

LAT
172

II SEMINARIO NACIONAL DE CONSERVACION DE DOCUMENTOS,
LIBROS Y MATERIALES GRAFICOS Y FILMICOS.

BIBLIOTECA

ELVIRA PRUNEDA

AGOSTO DE 1984.



CENTRO UNIVERSITARIO
DE INVESTIGACIONES
BIBLIOTECOLÓGICAS

LAS HEMEROTECAS, SU CONSERVACION

EL ACONTECER DIARIO, EL AMANECER CON NUEVAS NOTICIAS, EL CONSTATAR QUE NO HAY NOVEDAD NI PERSPECTIVAS, NI SOLUCION DE MUCHAS NOTICIAS YA CONOCIDAS. LO ENCONTRAMOS COTIDIANAMENTE EN LOS PERIODICOS.

UN PERIODICO ES LA PUBLICACION IMPRESA QUE SE REPITE A INTERVALOS DETERMINADOS, UN DIARIO ES LA RELACION PERIODICA DE SUCEOS ESCRITOS DE CADA DIA.

LOS PERIODICOS, DIARIOS, ROTATIVOS, HOJAS, GACETAS, REVISTAS, SEMINARIOS, BOLETINES, SUPLEMENTOS, FOLLETOS, SE GUARDAN EN LA HEMEROTECA. =HEMERE= PALABRA GRIEGA QUE SIGNIFICA "DIA", =THERE= QUIERE DECIR "COFRE, LUGAR DE DEPOSITO", GRACIAS AL FOLLETO DE PRESENTACION DE LA HEMEROTECA NACIONAL DE OCTUBRE DE 1978, NOS ENTERAMOS QUE LA PRIMERA QUE FUNCIONO, FUE LA DE PARIS EN 1908 Y FUE CREADA PARA DESAHOGAR LOS FONDOS DE LAS BIBLIOTECAS.

LA CANTIDAD DE PUBLICACIONES QUE VEMOS QUE SURGEN DE LA PRENSA DIARIAMENTE, ES INIMAGINABLE, EL PRIMER DIA ES LECTURA OBLIGADA, UN DIA DESPUES PASA A SER OBJETO DE CONSULTA.

COMO SINONIMOS DE "LO DIARIO" ENCONTRAMOS: COTIDIANO, JORNALERO, MEMORIA, REGISTRO, NARRACION, RELATO, ESTO DEBE DE SUCCEDER EN UN DIA. UN DIA ES EL PERIODO DE VEINTICUATRO HORAS, ES EL TIEMPO QUE DURA LA CLARIDAD DEL SOL, EL HORIZONTE, ES LA LUZ, EL AMANECER, LA MAÑANA, EL MEDIODIA, LA SIESTA, LA TARDE, EL SERENO, LA SOBRETARDE, LAS VISPERAS, LAS ORACIONES, LAS ANIMAS, EL CREPUSCULO, EL LUBRICAN, EL ANOCHECER, LA NOCHE, LA JORNADA, LA VIDA; QUE CONSTE QUE NO ES POESIA, SON TAMBIEN SINONIMOS MARAVILLOSOS QUE NOS DAN A CONOCER LAS POSIBILIDADES ENORMES QUE CABEN EN UN DIA.

TODO ESTO LO PROONGO PORQUE ESTOY ASUSTADA ANTE LA ENORMIDAD DE KILOS DE PAPEL, DE INFORMACION Y DE DESINFORMACION QUE NOS INUNDA DIA TRAS DIA.

EN LA HEMEROTECA NACIONAL PUDE OBSERVAR QUE LOS PERIODICOS QUE MAS SE CONSULTAN SON LOS RECIENTES, LA MEMORIA PRESENTE NOS CUESTIONA MAS.

TODO LO PUBLICADO SE GENERA FISICAMENTE SIN GRANDES CUIDADOS TECNICOS, LA VELOCIDAD, LOS BAJOS COSTOS ES LO QUE IMPERA. ESTO TRAE A MUY CORTO PLAZO QUE LOS MATERIALES SE DETERIOREN Y FINALMENTE SE PIERDAN, SE OLVIDEN.

LA LABOR DE LOS ARCHIVISTAS, ENCUADERNADORES, BIBLIOTECARIOS, INVESTIGADORES, RESTAURADORES ES IMPEDIR LA PERDIDA Y RESCATAR EN LO POSIBLE ESTA MEMORIA.

"UNA VIDA SIN MEMORIA NO SERIA VIDA, COMO UNA INTELIGENCIA SIN POSIBILIDADES DE EXPRESARSE NO SERIA INTELIGENCIA, NUESTRA MEMORIA ES NUESTRA CONCIENCIA, NUESTRA RAZON, NUESTRA ACCION, NUESTRO SENTIMIENTO, SIN ELLA NO SOMOS NADA". ESTO LO DIJO.. DR. LUIS BUÑUEL... Y DESDE QUE LO LEI LO ADOPTE COMO "RAZON DE SER" DE MI PROFESION. RESCATAR CONSERVAR Y PRESERVAR LA MEMORIA GRAFICA QUE POR SUERTE, TENGA QUE PASAR POR MIS MANOS.

LA PROBLEMATICA DE LOS ACERVOS DE PERIODICOS ES ENORME, POR LOS GRAVES PROBLEMAS QUE PLANTEAN COMO MATERIAL Y POR LAS GRANDES CANTIDADES QUE SE MANEJAN. SOLUCIONES A LA MANO NO EXISTEN, PERO SI SE PUEDE, BUSCAR MECANISMOS, SISTEMAS DE NORMAS QUE AYUDEN A SU CONSERVACION.

