte, en materia de automatización bibliotecaria, todavía era discutible en el extranjero, y poco conocido en México.

El apoyo de la Unidad nos ha permitido concluir, entre 1983 y 1984, el diseño del subsistema de adquisiciones y la etapa experimental del subsistema de apoyo a la catalogación y la clasificación. En 1983 se inició, además, la captura de registros bibliográficos del catálogo público, en un proyecto conjunto con el Centro de Estudios de Asia y Africa (CEAA).

Este año, la Biblioteca contará con una micro-computadora ALTOS 586, que puede funcionar como terminal de la computadora de la Unidad de Cómputo y que, además, contará con tres de las ocho terminales con que la primera puede operar simultáneamente.

### Integración

La Biblioteca está plenamente integrada a las funciones de docencia, investigación y publicaciones de El Colegio.

Desde 1968, la Biblioteca ha tenido a su cargo el curso semestral de técnicas de investigación, que se ofrece en el año propedéutico de la licenciatura en relaciones internacionales en El Colegio. Cinco de los 13 bibliotecarios han colaborado, por lo menos durante algún semestre, en este curso.

De 1981 a 1983, la Biblioteca ofreció, como parte de los cursos de verano ofrecidos por El Colegio, tres ciclos del "Programa de Adiestramiento de Bibliotecarios Latinoamericana-

nistas" (PABLO I-III). Tres bibliotecarias, de los 13 mencionados, tomaron parte en el programa, junto con dos profesores del Centro de Estudios Internacionales. En los tres ciclos participó un total de 27 bibliotecarios del país, y 31 de otros 13 países latinoamericanos.

En 1972, tres de los bibliotecarios profesionales visitaron 243 instituciones (principalmente bibliotecas, librerías y editoriales) en 20 ciudades sudamericanas, con el objeto de preparar un informe sobre la bibliografía, la producción y la distribución de impresos de ciencias sociales. Dos terceras partes de este informe fueron aceptadas como tesis de grado en la Escuela Nacional de Biblioteconomía y Archivonomía (ENBA).

La Biblioteca se encuentra también plenamente integrada a las labores de docencia, investigación, publicaciones y servicio público de la especialidad. Cinco de los 13 bibliotecarios han participado en los programas de docencia bibliotecológica de la ENBA, la Universidad Autónoma de Guadalajara, la Universidad Autónoma de Nuevo León, la Universidad de Guanajuato, o la UNAM. También cinco de ellos han formado parte de las mesas directivas de la Asociación de Bibliotecarios de Instituciones de Enseñanza Superior e Investigación, la Asociación Mexicana de Bibliotecarios, A.C., o el Colegio Nacional de Bibliotecarios, A.C.

De 1967 (ó 1968) a 1982, seis bibliotecarios mexicanos, dos salvadoreños y un chileno, han recibido entrenamiento en el servicio de la Biblioteca. Desde 1980, la Biblioteca exige que los candidatos, a este servicio, hayan concluido previamente los estudios de licenciatura o maestría en biblioteconomía.

#### Asesorías

Ione Kidder, bibliotecaria de la Benjamín Franklin, fué la primera asesora de la biblioteca, en 1947.

Carl Deal, bibliógrafo latinoamericanista de la Universidad de Illinois en Urbana, asesoró a la Biblioteca, como experto de la OEA, en 1966. Deal regresó en 1972 para dirigir un seminario sobre adquisiciones de obras latinoamericanas, y para auxiliar en el diseño del trabajo de investigación de campo, en América del Sur, mencionado anteriormente.

Toshikazu Kanaka, bibliotecario de la Dieta Nacional de Japón, asesoró a la Biblioteca de 1968 a 1969, como experto de la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO), para la organización de impresos japoneses y, en general, asiáticos. De la misma biblioteca, Hiroshi Mitani dividió, en 1975 y 1976, su jornada de trabajo entre la Biblioteca y el CEAA.

Ralph Ellsworth, ex-director de la biblioteca de la Universidad de Colorado y experto de la Fundación Ford, cooperó con la Biblioteca en la planeación y el diseño de las nuevas instalaciones, en visitas breves, de 1974 a 1976.

Betty Elkin, bibliotecaria de la State University of New York, de Stony Brooks, colaboró a título personal, durante su licencia sabática, en los planes de traslado e instalación del acervo en 1976.

James Pearson, ex-director de la biblioteca de la School of Oriental and African Studies, visitó El Colegio en 1980, por cortesía del British Council, para asesorarlo en relación con las colecciones sobre el Medio Oriente.

Alvaro Quijano dejará la jefatura del Departamento de Organización, Métodos y Sistemas, el primero de junio del presente, pero continuará como asesor de la Biblioteca, por término indefinido, para efectos de actualización del manual administrativo de la Biblioteca, y en relación con los programas de automatización de la misma.

Los bibliotecarios de El Colegio han prestado asesoría a un buen número de instituciones, en representación de la Biblioteca, o a título personal. Entre las instituciones que han recibido este tipo de apoyo figuran la Dirección General de Publicaciones y Bibliotecas, y la Subsecretaría de Investigación Científica y Superación Académica, de la Secretaría de Educación Pública.

### Instalaciones

La Biblioteca tiene un lugar especial en el edificio actual de El Colegio. Este fué inaugurado por el presidente Luis Echeverría Álvarez el 23 de septiembre de 1976, en que develó un relieve de Daniel Cosío Villegas, a la entrada de la Biblioteca. Desde esa fecha, ésta lleva el nombre de quien fuera fundador, presidente, profesor e investigador de la institución.

La Biblioteca ocupa entre la tercera y la cuarta parte de los 24,000 m<sup>2</sup> de la superficie construida de El Colegio. Está planeada como un edificio modular que puede adaptarse fácilmente, mediante la redistribución de espacios, a cambios importantes en la naturaleza de las colecciones, los hábitos de estudio e investigación, la estructura administrativa, o los sistemas de trabajo.

Para los primeros diez años (1976-1986) la superficie construida permitirá que la Biblioteca aloje simultáneamente a 500 lectores, y almacene medio millón de obras. Está prevista una expansión, originalmente calculada para 1986, con que se podrían duplicar estas cifras.

Las instalaciones son un ejemplo excelente de la aplicación de valores arquitectónicos a los principios de flexibilidad, economía, capacidad de expansión y funcionalidad que son indispensables para una biblioteca de este tipo.

Bibliografía de Bibliotecarios en Servicio

Cabrera Vera, María del Rosario. "Integración de un programa de reclutamiento y selección de personal." Tesis de licenciado en administración de empresas; Xalapa, Ver.: Universidad Veracruzana, 1980.

Carretero Gordón, Brunilda. "La cuestión del estilo." Tesis de licenciatura en periodismo; México, D.F.: Universidad Femenina de México, 1955. 43 p.

\_\_\_\_\_. "Sistemas de clasificación en bibliotecas." Tesis de licenciatura en bibliotecología; México, D.F.: Facultad de Filosofía y Letras, Universidad Nacional Autónoma de México, 1967. 106 p.

\_\_\_\_\_. "Indices coordinados." Tesis de maestría en bibliotecología; México, D.F.: Facultad de Filosofía y Letras, Universidad Nacional Autónoma de México (en prensa).

Culebra y Vives, Cecilia. "Problemas internacionales, políticos y económicos de América Latina; bibliografía de tesis de licenciatura presentadas en la Universidad Nacional Autónoma de México, 1960-1970," en Foro internacional: revista trimestral publicada por El Colegio de México, XI, 3 (enero-marzo de 1971) pp. 490-513.

\_\_\_\_\_. "Bibliografías sobre América Latina: ciencias sociales," en Foro internacional: revista trimestral publicada por El Colegio de México, XII, 2 (octubre-diciembre de 1971) pp. 229-269.

\_\_\_\_\_. "La bibliografía latinoamericana de ciencias sociales en América del Sur: Argentina, Chile y Uruguay." Tesis de licenciatura en biblioteconomía; México, D.F.: Escuela Nacional de Biblioteconomía y Archivonomía, 1978. 620 p.

\_\_\_\_\_, comp. Directorio de bibliotecas de la República Mexicana. México, D.F.: Dirección General de Publicaciones y Bibliotecas, Secretaría de Educación Pública, 1979. 2 vols.

\_\_\_\_\_. "Informe del Seminario sobre Fuentes de Información en Ciencias Sociales." Cuadernos de ABIESI, 10; México, D.F.: Asociación de Bibliotecarios de Instituciones de Enseñanza Superior e Investigación, 1979. 184 h.

\_\_\_\_\_. "El Social Sciences Citation Index: algunas consideraciones para su selección," en Ciencia bibliotecaria, IV, 3 (marzo de 1980) pp. 138-146.

- \_\_\_\_\_. "Mesa redonda sobre formación de usuarios," en "Memorias de la 3a. Reunión Anual DESIE," Carta informativa DESIE (diciembre de 1982) pp. 27-48.
- \_\_\_\_\_. "Las colecciones latinoamericanas en los Estados Unidos," en Ciencia Bibliotecaria, VI, 2 (abril-junio de 1983) pp. 65-74.
- \_\_\_\_\_. [y] Medina y de la Borbolla, Ma. Dolores. "La formación de usuarios en bibliotecas universitarias del Distrito Federal," en Memorias de las XIV Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía [en prensa]
- \_\_\_\_\_. "Índice analítico de los 100 primeros números de diálogos." México, D.F.: El Colegio de México [en prensa] (En colaboración con Laura Villarreal Bueno)\*
- \_\_\_\_\_. "Proyecto de adiestramiento de bibliotecarios latinoamericanos, 1980-1983," en Latin American Studies Association Eleventh Congress, 29 de septiembre al 1o. de octubre de 1983 [en prensa]
- \_\_\_\_\_. "Selección de obras de consulta," en Seminario sobre políticas y procedimientos de selección en bibliotecas mexicanas, 1o. y 2 de diciembre de 1983. México, D.F.: Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas [en prensa]
- \_\_\_\_\_. [y] Medina y de la Borbolla, Ma. Dolores. "Políticas y prácticas de selección en bibliotecas universitarias del Distrito Federal," en Memorias de las XV Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía [en prensa]
- Culebra y Vives, Cecilia. "Accesibilidad a las fuentes y organización de la información básica; Comentarios de la Mesa de Trabajo. 1c" En: Encuentro Nacional, Balance y Perspectivas de los Estudios Latinoamericanos. México, D.F., UNAM. [En prensa] 8p.
- \_\_\_\_\_. "Mesa Redonda sobre Evaluación de Colecciones". México, D.F.: CUIB, 1984. [En prensa] 15p.
- Enciso de Gallardo, Berta. "Textos sobre administración de bibliotecas que se usan en cursos de escuelas acreditadas por la ALA," en Bibliotecas y archivos, VII (1976) pp. 9-12.
- \_\_\_\_\_. "Libros de texto sobre planeación de edificios para bibliotecas," en Bibliotecas y archivos, VII (1977) pp. 61-71.

\_\_\_\_\_. \*Se indica entre paréntesis la colaboración con personas que no pertenecen a la institución.

\_\_\_\_\_. "Elementos para evaluar los servicios técnicos; un enfoque de sistemas." Tesis de licenciatura en biblioteconomía; México, D.F.: Escuela Nacional de Biblioteconomía y Archivonomía, 1978. 117 h.

