

Lat 1141
6858

IX Coloquio Internacional de Bibliotecarios
Programa de actualización para el desarrollo académico
de los profesionales para el área de la
bibliotecología y la información

IX Feria Internacional del Libro Guadalajara '95

Programa de formación de recursos humanos 1994-95 de la RESBIUC. (Red de Sistemas Bibliotecarios de las Universidades del Centro, A.C.)

Panel II "Programas de actualización profesional vinculados a los sistemas bibliotecarios"

POR: Mtra. Rosalía del Carmen Macías de Villar

De: Universidad de Guanajuato. Dirección de Bibliotecas

Guadalajara, Jalisco 29 de Noviembre de 1995.

INFOBILA

- FILOSOFIA Y FUNDAMENTOS DE LA RED
- ANTECEDENTES AL INTERIOR DE RESBIUC
- PROGRAMA DE FORMACION DE RECURSOS HUMANOS 1994-95
- OBJETIVOS DE CADA UNO DE LOS CURSOS
- TEMATICAS CONTENIDOS CON BASE EN LAS NECESIDADES DE LOS SISTEMAS BIBLIOTECARIOS
- INSTRUCTORES Y PROFESORES
- IMPACTO EN LOS SISTEMAS BIBLIOTECARIOS
- TEMAS SUGERIDOS PARA NUEVOS CURSOS POR EL PERSONAL
- COMPLEMENTO DE FORMACION CON OTROS CURSOS O PROGRAMAS

FILOSOFIA Y FUNDAMENTOS DE LA RED DE SISTEMAS BIBLIOTECARIOS DE UNIVERSIDADES DEL CENTRO. RESBIUC, A.C.

El primer auspicio que recibió la Red para constituirse como Asociación Civil fue otorgado por el CONACYT en el año de 1987.

La Universidad Autónoma de San Luis Potosí se convirtió en la sede cuyo domicilio es en el que formalmente se instaló la RESBIUC (véase el Acta Constitutiva).

Las Universidades que participaron y que aparecen en el acta constitutiva de la Red son:

- UNIVERSIDAD AUTONOMA DE AGUASCALIENTES
- UNIVERSIDAD DE GUANAJUATO
- UNIVERSIDAD AUTONOMA DE QUERETARO
- UNIVERSIDAD AUTONOMA DE ZACATECAS
- UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SAN LUIS POTOSI

El CONACYT ha tenido entre sus funciones el fomento a la investigación científica y tecnológica de la que forma parte fundamental la información documental.

A partir de 1977 apoyó la creación de redes interinstitucionales de información, entre las que se encontraba el grupo de sistemas bibliotecarios formados por las universidades arriba mencionadas 3 de las que habían constituido 1974 la primera red de información del país y que desde entonces trabajaba sin interrupción pero aún informalmente.

a) ANTECEDENTES

Debido a la falta de recursos financieros, humanos y bibliográficos que irremisiblemente han arrastrado nuestras bibliotecas, se pensó en compartir dichos recursos para optimizar los servicios bibliotecarios y así en septiembre de 1974, Ursula Albertus experta de la UNESCO, y Susana Franco Villaseñor de la Dirección General de Bibliotecas de la Universidad de Guanajuato, visitaron el sistema de Bibliotecas de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí que recientemente había centralizado sus bibliotecas al igual que los procesos técnicos, adquisitivos y administrativos quedando al frente del Sistema Ma. de los Angeles Flores de Medellín. Como consecuencia de esta visita establecieron un convenio de palabra para intercambiar información catafográfica automatizada, en el área química por parte de la U. de Guanajuato y en el área biomédica por parte de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí.

En 1977 se invitó a la Universidad Autónoma de Aguascalientes a participar tanto en la Adquisición Compartida de Publicaciones Periódicas en la elaboración del Catálogo Colectivo Regional de Publicaciones Periódicas; como en el Proyecto Regional de:

Catalogación Automatizada compartida con una incipiente organización con las características de una "red". El 28 de noviembre de 1978 en Aguascalientes, los rectores de las universidades correspondientes a la zona III de la Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior (ANUIES) firmaron un convenio de colaboración denominado "Primer Programa de Trabajo conjunto de las Universidades de Aguascalientes, Querétaro, San Luis Potosí, Zacatecas y "Juárez de Durango", para el periodo de diciembre de 1978 a agosto de 1979". Debido a los antecedentes de cooperación con la Universidad de Guanajuato, se le incluyó en este Programa aún cuando no pertenecía a la mencionada zona III de ANUIES. En el convenio referido el inciso 7.2 a la letra dice: "Los Departamentos de Biblioteca o equivalente de las cinco Universidades, establecerán procedimientos para ampliar la colaboración existente con respecto al intercambio de información bibliográfica y reproducción de textos. Estas actividades serán coordinadas por el Departamento de información Bibliográfica de la Universidad Autónoma de Aguascalientes".

A partir de entonces y no obstante la terminación del convenio, se trabajó ininterrumpidamente hasta 1986, con excepción de la Universidad "Juárez" de Durango que a pesar de las reiteradas invitaciones nunca tomó parte.

OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA DE COOPERACION BIBLIOTECARIA

Establecer formas de cooperación adecuada entre los sistemas que integran la red para lograr la optimización en el uso y aprovechamiento de los recursos humanos y documentales con que cuenta cada uno de ellos de tal forma que puedan satisfacer las necesidades de los usuarios.

METAS PROPUESTAS

- 1.- Catálogo colectivo regional de publicaciones periódicas
- 2.- Préstamo interbibliotecario
- 3.- Cursos regionales de adiestramiento y capacitación
- 4.- Boletín de adquisiciones
- 5.- Diseminación selectiva de tablas de contenido de publicaciones periódicas

FUNCIONES DE LA RED

- Optimizar los recursos financieros, humanos y documentales de los integrantes de la Red
- Establecer las diferentes formas de cooperación entre los sistemas
- Establecer las políticas y los reglamentos necesarios para la consecución de las metas

- Actualizar permanentemente el catálogo colectivo regional de publicaciones periódicas
- Organizar cursos de adiestramiento y capacitación a diferentes niveles
- Elaborar y distribuir listas de adquisiciones
- Diseminación selectiva de tablas de contenido de publicaciones periódicas
- Realizar reuniones periódicas

Con base en la estructura de trabajo propuesta la red siguió funcionando hasta 1986 cuando el grupo de universidades tomó la decisión de formalizarla y transformarla en una asociación civil. Se tomó en cuenta la proximidad geográfica; la similitud orgánica de los sistemas en forma centralizada; pero sobre todo el mejoramiento que se observó en los servicios bibliotecarios al poder disponer de recursos documentales compartidos en varias áreas del conocimiento, especialmente en ciencias de la salud, química y disciplinas afines. Así como una actividad fundamental para todos los sistemas como fue la capacitación y el adiestramiento de recursos humanos con los auspicios de la SEP en 1985-86. Con estos antecedentes de trabajo de cooperación se pidió apoyo al CONACYT y se elaboró un proyecto de formalización y legalización de la red y fue presentado a la Dirección de Apoyo al Sistema de Información para la Ciencia y Tecnología quien auspició las siguientes reuniones hasta el mes de septiembre de 1987 en que se culminó con la firma del acta constitutiva en la Universidad Autónoma de San Luis Potosí.

PROGRAMA DE FORMACION DE RECURSOS HUMANOS 1993-1995

DESCRIPCION

A través de este programa se busca una solución alternativa a la carencia de capacitación escolarizada en el campo bibliotecológico que tiene el personal de apoyo administrativo y técnico de los sistemas bibliotecarios que componen al RESBIUC.

Se han detectado aspectos muy específicos y comunes que han permitido programar los contenidos apropiados.

OBJETIVOS

- Promover el mejoramiento de la calidad en los servicios bibliotecarios.
- Fomentar la creatividad en la solución y respuesta de las demandas de información de los usuarios
- Revisar las actitudes y el espíritu

ACCIONES

Se programó un ciclo de cursos de capacitación cuyo arranque se dió en Enero de 1994 como sigue:

- CATALOGACION DE MATERIALES NO CONVENCIONALES
- CONSULTA BASICA Y FUENTES INFORMATIVAS EN ESPAÑOL
- ACCESO A BASES DE DATOS EN CD-ROM
- ATENCION Y FORMACION DE USUARIOS DE BIBLIOTECA
- CONTROL Y ORGANIZACION DE PUBLICACIONES PERIÓDICAS
- ORGANIZACION Y MANTENIMIENTO DE COLECCIONES

• OBJETIVOS DE CADA UNO DE LOS CURSOS

CATALOGACION DE MATERIALES NO CONVENCIONALES

Capacitar al personal no profesional en la aplicación de las reglas básicas de catalogación para los materiales no convencionales.