COMO RESTAURADORA ME HA TOCADO ENFRENTARME A PROBLEMAS CASI SIEMPRE DE OBJETOS, DIBUJOS, GRABADOS, DOCUMENTOS, LIBROS O ARCHIVOS A PEQUEÑA ESCALA. AHORA ME PIDEN "HABLAR" SOBRE GRANDES PROBLEMAS. EL PRIMER PASO HA SIDO

.. /

ESTUDIAR ¿COMO FUERON? LOS PERIODICOS EN MEXICO Y DESPUES ¿QUE PASA? CON LOS PERIODICOS ACTUALMENTE.

LOS PRIMEROS DATOS DE PERIODICOS PUBLICADOS EN MEXICO, SON DEL SIGLO XVIII, LAS GACETAS DEL GOBIERNO, LLAMADAS DE DIFERENTE MANERA SEGUN LA EPOCA A LA QUE CORRESPONDIERON, SON LOS ANTECEDENTES DEL ACTUAL DIARIO OFICIAL.

JUNTO CON ELLAS ENCONTRAMOS PERIODICOS QUE CULTIVABAN AL PUBLICO CON TEMAS MUY DIVERSOS; DESDE AGRICULTURA Y COMERCIO, PASANDO POR TEATRO, MEDICINA, HASTA CONOCIMIENTOS DE FISICA Y QUIMICA. ES LA EPOCA DE LOS PERIODICOS ILUSTRADOS, JOSE ANTONIO DE ALZATE Y RAMIREZ.

LA EPOCA INSURGENTE UTILIZA LA PRENSA PUBLICANDO CONSTANTEMENTE PROCLAMAS, PLANES, EXITOS MILITARES. EL DESPERTADOR AMERICANO DE MIGUEL HIDALGO, EL ILUSTRADOR NACIONAL Y EL ILUSTRADOR AMERICANO. TAMBIEN CUENTA CON LAS EDICIONES SATIRICAS QUE CRITICAN Y HACEN REFLEXIONAR FACILMENTE A TRAVES DE LA PALABRA HUMORISTICA O LA CARICATURA POLITICA, "LA ABEJA POBLANA", "LA AVISPA DE CHILPANCINGO".

YA EN LA EPOCA INDEPENDIENTE EL PENSAMIENTO MEXICANO, CUENTA CON ESCRITORES COMO EL DR. JOSE MA. LUIS MORA, CON SU "SEMANARIO POLITICO Y LITERARIO" Y SE ENCUENTRAN PERIODICOS DE DIVERSAS FACCIÓNES, YORKINOS Y ESCOCESSES.

FERNANDEZ DE LIZARDI MARCA DIFERENTES EPOCAS, A PESAR DE SER ENCARCELADO EN MUCHAS OCASIONES, PUBLICA "EL PENSADOR MEXICANO", "CONVERSACIONES ENTRE EL PAYO Y EL SACRISTAN",

APOYA POSICIONES IMPERIALISTAS CON ITURBIDE Y POSTERIORMENTE, DECEPCIONADO AUGURA SU CAIDA.

"EL SIGLO XIX", ES UN PERIODICO QUE INFLUYEN FUERTEMENTE AL PENSAMIENTO LIBERAL. ENTRE SUS ESCRITORES SE ENCUENTRAN IGNACIO RAMIREZ, GUILLERMO PRIETO Y FRANCISCO ZARCO, ESTE ULTIMO ES UN EJEMPLO DE PROFESIONALISMO, VALENTIA.

ENCARCELADO O SIRVIENDO DIRECTAMENTE AL GOBIERNO, COMO DIPUTADO O MINISTRO DE RELACIONES EXTERIORES VA A IMPONER UN ESTILO PERSONAL DE LUCHA.

EN LA EPOCA JUARISTA (1860), SE SUBVENCIONAN ALGUNAS PUBLICACIONES Y CIRCULA PRENSA OPOSICIONISTA COMO "LA ORQUESTA", MODELO DE LITERATURA SATIRICA.

"EL DIARIO DEL HOGAR" DE (1881 - 1912), AL PRINCIPIO GOBIERNISTA Y LUEGO EN CONTRA DE LAS ARBITRARIEDADES DEL SISTEMA.

EXISTEN VARIOS ORGANOS DEFENSORES DE LOS TRABAJADORES COMO "EL SOCIALISTA" (1871-1888), "EL PUEBLO" (1873), "LA COMUNA" (1874).

PERIODICOS COMO "EL AHUIZOTE" Y EL "HIJO DEL AHUIZOTE", DE CABRERA Y DIRIGIDO DESPUES POR ZARCO, LLAMADO ASI PORQUE RECORDABA A UN ANIMAL LEGENDARIO Y REAL, PERRO O NUTRIA QUE VIVIA EN EL AGUA Y QUE ENGAÑABA A LOS QUE SE ACERCABAN A PESCAR Y LOS LLEVABA HASTA EL FONDO; ADEMÁS "AHUIZOTL", ERA EL NOMBRE DE UN REY AZTECA CUYA FAMA DE SANGUINARIO (TODO MUNDO CONOCIA)

ESTAS DOS PUBLICACIONES VAN A SACUDIR CONSTANTEMENTE AL PUBLICO POR LA EXTRAORDINARIA CALIDAD DE SUS DIBUJOS Y LA CRITICA TERRIBLE AL PORFIRISMO.

