INSTITUTO DE INVESTIGACIONES BIBLIOGRAFICAS
HEMEROTECA NACIONAL

UNESCO

HEMEROTECA NACIONAL
Centro Cultural
Ciudad Universitaria
Delegación Coyoacán
04510 México, D.F.
Tel. 655-1344

SEMINARIO SOBRE CATALOGOS COLECTIVOS DE PUBLICACIONES PERIODICAS MEXICANAS.

México, Biblioteca Nacional, Octubre 3-7, 1983

" FACTORES FUNDAMENTALES A CONSIDERAR EN LA CREACION DE UN CATALOGO COLECTIVO DE PUBLICACIONES PERIODICAS MEXICANAS "

BIBLIOTECA
CENTRO UNIVERSITARIO
DE INVESTIGACIONES
BIBLIOTECOLOGICAS

POR: MTRO. FRANCISCO MARQUEZ PAEZ
Promotor Académico del I.I.B.

PREGUNTAS BASICAS A CONTESTARSE ANTES DE DECIDIR LA CREACION DE UN CATALOGO COLECTIVO DE PUBLICACIONES - PERIODICAS.

1.- ¿ QUÉ ES "CATÁLOGO COLECTIVO"?

2.- ¿ QUÉ SON: "PUBLICACIONES PERIÓDICAS"?

3.- ¿QUE SE ENTIENDE POR: "CATÁLOGO COLECTIVO DE PUBLICACIONES PERIÓDICAS".?

4.- ¿PARA QUÉ SIRVE UN CATÁLOGO COLECTIVO DE PUBLICACIONES PERIODICAS Y QUE PROBLEMAS RESOLVERIA?

5.- ¿QUÉ DEBE CONTENER EL CATÁLOGO?

6.- ¿QUÉ FACTORES HABRÁ DE CONSIDERAR PARA: ADMINISTRAR* EL CATALOGO COLECTIVO DE PUBLICACIONES PERIODICAS?

*(1.- PLANEAR
2.- ORGANIZAR
3.- DIRIGIR
4.- COORDINAR
5.- CONTROLAR, Y,
6.- EVALUAR)

CATALOGO COLECTIVO:

"ES EL MEDIO TRADICIONAL POR EL CUAL, LAS BIBLIOTECAS HACEN QUE SU ACERVO SEA CONOCIDO Y ACCESIBLE FUERA DE SU PROPIA COMUNIDAD: SU PRINCIPAL FUNCION ES LA DE FACILITAR EL ACCESO A LAS COLECCIONES DE LAS BIBLIOTECAS-PARTICIPANTES, POR MEDIO DE RECURSOS COMPARTIDOS Y COOPERATIVOS, ENTRE VARIOS PUNTOS DE SERVICIOS, LOCALIZADOS, YA SEA DENTRO DE UNA MISMA INSTITUCION O ENTRE VARIAS BIBLIOTECAS QUE SE ADMINISTRAN Y MANEJAN POR SEPARADO"*

* GUIDELINES FOR THE COMPILATION OF UNION CATALOGUES OF SERIALS.- PARÍS: UNESCO: IFLA, 1982.- IV, 29 P. (PGI-83/WS/1).- P. 1.

P U B L I C A C I O N P E R I O D I C A

"PUBLICACION QUE CONSISTE EN UN NUMERO DE PARTES SEPARADAS Y SUCESIVAS QUE TIENEN UN TITULO CONSTANTE Y SE HAN DISEÑADO PARA PUBLICARSE CONSECUTIVAMENTE A INTERVALOS DURANTE UN PERIODO INDEFINIDO Y EN UN NUMERO INDEFINIDO DE PARTES: EL TERMINO ABARCA PUBLICACIONES PERIODICAS Y SERIADAS; POR LO GENERAL, TAMBIEN OTRO TIPO DE PUBLICACIONES COMO: ANUARIOS, ALMANAQUES Y DIRECTORIOS EN LAS QUE, LAS PARTES SUCESIVAS SON ESENCIALMENTE EDICIONES REVISADAS O ACTUALIZADAS DE LAS PARTES ANTERIORES, PUBLICADAS A INTERVALOS RELATIVAMENTE FRECUENTES O REGULARES, Y DONDE LOS TIPOS DE CONTINUACION, QUE SON SUPLEMENTOS PERIODICOS DE UNA MISMA OBRA (GENERALMENTE ENCICLOPEDICA), HAN SIDO DISEÑADOS PARA CORREGIR, O ACTUALIZAR EL TEXTO DE ESA OBRA UNICA"*

*BRITISH STANDARDS INSTITUTION. 85 5408 - 1976. GLOSSARY OF DOCUMENTATION TERMS.- 84 P.