\_\_\_\_\_. "Universidad y biblioteca: crisis y sincretismo," en Bibliotecas y archivos XI (1980), pp. 137-158, y XII (1981) pp. 7-42. (En colaboración con Héctor Gallardo)

\_\_\_\_\_. "Enfoque de sistemas; perspectiva novedosa para la información," en Ciencia bibliotecaria, IV, 3 (marzo de 1980) pp. 151-161.

\_\_\_\_\_. La biblioteca: bibliossistemática e información. Biblioteca Daniel Cosío Villegas; México, D.F.: El Colegio de México, c1983. 142 p.

Garza Mercado, Ario. Tres ideas sobre la naturaleza de la personalidad jurídica: un ensayo de interpretación y crítica de las teorías de Hans Kelsen, Francisco Ferrara y Manuel Cervantes. Tesis de licenciatura en derecho; Monterrey, N.L.: Universidad de Nuevo León, 1958. 88 p.

\_\_\_\_\_. "El derecho de los antiguos mayas," Universidad (Monterrey, N.L.: 1961) pp. 73-122.

\_\_\_\_\_. Manual de técnicas de investigación para estudiantes de ciencias sociales. 3 ed.; México, D.F.: El Colegio de México, c1981. 287 p. La edición preliminar se presentó como tesis de maestría en biblioteconomía; Austin: University of Texas, 1965.

\_\_\_\_\_. "Las bibliotecas de las Universidad de Nuevo León; estudio de recursos y necesidades, bases para un proyecto de reforma." Monterrey, N.L.: Departamento de Bibliotecas, 1966. 70 p.

\_\_\_\_\_. "La censura moral en el derecho mexicano," en Diálogos, IV, 7(19) (enero-febrero de 1968) pp. 23-26.

\_\_\_\_\_. Enseñanza bibliotecológica: dos ensayos y un proyecto. Biblioteca de la Educación Superior; México, D.F.: Asociación Nacional de Universidades e Institutos de Enseñanza Superior, 1974. 81 p.

\_\_\_\_\_. "Programa de necesidades del edificio de la Biblioteca de El Colegio de México." Cuadernos de ABIESI, 1; México, D.F.: Asociación de Bibliotecarios de Instituciones de Enseñanza Superior e Investigación, 1976. 35 h.

\_\_\_\_\_. Función y forma de la biblioteca universitaria. Jornadas, 83; México, D.F.: El Colegio de México, c1977. 76 p. (La segunda edición está en prensa)

Martínez de Morales, Engracia. "La bibliografía latinoamericana de ciencias sociales: Colombia, Ecuador y Venezuela." [s.p.i.]

Pérez Bustamante, María de Fátima. "Biblioterapia en bibliotecas de hospitales." Tesis de licenciatura en bibliotecología; Guadalajara, Jal.: Universidad Autónoma de Guadalajara, 1981. 146 h.

Quijano Solís, Alvaro. "Algunas pruebas de igualdad entre conjuntos de coeficientes de dos regresiones lineales." Tesis de actuaría; México, D.F.: Universidad Nacional Autónoma de México, 1974. 66 h. (En colaboración con Isaac Díaz).

\_\_\_\_\_. "La Ley de Bradford: aspectos teóricos y prácticos," en Memorias de las VIII Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía, Guadalajara, Jal. México, D.F.: Asociación Mexicana de Bibliotecarios, A.C., 1977. pp. 241-264. (En colaboración con Jaime Pontigo).

\_\_\_\_\_. "La situación de las unidades de información en el campo económico y social." Cuadernos de ABIESI, 5; México, D.F.: Asociación de Bibliotecarios de Instituciones de Enseñanza Superior e Investigación, 1977. 51 h. La primera parte del estudio apareció además en: Memorias de las VIII Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía, pp. 197-208; y la segunda se publicó también como "Directorio de unidades de información económica y social." Apuntes para el Estudiante, 12; México, D.F.: Biblioteca Daniel Cosío Villegas, El Colegio de México, 1977. 33 h.

\_\_\_\_\_. "Los costos de la catalogación automatizada: estimaciones sobre el Ohio College Library Center (OCLC)," en Memorias, Seminario de Cooperación en Bibliotecas y Centros de Información, Saltillo, Coah.: Asociación de Bibliotecarios de Instituciones de Enseñanza Superior e Investigación, 1978. pp. 129-137 y en Bibliotecas y archivos, IX (1978) pp. 67-73. (En colaboración con Alejandro Ramírez Escárcega).

\_\_\_\_\_. "Information systems in Latin America," en Annual review of information science and technology, 1979. New York: Knowledge Industry Publication, c1979. pp. 249-282. (En colaboración con Gilda Braga y Tesko Saracevic).

\_\_\_\_\_. "El marco conceptual de la optimización," en Memorias de las X Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía, Monterrey, N.L. México, D.F.: Asociación Mexicana de Bibliotecarios, 1979. pp. 3-32; y en Bibliotecas y archivos, X (1979) pp. 75-86.

\_\_\_\_\_. "La planeación de los servicios bibliotecarios en México," en Ciencia bibliotecaria, II, 4 (junio de 1979) pp. 169-176.

- \_\_\_\_\_. "Planeación de servicios bibliotecarios," en Memorias de las XI Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía, México, D.F. México, D.F.: Asociación Mexicana de Bibliotecarios, A.C., 1980. pp. 271-276. (En colaboración con Guadalupe Carrión Rodríguez y Margarita Almada de Ascencio).
- \_\_\_\_\_. "Análisis de citas," en Ciencia bibliotecaria, IV, 4, (abril-junio de 1981) pp. 210-222. (En colaboración con Laura Villarreal)
- \_\_\_\_\_. "Diseño de sistemas: un enfoque metodológico," en Memorias de las XIII Jornadas Mexicanas de Bibliotecología [en prensa]
- Tejeda Rodríguez Clotilde; García Hidalgo, Isabel y Quijano Solís, Alvaro. "El proyecto de automatización de la Biblioteca Daniel Cosío Villegas: Adquisiciones y Catalogación y clasificación," en Memorias de las XV Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía [en prensa]
- Vela de la Sancha, Juan. "Bases teórico-prácticas para la revisión y corrección del catálogo de materias: el caso de El Colegio de México." Tesis de licenciatura en biblioteconomía; México, D.F.: Escuela Nacional de Biblioteconomía y Archivonomía, 1983. 123 h.



BIBLIOTECA DANIEL COSIO VILLEGAS

EL COLEGIO DE MEXICO, A. C.

CAMINO AL AJUSCO No. 20

MEXICO 20, D. F.

APARTADO POSTAL 20-671

TELEFONO 568-60-33

TELEX 1777585 COLME

CABLE: COLMEX

## Manual del lector, 1

### LA BIBLIOTECA DANIEL COSIO VILLEGAS

#### Objetivos

El Colegio de México es una institución pública dedicada a la investigación y la educación superior de algunas de las ciencias sociales y las humanidades: administración pública, ciencia política y relaciones internacionales, demografía y desarrollo urbano, economía, historia, lingüística y literatura, sociología, y otras disciplinas estrechamente vinculadas con éstas.

La Biblioteca Daniel Cosío Villegas es un instrumento de apoyo a las funciones de investigación y docencia de El Colegio de México. Por este motivo realiza la selección y adquisición, de la mayor parte de sus materiales, a instancias de investigadores, profesores y estudiantes de la institución, o en acuerdo con ellos.

Al mismo tiempo, la Biblioteca es un instrumento de apoyo a las funciones de difusión de El Colegio de México. Por este motivo extiende sus servicios a todos los investigadores, profesores y estudiantes al nivel de la enseñanza superior, dentro de los límites que se justifican en virtud de la prioridad que debe conceder a la comunidad académica y administrativa de la institución.

### Colecciones

La Biblioteca cuenta con alrededor de 218,000 títulos. La cifra incluye libros y folletos (78%), documentos de Naciones Unidas (18%), revistas y otras publicaciones seriadas (2%), y microformatos, audiovisuales y otros tipos de obras (2%).

La Biblioteca cuenta con un poco más de 354,000 volúmenes impresos. La suma incluye libros (65%), folletos (14%), volúmenes completos de publicaciones periódicas (10%) y documentos de Naciones Unidas (11%). La colección de microformatos incluye, entre otras cosas, alrededor de 3,500 disertaciones doctorales sobre América Latina.

Las colecciones más extensas de la Biblioteca se clasifican en ciencias sociales (46%), historia (21%), y lingüística y literatura (15%). La colección de obras generales y de referencia representa un poco más del 7% del acervo.

La Biblioteca está registrada como institución gubernamental para la recepción de los documentos y publicaciones de la Organización de las Naciones Unidas, y es depositaria de las Comunidades Europeas, la Organización de los Estados Americanos, la Organización para la Cooperación Económica, y el Desarrollo (OECD), la Universidad de las Naciones Unidas, y otras instituciones.

### Clasificación

La Biblioteca utiliza el sistema de clasificación de Dewey, con algunas adaptaciones locales, para la distribución física de los impresos, con excepción de los documentos de Naciones Unidas que siguen, en lo general, su propio esquema de clasificación. Las microformas y los audiovisuales se catalogan como el resto de los materiales, pero se

ordenan con números progresivos de adquisición.

### Registros

El catálogo público es el índice más importante de que dispone el lector para la identificación de las obras con que cuenta la Biblioteca.

El catálogo se divide principalmente en cuatro ficheros: autores, títulos, alfabético de materias y topográfico. Este último sigue el mismo orden que las obras guardan en la estantería.

El catálogo se complementa con un kárdex, organizado alfabéticamente por título, para la identificación de los números y los volúmenes de las revistas y otras series disponibles.

La Sección de Información y Selección de Materiales ofrece información adicional sobre el uso de los registros mencionados, y los instrumentos que los complementan para la localización de artículos de revistas y de documentos de Naciones Unidas.

### Servicios

La Biblioteca ofrece, para todos los lectores, los servicios de información bibliográfica, préstamo de obras en la planta de acceso, fotocopia, y distribuye quincenalmente una lista de obras catalogadas.

Para los lectores de El Colegio de México, la Biblioteca ofrece además los servicios de selección de materiales, préstamo a domicilio, y acceso directo a la mayor parte del acervo ubicado en la planta inferior a la de acceso, así como también el acceso al Servicio de Consulta a Bancos de Información (SECOBI).

Los lectores deben conocer y respetar el Reglamento de Servicios de la Biblioteca y, en su caso, el Código de Préstamo Inter-Bibliotecario de la Asociación de Bibliotecarios de Instituciones de Enseñanza Superior e Investigación.

### Organigrama

Como anexo aparece el organigrama administrativo que incluye los departamentos y las secciones de la Biblioteca, con los números de extensión telefónica más usados por los lectores.

### Distribución

También como anexo aparece un diagrama de la planta de acceso a la Biblioteca.

### Horario

Durante el calendario normal de actividades, incluyendo los meses de julio y agosto, la Biblioteca abre de las 8:45 a las 20:45 horas de lunes a viernes, y de las 9:00 a las 14:00 horas los sábados. Las variaciones de horario se anuncian con anticipación.