EN LA EPOCA PRE Y REVOLUCIONARIA, NOS ENCONTRAMOS A LOS HERMANOS FLORES MAGON, QUE DENTRO Y FUERA DEL PAIS, ENCARCELADOS O LIBRES DEMUESTRAN ETICA Y VALENTIA EN SU PERIODICO "REGENERACION" (1900-1918). LAS INNUMERABLES PUBLICACIONES DE UNO Y OTRO GRUPO REVOLUCIONARIO CIRCULAN POR TODA LA REPUBLICA, LOS SEMANARIOS SE LLENAN DE CARICATURAS, SE ESTABLECE UNA MANERA CLARA DE LLEGAR AL PUEBLO CON LO SUYO, EXPLICAR, CONCIENTIZAR Y REFLEJAR PROBLEMAS MEXICANAS CON DIBUJOS PLENOS DE COSTUMBRES Y ACTITUDES NACIONALES, POSADA, MANILLA.

HASTA AQUI EL BREVE RECORRIDO DE LA PRENSA DE 1722 a 1916. UNA ETAPA PLENA DE ACONTECIMIENTOS POLITICOS, SURGIMIENTO DE TENDENCIAS, CONFUSION, APERTURA DE NUEVAS CORRIENTES DE PENSAMIENTO Y CENSURA CONSTANTE QUE LOGRA COMO EN NUESTROS DIAS ENCENDER LA CONCIENCIA CRITICA ANTE LOS PROBLEMAS.

EDICIONES LIMITADAS, FORMATOS PEQUEÑOS, TECNICAS DE IMPRESION CONOCIDAS Y RECONOCIDAS COMO LITOGRAFIA, GRABADO EN METAL Y ALGUNAS XILOGRAFIAS, EFECTUADAS EN GENERAL CON PAPEL DE BUENA CALIDAD Y MANEJO DE TINTAS ESTABLES.

EN 1916 SE MARCA EL INICIO DE LA PRENSA INDUSTRIAL, EL PERIODICO DEJA DE SER EMPRESA POLITICA, IDEOLOGICA SOLAMENTE; EL ASPECTO ECONOMICO, LA FACILIDAD DE NUEVAS MATERIAS Y TECNICAS OFRECEN PERSPECTIVAS NUEVAS A EDITORES O GRUPOS EDITORIALES. LOS MECANISMOS DE INFORMACION SON OTROS, LAS

NOTICIAS SE CAPTURAN, SE FILTRAN, SE RECOGEN A TRAVES DE CORRESPONSALES EXTRANJEROS, SE RELLENAN LOS PERIODICOS CON DATOS INTRASCENDENTES, SE VIERTEN LOS BOLETINES Y COMUNICACIONES DEL GOBIERNO Y LA INICIATIVA PRIVADA.

LOS EDITORES MARCAN LAS DIFERENTES TENDENCIAS DE PENSAMIENTO Y LOS ARTICULISTAS O REDACTORES PROPORCIONAN TEMAS DE FONDO, Y CONSOLIDAN EL PRESTIGIO DE LA PUBLICACION. LA CARICATURA POLITICA OCUPA UN ESPACIO IMPORTANTE COMO MEDIO DE REFLEXION Y CRITICA.

ALGUNOS DE LOS PERIODICOS FUNDADOS DESDE 1916 SIGUEN APARECIENDO, A CONTINUACION MENCIONO NOMBRES Y FECHAS DE APARICION DE LOS PRINCIPALES DIARIOS Y REVISTAS QUE SE EDITAN EN LA CAPITAL: EL UNIVERSAL, DATA DE 1916, EL EXCELSIOR (1917), LAS ULTIMAS NOTICIAS (1936), LA PRENSA (1928), EL NACIONAL, ORGANO OFICIAL DEL PARTIDO NACIONAL REVOLUCIONARIO (1929), EL NOVEDADES (1936), THE NEWS (1950), OVACIONES (1947), EL DIARIO DE MEXICO (1950), EL DIA (1962), EL SOL DE MEXICO (1965), EL HERALDO (1965), AVANCE (1967), ESTO (1941), UNO MAS UNO (1976).

ENTRE LAS REVISTAS TENEMOS: SIEMPRE, HOY, IMPACTO, MAÑANA, TIEMPO, JUEVES DE EXCELSIOR, REVISTA DE REVISTAS, SUCESOS PARA TODOS, PROCESO, INNUMERABLES REVISTAS FEMENINAS; VANIDADES, CLAUDIA, BUEN HOGAR, ACTIVA, ETC. Y UN CAUDAL DE PRENSA ILUSTRADA COMO HISTORIETAS INFANTILES Y FOTOHISTORIAS PARA ADULTOS. ES ESTE EL PANORAMA DE LOS PERIODICOS ACTUALMENTE.

SU CONSERVACION

TODO EL MATERIAL HEMEROGRAFICO MENCIONADO ANTERIORMENTE, TANTO LA PRIMERA EPOCA COMO LA ACTUAL SE HA GUARDADO Y SE SIGUE GUARDANDO CON PROBLEMAS CONSTANTES POR ESPACIO, POR PRESUPUESTO Y PORQUE IMPLICA UN MANEJO DIFICIL CO TIDIANAMENTE.

ADEMAS DE CONOCER LAS INSTALACIONES DEDICADAS AL RESGUARDO DE ESTE MATERIAL COMO SON: LA HEMEROTECA NACIONAL Y LA HEMEROTECA DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACION, ME INTERESO HACER UN RECORRIDO POR ALGUNAS HEMEROTECAS QUE PERTENECEN A LOS MISMOS PERIODICOS, ASI PUDE ENTERARME QUE PIENSAN O HACEN, COMO GENERADORES DE INFORMACION, PARA CONSERVAR SU ACERVO.

VISITE "AL PERIODICO DE LA VIDA NACIONAL" (EXCELSIOR), "AL GRAN DIARIO DE MEXICO (EL UNIVERSAL)", "AL QUE DICE LO QUE LOS OTROS CALLAN" (LA PRENSA) Y "AL PERIODISMO EN SERIO" (PROCESO).