PUBLICACION PERIODICA

"PUBLICACION EN FORMA IMPRESA O NO, EN PARTES SUCESIVAS QUE USUALMENTE TIENE DESISGNACIONES NUMERICAS O CRONOLOGICAS CON LA INTENCION DE CONTINUARLA INDEFINIDAMENTE:

LAS PUBLICACIONES PERIODICAS PUEDEN SER:

A.- DIARIAS

B.- PERIODICAS

C.- ANUALES (INFORMES, ANUARIOS DIRECTORIOS, ETC:)

D.- REVISTAS

E.- MEMORIAS

F.- ACTAS DE SESIONES, ETC: DE LAS SOCIEDADES, Y

G.- SERIES MONOGRAFICAS"*

*NORMA INTERNACIONAL PARA LA NUMERACION DE PUBLICACIONES PERIÓDICAS (ISSN). ISO 3297 - 1975. P. 4.

CATALOGO COLECTIVO DE PUBLICACIONES PERIODICAS

"CATALOGO BASADO EN DOS O MAS COLECCIONES, LOCALIZADAS EN DIFERENTES INSTITUCIONES O EN DISTINTAS BIBLIOTECAS DE UNA MISMA INSTITUCION, ELABORADOS EN LETRAS IMPRESAS, MICROFORMAS O BASES DE DATOS COMPUTARIZADAS. PROPORCIONA, ADEMAS DE UN REGISTRO BIBLIOGRAFICO DE CADA PUBLICACION PERIODICA CONCRETA, LA UBICACION Y LOS DATOS BASICOS DEL ACERVO EXISTENTE EN CADA UNA DE LAS COLECCIONES DE LA INSTITUCION O LAS INSTITUCIONES QUE PARTICIPAN EN EL CATALOGO.

LOS REGISTROS PUEDEN APARECER EN UNA O MAS FORMAS DE ORDENAMIENTO: DE ACUERDO CON LA POLITICA ESTABLECIDA, CADA PARTICIPANTE PUEDE REPORTAR TODOS LOS REGISTROS DE SU COLECCION O SI LO PREFIERE, HACER UNA SELECCION POR TEMAS O MEDIOS, POR EJEMPLO".*

*GUIDELINES FOR THE COMPILATION OF UNION CATALOGUES OF SERIALS.- PARÍS: UNESCO: IFLA, 1982.- IV, 29 P. (PGI-83/WS/1). P. 3

CATALOGO COLECTIVO DE PUBLICACIONES PERIODICAS

OBJETIVOS:

1.- FACILITAR EL ACCESO A LAS COLECCIONES DE PUBLICACIONES PERIODICAS.

2.- APROVECHAR AL MAXIMO LOS RECURSOS DISPONIBLES.

3.- IDENTIFICAR Y LOCALIZAR LOS TITULOS DE PUBLICACIONES PERIODICAS CONOCIDAS.

4.- REGISTRAR EL ACERVO (P. EJ., LOS VOLUMENES Y NUMEROS DE CADA PUBLICACION PERIODICA, DE CADA PARTICIPANTE).

5.- INDICAR LA DISPONIBILIDAD DE VOLUMENES Y NUMEROS (P. EJ., PRESTAMO RESTRINGIDO, SOLO FOTOCOPIAS) (*)

6.- AUXILIAR LA POLITICA DE ADQUISICIONES DE CADA MIEMBRO Y DEL CONJUNTO DE MIEMBROS.

7.- SERVIR COMO BIBLIOGRAFIA GENERAL, ESPECIALIZADA, O INCLUSIVE COMO BIBLIOGRAFIA NACIONAL EN EL CASO CORRESPONDIENTE.

8.- AYUDAR A LA CONSERVACION DE LAS P. P.

9.- PRODUCIR INSTRUMENTOS BIBLIOGRAFICOS GENERALES Y/O ESPECIALIZADOS PARA LOS USUARIOS. (EN FORMA DE LIBROS, MICROFORMAS, LISTADOS, BANCOS DE DATOS; POR TEMAS, PARTICIPANTES, LOCALIZACION GEOGRAFICA, ETC.)

---

* VER: GUIDELINES FOR THE COMPILATION OF UNION CATALOGUES OF SERIALS.- PARÍS: UNESCO: IFLA, 1982.- IV, 29 P.- (PGI-83/WS/1) PP. 4-6.