14 de agosto de 1984

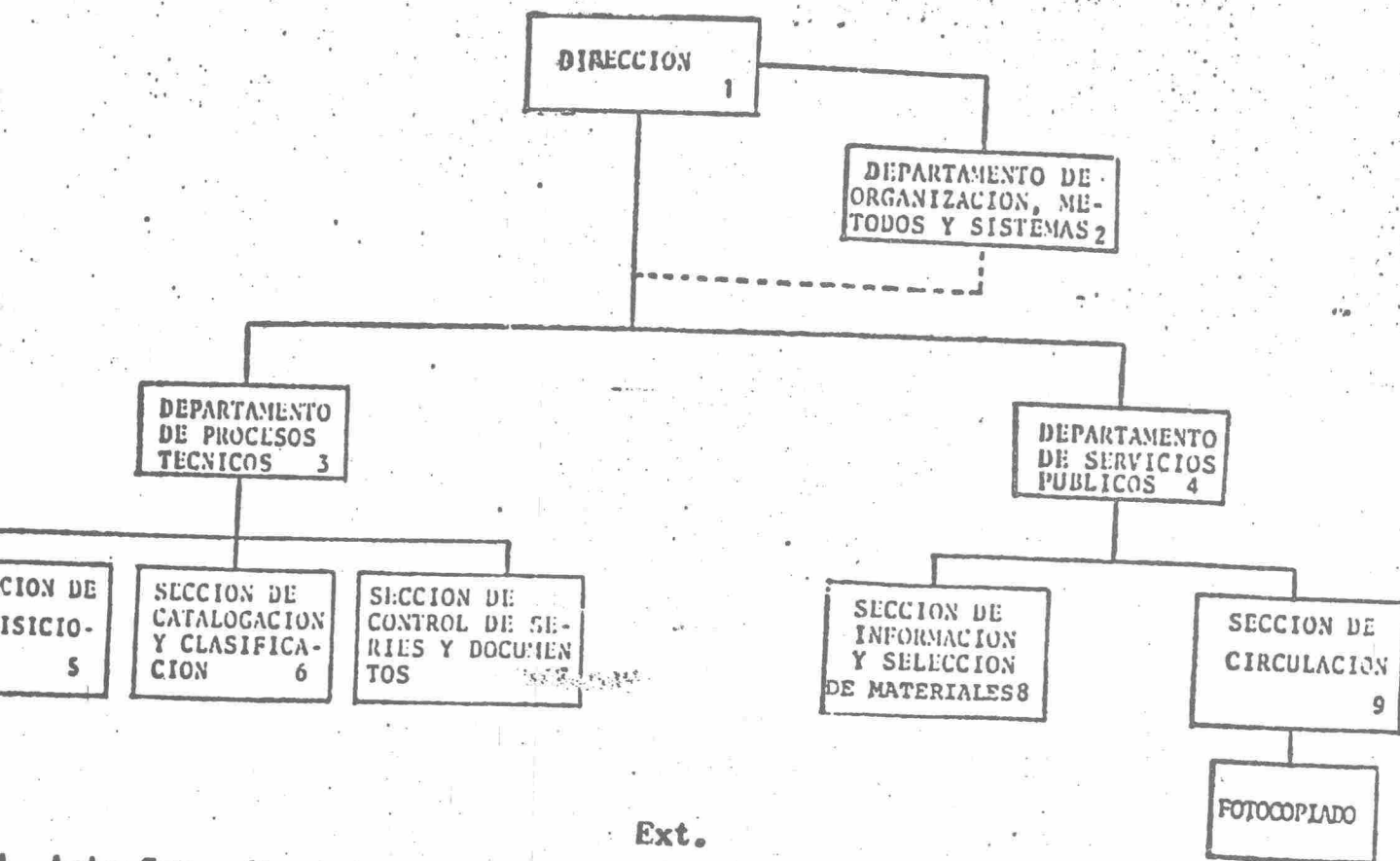
Departamento de Servicios Públicos

- 1.5 -

Manual de lector, 1

Anexo 1

ORGANIGRAMA ADMINISTRATIVO 1982



Ext.

- 1. Ario Garza Mercado
- 2. Alvaro Quijano Solís
- 3. Clotilde Tejeda de Martínez
- 4. Cecilia Culebra y Vives
- 5. Rosario Cabrera Vera
- 6. Brunilda Carretero Gordón
- 7. Berta Enciso de Gallardo
- 8. Ma. Dolores Medina y de la Borbolla
- 9. Shirley E. Ainsworth

378

383

380

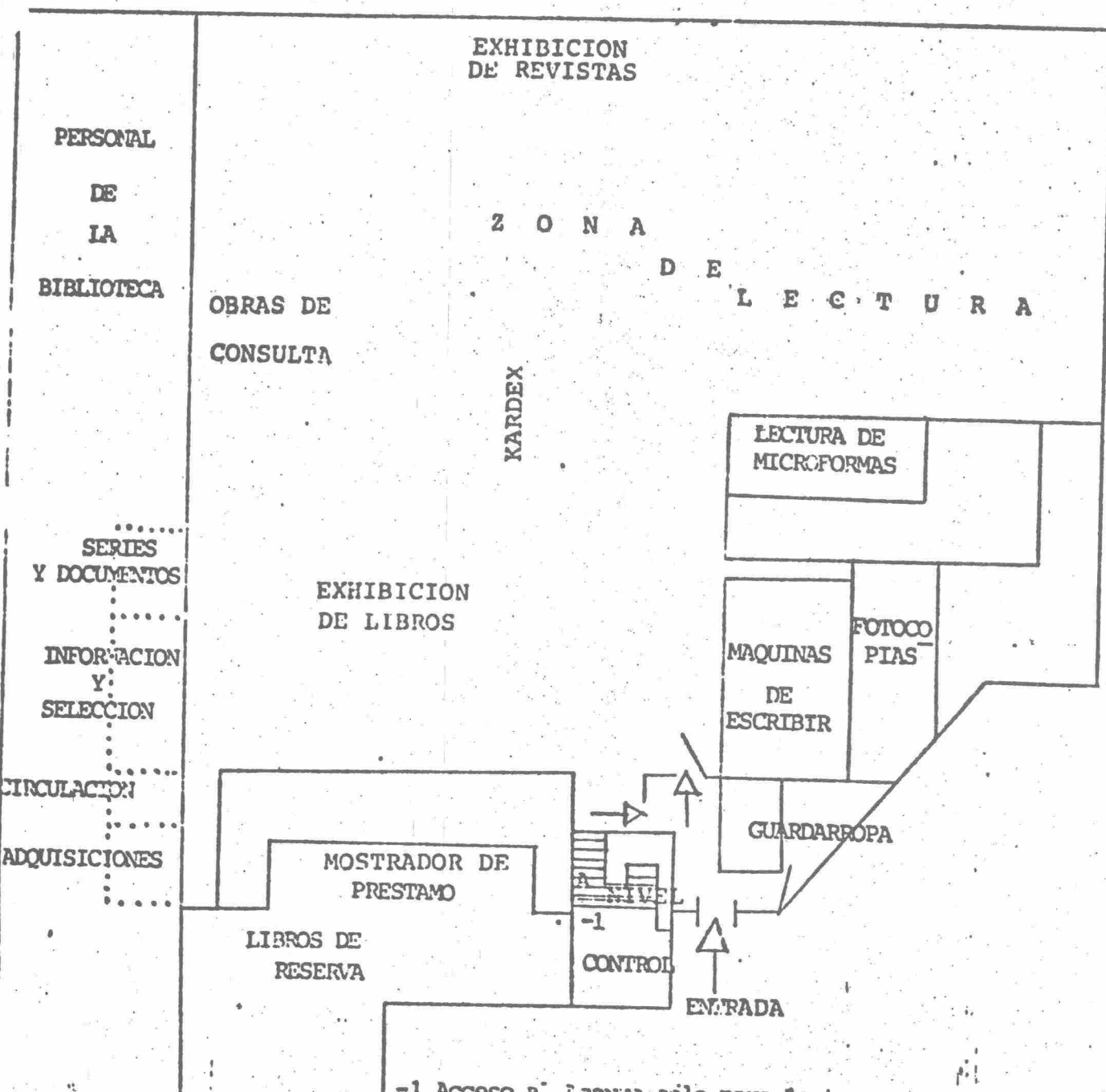
381

- 1.6 -

Manual del lector, 1

Anexo 2

PLANTA DE ACCESO





## LA CLASIFICACION DEL ACERVO

### El Dewey

La Clasificación Decimal de Dewey, la Clasificación Decimal Universal (CDU), y el sistema de la Biblioteca del Congreso de los Estados Unidos (LC), son los tres sistemas que han alcanzado mayor difusión internacional para la clasificación de obras y colecciones en las bibliotecas.

El Dewey influyó notoriamente en el desarrollo de la CDU. También procedió, aunque influyó en menor medida, al LC. En la época en que se estableció El Colegio de México, hace alrededor de cuarenta años, el Dewey se presentaba como la mejor opción para la organización de su acervo.

La Biblioteca Daniel Cosío Villegas utiliza el sistema de Dewey para la clasificación de la mayor parte de las obras que componen su acervo. La Biblioteca utiliza, fundamentalmente, la décima sexta edición<sup>1</sup>, con algunas adaptaciones locales que incluyen adiciones y cambios previstos con otras ediciones<sup>2</sup>, y en las tablas de Juan B. Iguíniz<sup>3</sup>.

---

<sup>1</sup> Melvil Dewey, Decimal classification and relative index.

(16 ed.; Lake Placid Club, New York: Forest Press, c1958)  
2 vols. (025.43/D519/1958)

<sup>2</sup> \_\_\_\_\_, Decimal classification and relative index. (14 ed.; Essex Country, New York: Forest Press, c1942) 1,927p. (025.43/D519/1942)

\_\_\_\_\_, Sistema de clasificación decimal; tablas e índice auxiliar, tr. Nora Abanell Maccoll. (15 ed.; Essex Country, New York: Forest Press, c1955) 1,059p. (025.43/D519s)

\_\_\_\_\_, Dewey decimal classification and relative index. (18 ed.; Lake Placid Club, New York: Forest Press, c1971)  
3 vols. (REF/025.43/D519d/1971)

<sup>3</sup> Juan Bautista Iguíniz, "Ensayo de clasificación de la historia de México: según el sistema bibliográfico decimal de

## El Número de Clasificación

### Clases

El Dewey divide el conocimiento en diez clases principales. La primera pretende agrupar las obras más generales, como las enciclopedias de carácter universal, pero incluye también algunas categorías de especialización, como la de periodismo. Las clases siguientes pretenden agrupar las obras por disciplinas todavía bastante generales. Las clases principales son:

- 000 Obras generales
- 100 Filosofía y psicología
- 200 Religión
- 300 Ciencias sociales
- 400 Lingüística
- 500 Ciencias puras
- 600 Ciencias aplicadas
- 700 Arte y recreación
- 800 Literaria
- 900 Geografía e historia

### Subclases

Cada una de las clases se divide en diez subclases. La primera subclase sigue siendo la categoría más general dentro de cada disciplina. Por ejemplo:

- 300 Ciencias sociales
- 310 Estadística
- 320 Ciencia política
- 330 Economía
- 340 Derecho
- 350 Administración pública
- 360 Bienestar social
- 370 Educación
- 380 Comercio
- 390 Costumbres y folklore

### Divisiones

Cada una de las subclases se compone de diez divisiones.  
Por ejemplo:

- 320 Ciencia política
- 321 Tipos y formas del Estado
- 322 Relaciones del Estado con grupos organizados
- 323 Relaciones del Estado con individuos
- 324 Sufragio
- 325 Migración internacional
- 326 Esclavitud y emancipación
- 327 Relaciones internacionales
- 328 Legislación
- 329 Práctica política

