BIBLIOTECA
LAT 974
2707
BIBLIOTECA
INFOBILA
CENTRO UNIVERSITARIO
DE INVESTIGACIONES
BIBLIOTECOLOGICAS

PRIMERA REUNION NACIONAL DE BIBLIOTECARIOS DE UNIVERSIDADES ESTATALES SOBRE EL ESTABLECIMIENTO DE UN MECANISMO COOPERATIVO DE INFORMACION DOCUMENTAL SOBRE BIBLIOGRAFIA MEXICANA.

LA DIRECCION GENERAL DE BIBLIOTECAS: OBJETIVOS, FUNCIONES Y APOYOS. (PROYECTOS)

Q.F.B. MARGARITA ALMADA DE ASCENCIO.
DIRECTORA GENERAL DE BIBLIOTECAS,
U. N. A. M.

Octubre 6 al 10, 1980.

INFOBILA

La Universidad Nacional Autónoma de México cuenta con un sistema bibliotecario integrado por 116 bibliotecas departamentales y 45 colecciones menores, todas ellas bajo la coordinación de la Dirección General de Bibliotecas.

De acuerdo al organigrama estructural de la Universidad, la Dirección General de Bibliotecas se incluye en el subsistema de la Secretaría General Académica. La planeación del sistema bibliotecario se discute ante el Consejo de Bibliotecas y Documentación, presidido por el Secretario General Académico e integrado por Directores representantes de los diferentes sectores académicos de la Universidad y teniendo como Secretario Ejecutivo al Director General de Bibliotecas.

Los acervos de la UNAM están dispersos en las bibliotecas de las escuelas y facultades, las escuelas nacionales de estudios profesionales, los institutos y centros de investigación, los colegios de ciencias y humanidades y los planteles de la Escuela Nacional Preparatoria; en las depedencias administrativas y las colecciones multidisciplinarias como los acervos de la Biblioteca Central.

La Dirección General de Bibliotecas es responsable de: mantener y coordinar este sistema bibliotecario; adquirir los libros que le solicitan las bibliotecas departamentales; clasificar y catalogar todos los libros que reciben las bibliotecas del sistema por compra, canje y donación; investigar y planear los servicios bibliotecarios;

evaluar los recursos y en especial los recursos humanos; apoyar estos últimos con programas de capacitación y educación continua. Cuenta con investigadores a tiempo completo que exploran nuevos métodos para mejorar las actividades y los servicios que prestan las bibliotecas del sistema así como otros proyectos de investigación en el campo de la bibliotecología.

El acervo total registrado de estas bibliotecas es de alrededor de 2'000,000 de volúmenes. Esta cifra no incluye los acervos de la Biblioteca Nacional que coordina el Instituto de Investigaciones Bibliográficas de la misma Universidad (U.N.A.M.)

El crecimiento de la población escolar en la última década ha sido de tal magnitud que prácticamente se ha duplicado, rebasando actualmente la cifra de 300,000 alumnos. Si entendemos además que hace 26 años la Universidad no contaba con un campus central, sino que sus facultades, escuelas e institutos de investigación estaban dispersos en toda la ciudad de México, entenderemos porqué se tiene un número tan elevado de bibliotecas departamentales. A principios de los años 50, se construyó la Ciudad Universitaria y en la actualidad se cuentan además con otros 17 campus en la Ciudad y sus alrededores, de dimensiones menores que la Ciudad Universitaria, pero albergando entre 8,000 y 20,000 alumnos cada uno constituyen las escuelas de educación media superior que pertenecen a la U.N.A.M. y escuelas

INFOBILA

de estudios profesionales. En otros lugares de la República Mexicana hay centros de extensión y de investigación de la misma Universidad y todos ellos con colecciones bibliográficas.

A fines de los años sesenta se crea una Dirección General de Bibliotecas ya que anteriormente solo existia una oficina de procesos técnicos que clasificaba y catalogaba el material bibliográfico para las bibliotecas departamentales, pero sin funciones de coordinación, planeación, evaluación, ni investigación.

El incremento drástico en la población escolar, docente y de investigación trajo consigo una necesidad de incrementar los acervos bibliográficos y hubo que afrontar serios problemas en los que se refería a adquisición y procesos técnicos.