CONSULTA BASICA Y FUENTES INFORMATIVAS EN ESPAÑOL

Analizar los fundamentos del servicio de consulta y sus aplicaciones en las bibliotecas académicas.

Estudiar el proceso de detección de necesidades, suministro de información y satisfacción del usuario.

Reconocer las fuentes de información primarias, secundarias y terciarias en las colecciones que cada uno de los participantes maneja.

Conocer y aplicar los criterios generales de evaluación de obras de consulta y fuentes de información.

ACCESO A BASES DE DATOS EN CD-ROM

Capacitar al personal no profesional en las estrategias de búsqueda para acceder discos compactos.

ATENCION Y FORMACION DE USUARIOS DE BIBLIOTECA

Justificar la existencia de la biblioteca como apoyo directo a las actividades académicas de la Universidad.

Capacitar a los responsables de los servicios en el uso de los materiales educativos y servicios de información de la biblioteca.

Proporcionar a los asistentes un dominio en el uso de los recursos de información dentro y fuera de la biblioteca para que ellos, a su vez, lo transmitan a los estudiantes.

CONTROL Y ORGANIZACION DE PUBLICACIONES PERIODICAS

Proporcionar los elementos básicos para el registro sistemáticos y regular de los fascículos de revistas científicas.

Conocer los componentes básicos de los registros como: número volumen, año, frecuencia de publicación, ISSN, etc.

Identificar los datos necesarios para el registro manual en un cardex de los títulos de revistas científicas.

ORGANIZACION Y MANTENIMIENTO DE COLECCIONES

Reconocer el orden preciso y correcto de los materiales en las colecciones.
Conocer y diferenciar los variados tipos de materiales.
Anticipar y evitar el deterioro físico de los materiales

TEMATICAS Y CONTENIDOS CON BASE EN LAS NECESIDADES DE LOS SISTEMAS BIBLIOTECARIOS

En la reunión ordinaria de la Red, celebrada en la Universidad Autónoma de Zacatecas en octubre de 1993 se propusieron y acordaron las temáticas que deberían cubrir los primeros 4 cursos que se ofrecerían durante el año de 1994.

Las propuestas fueron:

- ACTUALIZACION EN CATALOGACION Y CLASIFICACION ESPECIFICAMENTE EN MATERIAL NO CONVENCIONAL
- CURSOS SOBRE TODOS Y CADA UNO DE LOS ASPECTOS DE SERVICIOS, DE TIPO BASICO
- ENCUADERNACION DE MATERIALES BIBLIOGRAFICOS ACTUALES (NUEVOS)
- MANEJO DE PUBLICACIONES PERIODICAS
- ATENCION A USUARIOS
- SERVICIOS DE CONSULTA

Y la programación definitiva se conformó con siete cursos para ofrecerlos durante dos años, cada cuatro meses.

VENTAJAS Y DESVENTAJAS

Los comentarios en cuanto a las desventajas son que por lo reducido del tiempo se tienen que ver aspectos esenciales y el nivel de profundidad no es el deseable

Sin embargo se ha encontrado que el personal con cierta antigüedad y experiencia; a través de estos cursos, ha logrado afianzar conocimientos, perfeccionar técnicas o habilidades. Además de alta motivación hacia su actividad, innovaciones y razonamientos sobre el sentido y la importancia del trabajo que desarrollan, aún en el trabajo de tipo rutinario.

Descubrimientos de nuevas alternativas de desarrollo y la necesidad de transmitir a otros los conocimientos adquiridos.

Cada sistema bibliotecario ha seleccionado a los asistentes sobre la base de: experiencia acumulada por el personal, capacidad para reproducir los conocimientos adquiridos a los compañeros de trabajo, apertura de nuevas alternativas y la capacidad para resolver problemas o efectuar rutinas con técnicas diferentes e innovadoras.

Al tener la oportunidad de contrastar los diferentes métodos de trabajo en las demás universidades el personal consigue mejorar su desempeño e intercambiar experiencias, con bibliotecarios que laboran en las mismas áreas y desarrollan tareas comunes.

INSTRUCTORES Y PROFESORES

CATALOGACION DE MATERIALES NO CONVENCIONALES (14 PERSONAS)	MTRO. JOSUE ARANDA ROJAS MTRO. HOWARD JOHN GOODRICH
CONSULTA BASICA Y FUENTES INFORMATIVAS EN ESPAÑOL (17 PERSONAS)	MTRA. ELIA LONA MOCTEZUMA
CONSULTA A BASES BIBLIOGRAFICAS EN CD-ROM (19 PERSONAS)	MTRO. JOSUE ARANDA ROJAS ING. JOSE ANTONIO PEREZ CORDERO
ATENCION Y FORMACION DE USUARIOS (19 PERSONAS)	MTRA. ROSALIA DEL CARMEN MACIAS RODRIGUEZ
PUBLICACIONES PERIODICAS (24 PERSONAS)	MTRA. LUZ MA. RICO MTRA. HERMINIA ORTIZ
ORGANIZACION Y MANTENIMIENTO DE COLECCIONES (23 PERSONAS)	LIC. SALATIEL SALINAS
CONSERVACION Y ENCUADERNACION (10 PERSONAS)	LIC. CELSO VALLEJO ALVARADO LIC. CITLALI MARTINEZ CERVANTES

COMPLEMENTO DE FORMACION CON OTROS CURSOS O PROGRAMAS

DIPLOMADO EN BIBLIOTECOLOGIA (CIIDET)	NIVEL POSGRADO
RED INTERNET (UNIVERSIDAD DE COLIMA)	NIVEL LICENCIATURA
FIBA-CUIB (UNAM)	NIVEL LICENCIATURA
GESTION PUBLICACIONES SERIADAS (CICH-UNAM)	NIVEL LICENCIATURA
ADMINISTRACION ESTRATEGICA EN LAS BIBLIOTECAS	NIVEL POSGRADO UNIVERSIDAD DE GUANAJUATO
BANCOS DE INFORMACION	
DIPLOMADO EN INFORMATICA	
INFORMATICA MEDICA (CICH-UNAM)	NIVEL ENTRENAMIENTO OBSERVACION
CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE INFORMACION	NIVEL ENTRENAMIENTO OBSERVACION QUERETARO
ADMINISTRACION PARA EL CAMBIO	NIVEL ENTRENAMIENTO OBSERVACION
MOTIVACION DE PERSONAL	UNIVERSIDAD AUTONOMA DE ZACATECAS
DIPLOMADO EN BIBLIOTECONOMIA	INSTITUTO CIENCIAS DE LA EDUCACION (MORELIA)
FORMACION BIBLIOTECOLOGICA	NIVEL PREPARATORIA UNIVERSIDAD DE QUERETARO
DIPLOMADO EN BIBLIOTECONOMIA 90-91	NIVEL LICENCIATURA UNIVERSIDAD DE QUERETARO

IMPACTO EN LOS SISTEMAS BIBLIOTECARIOS

AGUASCALIENTES:

Gracias a los cursos organizados, el personal que tuvo la oportunidad de asistir ha podido desarrollar sus actividades con mayor rapidez y eficiencia; a la vez se obtuvo un efecto multiplicador ya que se encargaron de transmitir lo aprendido, a sus compañeros de la sección correspondiente, con lo que hemos logrado: que el personal de procesos realice sus actividades catalográficas de los materiales no convencionales, con mayor facilidad, rapidez y eficiencia.

El beneficio inmediato del curso “Consulta Básica y Fuentes Informativas en Español” del ha reflejado en mayor disponibilidad del personal bibliotecario para apoyar en las necesidades de información de los usuarios, conforme a su nivel académico.

Gracias al curso de Restauración elemental, se ha podido tener una mejor conservación de los materiales, traduciendo en un ahorro considerable y a su vez permite que el material este dispuesto para su uso.

Con el curso “Atención y Formación de Usuarios de Biblioteca” adquirieron las habilidades necesarias en el uso de recursos de información, mismos que transmitieron a los compañeros quedando aptos para elaborar programas que induzcan al aprovechamiento de todos los recursos, tanto por la comunidad universitaria como del público en general.

