

Conservación de material bibliográfico

Ing. Ignacio Delfín

Durante el II Curso de Bibliotecología Musical el ingeniero químico Ignacio Delfín Márquez, jefe del Departamento de Restauración del Archivo General de la Nación, dictó una introducción a la conservación y restauración de materiales bibliográficos con el fin de sentar las bases para una necesaria revisión del acervo histórico de la biblioteca de la Escuela Nacional de Música. Su intervención confirmó la necesidad de dar mantenimiento de conservación a los materiales musicales que se encuentran en las instituciones de enseñanza en nuestro país.

La siguiente es una síntesis de los temas desarrollados en las intervenciones de uno de los especialistas más preocupados por el rescate de la cultura nacional.

BREVE HISTORIA DEL PAPEL

La presencia del papel data de principios de nuestra era y fue evolucionando su obtención. Originalmente era fabricado de algodón procedente de trapos que se maceraban hasta dar una pasta que se laminaba, este material fue usado hasta el siglo XVIII, y con la revolución industrial se introdujeron nuevos materiales, por lo que es posible la obtención de pulpa para papel a partir de cualquier material fibroso.

La calidad del papel ahora depende del material y de los tratamientos a que es sometido para su obtención, por tales causas el problema principal de restauración lo constituyen los papeles modernos, desde finales del siglo XVIII, y en mayor grado los actuales.

DANZAS



EDITADO POR LA

"CASA ALEMANA DE MUSICA" S.A.

Esquina Sn. Juan de Letran y Nuevo México,
MEXICO, D.F. APARTADO 2563.

La principal fuente de material fibroso lo proporciona la madera, por lo cual le daremos mayor atención.

- Componentes de la madera.
- Procesos químicos. Resumen de los principales métodos químicos para procesar los materiales vegetales. Los procesos se tratan desde el punto de vista de análisis y control.
- Constituyentes menores del papel.
- Clases de papel permanente.

CONSERVACION Y RESTAURACION

El problema de la conservación de los bienes culturales consiste básicamente en el conocimiento de los materiales que lo constituyen, para detener, o al menos retardar, la acción de los agentes que aceleran su deterioro.

Cuando el estado de conservación de una pieza puede considerarse bueno, lo que requiere es que se determine el ambiente para que se asegure o se prolongue su estado actual. En cambio, si éste se considera deteriorado, el problema toma otro curso y debe pensarse en un programa de Restauración.

En el caso específico de documentos gráficos, en primer lugar debe decidirse si la restauración es necesaria o si el documento tiene el valor histórico, o bien si tiene prioridad sobre otros, debido a la cantidad tan grande de documentos existentes en archivos y bibliotecas.

Cuando se decide restaurar se debe pensar en las necesidades que requiere un taller para estas funciones.

El departamento de restauración de documentos gráficos lo integran tres secciones:

- Laboratorio químico. Equipo y mobiliario.
- Taller de restauración manual y mecánica. Equipo y mobiliario.
- Taller de encuadernación y montaje. Equipo y mobiliario.
- Técnicas de restauración.
- Propiedades físicas de los fumigantes. Cámara de fumigación. Agentes de deterioro.
- Procesos de restauración. Limpieza y desmontado. Pruebas de solubilidad de tintas. Adhesivos. Grenetina. Eliminación de manchas. Eliminación de tratamientos anteriores. Lavado con agua, por escurrimiento, con jabón, con compuestos oxidantes. Desacidificación. Encolado. Secado. Injerto manual. Resane. Soporte total. Soporte alternado. Montaje bastidor. Injerto mecánico.

ENCUADERNACION Y MONTAJE

La encuadernación y el montaje son procesos de gran importancia en la restauración de documentos gráficos, ya que de ahí depende la conservación del documento; por ejemplo, en el caso del montaje, los materiales que se encuentren en contacto con la obra deben ser inócuos (papeles permanentes y adhesivos acuosos totalmente reversibles). Para la encuadernación, los materiales deben ser de las mismas características que los usados en montaje, y lo más importante es el respeto al tipo de costura, cabezada, etcétera: en general la encuadernación debe ser similar a la de la época a que pertenece el libro.

Lo expuesto en el presente trabajo está sujeto a cambios, de acuerdo a los avances de las investigaciones que del tema se realicen.