### Subdivisiones

Cada una de las divisiones se compone con un número variable de subdivisiones que se identifican por los dígitos que siguen al punto decimal. Por ejemplo:

- 327.1 Política internacional
- 327.2 Diplomacia
- 327.72 Política exterior de México
- 327.73 Política exterior de Estados Unidos
- 327.81 Política exterior de Brasil

### Literatura Hispanoamericana

El Dewey asigna el 860 para literatura española e hispanoamericana. Para clasificar la segunda, por países, el Dewey permite utilizar iniciales que preceden a este número de clasificación, independientemente de los que pueden seguirle como subdivisiones decimales. Por ejemplo:

|        |                         |
|--------|-------------------------|
| A860   | Literatura de Argentina |
| B860   | Bolivia                 |
| C860   | Colombia                |
| CR860  | Costa Rica              |
| Cu860  | Cuba                    |
| Ch860  | Chile                   |
| E860   | Ecuador                 |
| ES860  | El Salvador             |
| G860   | Guatemala               |
| Ho860  | Honduras                |
| M860   | México                  |
| N860   | Nicaragua               |
| P860   | Panamá                  |
| Pa860  | Paraguay                |
| Pe860  | Perú                    |
| PR860  | Puerto Rico             |
| RDS860 | República Dominicana    |
| U860   | Uruguay                 |
| V860   | Venezuela               |

El número del libro

Las obras clasificadas con el mismo número, se ordenan alfabéticamente por autor. Para este efecto, la Biblioteca sigue la práctica de asignar a cada obra, bajo el número de clasificación, la inicial del autor seguida por un número adicional. El número está tomado de las tablas de tres dígitos de Cutter y Sanborn. Por ejemplo:

327.72  
D5592p Diego-Fernández, Salvador. Los pactos de  
Bucareli y el Tratado de la Mesilla.

327.72  
Oj393a Ojeda Gómez, Mario. Alcances y límites de  
la política exterior de México.

327.72  
S479r Sepúlveda, César. Las relaciones diplomá-  
ticas entre México y los Estados Unidos  
en el siglo XY.

Las obras de un mismo autor, clasificadas con el mismo número, se ordenan alfabéticamente por título. Para este efecto, la Biblioteca sigue la práctica de asignar una o más letras del título, después de las marcas que representan al autor. Por ejemplo:

341  
S479c Sepúlveda, César. Curso de derecho internacional público.

341  
S479ca Sepúlveda, César. Carlos Calvo; tres ensayos mexicanos.

341  
S479t Sepúlveda, César. La teoría y la práctica del reconocimiento de gobiernos.

En el caso de anónimos y publicaciones periódicas con títulos distintivos, el número de clasificación va seguido de título de la obra. Por ejemplo:

913.72  
Ch535 Chilam Balam. El libro de los libros de Chilam Balam.

932.01  
L697 El libro de los muertos.

892.7  
M6371 Las mil y una noches. Le livre des mille nuits et une nuit.

312.05  
D3839 Demografía y economía.

327.05  
F727 Foro internacional.

972.005  
H673 Historia mexicana.

Las biografías individuales se clasifican con el 92, como si fuera el 920, precediendo a las biografías colectivas, que se clasifican del 921 al 928. Las biografías individuales se ordenan alfabéticamente en el 92 de acuerdo, primero, con el nombre del biografiado y, segundo, con el nombre del biógrafo. Por ejemplo:

92  
C8348c Cosío Villegas, Daniel. Memorias.

92  
C8348k Krauze, Enrique. Daniel Cosío Villegas:  
una biografía intelectual.

### Símbolos adicionales

La Biblioteca utiliza abreviaturas y otros signos alfabéticos, sobre el número de clasificación, para indicar secciones especiales del acervo. Por Ejemplo:

|        |                                                                                                                          |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ATLAS  | Atlas                                                                                                                    |
| CE     | Colección Especial: libros raros, primer ejemplar de publicaciones de El Colegio, documentos de difícil reposición, etc. |
| DEM    | Obras del Diccionario del Español de México.                                                                             |
| f      | Folletos: obras que tienen menos de 51 páginas                                                                           |
| FOL    | Folios: obras que miden más de 30cm de altura.                                                                           |
| IDE    | Obras del donativo del Instituto de Desarrollo Económico, en español.                                                    |
| IDE(I) | Obras del donativo del Instituto de Desarrollo Económico, en inglés.                                                     |
| IND    | Indices colectivos de publicaciones periódicas.                                                                          |
| REF    | Referencia: enciclopedias, diccionarios, bibliografías, etc.                                                             |

La ubicación de los impresos en idiomas asiáticos, se indica en la siguiente forma:

|         |                |
|---------|----------------|
| ARABE   |                |
| ASIRIO  |                |
| COPTO   |                |
| COREANO |                |
| Ch      | Obras en chino |
| J       | japonés        |
| SANSCR  | sánscrito      |
| SIRIAC  | siriaco        |
| TIBET   | tibetano       |

En lugar del número de Dewey, la Biblioteca utiliza el sistema de series de símbolos de la Organización de las Naciones Unidas, para la clasificación de la mayor parte, pero no de la totalidad, de la documentación de sus órganos principales. Por ejemplo:

|    |                                                            |
|----|------------------------------------------------------------|
| A  | Asamblea General (General Assembly)                        |
| S  | Consejo de Seguridad (Security Council)                    |
| E  | Consejo Económico y Social (Economic and Social Council)   |
| T  | Consejo de Administración Fiduciaria (Trusteeship Council) |
| ST | Secretaría (Secretariat)                                   |

La mayor parte de los órganos subsidiarios de la ONU se identifican por los símbolos de los órganos principales, a los que se añaden siglas y números, o solamente siglas. Por ejemplo:

|         |                                                                                 |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------|
| E/CN.12 | Comisión Económica para América Latina, adscrita al Consejo Económico y Social. |
| E/ECE   | Comisión Económica para Europa, adscrita al Consejo Económico y Social.         |

En lugar del número de clasificación de Dewey, la Biblioteca utiliza abreviaturas y números progresivos para la distribución de microformatos y audiovisuales. Las abreviaturas son las siguientes:

|    |                |
|----|----------------|
| C  | Cintas         |
| D  | Discos         |
| MA | Mapas          |
| MP | Micropelículas |
| MT | Microtarjetas  |

### Limitaciones

Ningún sistema de clasificación de obras es capaz de satisfacer las necesidades, y los distintos puntos de vista, de los lectores. En El Colegio de México, las críticas más comunes al sistema sugieren que:

1. El Dewey responde con dificultad a las necesidades de las bibliotecas y los lectores residentes fuera del lugar de origen del sistema. Los números de clasificación no resultan adecuados, por ejemplo, para distinguir con suficiente claridad los materiales que se refieren a historia de América Central (972.8), de los que se refieren a México (972) y a Guatemala (972.81).

2. La concepción teórica de la clasificación es arbitraria y anticuada. Por ejemplo: psicología individual (150) se clasifica con filosofía (100), y queda separada de psicología social (301.15) y psiquiatría (616.89). Las obras sobre antropología cultural (572) se clasifican junto con las de antropología física (573.6), en la clase correspondiente a ciencias puras (500).

Ningún sistema de clasificación resuelve tampoco algunos problemas que surgen en su aplicación, particularmente cuando éste es empleado por varios clasificadores, por largo tiempo.

La Sección de Información y Selección de Materiales ofrece sus servicios para reducir las dificultades que experimenta el lector por los conceptos mencionados. La Sección de Catalogación y Clasificación procura solucionar los errores que detecten y le dan a conocer los usuarios.

### Estrategia de Uso

El lector puede utilizar el índice del Dewey, disponible en el mostrador de préstamo, para identificar los números de clasificación que le permitan consultar el catálogo topográfico y, en el caso de los lectores de El Colegio de México, la estantería ubicada en el nivel-1 de la Biblioteca.

En cualquiera de los casos mencionados, el lector debe recordar que, además de la clasificación del Dewey y el número del libro, la Biblioteca utiliza símbolos que pueden representar distintas ubicaciones de las obras, y de las tarjetas que las representan en el topográfico.

Cuando el lector desee ampliar una bibliografía de materia, es conveniente que consulte el catálogo público, por autor o por título, para anotar los números de clasificación que corresponden a las obras que ya conoce, y que posee la Biblioteca, antes de consultar el topográfico o la estantería.

El lector debe recordar que las microformas, los audiovisuales, y la mayor parte de la documentación de los órganos principales de las Naciones Unidas, carecen de número de clasificación de Dewey.

Los lectores de El Colegio de México tienen acceso directo al acervo. Por tal motivo conviene que consulten el diagrama de la planta -1 de la Biblioteca, que aparece como anexo.

El no. 1 del "Manual de lector" ofrece información adicional sobre las colecciones de la Biblioteca, el catálogo público, los servicios que ofrece, y la distribución de las obras de consulta y en reserva.