El personal encargado de la Hemeroteca reafirmó sus conocimientos sobre el control y organización de las publicaciones periódicas, logrando que los asistentes a dicha sección, localicen los temas de interés en forma fácil y diligente.

Los participantes del curso “Organización y Mantenimiento de Colecciones” reforzaron su educación bibliotecológica permitiéndoles dar un orden preciso y correcto a cada tipo de materiales, así como proporcionar dicho material en las condiciones adecuadas.

Por lo que insistimos es necesario seguir programando estos cursos, que además de capacitar al personal bibliotecario lo actualizan y les dan la oportunidad de conocer otros Sistemas Bibliotecarios e intercambiar sus experiencias con personal que labora en sus mismas áreas.

Además, entre más preparado esté nuestro personal podremos ofrecer un servicio de calidad y así ser realmente un apoyo a las funciones sustantivas de nuestra Universidad.

ZACATECAS:

El efecto inmediato fue la solicitud por parte de los participantes a tomar más cursos ya que esto les permitió dar un mejor servicio dentro de sus áreas de trabajo lo que redundó en beneficio de la comunidad universitaria, por eso es importante que se siga apoyando este tipo de eventos.

QUERETARO:

Se ha logrado eficientar los servicios y procesos administrativos.

SAN LUIS POTOSI:

La capacitación ha tenido un efecto inmediato ya que los conocimientos adquiridos se pusieron en práctica de inmediato.

DURANGO:

Los efectos que ha tenido el programa de capacitación de la RESBIUC sobre el personal que labora en el sistema Bibliotecario de la UJED son en gran medida cuantificables y en sentido positivo ya que al ser tomados los cursos de manera preferente por quienes se encuentran adscritos a la Biblioteca Central, su desempeño es reflejado tanto en los comentarios de servicio que los usuarios externan en las hojas que expreso para tal efecto se colocan en las diversas salas de atención, como por el incremento en la demanda de los servicios, ya que la biblioteca es de reciente creación y no se ha hecho un programa de difusión formal. De igual forma cabe señalar que los comentarios de quienes han participado en estos cursos, han sido para considerarlos como motivadores y que permiten conocer la forma de trabajo de otras bibliotecas afines a sus propios espacios de desarrollo, lo que les permite compartir experiencias y generar soluciones, tendiendo a mejorar la atención que se brinda de manera cotidiana a la comunidad universitaria.

GUANAJUATO

Es muy claro el impacto que este programa de capacitación ha tenido en la Universidad de Guanajuato ya que es el sistema con el mayor número de bibliotecarios a nivel administrativo y con el nivel de escolaridad más bajo (secundaria). También ha tenido que llevar un número de participantes más elevado por que evidentemente la necesidad de capacitación es más urgente. Paradójicamente es el sistema bibliotecario que cuenta con un mayor número de bibliotecarios profesionales, situación que se ve diluida por tratarse de un sistema compuesto por 42 bibliotecas. Cabe aclarar que la mayor parte de personal con nivel escolar de secundaria se encuentra en las áreas de servicios al público y/o como encargados de las bibliotecas departamentales más pequeñas.

TEMAS SUGERIDOS PARA NUEVOS CURSOS POR EL PERSONAL

- CONSULTAS EN CD-ROM. NIVEL MAS AVANZADO Y POR AREAS DEL CONOCIMIENTO
- INGLES TECNICO PARA BIBLIOTECARIOS.
- ORGANISMOS PRESTADORES DE INFORMACION A NIVEL NACIONAL, REGIONAL E INTERNACIONAL.
- HERRAMIENTAS DE CATALOGACION.
- TALLER DE ENCUADERNACION, FUMIGACION Y RESTAURACION DE PAPEL.
- CONSULTA POR AREAS DEL CONOCIMIENTO (AVANZADO).
- MANEJO Y CIRCULACION DE MATERIALES DE BIBLIOTECA, COMO UNA EXTENSION DEL CURSO: ORGANIZACION Y MANTENIMIENTO DE COLECCIONES.

COMENTARIOS GENERALES DE LAS COMPOSICION DE LOS SISTEMAS BIBLIOTECARIOS DE LA *RESBIUC*.

Se mencionó anteriormente que entre las razones que tuvieron mayor peso específico para formalizar las actividades de cooperación entre las universidades que conforman la red, destaca la similitud de su estructuración orgánica. Esto se puede observar en la simplificación de los organigramas que se presentan en las gráficas anexas a este trabajo. Al estar trabajando operativamente en esquemas similares los procesos de toma de decisiones y la solución de problemas son convenientemente discutidos y contrastados, motivando además que se eliminen obstáculos más fácilmente.

Con respecto al número de bibliotecas departamentales en casa sistema se observan números muy elevados, como es el caso de Guanajuato, debido a que en ese Estado la Universidad tiene planteles en nueve Municipios, además de que las escuelas preparatorias forman parte de su estructura.

Cuando se observa la cantidad total de personas que laboran en los sistemas de la red de bibliotecas encontramos que son un total de 436, de manera que potencialmente se requeriría de un programa continuo e intensivo de capacitación a diversos niveles, pero especialmente a nivel técnico ya que los niveles reales de escolaridad nos indican uno muy inferior al deseable, en promedio, para lo que se requiere en bibliotecas universitarias.

Es interesante destacar que la Universidad que más instructores y profesores ha comisionado para este programa de capacitación es la de Guanajuato, por otro lado, es la que tiene el menor promedio de escolaridad del personal que labora en las áreas de servicios al público.

En consecuencia y sin ser esta una solución radical, en estos dos años, se ha logrado capacitar a un total de 109 personas con un programa que ha mostrado que con recursos propios se pueden conseguir avances significativos. El siguiente paso a tomar será la consolidación de un programa que busque gestionar recursos con financiamiento externo solicitados a la SEP.