En la última década se incrementó considerablemente la inversión en la compra de material bibliográfico, por lo que la cantidad de volúmenes para clasificar y catalogar aumentó en forma dramática. Resolver el problema clave del procesamiento oportuno y adecuado de este material era una meta inmediata. Sin embargo, se habría cometido un grave error al planear el desarrollo del sistema si sólamente se hubieran atendido los problemas de clasificación y catalogación, sin plantear el problema en una perspectiva más amplia que contemplara el mejoramiento de la organización administrativa, los recursos humanos, profesionales y no profesiona

les y las instalaciones de las bibliotecas.

La optimización de los servicios bibliotecarios en la Universidad Nacional Autónoma de México se basó en un plan de superación académica que abarca todos los elementos de la infraestructura bibliotecaria necesarios para acercar el universo del conocimiento al universo de los usuarios, subrayando la interrelación de todos los elementos y la corresponsabilidad en la ejecución de los programas.

Con objeto de agilizar los procesos de adquisición, clasificación y catalogación para las bibliotecas departamentales de esta Universidad se diseñó, desarrolló e implantó un sistema automatizado denominado LIBRUNAM para el manejo y procesamiento de material bibliográfico, principalmente libros que constituyen los acervos monográficos de las bibliotecas departamentales de la U.N.A.M.

Aunque LIBRUNAM es un sistema complejo por la multitud de programas que lo integran, esto mismo lo hace un sistema sumamente versátil, adaptable, compatible y fácil de usar. Su programación e implementación se hace en forma de módulos.

Cada módulo del sistema implicó:

1. Estudio y evaluación del sistema actual.
2. Diseño del sistema automatizado.

3. Definición y elaboración de programas para computadora.
4. Definición de rutinas necesarias para su implementación.
5. Estimación de recursos técnicos y humanos.
6. Estimación del costo de implementación y de funcionamiento.
7. Selección y adquisición del equipo idóneo para su funcionamiento.
8. Capacitación y entrenamiento de personal.

Los módulos básicos de LIBRUNAM son:

1. Adquisiciones
2. Banco de datos bibliográficos
3. Procesos Técnicos
4. Retrospectivos
5. Control de Calidad
6. Recuperación de información.
7. Tesis

LIBRUNAM está diseñado para apoyar tanto al personal bibliotecario como a los usuarios.

Apoyo a las Bibliotecas

a) Adquisición de libros.

En virtud de que la UNAM recibe entre 120,000 y 150,000 libros anualmente, se hace necesario el apoyo de un sistema automatizado que agilice los trámites de: pago de proveedores y preparación de estados de cuenta por bibliotecas, de pólizas, facturas recibidas, polizas a reserva de comprobar, cheques a reserva de comprobar, control de pedidos, tipo de cambio, catálogos de proveedores (listados, etiquetas), etc.

b) Procesos Técnicos

Un alto porcentaje de los procesos técnicos se realizan con la ayuda de LIBRUNAM como es la búsqueda de información en línea para la precatalogación y clasificación del material bibliográfico.

Simultáneamente se cataloga, clasifica y codifica con base en el formato MARC II para monografías. Inmediatamente después se capturan los datos, revisan corrigen y desarrollan tarjetas.

Para finalizar este proceso y entregar los libros y tarjetas a su correspondiente biblioteca departamental se elaboran remisiones y se llevan controles estadísticos por: biblioteca, número de ejemplares, tipo de proceso, idioma, tipo de publicación, tema.

c) Tesis.

Se diseñó un programa para la creación de una base de datos que contenga información sobre las tesis de grado de la UNAM; para las tesis de maestría y doctorado se incluye un resumen

d) Coordinación, control administrativo y estadísticas.

Se coordina y controla el material bibliográfico que está en proceso desde que entra al Depto. de Adquisiciones hasta que se distribuye a la biblioteca departamental.

Apoyo a Usuarios

Banco de Datos

El banco de datos LIBRUNAM se integra por:

1. Los títulos registrados en el catálogo oficial de la Dirección General de Bibliotecas hasta diciembre de 1977 (retrospectivo).