CATALOGOS COLECTIVOS DE PUBLICACIONES PERIODICAS

TIPOS DE CATALOGOS

POR EL ORDENAMIENTO DE LA INFORMACION EN LOS CATALOGOS, ESTOS PUEDEN SER: (O CONTENER INDICES:)

1.- ALFABETICO DE PARTICIPANTES

2.- ALFABETICO DE TITULOS

3.- TEMATICOS

4.- POR TIPOS DE P. P. (PERIODICOS, REVISTAS, PUBLICACIONES OFICIALES, ETC.)

5.- GEOGRAFICO, (POR LUGAR DE PUBLICACION, O DE LOCALIZACION).

6.- POR IDIOMAS, (EN ESPAÑOL, INGLES, FRANCES, ETC.)

FACTORES FUNDAMENTALES A CONSIDERAR EN LA CREACION DE CATALOGOS COLECTIVOS NACIONALES DE PUBLICACIONES PERIODICAS.

1.- ECONOMICOS

2.- HUMANOS

3.- FISICOS

4.- TECNICOS

5.- ADMINISTRATIVOS

6.- LEGALES

7.- GEOGRAFICOS.

MATRIZ DE TIPOS DE CATALOGOS COLECTIVOS DE
PUBLICACIONES PERIODICAS

TIPOS DE PUBLICACIONES PERIODICAS. / TIPOS DE CATALOGOS	A. Diarias	B. Periódicas	C. Anuales	D. Revistas	E. Memorias	F. ACTAS	G. SERIES MONOGRAFICAS.
1.- Participantes	1.A	1.B	1.C	1.D	1.E	1.F	1.G
2.- Títulos	2.A	2.B	2.C	2.D	2.E	2.F.	2.G
3.- Temas	3.A	3.B	3.C	3.D	3.E	3.F	3.G
4.- Tipos de P.P.	4.A	4.B	4.C	4.D	4.E	4.F	4.G
5.- Localizac. Geogr.	5.A	5.B	5.C	5.D	5.E	5.F	5.G
6.- Idiomas y/o	6.A	6.B	6.C	6.D	6.E	6.F	6.G

FACTORES FUNDAMENTALES A CONSIDERAR EN LA CREACION DE CATALOGOS COLECTIVOS NACIONALES DE PUBLICACIONES PERIODICAS.

FACTORES A CONSIDERAR / TIPO DE CATALOGO COLECTIVO DE REVISTAS A ESTABLECER.	1.- Económicos	2.- Humanos	3.- Físicos	4.- Técnicos	5.- Administrativos	6.- Legales	7.- Geográficos
1.D. Participantes	1.D.1	1.D.2	1.D.3	1.D.4	1.D.5	1.D.6	1.D.7
2.D. Títulos	2.D.1	2.D.2	2.D.3	2.D.4	2.D.5	2.D.6	2.D.7
3.D. Temas	3.D.1	3.D.2	3.D.3	3.D.4	3.D.5	3.D.6	3.D.7
4.D. Tipos de P.P.	4.D.1	4.D.2	4.D.3	4.D.4	4.D.5	4.D.6	4.D.7
5.D. Loc. Geogr.	5.D.1	5.D.2	5.D.3	5.D.4	5.D.5	5.D.6	5.D.7
6.D. Idiomas y/o.	6.D.1	6.D.2	6.D.3	6.D.4	6.D.5	6.D.6	6.D.7

MATRIZ DE FACTORES FUNDAMENTALES A CONSIDERAR EN

EL PROCESO ADMINISTRATIVO

ETAPAS DEL PROCESO ADMINISTRATIVO / FACTORES FUNDAMENTALES	1.- PLANEAR	2.- ORGANIZAR	3.- DIRIGIR	4.- COORDINAR	5.- CONTROLAR	6.- EVALUAR
1D.1.- ECONOMICOS	1D1.1	1D1.2	1D1.3	1D1.4	1D1.5	1D1.6
1D.2.- HUMANOS	1D2.1	1D2.2	1D2.3	LD2.4	1D2.5	1D2.6
1D.3.- FISICOS	1D3.1	1D3.2	1D3.3	1D3.4	1D3.5	1D3.6
1D.4.- TECNICOS	1D4.1	1D4.2	1D4.3	1D4.4	1D4.5	1D4.6
1D.5.- ADMINISTRATIVOS	1D5.1	1D5.2	1D5.3	1D5.4	1D5.5	1D5.6
1D.6.- LEGALES	1D6.1	1D6.2	1D6.3	1D6.4	1D6.5	1D6.6
1D.7.- GEOGRAFICOS	1D7.1	1D7.2	1D7.3	1D7.4	1D7.5	1D7.6