LISTADO DE ANEXOS

GRAFICAS

ORGANIGRAMA DE CADA SISTEMAS BIBLIOTECARIO

NUMERO DE BIBLIOTECAS DEPARTAMENTALES DE CADA SISTEMA

PERSONAL QUE LABORA EN CADA SISTEMA DE LA RESBIUC

NUMERO DE PROFESIONALES CON O SIN BIBLIOTECOLOGIA

ESCOLARIDAD PROMEDIO DEL PERSONAL DE CADA SISTEMA

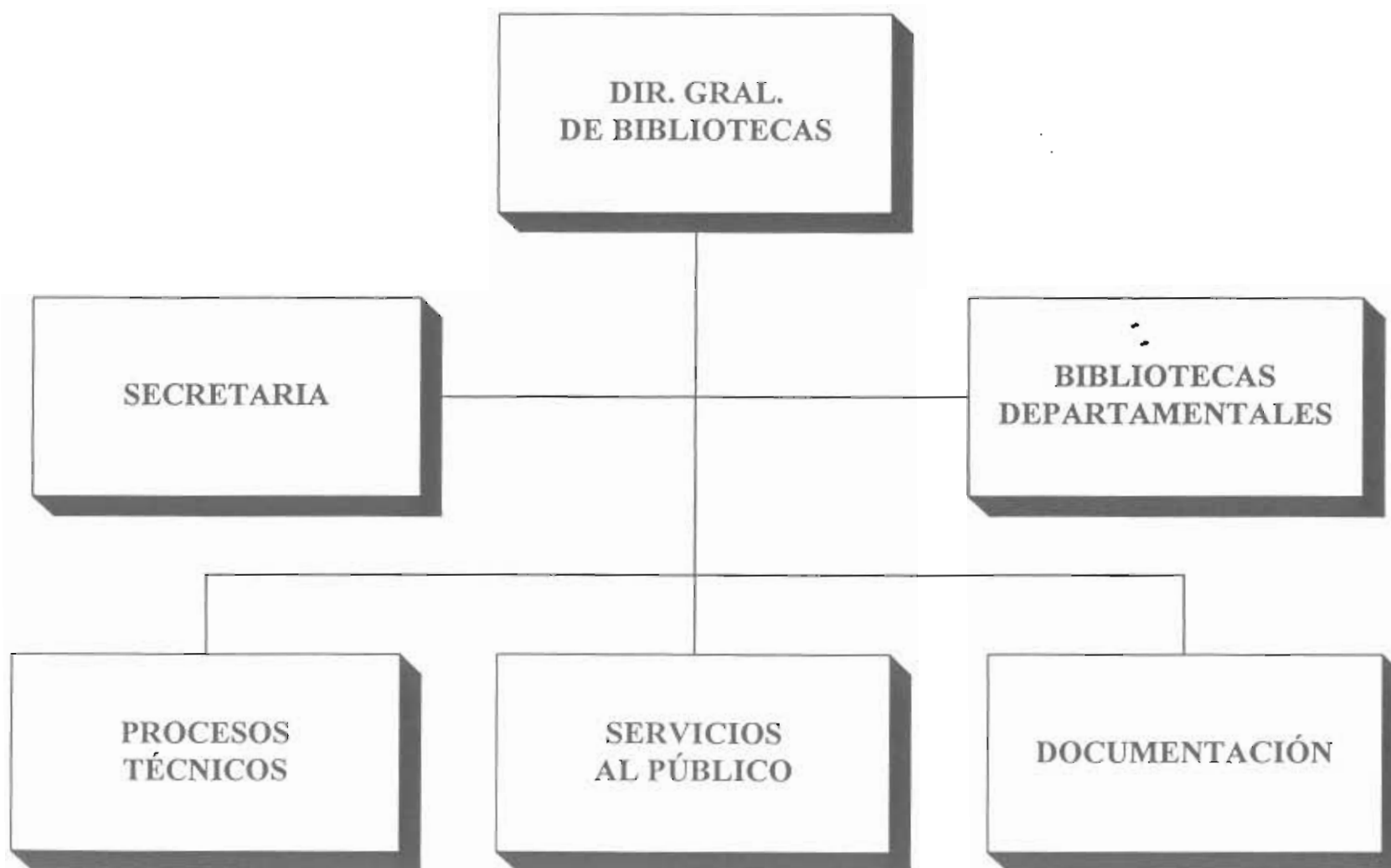
PROMEDIO DE INGRESOS DEL PERSONAL BIBLIOTECARIO NO PROFESIONAL

NUMEROS DE PERSONAS QUE SE BENEFICIARON CON SIETE CURSOS

COSTOS, RECURSOS MATERIALES, VIATICOS, TRANSPORTE, INVERSION POR UNIVERSIDAD.

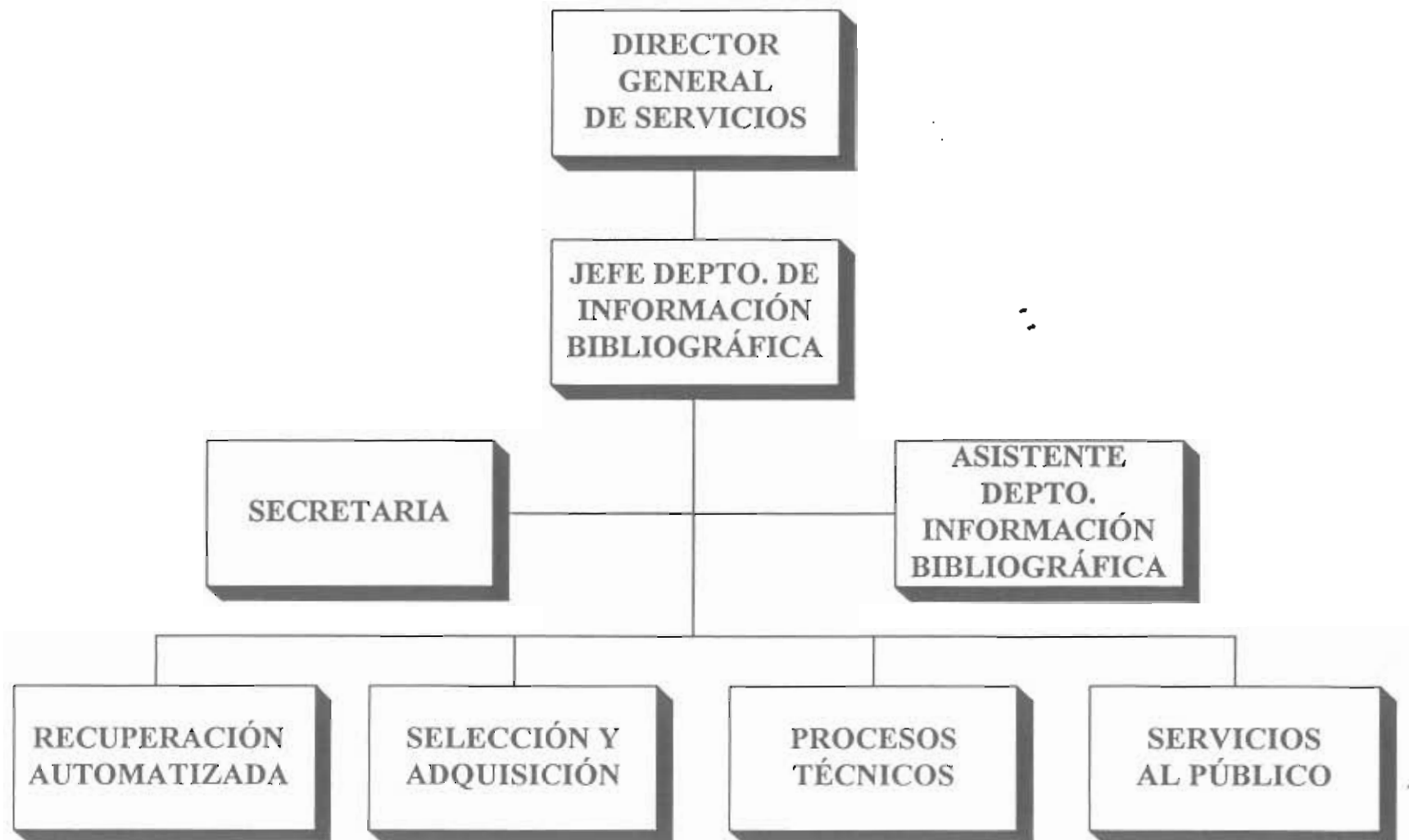
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE QUERÉTARO

ORGANIGRAMA DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO



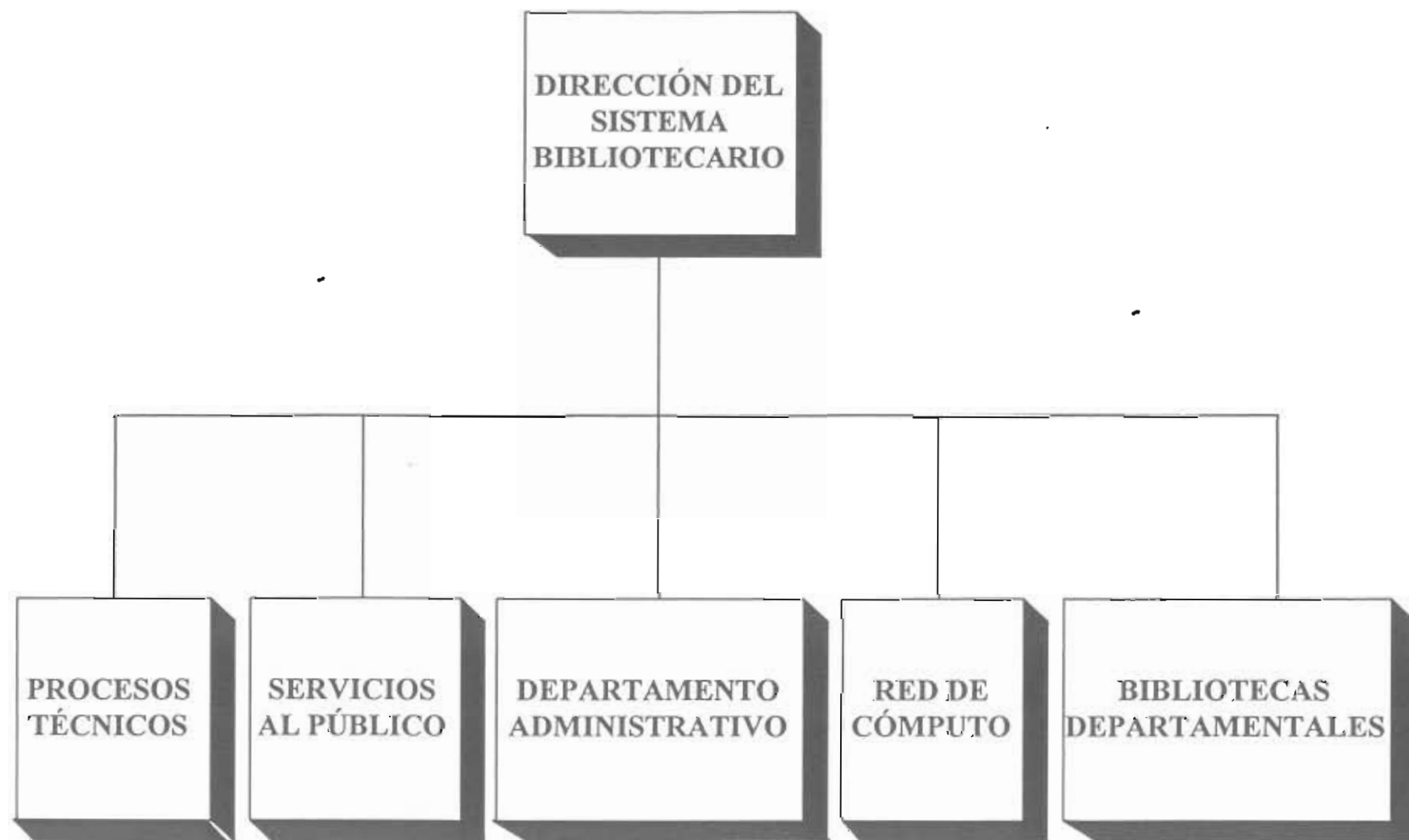
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES

ORGANIGRAMA DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO



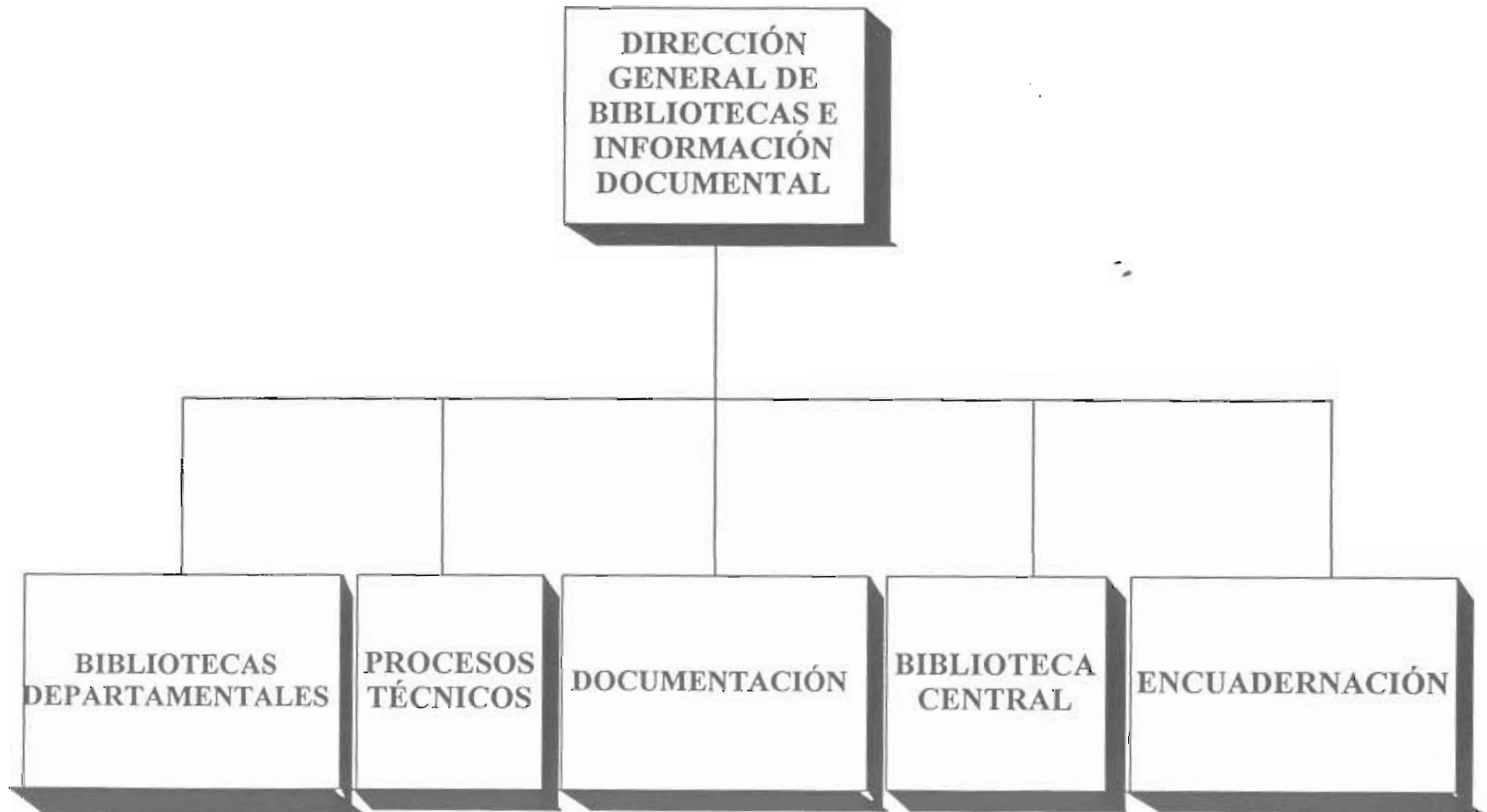
UNIVERSIDAD JUÁREZ DEL ESTADO DE DURANGO

ORGANIGRAMA DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ZACATECAS

ORGANIGRAMA DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO



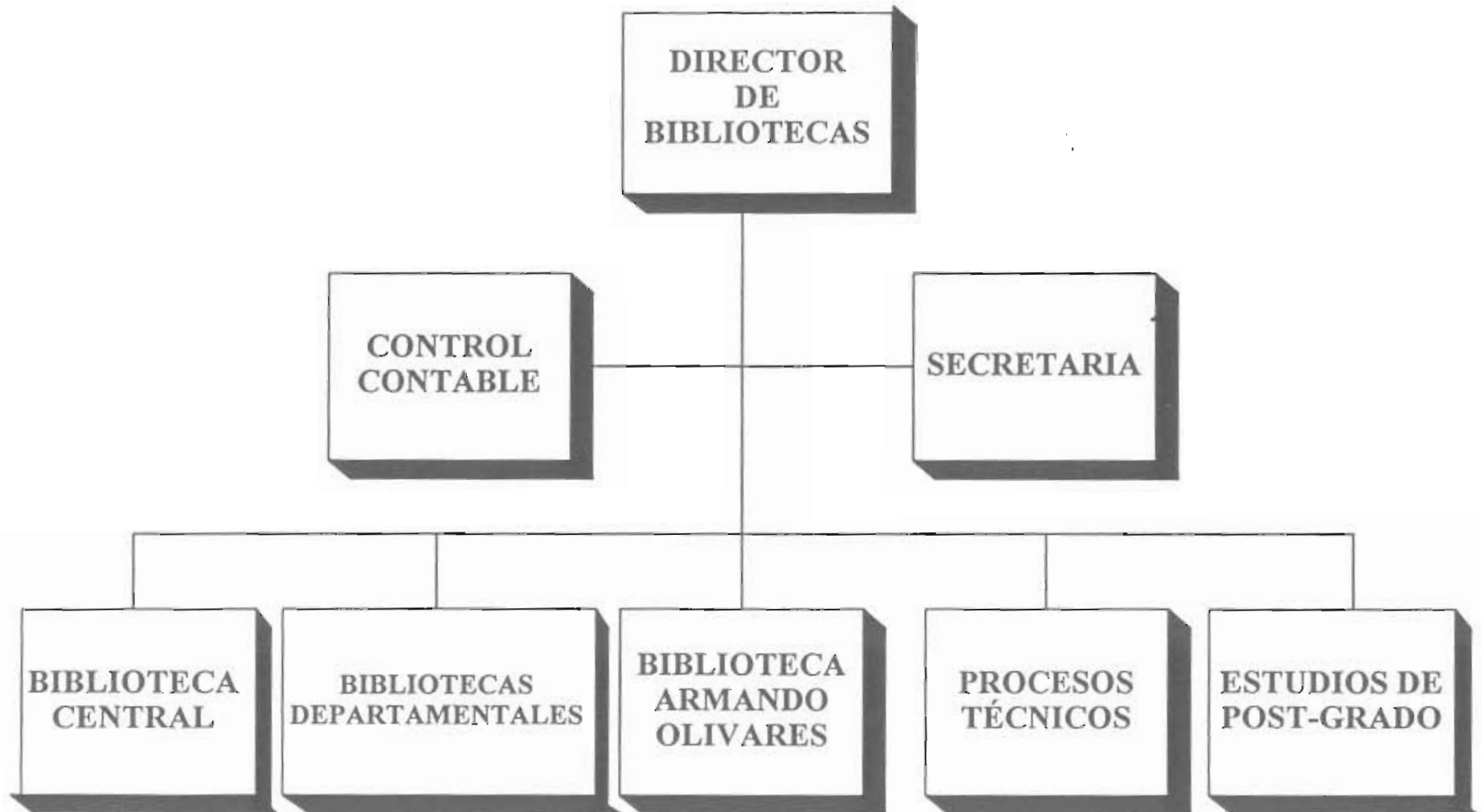
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ

ORGANIGRAMA DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO

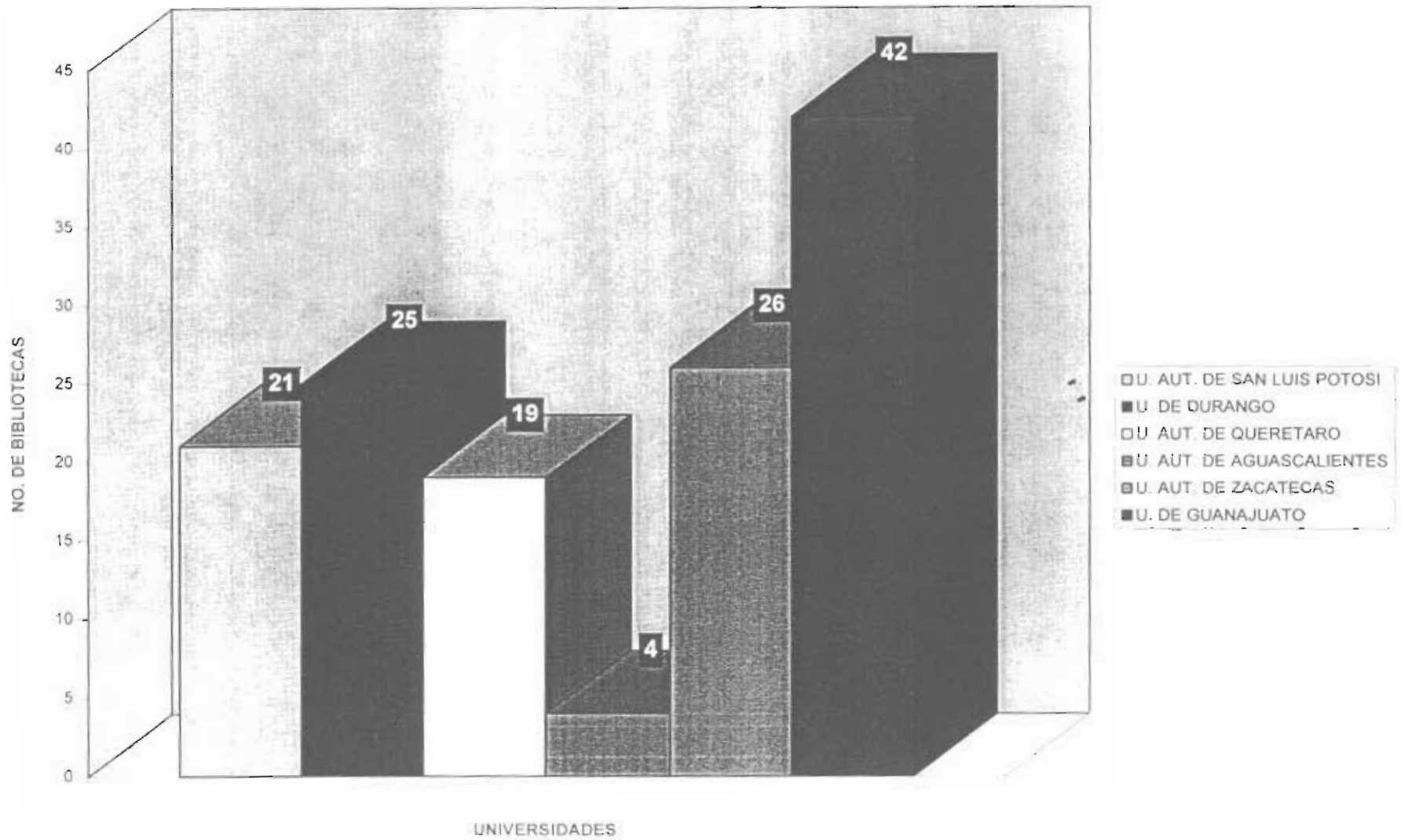


UNIVERSIDAD DE GUANAJUATO

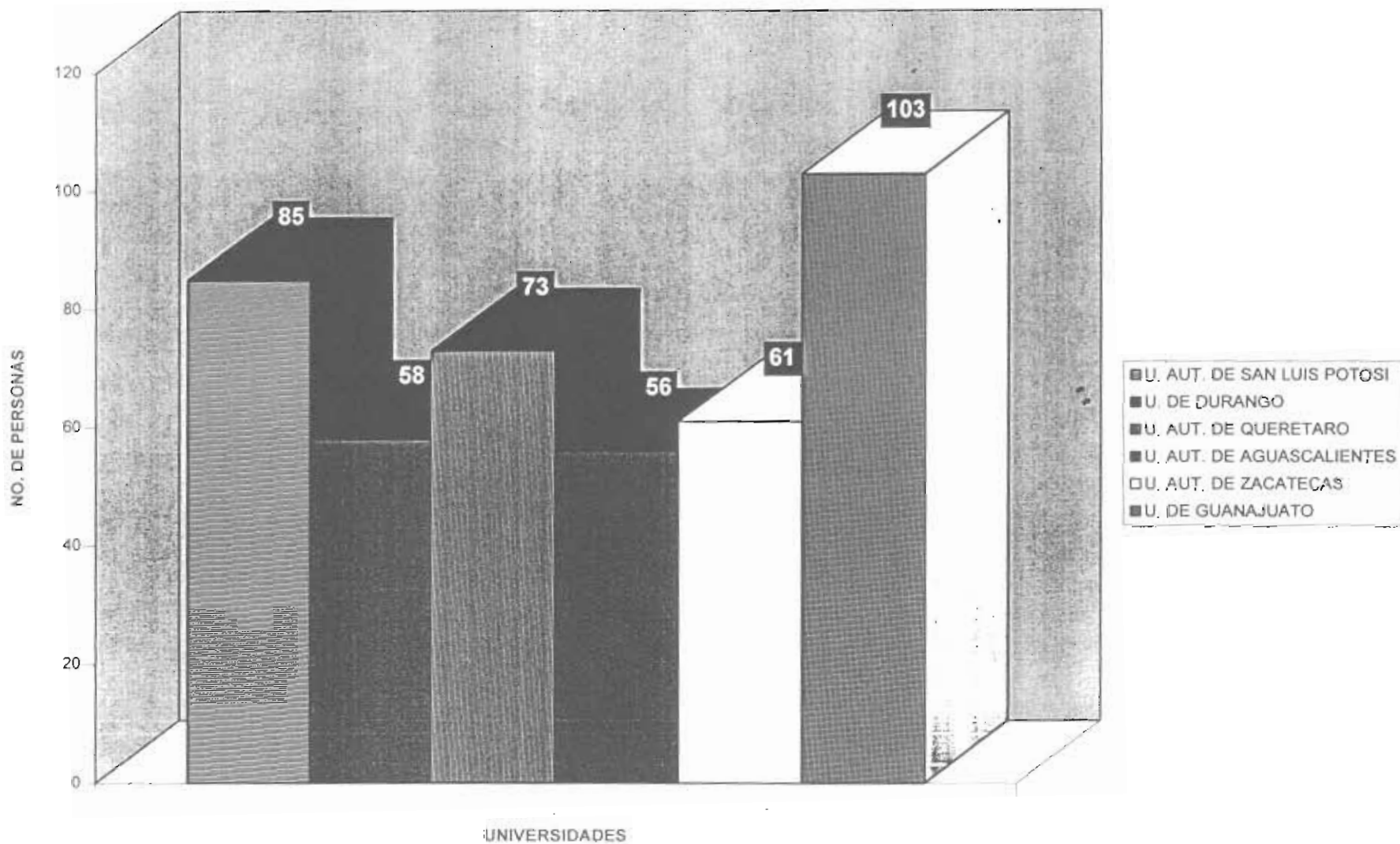
ORGANIGRAMA DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO



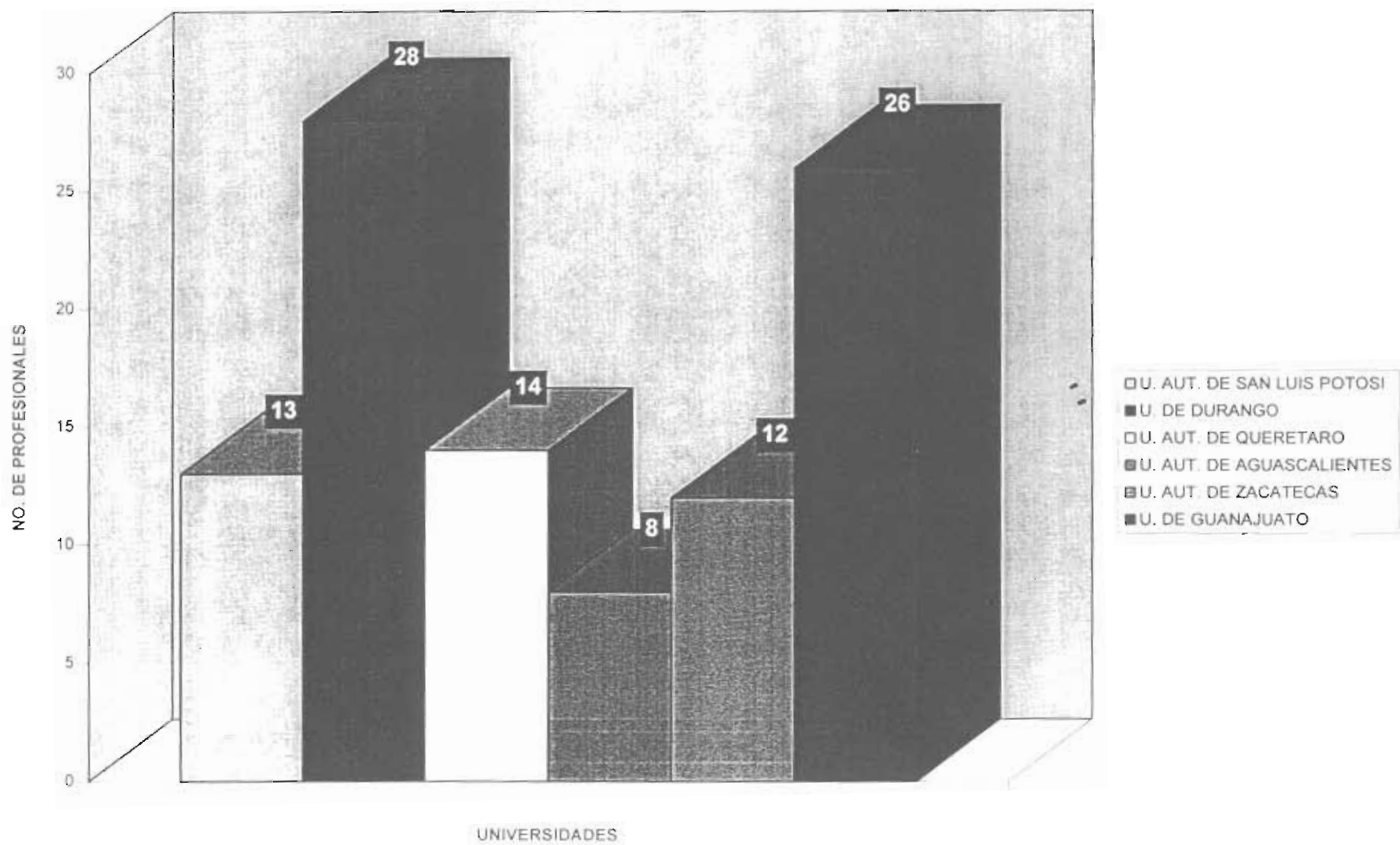
NUMERO DE BIBLIOTECAS DEPARTAMENTALES DE CADA SISTEMA



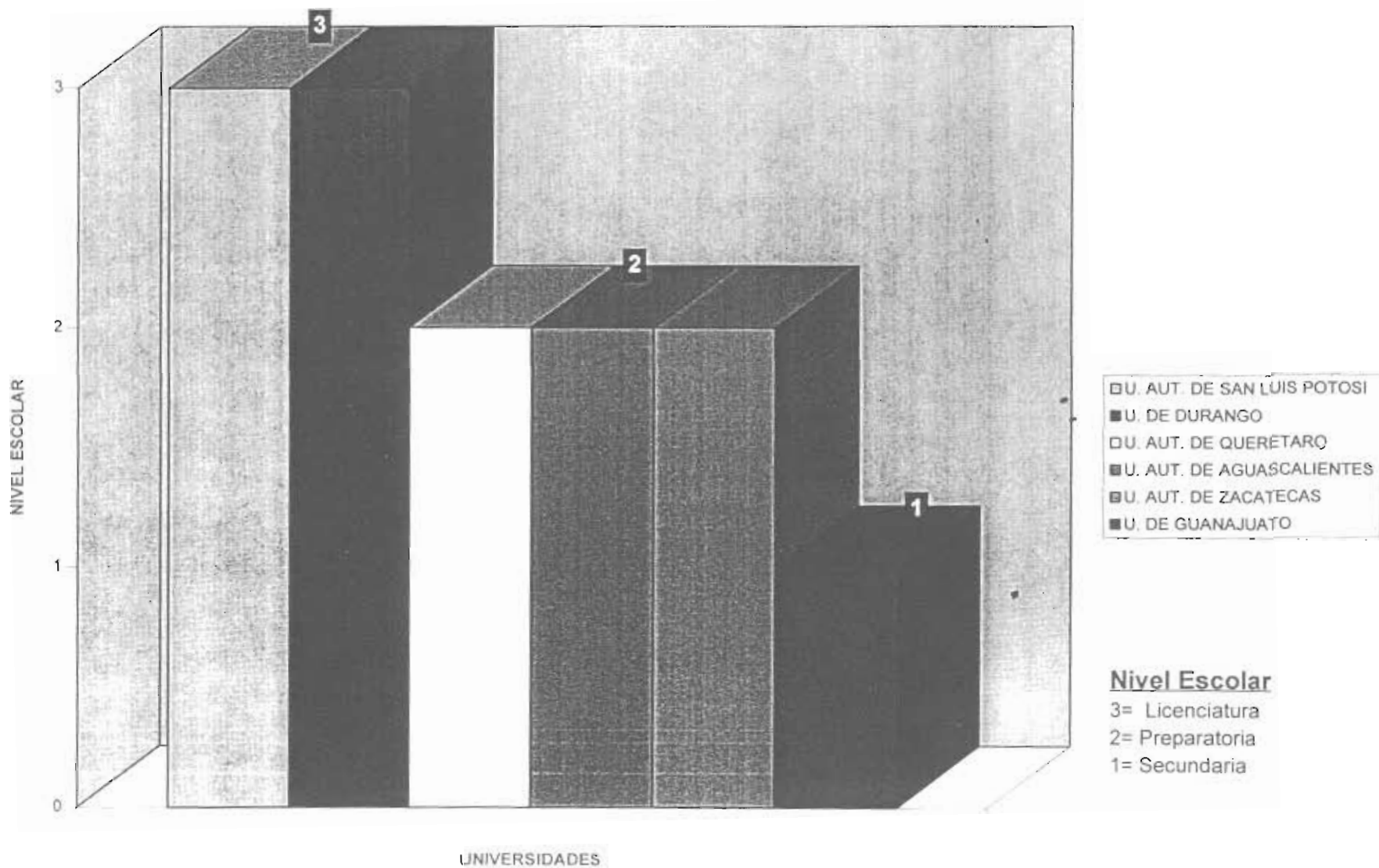
PERSONAL QUE LABORA EN CADA SISTEMA DE LA RESBIUC