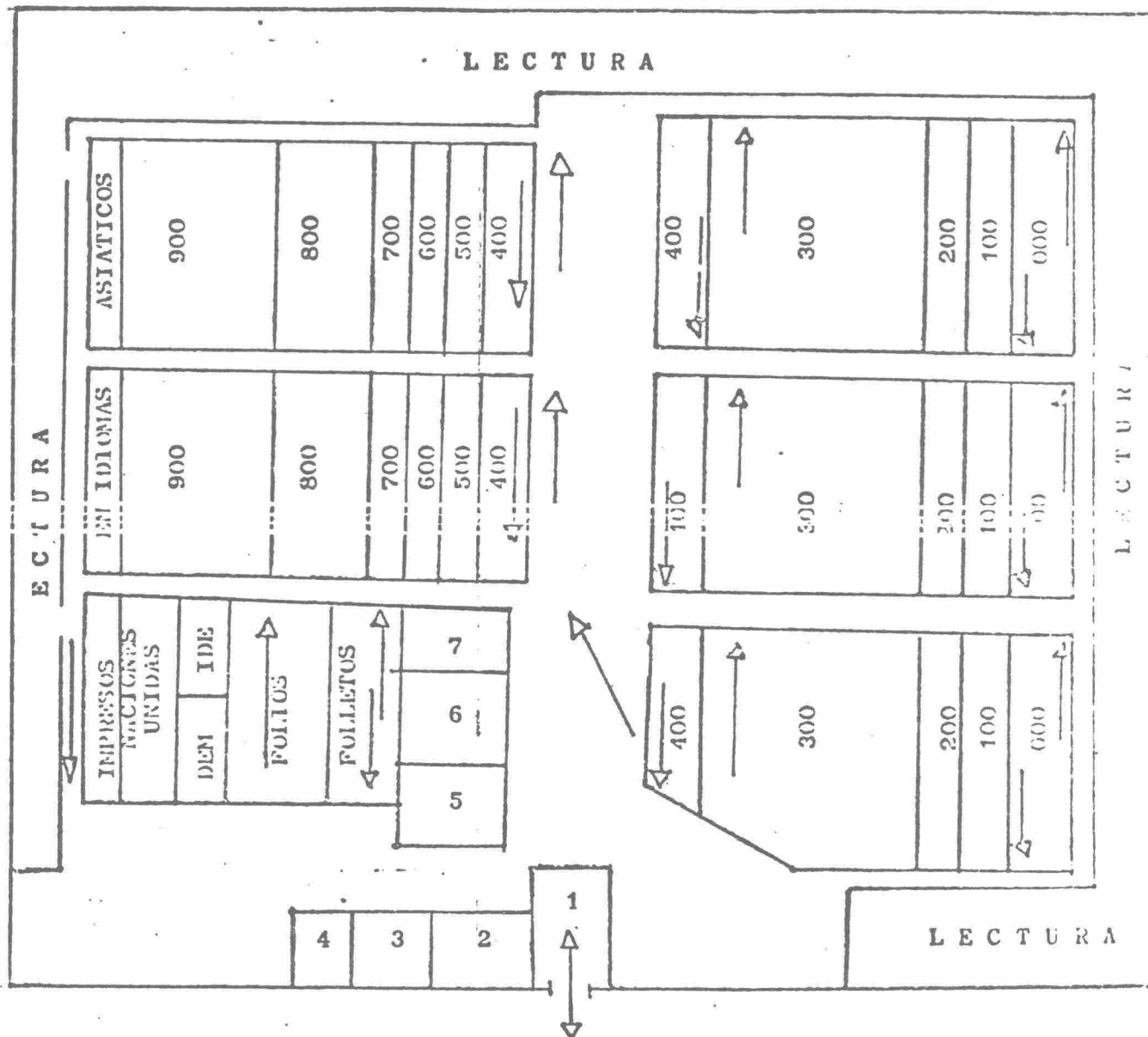
29 de marzo de 1982

Departamento de Servicios Públicos

Manual del lector, 2

Anexo 2

ESTANTERIA ABIERTA PARA LECTORES INTERNOS PLANTA -1



1. ENTRADA
2. SANITARIOS
3. ESCALERA PARA EMPLEADOS
4. ELEVADOR DE EMPLEADOS
5. ESTACION DE SERVICIO
6. MAQUINAS DE ESCRIBIR
7. LECTORES DE MICROPELICULA



**BIBLIOTECA DANIEL COSÍO VILLEGAS  
EL COLEGIO DE MEXICO, A. C.**

CAMINO AL AJUSCO No. 20  
CODIGO POSTAL 01000  
MEXICO, D. F.

TELEFONO 568-60-33  
TELEX 1777585 COLME  
CABLE: COLMEX

**Manual del Lector, 3**

**EL CATALOGO PUBLICO**

**Introducción**

El catálogo público tiene por objeto describir, en forma ordenada, los materiales que la Biblioteca pone a disposición del lector. El catálogo es, para el acervo de la Biblioteca, lo que el índice para un libro.<sup>1</sup>

El catálogo público se complementa con el kárdex de publicaciones periódicas y otras series. En más de un sentido, se complementa además con las bibliografías, los índices y, en general, las fuentes de consulta, manual y automática, que la Biblioteca pone a disposición del lector.

**Las Tarjetas**

El catálogo se compone principalmente de tarjetas de autor, título y materia, como las que se ilustran en el Anexo 1. También cuenta con otras como las de referencia y series, pero las tres primeras determinan, en mayor medida, la composición y la utilidad del catálogo.

**La Tarjeta de Autor**

En el sistema de tarjeta unitaria, para la elaboración y distribución de las fichas que forman el catálogo público, la ficha principal se identifica con la tarjeta de autor porque generalmente ésta sirve de base para la preparación del resto de las tarjetas.

La tarjeta más común, es la de autor individual que se registra como indica, en la página siguiente, la ficha A del Anexo 1. Le siguen, en orden de frecuencia de uso, las tarjetas de:

(1) órganos gubernamentales, que se registran de acuerdo al lugar de jurisdicción, como México. Secretaría del Trabajo y Previsión Social.

(2) asociaciones y sociedades, que se registran por su razón social, como Colegio Mexicano de Economistas, A.C.

(3) instituciones que se identifican con un lugar habitual de trabajo, como México (Ciudad) El Colegio de México, A.C.

En ocasiones, algunos encabezamientos de materia se utilizan como registros de autor para preparar la tarjeta principal. Es el caso, por ejemplo, de México. Leyes y Decretos y México. Constitución.

En otras ocasiones, se utiliza un título uniforme como registro de autor. Es el caso de la Biblia y el Corán, y de algunos clásicos anónimos.

No se hace, en cambio, registro de autor para diarios, revistas, y otros casos de excepción. La tarjeta de título se usa, en este caso, como tarjeta principal.

**La Tarjeta de Título**

En la tarjeta de título, éste aparece repertido como lo indica la Ficha B del Anexo 1. El resto de la tarjeta es igual a la de autor.

<sup>1</sup>En este documento se cita en extenso: Ario Garza Mercado, Manual de técnicas de investigación para estudiantes de ciencias sociales. 2 ed.; México, D.F.: El Colegio de México, c1981. 287 p. (007/G2455m/1981)

320.972 MEXICO-POLITICA Y GOBIERNO  
C8348s

Cosío Villegas Daniel, 1898-1976  
El sistema político mexicano; las  
posibilidades de cambio; ensayo.

320.972 El sistema político mexicano;  
C8348s

Cosío Villegas, Daniel, 1898-1976  
El sistema político mexicano; las  
posibilidades de cambio; ensayo.

320.972  
C8348s (1) (2)

Cosío Villegas, Daniel, 1898-1976  
(3) El sistema político mexicano; las  
posibilidades de cambio; ensayo.  
(4) Austin, Texas, Institute of Latin (5)  
American Studies, The University of  
Texas, 1972. (6) (8)  
(7) 71 p. 23 cm. (Encuesta políti-  
ca: México, 1) (9)

(10) 1. México-Política y gobierno. I.  
(11) Título.

Tarjeta  
de Mate-  
ria

B Tarjeta  
de Títu-  
lo

A Tarjeta de autor

- (1) Signatura topográfica compuesta por el número de clasificación, la marca de autor y la marca del título, como lo explica el no. 2 del "Manual del Lector"
- (2) Registro de autor
- (3) Título de la obra
- (4) Lugar de edición
- (5) Editor
- (6) Año de registro del derecho de autor (copyright) y o publicación
- (7) Número de páginas, hojas o volúmenes
- (8) Altura del libro
- (9) Serie a la que pertenece la obra, entre paréntesis
- (10) Tema o temas que trata la obra (encabezamientos de materia), que se registran con números arábigos
- (11) Indica que se realizó tarjeta de título

## La Tarjeta de Materia

Por lo general, las obras con que cuenta la Biblioteca se encuentran representadas, en el catálogo público, por una, dos, o tres de materia. Los encabezamientos de materia aparecen repetidos, con mayúsculas, al principio de la tarjeta, como lo indica la Ficha C en el Anexo 1. Por lo demás, la tarjeta de materia tiene la misma información que la tarjeta de autor.

Los encabezamientos de materia son formas fijas que se adoptan para describir los temas de las obras. Estos tienen por objeto representar, en el mismo lugar, las obras que se ocupan de un mismo asunto, aunque utilicen términos distintos, en el título o el texto, para referirse a la misma materia.

Salvo casos de excepción, la Biblioteca prefiere asignar un sólo encabezamiento general a una obra, en lugar de utilizar cuatro o más encabezamientos específicos. Las obras literarias carecen, por lo regular, de encabezamiento de materia, pero éste se asigna a las antologías, de varios autores, con clara orientación temática. Los encabezamientos de las obras de crítica literaria, y en general artística, reciben en encabezamientos que pueden coincidir con los registros de autor y título.

Los encabezamientos más comunes adoptan las formas siguientes:

1. Una palabra aislada como:

|                           |                  |
|---------------------------|------------------|
| ADMINISTRACION            | POLITICA         |
| CENSOS                    | UE (EL DIPTONGO) |
| DEMOGRAFIA                | URBANIZACION     |
| INDUSTRIA                 | VALOR            |
| PODER (CIENCIAS SOCIALES) | WATERGATE (CASO) |

2. Palabras unidas por las conjunciones "y" o "e", como:

BANCOS Y BANCA  
CORRIDOS Y CANCIONES MEXICANAS  
DERECHA E IZQUIERDA (CIENCIA POLITICA)  
EDUCACION Y ESTADO  
INDUSTRIA Y COMERCIO AEREO  
LIBRE CAMBIO Y PROTECCION  
MINAS Y RECURSOS MINERALES  
RELIGION Y DERECHO  
TRABAJO Y TRABAJADORES

3. Nombres propios. Por ejemplo,

a. En el caso de biografías de personajes:

DARWIN, CHARLES ROBERT  
KEYNES, JOHN MAYNARD  
TOMAS DE AQUINO, SANTO  
VALLEJO, CESAR ABRAHAM  
ZAPATA, EMILIANO

b. En el caso de títulos sobre la obra de algún autor:

CERVANTES SAAVEDRA, MIGUEL. EL QUIJOTE  
DARIO, RUBEN. CANTO A LA ARGENTINA  
COSIO VILLEGAS, DANIEL. EL SISTEMA POLITICO MEXICANO  
GARCIA LORCA, FEDERICO. POETA EN NUEVA YORK  
GARCIA MARQUEZ, GABRIEL. CIEN AÑOS DE SOLEDAD

c. En el caso de obras sobre agrupaciones:

COMUNIDAD ECONOMICA EUROPEA  
PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL  
UNION PANAMERICANA  
MEXICO (CIUDAD) UNIVERSIDAD NACIONAL  
WORLD HEALTH ORGANIZATION

4. Substantivos adjetivados, como:

CUESTION MONETARIA  
DEMOCRACIA CRISTIANA  
DERECHO NATURAL  
DESARROLLO ECONOMICO  
EDUCACION SUPERIOR

ESTADISTICA VITAL  
INTEGRACION ECONOMICA CENTROAMERICANA  
PLANIFICACION REGIONAL  
TRABAJADORES AGRICOLAS  
VARIABLE COMPLEJA (MATEMATICAS)

5. Frases en el orden habitual en que se emplean, como:

DERECHO DIVINO DE LOS REYES  
ESCLAVITUD EN HAITI  
IMPERIO DE LA LEY  
PENSIONES DE SERVICIO CIVIL  
PERCEPCION DEL TIEMPO

PODERES DE EMERGENCIA  
PROGRAMACION DE COMPUTADORAS  
TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA  
VIOLENCIA EN COMUNICACIONES DE  
MASAS  
VISITAS DE ESTADO

6. Frases, en las que el orden habitual aparece invertido, como:

CIUDADES Y PUEBLOS, TRAZADO DE  
CLASES, DISTINCION DE  
DEPRECIACION, RESERVAS PARA  
INFORMACION, MEDIDA DE  
NATALIDAD, LIMITACION DE LA  
PEARL HARBOR, ATAQUE, 1941

Para hacerlos más específicos, los encabezamientos se dividen y subdividen de acuerdo a los criterios siguientes:

1. Por materia, como:

ACERO-INDUSTRIA Y COMERCIO  
AFRICA-POLITICA ECONOMICA  
CAÑA DE AZUCAR-ASPECTOS ECONOMICOS  
DEMOGRAFIA-METODOLOGIA  
DERECHO-FILOSOFIA