2. La producción diaria del Depto. de Procesos Técnicos a partir de enero de 1978.

3. Las Cintas MARC editadas por la Biblioteca del Congreso de los EUA.

4. Los catálogos de autoridad, de materia, autor, editorial y series.

Recuperación de Información

El banco de datos LIBRUNAM sirve de apoyo a la selección

de material bibliográfico, a la catalogación y clasificación así como a la búsqueda de información para fines bibliográficos y de investigación.

La información puede recuperarse en línea por cualquiera de los elementos que componen la ficha catalográfica o la combinación de varios de ellos, o bien recuperar la información en forma libre por una palabra dada en el texto de la ficha o aún más puede hacer una recuperación fonética.

La recuperación fonética permite obtener información aún cometiendo errores de ortografía al teclar o por desconocimiento de las diferentes posibilidades de translitera ción o de ortografía de vocablos extranjeros o bien con respecto a la manera de deletrear los nombres de algunos autores.

Elaboración de Bibliografías

Estas se pueden obtener por autor, por título y por tema principalmente, y el usuario puede seleccionar el formato de impresión, corto, largo o tal como se codificó la información.

Catálogos

LIBRUNAM tiene muchas posibilidades de difundir la información; está puede ser a través de boletines de nuevas

adquisiciones de la UNAM, global o por cada biblioteca; listados de acervo y el catálogo general LIBRUNAM, mismos que pueden imprimirse en papel o en micofichas COM.

En diciembre de 1979 LIBRUNAM recibió el premio Rosenblueth para el avance de la ciencia, primer lugar que compartió con el Instituto Nacional de Cardiología, como el mejor sistema de cómputo desarrollado en México en apoyo al avance de la ciencia.

Para nosotros la importancia del premio no sólo radicó en el reconocimiento del diseño de un sistema de cómputo, sino en el reconocimiento de la importancia del manejo de información bibliográfica para el avance de la ciencia. Se han publicado ya los manuales de codificación, de programación y del usuario.

La recuperación en línea es el proceso que más se utiliza en el sistema LIBRUNAM.

El diseño de los archivos y la programación para procesar la información se hizo enfocado a lograr que cada módulo fuera lo más eficiente posible: que facilitara el aprovechamiento del sistema por el usuario y al mismo tiempo minimizara los recursos de máquina.

El programa PRODUCCION incluye todos los procesos de LIBRUNAM, su funcionamiento se basa en un conjunto de módulos que pueden utilizarse independientemente. A través del programa se indica una instrucción y a partir de

ésta puede iniciar o continuar las diferentes opciones sin necesidad de ejecutar nuevamente el programa para cada uno.

Funciona en red sin incremento sustancial de la memoria interna.

Describir aquí todas las posibilidades de los programas estaría fuera del tiempo permitido para la presentación y esta información aparece en los manuales ya descritos.

400282 61060

Estadísticas

En virtud de que el banco de datos LIBRUNAM incluye las fichas catalográficas de todos los libros que existen en los acervos de las 161 bibliotecas departamentales de la Universidad Nacional Autónoma de México y a la flexibilidad de recupración de información del sistema, se han obtenido datos estadísticos que nos han permitido analizar la situación de las colecciones monográficas y de la adquisición de ellos en la Universidad. Estos datos y cuadros estadísticos nos han sido de gran utilidad para evaluar la eficacia de los procesos y para analizar la colección monográfica que tiene la Universidad.

Entre las distintas estadísticas que podemos obtener estan las siguientes:

Presupuesto asignado por dependencia transferencia a la partida de libros.

Número de volúmenes adquiridos

Porcentaje de libros adquiridos con proveedores mexicanos o extranjeros.

Porcentaje del presupuesto pagado en dólares y en otras monedas.

Número de libros comprados por tema, de acuerdo al sistema de clasificación de la Biblioteca del Congreso de los Estados Unidos.

Mayor número de clasificación y catalogación original.

Cuáles bibliotecas adquieren mayor número de títulos - por area del conocimiento.

Porcentaje de títulos duplicados.

Número de títulos y porcentaje por idioma en que están publicados los libros.

Planeación, evaluación y Asesoría para Bibliotecas Universitarias.