HEMEROTECA DE EXCELSIOR, SITUADA EN EL ULTIMO PISO DEL EDIFICIO DE ESE PERIODICO, SE LLEGA ATRAVES DE UN PEQUEÑO LABERINTO, TOPANDOSE CON UNA PUERTA DE CRISTAL CON UN ANUNCIO DONDE SE INDICA QUE NO HAY SERVICIO AL PUBLICO.

EL ESPACIO SE ENCUENTRA ABARROTADO DE MATERIAL, PAREDES CON ESTANTERIA METALICA Y ARCHIVEROS FORMANDO PASILLOS, UNA MESA PARA CONSULTA Y ESCRITORIOS CON EMPLEADOS LO LLENAN "TODO".

CON LAS CONDICIONES DE ILUMINACION SON BUENAS Y LA VENTILACION

ESTA LIGADA CON EL POLVO Y LA CONTAMINACION DE LA CALLE.

LOS DATOS PROPORCIONADOS POR EL ENCARGADO DE LA HEMEROTECA DE ARCHIVO SON LOS SIGUIENTES:

LA HEMEROTECA SE FUNDA CON EL INICIO DEL PERIODICO EN 1917 A LA PAR QUE EL ARCHIVO FOTOGRAFICO, ESTE CUENTA CON DOS SECCIONES NEGATIVOS Y POSITIVOS IMPRESOS Y DIAPOSITIVAS DE COLOR, - ADEMAS GUARDA MATERIAL FILMICO DEL NOTICARIO EXCELSIOR.

CUENTA CON UNA SECCION DE DICCIONARIOS Y ENCICLOPEDIAS.

EL SERVICIO AL PUBLICO FUE CLAUSURADO HACE CUATRO AÑOS, LA - CONSTANTE MUTILACION Y MALTRATO DE LOS EJEMPLARES FUE UNA DE LAS CAUSAS POR LO QUE SE CERRO A LA CONSULTA. ACTUALMENTE ES VISITADO POR PERIODISTAS Y PERSONAL DE LA CASA EDITORA Y ALGUNO QUE OTRO INVESTIGADOR POR ORDEN DIRECTA DE LA DIRECCION. SE MENCIONA QUE NO EXISTE PRESUPUESTO PARA AUMENTAR PERSONAL - PARA ATENDER AL PUBLICO Y QUE ADEMAS "NO ES NEGOCIO". EL ARCHIVO MAS CONSULTADO ERA EL FOTOGRAFICO.

ACTUALMENTE APARTE DE CONSERVAR LOS PERIODICOS COMPLETOS SE HACE UN SEGUNDO RESCATE ATRAVES DE RECORTES DE TEMAS DETERMINADOS, - ESTO CON EL FIN DE MANEJAR VOLUMENES PEQUEÑOS Y EVITAR EL DETERIORO DE VOLUMENES ORIGINALES. SE MANEJAN PARA SU LOCALIZACION INDICES ALFABETICOS Y TEMATICOS, ESTE TRABAJO FUE INICIADO HACE TRES AÑOS.

LOS EJEMPLARES DEL PERIODICO SE ENCUADERNAN FORMANDO VOLUMENES

CADA 15 EDICIONES, ANTERIORMENTE ERA MENSUALES, PERO SE CONSIDERO POCO PRACTICO.

NO SE GUARDAN ARTICULOS ORIGINALES, LAS CARICATURAS SON ALMACENADAS EN SIMPLES CAJAS DE CARTON, CLASIFICADAS ALFABETICAMENTE.

LAS FOTOGRAFIAS IMPRESAS SE GUARDAN EN SOBRES DE PAPEL KRAFT SE COLOCAN EN LOS CAJONES DE LOS ARCHIVEROS, SE GUARDAN EN CONJUNTO VARIAS FOTOGRAFIAS SOBRE UN MISMO PERSONAJE O TEMA.

SE ME COMENTA QUE EL TRABAJO DE ORDENAMIENTO Y CLASIFICACION SE HABIA SUSPENDIDO HACE CUATRO AÑOS, ESTO CAUSO UN GRAN PROBLEMA DE ACTUALIZACION.

MEDIDAS DE CONSERVACION:

- 1) EL MATERIAL AL NO PRESTARLO AL PUBLICO SE CONSERVA EN MEJORES CONDICIONES.
- 2) SE HAN INICIADO DESDE HACE TRES AÑOS PROGRAMAS DE MICROFILMACION REALIZADOS POR ELLOS MISMOS.
- 3) EXISTE UN PROGRAMA DE RECUPERACION E INTERCAMBIO DE MATERIAL CON LA HEMEROTECA NACIONAL PARA SUPLIR FALTANTES CON MATERIAL REPETIDO O FOTOCOPIAR MATERIAL EXISTENTE EN ALGUNO DE LOS DOS ACERVOS.
- 4) EL SISTEMA DE RECORTES FACILITARA EL MANEJO DE LA INFORMACION.
- 5) PROBLEMAS DETECTADOS:
 - a) A PESAR DE LA RESTRICCIÓN DE CONSULTA AL PÚBLICO, ESTA SIGUE EXISTIENDO Y LOS VOLUMENES NO TIENEN LA PROTECCIÓN QUE BRINDAN LOS ATRILES PARA SU LECTURA