ECUADOR-LIMITES  
MEXICO-POLITICA Y GOBIERNO  
PETROLEO-INDUSTRIA Y COMERCIO  
POBLACION-ESTADISTICA  
TRABAJO-OFERTA

2. Por lugar, como:

ALOJAMIENTO-COSTA RICA  
NACIONALISMO-MEXICO  
TURISMO-MEXICO

UTILIDAD PUBLICA-VENEZUELA  
VIVIENDA-HISPANOAMERICA

3. Por período, como:

DERECHO-RUSIA-1917  
MEXICO-CONDICIONES ECONOMICAS-1918-  
MEXICO-HISTORIA-REVOLUCION-1910-  
MEXICO-POLITICA Y GOBIERNO-1946-  
POLITICA MUNDIAL-1945-

4. Por la forma de la obra, como:

COOPERATIVAS-DIRECTORIOS  
CUENTOS HISPANOAMERICANOS-COLECCIONES  
DERECHO-BIBLIOGRAFIA  
ECONOMIA-INDICES  
EDUCACION-ANUARIOS

LIST, FRIEDRICH-BIBLIOGRAFIA  
POBLACION-MANUALES  
POLITICA-MANUALES  
TRABAJO-LEYES Y LEGISLACION  
YOGA-DICCIONARIOS

### La Tarjeta de Referencia

Las tarjetas de referencia sirven para dirigir la atención del lector:

(1) de una forma de registro de autor que no se usa, a otra forma de registro de autor que se usa. Por ejemplo:

Doctor Atl

véase

Murillo, Gerardo

Cicerón, Marco Tulio

véase

Ciceo, Maro Tullius

(2) de una forma de encabezamiento de materia que no se usa, a otra forma que se usa. Por ejemplo:

VEJEZ, PENSIONES

véase

SEGUROS DE VEJEZ

TRABAJADORES

véase

TRABAJO Y TRABAJADORES

(3) de un encabezamiento de materia que se usa, a otro con el que se encuentra relacionado. Por ejemplo:

DESARROLLO ECONOMICO

véase

POLITICA ECONOMICA

COLONIZACION

véase

MIGRACION INTERNA

### Los Ficheros

El catálogo público de la Biblioteca se compone de tres ficheros alfabéticos, un fichero topográfico que coincide con el arreglo de las obras en la estantería, y varios ficheros especiales. El Anexo 2, de la página siguiente, muestra la distribución de estos ficheros en la planta de acceso. El "Manual" 1 muestra además las áreas relacionadas con éste.

### Los Ficheros Alfabéticos

La Biblioteca cuenta con un fichero de autores, un fichero de títulos y un fichero de materias. Estos ficheros están ordenados con el sistema de palabra por palabra y, dentro de cada palabra, con el sistema de letra por letra. Por ejemplo:

A.B.C.

Aaron, Raymond

Abascal Macías, Rafael

Abbott, J.C.

Abbott, John Cave

Abboud Pérez, Jorge

Conviene consultar con frecuencia algunas reglas básicas de alfabetización, como las siguientes:

1. Los artículos iniciales no se toman en cuenta para la alfabetización. Por ejemplo:

Il bambino

Un homme a la mer

Eine kleine gefälligkeit

Das kleine neldenbuck

Los literatos

The man in the past

2. La letra "ch" se alfabetiza al final de la letra "c". Por ejemplo:

The Cult of Vithoba

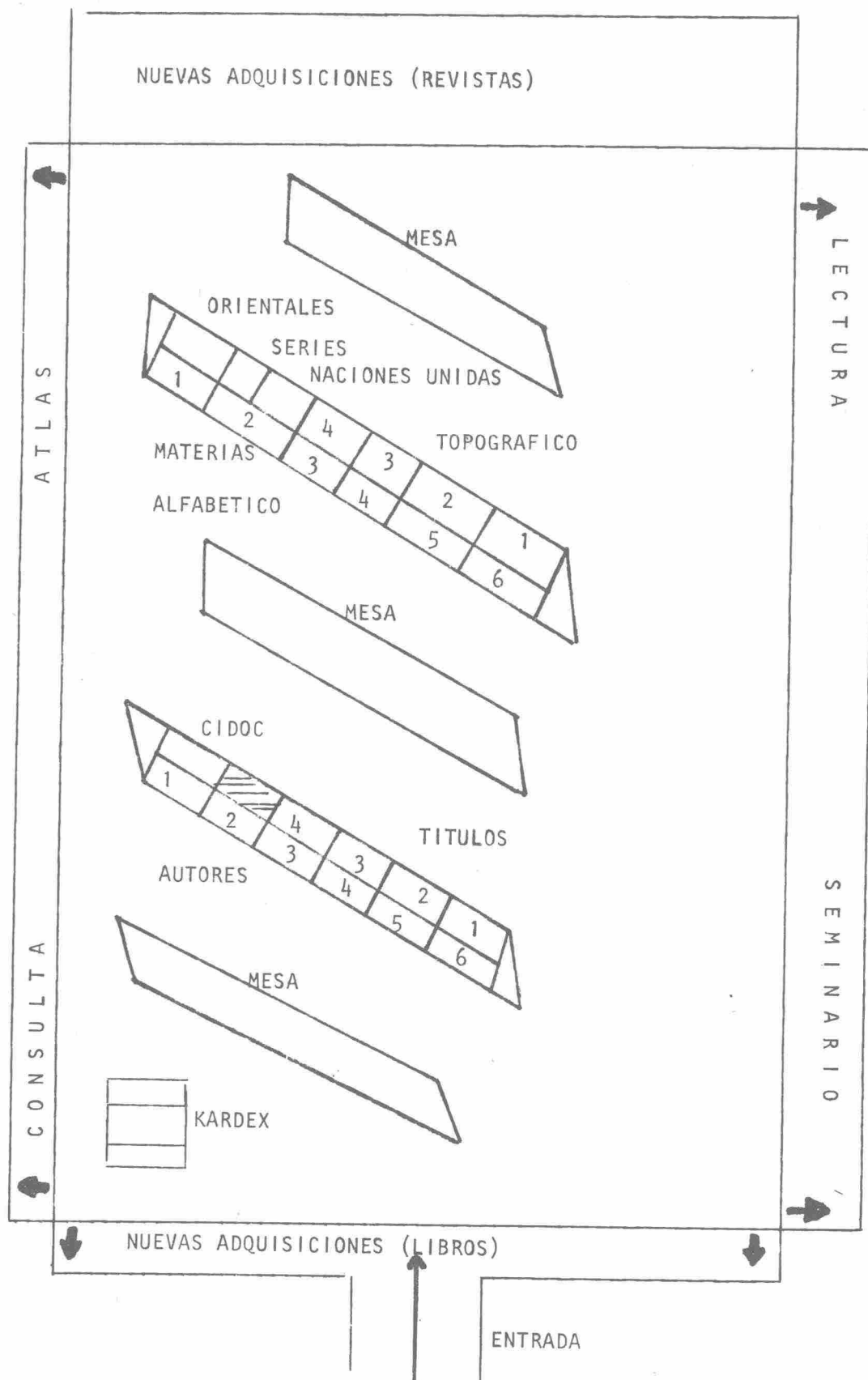
The Cycle of American Literature

El Chacal de Nahueltoro

On Christian Doctrine

La chute de la 3 République

## NUEVAS ADQUISICIONES (REVISTAS)



3. Las abreviaturas se alfabetizan como si estuvieran escritas las palabras completas. La misma regla se aplica a los signos y a los símbolos que se pronuncian como palabras. Por ejemplo:

Docente; revista pedagógica boliviana  
Les 200 groupes français d'Afrique noire  
Dr. Cotnoir; a novel  
El Dr. Dn. Agustín Rivera y San Román  
Dr. Parr  
Doctor Zhivago

4. La partícula "Mc" se alfabetiza como si estuviera escrita "Mac." Por ejemplo:

Macabích i Llobet, Isidor  
Macadar, Luis  
McAlister, Lyle M.  
McChesney, Robert Michael  
McGovern, William Montgomery  
Macín Andrade, Raúl

5. Las iniciales y los acrónimos se presenta al principio de la letra correspondiente. Por ejemplo:

COPEI, hoy; una negación  
La C.T.A.L. ante la guerra y la posguerra  
CTM, 1936-1941  
La CVP; los contratos y la reversión del 83  
La caá Yuri  
La Cábalá y su simbolismo

6. Los signos de puntuación no se toman en cuenta. Por ejemplo:

International Inmunities  
Internacional Index: a guide to periodical literature  
International migration, 1945-1957  
International relations, peace or war?

7. Los apellidos compuesto se alfabetizan a continuación de los que tengan el mismo apellido simple. Por ejemplo:

Ramírez, Alfonso Francisco  
Ramírez, Luis  
Ramírez, Santiago María  
Ramírez A , Francisco Javier  
Ramírez Alvarez, José Guadalupe  
Ramírez Garza, Gilberto  
Ramírez y Ramírez, Enrique

8. Los encabezamientos de materia relativos a períodos históricos, se arreglan cronológicamente. Por ejemplo:

MEXICO-HISTORIA-REVOLUCION, 1910  
MEXICO-HISTORIA-REVOLUCION, 1910-1918  
MEXICO-HISTORIA-1910-1946  
MEXICO-HISTORIA-1946-

### El Fichero Topográfico

El fichero topográfico se designa de esta modo porque está ordenado de acuerdo con la signatura topográfica que se asigna a las obras, con base en el Sistema Decimal de Clasificación de Dewey y, por tal motivo, el orden de sus tarjetas coincide con la distribución física de las colecciones.

Puede decirse, aunque con ciertas reservas, que el fichero topográfico es un fichero clasificado o sistemático, pero estos dos adjetivos se reservan técnicamente para otro tipo de ficheros. Es fácil de manejar si se tienen nociones del sistema de

de clasificación, y se toman en cuenta las adaptaciones locales que describe el "Manual," 2.

### Los Ficheros Especiales

Los ficheros alfabéticos y topográfico se complementan con los siguientes ficheros especiales:

Naciones Unidas.- Una parte de las publicaciones de Naciones Unidas se clasifica y se cataloga como el resto de los materiales, para facilitar su empleo como obras de consulta, anuarios o publicaciones periódicas. Estas aparecen también registradas, aunque con menos detalles, en el fichero especial de Naciones Unidas, si las publicaciones tienen el símbolo a que nos referimos en seguida.

El resto de las publicaciones de Naciones Unidas se clasifica, sin entrar en detalle, de acuerdo con el sistema de series de símbolos que la organización asigna a su documentación. Estas aparecen solamente en el fichero especial de Naciones Unidas. Este es fácil de manejar si se tienen nociones de este tipo de clasificación,<sup>2</sup> y si uno se familiariza con el UNDOC.<sup>3</sup>

CIDOC.- La colección del Centro Intercultural de Documentación (CIDOC) se integró al acervo de la Biblioteca con las normas generales que ésta observa para la catalogación y clasificación del resto de sus materiales. Por tal motivo, las obras que forman la colección CIDOC se encuentran registradas en los ficheros alfabético y topográfico.

El catálogo que originalmente preparó CIDOC para su colección tiene un carácter más analítico que los ficheros mencionados. Por este motivo, el catálogo se conserva como un fichero especial aunque, para la localización de las obras en la Biblioteca, sería necesario consultar además los ficheros alfabéticos.

Tesis.- Las tesis aprobadas en El Colegio de México se catalogan y clasifican de acuerdo con las normas generales antes citadas. De todos modos, la Biblioteca conserva un fichero especial, organizado por centros, y dentro de esta organización, dividido alfabéticamente por autor.