A través del Departamento de Planeación se enfatiza la importancia de la infraestructura bibliotecaria: es decir, - no sólo es importante contar con los recursos económicos suficientes para la adquisición de libros, revistas y otros - materiales bibliográficos, sino también se deben evaluar las necesidades de recursos humanos, mobiliario, equipo y espacio para que la inversión que se hace en el material bibliográfico pueda recuperarse a través de un amplio aprovecha- -

miento por parte de los usuarios.

El departamento de Planeación es el encargado de evaluar todo el personal administrativo bibliotecario que ingresa en las bibliotecas departamentales y, a solicitud de las dependencias correspondientes puede evaluar al personal académico.

Este Departamento mantiene contacto con el resto del sistema bibliotecario a través de Comités de Bibliotecas - que se reunen periódicamente para discutir problemas y - ofrecer soluciones.

Se encarga también del diseño y coordinación de algunos proyectos de desarrollo para la optimización de servicios y, ante el incremento, cada día mayor de solicitudes de asesoría tanto para bibliotecas de la U.N.A.M. como otras bibliotecas universitarias en el país. Se está actualmente reorganizando y ampliando para ofrecer asesoría a bibliotecas desde el diseño de servicios, apoyo en la selección del material, evaluación de personal, evaluación de - servicios, etc., tanto para bibliotecas de nuestro sistema como para bibliotecas de otras universidades. Estas - asesorías se empiezan a ofrecer por una parte enviando - personal a las bibliotecas solicitantes o bién recibiendo becarios para adiestrarse en diferentes áreas de la bibliotecología.

INFOBILA

Capacitación, Educación Continua, Desarrollo de Personal y Especialización.

Estamos satisfechos del personal con que contamos, y conscientes de la necesidad que toda persona tiene de mejorar sus conocimientos; se han programado cursos y talleres de capacitación para personal académico y administrativo. Además, se tiene un programa de cursos de educación continua que permiten elevar los niveles académicos de nuestro personal. Hemos partido del supuesto de que todos somos sujetos de capacitación y mejoramiento, no importa cuan complejo o sencillo sea nuestro trabajo, siempre habrá algo nuevo que aprender, algo que nos permita realizar mejor nuestro trabajo o algo que nos enriquezca para realizar mejor nuestro trabajo o algo que nos enriquezca para realizar nuestras labores en forma más satisfactoria para nosotros y para los demás. Existe una gran preocupación por mantener actualizados a los miembros del personal, para que puedan realizar su trabajo diario e integrarse satisfactoriamente a los rápidos cambios tecnológicos que se operan en las bibliotecas.

Queremos mejorar nuestros recursos en forma sistemática; queremos poner a su diposición cursos que les permitan contar con una alta especialización, porque así nos lo demandan las necesidades y los programas de acción de la Dirección General de Bibliotecas.

Investigación

Para poder responder a las modificaciones del sistema que cada vez se amplía más y para satisfacer las necesidades de optimización, cada vez más complejas, es indispensable realizar investigación original en el campo de bibliotecología. Los primeros resultados de estos trabajos pronto podrán ser apreciados por la comunidad bibliotecaria. Estamos convencidos de que sólamente a través de la investigación podremos producir elementos y soluciones de acuerdo a nuestra realidad. Unicamente a través de la investigación, podremos anticiparnos a los problemas del futuro. Un país sin investigación es un país condenado a repetir lo que otros han hecho, sin criterios de efectividad, sin una evaluación crítica y lo que es más grave, es un país dependiente. Por eso hemos recorrido muchos pasos que en otro momento se nos aconsejó no hacerlos, sólo copiarlos, pero creemos que se han sentado las bases para un acelerado desarrollo futuro.

Publicaciones

Una vez que contamos con personal académico, que estudiamos nuevos problemas, que el personal de investigación está apunto de concluir algunos trabajos, que iniciamos nuestros programas de capacitación, educación continua especialización, nos hemos encontrado que necesitamos contar -

con un ambicioso programa de publicaciones que nos permita encontrar un medio de difusión de los trabajos de nuestro personal académico; así mismo, queremos iniciar la traducción de obras de alta calidad y que no se encuentran disponibles en español. En este mismo año podremos apreciar algunos de los materiales producidos o traducidos en la Dirección General de Bibliotecas de la U.N.A.M.