

CAT 574



2877

**MINISTERIO DE EDUCACION
BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERU
DIRECCION DE BIBLIOTECAS ESCOLARES**

**II SEMINARIO NACIONAL
DE
BIBLIOTECAS ESCOLARES**

23 al 26 Octubre

PROGRAMA DE CAPACITACION
DE LA DIRECCION DE
BIBLIOTECAS ESCOLARES

INFOBII

ELIMIA PERU
1984

1. ANTECEDENTES

La capacitación en el campo de las bibliotecas escolares se inicia propiamente en 1973, al crearse el Sistema Nacional de Bibliotecas Escolares, con auspicio de la OEA. Dentro de este marco, los objetivos de la capacitación se orientaban a la organización técnica de las colecciones bibliográficas, es decir, a su clasificación y catalogación.

En 1978, luego de evaluar las acciones procedentes, se realizan cambios en la estructura y contenidos del Programa a fin de sopesar el área de Procesamiento Técnico con el de Servicios Bibliotecarios.

Concretamente, la estructura del Programa que se adopta, es el siguiente :

- I. Organización y Administración
- II. Procesos Técnicos
- III. Servicios Bibliotecarios

En 1981 se aplica experimentalmente el Curso Audiovisual para Maestros Bibliotecarios del Ministerio de Educación Nacional de Colombia y el Centro Regional para el Fomento del Libro en América Latina y el Caribe, CERLAL, en virtud a las recomendaciones del Seminario Taller sobre Formación y Entrenamiento de Personal en la Organización y Manejo de Bibliotecas Escolares, realizado en Bogotá, del 22 al 26 de Setiembre de 1980. Inicialmente la aplicación se realiza sin mayores cambios, para docentes y bibliotecarios, en cursos independientes. En ambos casos se logra apreciar la riqueza de su contenido y otras ventajas, así como también sus desventajas, como la amplitud de ciertos módulos y el costo del material impreso. Por tales razones se decide tomar una parte del Curso y fusionarla con los materiales y experiencia peruanos.

El Programa de Capacitación vigente, en consecuencia, viene a ser el resultado de ese proceso de adecuación y fusión.

2. MARCO TEORICO

La calidad y eficiencias de los servicios bibliotecarios, sin duda, se encuentran en relación directa con la calidad y eficiencia de los recursos humanos. Por ello resulta inconcebible un Sistema de Bibliotecas sin un Programa de Capacitación y Perfeccionamiento.

Sin embargo, la capacitación no sólo debe responder a las exigencias de mejoramiento institucional, en este caso de la biblioteca escolar, sino también a las necesidades y aspiraciones de las personas; es decir, la capacitación, debe apuntar tanto al desarrollo institucional como al desarrollo personal.

La capacitación, asimismo, debe ser entendida y desarrollada como un proceso permanente y, por último, debe estar integrada a los planes de expansión y desarrollo.

3. OBJETIVOS

3.1 Generales

- a. Lograr la adecuada capacitación del personal que tiene a su cargo las bibliotecas escolares.
- b. Promover la organización técnica y el adecuado funcionamiento de las bibliotecas escolares.
- c. Posibilitar la implementación y desarrollo del Sistema Nacional de Bibliotecas Escolares.

3.2 Específicos

- a. Lograr que los participantes comprendan el concepto moderno de la biblioteca escolar y los conocimientos básicos sobre organización y funcionamiento.
- b. Alcanzar que las bibliotecas escolares se organicen y funcionen bajo normas establecidas uniformes para facilitar la coordinación y la colaboración recíproca.
- c. Lograr la integración de la biblioteca escolar a los Planes y Programas Curriculares.

4. PROGRAMACION CURRICULAR

Actualmente se viene desarrollando dos niveles de capacitación. El primero denominado CURSO BASICO y el segundo, CURSO DE REFORZAMIENTO.

El Curso Básico consta de diez capítulos y trata sobre los aspectos fundamentales de la biblioteca escolar. Está programado para ser desarrollado en 50 horas lectivas, con 25 o 30 participantes.

El Curso de Reforzamiento, como su nombre indica, tiene por objeto reforzar o ampliar los contenidos del Curso Básico. se programa previa evaluación del trabajo de los participantes del primero. Hasta el momento se han determinado como materias de reforzamiento, los siguientes: Procesos Técnicos, Instrucción de Usuarios y Promoción de la Lectura. La duración de cualesquiera de estos cursos varía entre 40 y 50 horas lectivas.