- b) LOS VOLUMENES CONSULTADOS A MENUDO SON APILADOS, DEFORMANDOLOS POR EL PESO QUE TIENEN.
- c) LOS DOCUMENTOS SE FOTOCOPIAN, FORZANDOLOS Y DEBILITANDO EL MATERIAL.
- d) LA COLOCACION Y EXTRACCION DE LOS VOLUMENES SE DIFICULTA POR LA GRAN CANTIDAD DE MATERIAL ALMACENADO
- e) NO EXISTE VIGILANCIA NI REGLAMENTO PARA LA CONSULTA
- f) LOS FRAGMENTOS Y ROTURAS SON PEGADOS CON CINTA ADHESIVA.
- g) EN LOS VOLUMENES SE ENCUENTRAN PAGINAS DE COLOR DE RO-TOGRABADO DOMINICAL, PEGADAS UNAS CON OTRAS. ACTUALMENTE SE SUPLICA A LOS ENCUADERNADORES QUE INCLUYAN HOJAS DE PAPEL BOND PARA SEPARAR MATERIAL Y EVITAR QUE SE ADHIERAN CON LAS TINTAS.
- h) SE PUEDE CONCLUIR QUE EXISTE EL INTERES POR PRESERVAR EL MATERIAL A TRAVES DEL MICROFILM PERO NO SE CUENTAN CON INSTALACIONES PARTICULARES PARA CONSERVACION DEL MISMO.

HEMEROTECA DE EL UNIVERSAL

LA ENCONTRAMOS EN EL CUARTO PISO DE UN EDIFICIO NUEVO A ESPALDAS DEL ANTIGUO UNIVERSAL.

NO HAY ACCESO AL PUBLICO. ES DIFICIL OBTENER LA AUTORIZACION PARA VISITARLO. LAS CONDICIONES EN LAS QUE SE ENCUENTRA ESTE ACERVO, SON MUY BUENAS, LA LIMPIEZA, LA VENTILACION SON CONVENIENTES, LA ILUMINACION SE UTILIZA UNICAMENTE PARA LA CONSULTA.

LOS VOLUMENES DATAN DESDE 1916 SE ENCUENTRAN ENCUADERNADOS Y COLOCADOS EN PERFECTO ORDEN. EXISTEN VOLUMENES DETERIORADOS PERO NO LA MAYORIA.

LA COLOCACION Y EXTRACCION PARA SER CONSULTADOS, SON IMPECABLES. EL MATERIAL SE ESTA MICROFILMANDO ACTUALMENTE.

SE ENCUADERNAN LOS VOLUMENES EN LA MISMA EMPRESA. SE CONSERVA LA COLECCION INTEGRADA DEL UNIVERSAL, DE EL UNIVERSAL GRAFICO Y SE DISPONE DE ALGUNOS VOLUMENES DE EL "AHUIZOTE"

MEDIDAS DE CONSERVACION:

- 1) BUENAS CONDICIONES DE LUZ, TEMPERATURA, VENTILACION
- 2) SISTEMAS DE MICROFILMACION
- 3) EXCELENTE MANEJO DEL MATERIAL DEBIDO AL CARIÑO Y RESPETO DEL ENCARGADO DESDE HACE 10 AÑOS EL SEÑOR ^{MR. J. S.} SOBREIRAS
- 4) NO ABIERTO AL PUBLICO
- 5) EXISTE UN RESTIRADOR PARA LA CONSULTA
- 6) VIGILANCIA CONTINUA

PROBLEMAS DETECTADOS

- a) LOS VOLUMENES ENCUADERNADOS DE LA ULTIMA EPOCA SON HECHOS CON LAS EDICIONES DE UN MES COMPLETO, ESTO ACREDITA EL GROSOR A CERCA DE 8 CENTIMETROS, QUE HACE INMANEJABLE LA INFORMACION POR EL PESO Y POR EL VOLUMEN.

ARCHIVO REVISTA PROCESO

FUNDADA EN 1976, CUENTA CON 8 AÑOS DE EDAD, EL ARCHIVO, FOTOTECA Y "EGOTECA" (SUS PORTADAS), SE ENCUENTRAN EN EL SEGUNDO PISO DEL EDIFICIO, BASICAMENTE ES UN ARCHIVO DE FOTOGRAFIA, EN NEGATIVOS POSITIVOS Y MATERIAL EN COLOR.

LOS PRIMEROS CUATRO AÑOS SE EMPASTAN LAS REVISTAS CADA DOCE NUMEROS Y SE VENDEN LOS VOLUMENES AL PUBLICO, CON ESTOS SE COMIENZA A FORMAR LA COLECCION DE LA REVISTA.

ACTUALMENTE POR FALTA DE PRESUPUESTO YA NO SE EDITAN. SE ENCUADERNAN UNICAMENTE DOS COLECCIONES PARA LA DIRECCION Y USO INTERNO.

NO HAY SERVICIO AL PUBLICO, PERO NO SE NIEGA LA INFORMACION.

SE MANEJA TAMBIEN UN ARCHIVO DE RECORTES TANTO DEL SEMANARIO COMO DE OTRAS PUBLICACIONES, SE ENCARPETA Y SE MANTIENE FIJO EL MATERIAL CON BROCHES METALICOS. SE MANEJA LA INFORMACION A TRAVES DE UN INDICE TEMATICO.

NORMAS DE CONSERVACION

NO EXISTEN.

" NOTA " LOS ARTICULOS ORIGINALES NO SE CONSERVAN, LOS UNICOS QUE SE PREOCUPAN POR RECUPERAR SU MATERIAL SON LOS CARICATURISTAS, ELLOS SI RECOGEN SUS ORIGINALES.

PASEMOS AHORA AL SECTOR PUBLICO PRESENTADO A:

HEMEROTECA NACIONAL

SE ENCUENTRA UBICADA EN EL CENTRO CULTURAL UNIVERSITARIO EN EL EDIFICIO QUE COMPARTE CON LA BIBLIOTECA NACIONAL, CON EL INSTITUTO DE INVESTIGACIONES BIBLIOGRAFICAS Y CON EL CENTRO DE ESTUDIOS SOBRE LA UNIVERSIDAD.