Series monográficas.- Los títulos de series de monografías numeradas se encuentran incluidos en este fichero, que se encuentra arreglado alfabéticamente por el título de la colección. Por ejemplo: "Biblioteca de Autores Españoles," "Harvard East Asian Monographs," y "Jornadas."

Impresos en lenguas asiáticas.- Los impresos exclusivamente en lenguas asiáticas aparecen solamente en un fichero especial dividido por idiomas y, dentro de esta organización, en orden alfabético de autores y/o títulos.

Catálogos de universidades.- La Biblioteca mantiene una colección de catálogos de universidades nacionales y extranjeras, dividido por continentes, subdividido por países y regiones y, dentro de esta organización, ordenado alfabéticamente por el nombre de la universidad. El fichero especial de catálogos de universidades está ordenado en la misma forma que la colección.

Microformas y audiovisuales.- La Biblioteca cataloga, pero no clasifica: cintas, discos, micropelículas y microtarjetas. Cataloga y clasifica los atlas, pero solamente cataloga, sin clasificar, los mapas. Los materiales que no están clasificados se ordenan por número progresivo de adquisición, para cada tipo de material.

<sup>2</sup>El sistema se explica brevemente en Ario Garza Mercado, pp. 96-98, pero sigue siendo insustituible, como guía especializada para este tipo de materiales: Brenda Brimmer *¿y otros? A guide to the use of United Nations documents, including reference to specialized agencies and UN bodies.* Occasional Paper of the New York University Library, 3; Dobbs Ferry, N.Y.: Oceana Publications, 1962. xv, 272 p. (025.173/B857g)

<sup>3</sup>United Nations Documents Index / UNDOC. v.1+ 1970+ New York: Dag Hammarskjöld Library, 1970+, 10 nos. por año. (IND/016.34113/N1247u)

Los ficheros alfabéticos incluyen las tarjetas correspondientes a las obras mencionadas en el párrafo anterior, pero éstas no aparecen en el fichero topográfico general, sino en un fichero (topográfico especial) ordenado en la misma forma en que se distribuyen los materiales.

### Limitaciones

La Biblioteca sigue normas de catalogación,<sup>4</sup> encabezamientos de materia,<sup>5</sup> clasificación,<sup>6</sup> y alfabetización,<sup>7</sup> que están reconocidas como excelentes controles para la organización de las colecciones y los catálogos que las representan. Ningún código, ni conjunto de códigos, sin embargo, está exento de interpretaciones distintas, ni puede resolver todos los problemas de adaptación local que surgen constantemente en el trabajo diario. Estas interpretaciones pueden variar con las personas y con el tiempo, aunque se tomen todas las medidas pertinentes para reducirlas al mínimo.

Por otra parte, el catalogador clasificador, en una Biblioteca como ésta, no puede dedicar más de quince o veinte minutos, en promedio, al análisis de cada título, independientemente de su materia e idioma, ni puede destinar más de media hora, al día, a la revisión de los ficheros.

Lo anterior se limita a explicar el hecho de que posiblemente el único catálogo perfecto, si existe, es el que prepara una sola persona en un sólo día, para un número reducido de obras accesibles.

El lector debe estar preparado, cuando maneja el catálogo público, para advertir faltas de consistencia, errores mecanográficos y otros.

### Estrategia de Uso<sup>8</sup>

Los ficheros de autores y títulos pueden ser utilizados para localizar las obras que conoce el lector, pero también como índices para el catálogo topográfico, o el alfabético de materia, cuando el lector cuenta con una bibliografía que desea ampliar. Esto se debe a que cada tarjeta tiene la misma información en lo que se refiere a la signatura topográfica, y a los encabezamientos de materia que se enlistan con números arábigos. El principio tiene las limitaciones que se desprenden de la naturaleza del topográfico y los ficheros especiales.

Cada obra puede estar representada en los ficheros alfabéticos por varios autores o varias materias. En cambio, las obras aparecen registradas una sola vez en el catálogo topográfico. Es posible que el lector prefiera hacer su búsqueda por materias en el catálogo topográfico, cuando el material con que cuenta la biblioteca es excesivo para las necesidades del lector; mientras que éste preferiría utilizar el catálogo alfabético cuando dicho material es escaso.

Abril de 1983

Departamento de Servicios Públicos

<sup>4</sup>Anglo-American cataloguing rules. Prepared by the American Library Association, British Library, Canadian Committee on Cataloguing, Library Association, and Library of Congress. Edited by Michael Gorman and Paul Winkler. 2 ed.; Chicago, Ill.: American Library Association [1979, c1978] xvii, 620 p. (025.32/A589/1978)

<sup>5</sup>Gloria Escamilla González, Lista de encabezamientos de materia elaborada en el Departamento de Catalogación de la Biblioteca Nacional de México. México, D.F.: Biblioteca Nacional, 1967. 4 vols. (025.33/E743x)

EE.UU. Library of Congress. Subject Cataloguing Division. Subject headings used in the dictionary catalogs of the Library of Congress. Edited by Marguerite V. Quattlebaum, 7 ed.; Washington, D.C.: 1966. 1432 p. (025.33/E79s).

<sup>6</sup>Melvil Dewey, Decimal classification and relative index. 16 ed.; Lake Placid Club, N.Y.: Forest Press, c1958. 2 vols. (025.43/D519/1958)

<sup>7</sup>American Library Association, Committee on the ALA Rules for Filing Catalog Cards, Reglas para la ordenación alfabética de los catálogos. 2 ed. por Paulina A. Seely; Traducida por Beatriz E. Tavano; Manual del Bibliotecario; Washington, D.C.: Secretaría General, Organización de los Estados Americanos, 1972. vii, 87 p. (025.37/A512r)



## Manual del Lector, 4

### LAS PUBLICACIONES PERIODICAS

#### I. Introducción

La Biblioteca recibe regularmente alrededor de 1,200 títulos de publicaciones periódicas y otras series, de los 3,800 que forman su colección de revistas, memorias, boletines, anuarios y publicaciones semejantes.

La colección de volúmenes completos, de este tipo de obras, asciende actualmente a cerca de 35,000 impresos, además de los disponibles en microficha o micropelícula, que forman una cantidad más pequeña, pero también importante, porque cubre títulos como el Trimestre Económico. El alto número de volúmenes incompletos se explica principalmente por concepto de donativos de obras que la Biblioteca no puede adquirir de otra manera, pero existen también otros factores que afectan la colección, aunque en menor medida, como la desaparición de algunos títulos o volúmenes del mercado editorial, o la suspensión de algunas suscripciones excesivamente caras y de escasa demanda entre nuestros lectores. De todos modos, desde 1977, la Biblioteca hace un esfuerzo especial por completar las series de mayor importancia para los programas de El Colegio. Las sugerencias de los lectores y las cifras de préstamo constituyen índices esenciales de esta importancia.

La colección de publicaciones periódicas y otras series es particularmente fuerte en español, inglés y francés, pero cubre otros idiomas, europeos y asiáticos.

#### II. Registro

Las publicaciones periódicas se registran en el catálogo público y en el kárdex de la Biblioteca. Para optimizar su empleo el lector debe familiarizarse también con las obras de consulta que se refieren a este tipo de publicaciones, y con estrategias de búsqueda que difieren, en alguna medida, de las que son suficientes para la identificación de libros y folletos.

##### A. El Catálogo

Por lo general, las publicaciones periódicas y otras series aparecen registradas en los ficheros de títulos, materias y topográfico, a que se refiere el "Manual" 1.

También se registran en el catálogo de autores (editores, etc.), por ejemplo, las publicaciones que tienen títulos que, por ser muy genéricos, son también poco distintivos, como en el caso de los llamados Anuario, Boletín, Informe, Memoria, y sus equivalentes en otros idiomas.

El formato de la información en las tarjetas del catálogo puede variar de acuerdo con el tipo de serie de que se trata, pero una forma típica de registro es la siguiente:

312.05 (1)

D3839

- (2) Demografía y Economía. (3) v.1 - , no.1-;  
1967- (4) México, El Colegio de México,  
Centro de Estudios Económicos y Demográficos, 1967-  
v. (5) 22 cm. (6) 3 veces al año  
(7) Para núms. véase  
kárdex por título

- (8) 1. Demografía-Publicaciones Periódicas.  
2. Economía política-Publicaciones periódicas. I. México (Ciudad). El Colegio de México. Centro de Estudios Económicos y Demográficos.

En una tarjeta como la anterior pueden observarse los siguientes datos:

- (1) Signatura topográfica compuesta, en este caso, por el número de clasificación, y la marca de título
- (2) Registro de título y, en su caso, subtítulo
- (3) Año de publicación del primer número
- (4) Lugar de edición y editor
- (5) Altura de la obra
- (6) Periodicidad
- (7) Nota de envío para verificación de existencias
- (8) Tema o temas (encabezamientos de materia) que en general trata la revista, que se registran con números arábigos
- (9) Indica que se hizo tarjeta de editor para el catálogo de autores

El "Manual" 2, explica la forma de arreglo de las tarjetas en los ficheros, pero tal vez convenga recordar aquí que las siglas se alfabetizan al principio de la letra correspondiente. Por ejemplo:

ABC POL SCI

ACM Transactions on Data Bases Systems

ALALC

ASLIB Proceedings

Academic Bulletin

African Affairs

Annual Report

Awraq

Aztlán

Al igual que en el catálogo público, los artículos, al principio del título, no se toman en cuenta para la alfabetización, en tanto que los artículos, preposiciones y conjunciones, que aparecen en medio, si se toman en cuenta. Por ejemplo:

The English Historical Review

Enlace

Los ensayistas

Equivalences

Espejo

La esperanza

Esprit

Revista Azul

Revista chicano-riqueña

Revista de administración pública

Revista de ciencias jurídicas y sociales

Revista venezolana de folklora

INFOBILA

## B. El Kárdex

El catálogo público rara vez registra las existencias de cada título en la Biblioteca. Los casos de excepción afectan, por ejemplo, a colecciones completas de series que han dejado de publicarse. Por lo general, el lector tiene que recurrir al kárdex para enterarse de dichas existencias.