La estructura del Programa descrito se ilustra en el gráfico 1.

5. METODOLOGIA

Las estrategias metodológicas más utilizadas, son :

- Exposición-diálogo
- Trabajos individuales y grupales
- Taller

Además, cada capacitador tiene la oportunidad de utilizar otros métodos, de acuerdo con la realidad donde le toca actuar.

6. MATERIALES

- Curso Básico de Bibliotecas Escolares (Manual de Capacitación)
- Mil primeras divisiones del Sistema de Clasificación Decimal Dewey.
- Tabla de notación interna
- Reglamento interno de biblioteca escolar
- Curso Audiovisual para maestros bibliotecarios del Ministerio de Educación Nacional de Colombia y CERLAL: Módulos "La Biblioteca Escolar", "Instalación Física" y "Servicios Bibliotecarios".
- Sonoviso sobre Círculos de Lectura Crítica
- Otros materiales complementarios (fichas, bibliografías, etc.)

7. EVALUACION

En la evaluación de la mayoría de los capítulos del Curso Básico se utilizan cuestionarios; además, se consideran como puntajes parciales los trabajos individuales, grupales y el plan Anual de Bibliotecas que cada participante debe elaborar, como trabajo final, aplicando los conocimientos y experiencias del Curso.

Los participantes, para obtener el certificado de aprobación necesitan alcanzar, como mínimo, un promedio de 60 puntos, de los 100 que es el puntaje máximo.

8. RESULTADOS

- Entre 1982-1984 se han ejecutado 34 cursos básicos y 04 de reforzamiento, para un total de 1,089 personas, en 19 de los 24 departamentos del país.
- Las Direcciones Departamentales y Zonales de Educación están asignando a las bibliotecas escolares docentes con capacitación en el área, medida que está favoreciendo a la mejora de los servicios.
- El personal capacitado mantiene reuniones mensuales, a fin de coordinar acciones e intercambiar experiencias. Este tipo de reuniones se vienen afianzando en Lima.
- Los cursos de capacitación han demostrado ser excelentes medios de promoción, por cuanto a través de ellos se está logrando interesar a los miembros de la comunidad educativa, principalmente docentes y padres de familia, para que contribuyan en la organización de las bibliotecas escolares.

Los resultados alcanzados en los últimos años en gran parte se deben a varios factores, entre ellos a la integración de la capacitación a los planes de distribución de material bibliográfico y a la emisión de normas específicas (Directivas Ministeriales) en las que se precisa las responsabilidades de las Direccio

/nes Departamentales y Zonales de Educación en la programación, ejecución y seguimiento de los cursos de capacitación.

9. PROYECTOS

- Ejecución de diez cursos básicos y 04 de reforzamiento. Estos últimos en los departamentos de mayor desarrollo: Arequipa, Ica, La Libertad y Lima.
- Creación de la Unidad de Capacitación y Supervisión en la estructura de la Dirección de Bibliotecas Escolares.
- Adecuación del material audiovisual del Curso de CERLAL incorporando 102 diapositivas con imágenes peruanas.
- Incorporación de la asignatura "Organización y Manejo de Bibliotecas Escolares" al Programa de Formación de Maestros.
- Revisión del Manual de Capacitación y elaboración de una Guía Metodológica.
- Inclusión al Programa de reforzamiento del Curso Integración Biblioteca Escolar-Curriculum.

G R A F I C O - 1

ESTRUCTURA DEL PROGRAMA DE CAPACITACION

CURSO BASICO		CURSOS DE REFORZAMIENTO		
C O N T E N I D O S	RESEÑA HISTORICA	01	02	03
	IMPORTANCIA	I N S T R U C C I O N D E U S U A R I O S	P R O C E S O S T E C N I C O S	P R O M O C I O N D E L A L E C T U R A
	FUNCIONES			
	BIBLIOTECARIO ESCOLAR			
	INSTRUMENTACION			
	SELECCION Y ADQUISICION			
	PROCESOS TECNICOS			
	SERVICIOS BIBLIOTECARIOS			
	PROYECCION DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR			
	INVENTARIO			