OCUPA TODA EL ALA IZQUIERDA DEL EDIFICIO, SE ENCUENTRA EL ACERVO DIVIDIDO POR EPOCAS EN TRES PISOS, Y A PARTE EN OTRO PISO ESTAN LOS DEPARTAMENTOS DE PROCESOS TECNICOS, DE ADQUISICIONES, PROCESAMIENTO DE MATERIALES, EDICION Y REPROGRAFIA.

"LA HEMEROTECA NACIONAL TIENE COMO OBJETIVOS GENERALES RECOPIRAR, CONSERVAR, ORGANIZAR Y DIFUNDIR LA PRODUCCION DE PUBLICACIONES PERIODICAS NACIONALES CON EL FIN DE APOYAR EL DESARROLLO DEL PAIS". (FOLLETO DE PRESENTACION DE LA BIBLIOTECA NACIONAL 1978).

EL MATERIAL HEMEROGRAFICO QUE SE ENCUENTRA EN LA INSTITUCION SE RECIBE POR DEPOSITO LEGAL, DONACION, CANJE O POR COMPRA DIRECTA. LAS DOS PRIMERAS SON LA FUENTE PRINCIPAL DE ADQUISICION.

EL DEPOSITO LEGAL OBEDECE A UN DECRETO PRESIDENCIAL DEL 11 DE ENERO DE 1965, EN EL QUE SE OBLIGA A TODOS LOS EDITORES DE PERIODICOS REVISTAS Y SERIES, A ENTREGAR DOS EJEMPLARES DE CADA TITULO QUE PUBLICAN CON FINES COMERCIALES. LOS DEPOSITOS SE RECIBEN, YA SEA POR CORREO O DIRECTAMENTE EN LA HEMEROTECA.

LOS PERIODICOS DEL DISTRITO FEDERAL, LOS DEL INTERIOR DE LA REPUBLICA Y LAS REVISTAS NACIONALES SON COLOCADAS POR ORDEN ALFABETICO Y CRONOLOGICO. Y

AQUI SE REVISAN SI NO FALTA NINGUNA PAGINA, POSTERIORMENTE SE REGISTRAN EN UN KARDEX CON UN MANEJO PARTICULAR, EN EL QUE SE PUEDE APRECIAR EL ESTADO QUE GUARDAN LAS COLECCIONES, SI FALTA ALGUN NUMERO SE ELABORA EL PEDIDO CORRESPONDIENTE, SE VEN OTROS DATOS COMO CANCELACIONES, NUMEROS AGOTADOS, CAMBIO DE DIRECTOR, DE DIRECCION O CUALQUIER OTRA.

CUANDO SE COMPLETA LA COLECCION SEMANAL, QUINCENAL, MENSUAL, SEGUN EL GROSOR DE LOS EJEMPLARES SE HACE VOLUMENES EN ORIGINAL Y DUPLICADO PARA MANDARLOS, UNO A ENCUADERNAR Y EL OTRO SE ENVIA EN RUSTICA A LA SALA DE CONSULTA.

POSTERIORMENTE PASA AL DEPARTAMENTO DE CATALOGACION, SE ELABORAN FICHAS BIBLIOGRAFICAS CONFORME A UN ORDENAMIENTO GEOGRAFICO Y CRONOLOGICO.

EXISTE UN DEPARTAMENTO MUY IMPORTANTE EN EL QUE SE REALIZA LA LABOR DE MICROFILMACION, QUE SE ESTA LLEVANDO A CABO DESDE HACE ALGUN TIEMPO.

TANTO LOS ACERVOS COMO LAS SALAS DE CONSULTA TIENEN CONTROLES DE HUMEDAD Y TEMPERATURA. EXISTE UN SISTEMA DE ALARMA PARA LOCALIZAR CUALQUIER CONNATO DE INCENDIO EN CUALQUIER AREA DEL EDIFICIO. SE CUENTA CON UN CUERPO DE BOMBEROS INSTALADO EN EL MISMO EDIFICIO.

LA HEMEROTECA PRESTA SERVICIOS AL PUBLICO DE LAS 9:00 DE LA MAÑANA A LAS 15:00 HORAS, BASICAMENTE DA SERVICIO A INVESTIGADORES, PROFESORES, HISTORIADORES, ESTUDIANTES DE LICENCIATURA, ESTUDIANTES EN GENERAL, QUE CUENTEN CON MAS DE 16 AÑOS. LOS CONSULTANTES PIDEN EL MATERIAL A ESTUDIAR A PERSONAL QUE SE DEDICA A ELLO.

.../

AL OBSERVAR EL MANEJO QUE EXISTE DENTRO DE LA HEMEROTECA NACIONAL, ME FUERÓN COMENTADOS VARIOS PUNTOS:

EXISTEN MATERIALES MUY DETERIORADOS QUE YA NO SE PRESTAN AL PÚBLICO. ESTA PROHIBIDO FOTOCOPIAR, SE PERMITE SACAR FOTOGRAFÍAS, O SE DA LA OPCIÓN DE CONSULTAR ENCICLOPEDIA HEMEROGRÁFICA.

EL DETERIORO ES PALPABLE EN LOS PERIÓDICOS MÁS RECIENTES, NO EN CUADERNADOS Y DE LOS DIARIOS OFICIALES.

LA ENCUADERNACIÓN DE LOS VOLUMENES SIGUE UN ORDEN PREESTABLECIDO Y SE EFECTUA FUERA DE LA INSTITUCIÓN; EXISTEN NORMAS PARA EL GROSOR DE LOS VOLUMENES DE NO EXCEDER DE 4 CENTÍMETROS.