De nuevo, el formato de la información presentada en el kárdex, está sujeta a variaciones que se explican por el tipo de serie de que se trate en cada caso. De todos modos, una tarjeta típica tiene una forma como la siguiente:

| (2)                                                                   |        |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | CLAS.      |   |
|-----------------------------------------------------------------------|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|---|
| TÍTULO (1) Comercio Exterior PERIODICIDAD Mensual                     |        |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | (3) 382    |   |
| EDITOR Bco. Nal. de Comercio Exterior                                 |        |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | (4) B213co |   |
| DIRECCION Venustiano Carranza no. 25, México, D.F.                    |        |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |   |
| OBSERVACIONES SUBSCRIPCION (5)                                        |        |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | INDICE     |   |
| ISSN: 0185-0601                                                       |        |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |   |
| ARO                                                                   | SERVOL | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | T.P.       | I |
| 1975                                                                  | 25     | 1   | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   | 10  | 11  | 12  |            | E |
| 1976                                                                  | 26     | 1   | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   | 10  | 11  | 12  | Ind        | E |
| 1977                                                                  | 27     | 1   | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   | 10  | 11  | 12  | Ind        | E |
| 1978                                                                  | 28     | 1   | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   | 10  | 11  | 12  |            | E |
| 1979                                                                  | 29     | 1   | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   | 10  | 11  | 12  |            | E |
| 1980                                                                  | 30     | 1   | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   | 10  | 11  | 12  | Ind        |   |
| 1981                                                                  | 31     | 1   | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   | 10  | 11  | 12  |            |   |
| 1982                                                                  | 32     | 1   | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   | 10  | 11  | 12  |            | E |
| 1983                                                                  | 33     | 1   | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   | 10  | 11  | 12  |            |   |
| INC. TÍTULO                                                           |        |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |   |
| (8) Comercio Exterior ENE FEB MAR ABR MAY JUN JUL AGO SEP OCT NOV DIC |        |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |   |
| 0 10 20 30 40 50 60 70                                                |        |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |   |

## KARDEX

En esta tarjeta pueden observarse los siguientes datos:

- (1) Título
- (2) Periodicidad
- (3) Signatura topográfica
- (4) Editor y dirección del mismo
- (5) Observaciones (procedencia, volúmenes encuadernados, etc.)
- (6) Existencias del título en la BDCV
- (7) Indicación de índices acumulativos y de volúmenes encuadernados
- (8) Línea por la que se alfabetiza la tarjeta en el kárdex

El orden de las tarjetas no es tan uniforme, en el kárdex, como en el catálogo público. Por lo general, se procura alfabetizar las tarjetas de acuerdo con el título de la obra, si éste es tan distintivo como el de la Nueva revista de filología hispánica o el Asian Recorder. En otros casos, se prefiere ordenar las tarjetas de acuerdo con el nombre del editor.

Como lo explica el "Manual" 1, en el catálogo público se acostumbra representar cada obra con cuatro o más tarjetas distintas. En el kárdex se acostumbra representar cada obra en un solo lugar.

Por lo expuesto en los dos párrafos anteriores, el lector tendrá que recurrir al catálogo público, y a dos o más lugares del kárdex, en caso de duda. Si esta operación no basta, deberá recurrir también a los empleados de la Sección de Control de Series y Documentos o a las bibliotecarias de la Sección de Información y Selec-

### III. Estrategia y obras de consulta

Los índices, los resúmenes y las hemerografías no son las únicas obras de consulta que se ocupan de publicaciones periódicas y otras series, pero es natural destacarlas por su grado de especialización en este tipo de materiales. Por esta razón la enumeración que sigue omite bibliografías tan importantes para la localización de artículos como los cuatro títulos de la International Bibliography of the Social Sciences<sup>1</sup>, el Handbook of Latin American Studies o la bibliografía de la Modern Language Association of America, que también se ocupan de otro tipo de publicaciones.

#### A. Índices

El catálogo público registra artículos solamente por vía de excepción, como cuando se trata de separatas que se catalogan como monografías. Cuando el interesado quiere preparar una bibliografía a base de artículos, tiene que recurrir normalmente a los índices particulares de cada obra, o a los índices y los resúmenes que tienen carácter colectivo. El uso de los segundos permite normalmente realizar mayores economías de tiempo y de esfuerzo. Véanse, por ejemplo, los siguientes:

ABC POL SCI; Advance Bibliography of Contents: Political Science and Government. Sta. Barbara, Calif.: ABC-CLIO, v.1+, no.1+, 1969+. Nueve números por año. (IND/016.32/A134).

CLASE: Citas latinoamericanas en sociología y economía. México, D.F.: Centro de Información Científica y Humanística, UNAM, v.1+, no.1+ 1976+ Trimestral. (IND/016.301/C614).

Fondation Nationale des Sciences Politiques. Bulletin Analytique de documentation politique, économique et sociales contemporaine. Paris: Presses Universitaires de France, v.1+, no.1+, 1947+. Mensual. (IND/016.305/B936).

HAPI: Hispanic American Periodicals Index: 1975+ Los Angeles, Calif. UCLA Latin American Center Publications, 1977+. Anual. Actualiza el Index to Latin American Periodicals Literature. (IND/016.918/H252).

\*Journal of Economic Literature. Cambridge, Mass.: American Economic Association, 1969+, v.7+, no. 1+. Trimestral. Continuación del Journal of Economic Abstracts (1953-1968, 6 vols.) (J330.W22/J306).

Naciones Unidas, Biblioteca Dag Hammarskjöld. United Nations Documents Index. UNDOC Current Index. New York, N.Y.: v.1+, no.1+, 1979+. Diez números por año. Continúa el UNDI y el UNDEX. (IND/016.34113/N1245ud).

\*New York Times Index; a book record. New York: v.1+, no.1+, 1851+. Bimestral con acumulaciones anuales.

\*Social Sciences Citation Index; An International Multidisciplinary Index to the Literature of the Social, Behavioral and Related Sciences: 1970+ Philadelphia, Pennsylvania: Institute for Scientific Information, c1975+ Publicado tres veces por año. La tercera es la acumulación anual. (IND/016.3/S678).

---

<sup>1</sup>International bibliography of economics: bibliographie internationale de science économique, 1952+. Paris: UNESCO, 1952-1959; London: Tavistock, y Chicago: Aldine, 1960+. Anual.

International bibliography of political science: bibliographie [...] 1952+. Anual. Paris: UNESCO, 1954-1961; London: Tavistock, y Chicago: Aldine 1962+.

International bibliography of social and cultural anthropology: Bibliographie [...] 1955+. Paris: UNESCO, 1958-1961; London: Tavistock, y Chicago: Aldine: 1962+. Anual.

International bibliography of sociology: bibliographie [...] 1951+. Paris: UNESCO, 1952-1959; London: Tavistock, y Chicago: Aldine, 1960+. Anual.

<sup>2</sup>Handbook of Latin American Studies. El lugar varía. Último editor: University of Texas Press, 1936+. Anual.

<sup>3</sup>Modern Language Association. MLA International Bibliography of Books and Articles on the Modern Languages and Literatures, 1921-25. New York, N.Y.: New York University Press, 1961-.

Para identificar los índices y los resúmenes que se ocupan de títulos de interés para el lector, éste puede recurrir al Directorio, la Lista mundial y el Ulrich's citados adelante como hemerografías.

En ocasiones, el lector debe consultar directamente los índices preparados exclusivamente para una obra en particular, ya sea porque la calidad de éstos, en relación con ella, supera a la de los índices colectivos, o porque los últimos no se ocupan de todas las obras de interés. En algunos casos, los editores acostumbran substituir los índices parciales (por ejemplo: anuales), por índices acumulativos que cubren plazos más amplios (por ejemplo: quinquenales) y que, por este motivo, hacen innecesaria la penosa consulta de un número más alto de volúmenes. El catálogo público y/o el kárdex registran, por lo general, los índices acumulativos de que dispone la Biblioteca.

#### B. Resúmenes

Por lo general, siempre que cubren un mismo campo, los índices abarcan un mayor número de obras, pero los resúmenes ofrecen, naturalmente, una mejor descripción del contenido. Véanse, por ejemplo:

Facts on File. New York, N.Y.: Facts on File, v.1+, c1940+ (REF/909.8258/F142).

\*Historical Abstracts: 1775-1945. Sta. Barbara, Calif.: ABC-CLIO, v.1+, no.1+, 1955+. Trimestral. (IND/905/H673).

Información Sistemática. México, D.F.: v.1+, no.1+, 1976+. Mensual. Los primeros siete números aparecieron con el título de Informática. (IND/010.7/In 43).

International Political Science Abstracts; documentation politique internationale; 1951+. Oxford, England: Basil Blackwell, v.1+, no.1+, 1952+. Trimestral. (IND/320.5/In61).

Keesing's Contemporary Archives; Weekly Record of World Events with Index Continually Kept Up-to-date. London: Keesing, v.1+, no.1+ 1931+. (REF/905/K26).

Sage Urban Studies Abstracts. Beverly Hills, Calif.: v.1+, no.1+, 1973+. Trimestral. (IND/016.30126/S100).

\*Sociological Abstracts. New York: Sociological Abstracts, v.1+, no.1+, 1952+. La frecuencia varía. (IND/301.05/S678).

#### C. Hemerografías

Las hemerografías sirven para identificar series disponibles en bibliotecas y hemerotecas, o en el mercado editorial. Véanse, por ejemplo:

Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología, Centro de Servicios de Información y Documentación. Catálogo colectivo de publicaciones periódicas existentes en bibliotecas de la República Mexicana. 2 ed.; Directorios y Catálogos, no. 2; México, D.F.: CONACYT, c1976. 861p. (REF/016.05/M611c).

Fernández de Zamora, Rosa María. Las publicaciones oficiales de México: guía de publicaciones periódicas y seriadas, 1937-1970. Instituto de Investigaciones Bibliográficas, Biblioteca Nacional de México, Guías, 5; México, D.F.: Instituto de Investigaciones Sociales, UNAM, c1977. 238p.

Ker, Annita Melville. Mexican government publications: a guide to the more important publications of the national government of Mexico, 1821-1936. Washington, D.C.: Govt. Pr. Off., 1940. 333p.

Lista mundial de revistas especializadas en ciencias sociales; World List of ...; Lista mondiale / .... 5 ed.; Paris: UNESCO, c1980. 447p. (REF/016.305/U581/1980)

Ulrich's international periodicals directory: a classified guide to current periodicals, foreign and domestic: 1979-1980. 18 ed.; New York: Bowker, c1979. 2,156p. Incluye títulos que se publican más de una vez por año. En este sentido se complementa con Irregular serials and annuals que es bienal, como el Ulrich's, pero se publica en años distintos.

Union List of Serials in Libraries of the United States and Canada, 3 ed.  
/por/ Edna Brown Titus. New York: H.W. Wilson, 1976 /c/1965. 5 vols.  
Se complementa con el New Serials Titles. (Washington, D.C.: Library of Congress, 1953+, mensual con acumulaciones anuales) (REF/016.05/P615n).

Universidad de Guanajuato, Dirección General de Bibliotecas, Departamento de Investigaciones Bibliotecológicas. Directorio de publicaciones periódicas mexicanas: 1931+. Ed. Heshmatallan Khorramzadeh. Guanajuato, Gto.: 1982+ (REF/016.01/K45d)

#### IV. Servicios

Las series de que disponemos deben consultarse normalmente en las instalaciones de la Biblioteca. Los profesores investigadores de El Colegio de México pueden consultarlas, en casos justificados, fuera de ésta, pero dentro de las instalaciones de la institución, por un término de siete días. Véanse los artículos 10 y 11 del Reglamento de Servicios Públicos de la Biblioteca. El servicio de fotocopias está subsidiado pero no es gratuito.

Las obras marcadas con un asterisco, en este número del "Manual", están disponibles en forma impresa y, también, vía terminal del Servicio de Consulta a Bancos de Información (SECOBI) del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONACYT). La Biblioteca puede hacer un número limitado de consultas al SECOBI, tratándose de profesores investigadores de El Colegio de México, sin cargo para ellos. Para mayores informes, el interesado puede acudir a las bibliotecarias de la Sección de Información y Selección de Materiales.

La Biblioteca puede obtener fotocopia o micropelícula de artículos que no tiene en sus colecciones, especialmente si puede identificar las series en que aparecieron, a través del Catálogo Colectivo o la Union List, que se citan en las hemerografías. En el caso de obras pertenecientes a la British Library Lending Division, la Biblioteca puede ofrecer un número limitado de reproducciones gratuitas, por cortesía del British Council.

Febrero de 1984  
Departamento de Servicios Públicos