LOS VOLUMENES DETERIORADOS, OCASIONALMENTE HAN SIDO RESTAURADOS. NO EXISTE NINGUNA RELACIÓN CON EL TALLER DE RESTAURACIÓN DE LA BIBLIOTECA NACIONAL QUIEN, POR OTRA PARTE, ATRAVIESA PROBLEMAS PRESUPUESTALES.

PARA MANEJAR EL MATERIAL, EXISTE PERSONAL QUE SE DEDICA A PROPORCIONAR SERVICIO AL PÚBLICO.

EXISTEN MESAS CON ATRILES QUE PROPORCIONAN LA SEGURIDAD AL MANEJAR LOS VOLUMENES. EXISTE VIGILANCIA PARA PROPORCIONAR NORMAS QUE AYUDEN A LA MEJOR CONSERVACIÓN DEL MATERIAL.

ACERVOS.

SE ENCUENTRAN DIVIDIDOS POR EPOCAS Y TAMBIEN POR COLECCIONES. EL MATERIAL ESTA COLOCADO VERTICALMENTE Y SE DEJAN ESPACIOS PARA EL CRECIMIENTO DE ALGUNAS COLECCIONES VIGENTES.

SE ME INFORMA QUE SE FUMIGA CUATRO VECES POR AÑO. SE HACE LA LIMPIEZA CON ASPIRADORA Y TRAPO HUMEDO.

NORMAS DE CONSERVACION.

- 1) LA TEMPERATURA, LA HUMEDAD Y LA VENTILACION ES LA ADECUADA EN LOS ACERVOS.
- 2) EXISTE BUENA ILUMINACION EN LAS AREAS DE CONSULTA, Y LA ILUMINACION ESTA CONTROLADA EN LOS ACERVOS'
- 3) SE UTILIZAN ATRILES, PARA LA CONSULTA DE VOLUMENES.
- 4) NO SE FOTOCOPIA
- 5) SE MICROFILMA

PROBLEMAS DETECTADOS.

- a) LA TEMPERATURA Y POR CONSIGUIENTE LA HUMEDAD RELATIVA NO ES LA MISMA EN LOS ACERVOS QUE EN LAS AREAS DE CONSULTA.
- b) EL MANEJO DEL MATERIAL YA DETERIORADO, PRESENTA SERIAS COMPLICACIONES PARA EL LECTOR Y PARA EL MATERIAL MISMO.
- c) LA COLOCACION DE LOS VOLUMENES EN LAS ESTANTERIAS, SIN NINGUNA PROTECCION EN LOS LADOS O TOPE AL FINAL DE LOS VOLUMENES ACOMODADOS PROVOCA QUE EN MUCHAS OCASIONES DEFORMACIONES DEL MATERIAL.

- d) LA ENCUADERNACION EN ALGUNOS CASOS NO HA RESPETADO LAS NORMAS MINIMAS, PARA PROTECCION DEL LOMO Y LOS VOLUMENES SE DESTROZAN PAULATINAMENTE.
- e) LOS VOLUMENES QUE SE ENCUENTRAN MUY PROXIMOS DIFICULTA SU EXTRACCION Y CONTINUAMENTE EXISTEN DESGAJES DE LOMOS EN LA PARTE SUPERIOR.
- f) LA COLOCACION DE VOLUMENES DE DIFERENTES ESPESOR Y ALTURA PUEDEN OCASIONAR ALGUNAS DEFORMACIONES.

HEMEROTECA DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACION.

SE LOCALIZA EN EL ANTIGUO EDIFICIO DE TRIBUNALES A UN LADO DEL EDIFICIO PRINCIPAL DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACION.

MANEJA COLECCIONES ACTUALES DEL EXCELSIOR, UNIVERSAL, UNO MAS UNO Y DIARIO OFICIAL ENTRE OTROS. TIENE A SU CUSTODIA LOS MICROFILMS Y ACTAS DE NACIMIENTO? QUE LA SECRETARIA DE GOBERNACION TIENE AHI ALMACENADAS. MANEJA COLECCIONES DE LAS GACETAS DE GOBIERNO DE LAS PRIMERAS EPOCAS, TAMBIEN PERIODICOS ANTIGUOS DE PROVINCIA Y DE LA CAPITAL Y ALGUNAS PUBLICACIONES EXTRANJERAS.

EXISTE UNA DIVISION DE MATERIALES DE SIGLO IX Y SIGLO XX.

MANEJAN SISTEMAS DE ORDENAMIENTO Y CATALOGACION PROPIA. HAN PROPORCIONADO DATOS DE ORGANIZACION Y FECHADO DEL MATERIAL HEMEROGRAFICO (BOLETINES DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACION).

TIENEN PROBLEMAS SERIOS DE INSTALACION DENTRO DEL EDIFICIO PROBLEMAS DE HUMEDAD Y DETERIORO CONSTANTE. SE MANEJA UN PROYECTO PARA NUEVAS INSTALACIONES.

ES UNA HEMEROTECA QUE TIENE POCOS CONSULTANTES EN GENERAL INVESTIGADORES POR UNA PARTE Y, CAMPESINOS Y PERSONAS PERTENECIENTES A ORDENES RELIGIOSAS PROTESTANTES (MORMONES), QUE CONSULTAN LA SECCION DE MICROFILM.

MUCHO DEL MATERIAL SE CONSERVA EN CAJAS DE CARTON ESPECIALES PARA ARCHIVO, ESPERANDO LAS INSTALACIONES DEFINITIVAS.

NORMAS DE CONSERVACION.

ESTAN CONSCIENTES DEL PROBLEMA QUE REPRESENTA EL MANEJO DE FONDOS HEMEROGRAFICOS. ASISTEN A LOS CAMPESINOS QUE CONSULTAN EL MATERIAL Y LOS PERIODICOS PARA LOCALIZACION Y LECTURA DE NOTICIAS.

POSEEN MUEBLES DISEÑADOS ESPECIALMENTE PARA LA CONSULTA DE LOS GRANDES FORMATOS.

ACTUALMENTE LA PRODUCCION DE PAPEL PERIODICO FABRICADO EN MEXICO ES ENORME, YA NO SE UTILIZA PAPEL IMPORTADO. EXISTEN TRES CLASES, EL DE PASTA DE MADERA, EL DE BAGAZO DE CAÑA Y EL PAPEL DESTINTADO, TODOS ELLOS CARECEN DE CALIDAD SUFICIENTE PARA CONSERVARSE EN EL FUTURO, ESTO LO HACEMOS NOTAR PORQUE SI EL PAPEL DE PRINCIPIO DE SIGLO PRESENTABA PROBLEMAS SERIOS, QUE NO SE TENIAN EN LOS PAPELES ANTERIORES (PAPEL DE TRAPO), AHORA EL DETERIORO ES MUCHO MAYOR.

LOS CONSTITUYENTES DE LA PASTA FORMADORA DEL PAPEL; MADERA, BAGAZO, PAJAS ETC, NOS DAN CELULOSA ACOMPAÑADA DE ELEMENTOS COMO LIGNINA, RESINAS; QUE JUNTO CON ACIDOS, ALCALIS, RESIDUOS MINERALES DE LOS PRODUCTOS INDUSTRIALES FORMAN UN COMPLEJO SISTEMA DE AUTODESTRUCCION DE LA MATERIA. ESTO ACOMPAÑADO POR PROCESOS POSTERIORES DE IMPRESION CON TINTAS QUE SUFREN TAMBIEN UNA OXIDACION CON PERDIDA DE SUS CUALIDADES, DAN COMO RESULTADO PARTE DEL DESASTROSO ESTADO DE LOS PERIODICOS.

SI A ESTO LE SUMAMOS, EL MALTRATO COTIDIANO, NO NOS QUEDA NADA. EN ALGUNOS PAISES AVANZADOS, SE FABRICA UN PAPEL RESISTENTE Y

PERMANENTE, QUE SIRVE PARA EDITAR MATERIALES DE ARCHIVO Y DE HEMEROTECA. OJALA, AQUI, EN MEXICO SE PUDIERA LLEGAR ALGUN DIA A ELLO.

ANTE LO CRITICO DE LA SITUACION, TENEMOS QUE BUSCAR ALTERNATIVAS, ESTAMOS CONSCIENTES DEL VALOR DE NUESTRO PASADO, TODO EL MATERIAL EDITADO DIARIAMENTE PASA AUTOMATICAMENTE A FORMAR PARTE DEL MISMO.

QUISIERA QUE JUNTOS, INVESTIGADORES, PERIODISTAS, IMPRESORES Y TODOS LOS QUE TRABAJAN MENEJANDO ESTA MATERIA AYUDARAN A LA CONSERVACION. ENTRE TANTO NOSOTROS, CONSERVADORES, LOS QUE ESTAMOS OBLIGADOS A PROPONER MEDIDAS Y PRACTICAS PARA EL MANEJO COTIDIANO DE LOS ACERVOS.

ESTAS SERIAN ENTRE OTRAS:

- 1). ESTABLECER NORMAS PARA LA ENCUADERNACION DEL MATERIAL DE PERIODICO, QUE ASEGUREN UNA VERDADERA PROTECCION PARA EL MATERIAL Y QUE PERMITAN UNA CONSULTA ADECUADA.
- 2) OTORGAR MATERIALES DE BUENA CALIDAD, Y TECNICAS PRACTICAS PARA AUXILIAR Y PODER REPARAR PEQUEÑOS DAÑOS, ANTES DE QUE SE CONVIERTAN EN MAYORES.
- 3) OBSERVAR NORMAS RIGIDAS EN CUANTO A COLOCACION Y MANEJO DE VOLUMENES.
- 4) "EDUCAR" AL PUBLICO PARA QUE TRATE CON EL DEBIDO CUIDADO EL MATERIAL QUE CONSULTA.
- 5) PROPORCIONAR EN CUANTO SEA POSIBLE MATERIAL MICROFILMADO, PARA EVITAR EL USO CONSTANTE DEL MATERIAL

SEGURAMENTE EL INTERES POR CONOCER MEDIDAS PRECISAS PARA CONSERVAR LOS PERIODICOS, NO HA SIDO SATISFECHA, ESTO SE DEBE A QUE TODAVIA, NO ESTAMOS EN POSIBILIDAD DE PROPORCIONAR TECNICAS ESTABLECIDAS PARA SU RESTAURACION.

SE HA TRABAJADO EN ALGUNOS PERIODICOS EN TANTO OBJETOS VALIOSOS, ESTO REPRESENTA MUCHAS HORAS DE LABOR, IMPLICA GASTO EXCESIVO, COMO PARA PROPONERLO COMO SALVACION EN MASA.

SE UTILIZAN MATERIALES COMO PAPEL JAPONES QUE NOS ASEGURA UNA EXCELENTE CALIDAD, PERO QUE ACTUALMENTE ES DIFICIL OBTENER, Y ADHESIVOS QUE REQUIEREN UN CONOCIMIENTO Y METODOLOGIA PARTICULAR.

ESTAMOS EN CAMINO DE OBTENER MATERIALES, COMO, PAPELES ESPECIFICOS PARA LA RESTAURACION.

NOS PROPONEMOS LLEGAR EN LO FUTURO A SOLUCIONES QUE PERMITAN ATACAR AL PROBLEMA EN FORMA GLOBAL.