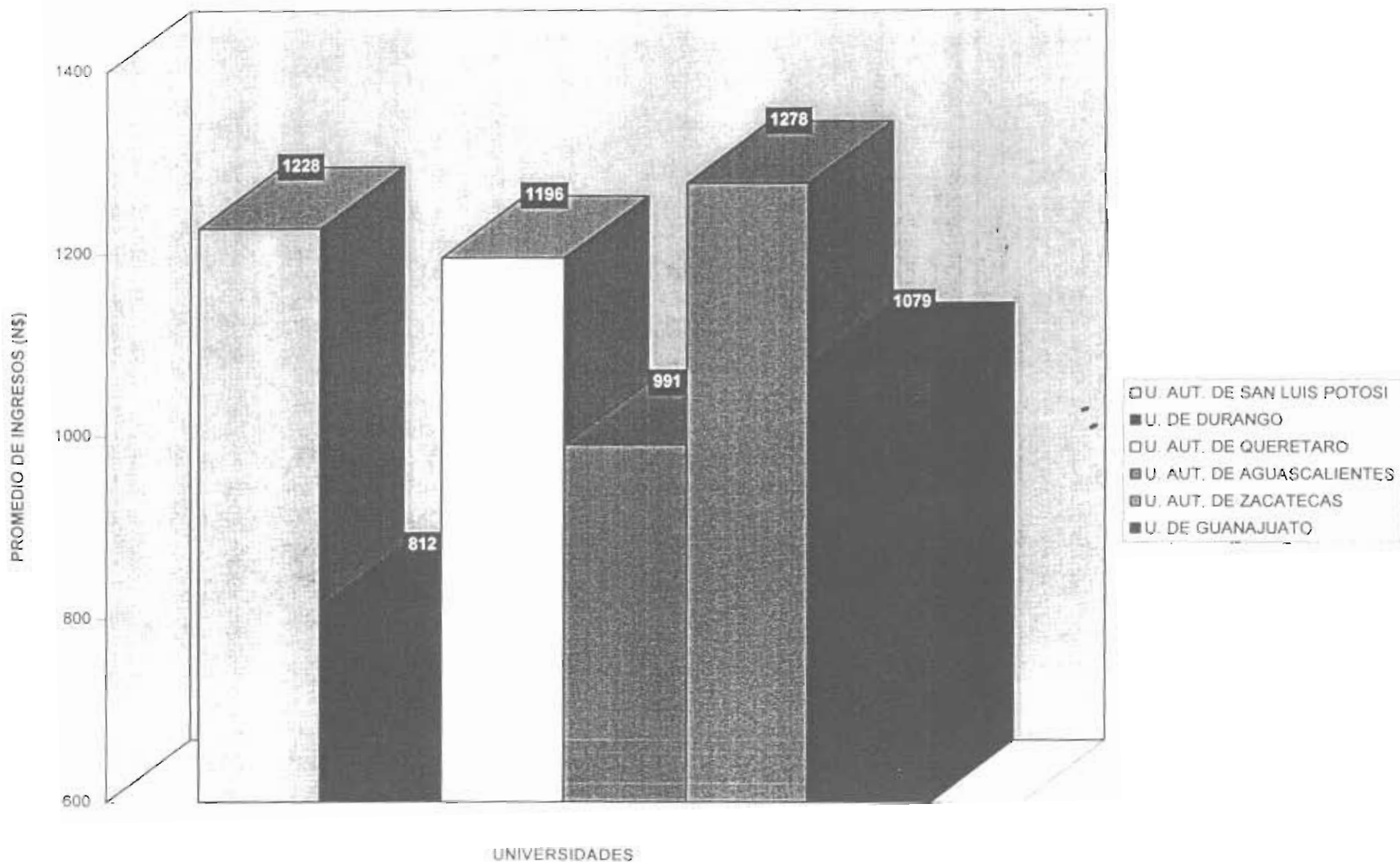
NO. DE PROFESIONALES CON O SIN BIBLIOTECOLOGIA



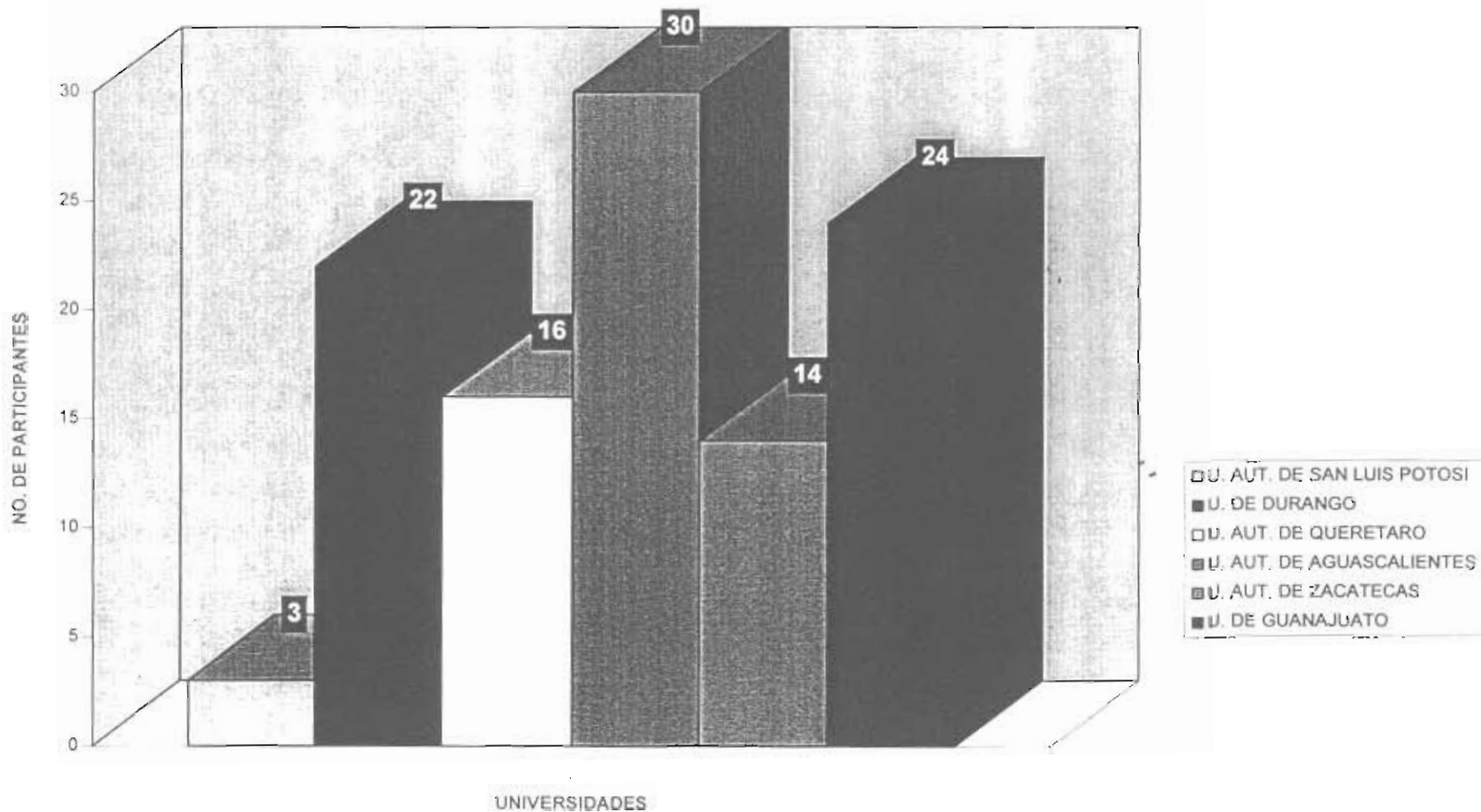
ESCOLARIDAD PROMEDIO DEL PERSONAL DE CADA SISTEMA



PROMEDIO DE INGRESOS DEL PERSONAL BIBLIOTECARIO NO PROFESIONAL



NO. DE PARTICIPANTES QUE ASISTIERON A 7 CURSOS IMPARTIDOS POR LA RESBIUC



- | | | |
|-------------------------------------------|--------------------------------|------------------|
| 1 - CATALOGACION DE MAT. NO CONVENCIONAL | 4 - ACCESO A BASES EN CD-ROM | 7 - ORGANIZACION |
| 2 - CONSULTA BASICA Y FTES INF EN ESPAÑOL | 5 - ATENC. Y FORM. DE USUARIOS | Y MNTO DE |
| 3 - RESTAURACION E IDE ACERVOS MODERNOS | 6 - CONTROL Y ORG DE PUB PER | COLECCIONES. |

**COSTOS. RECURSOS MATERIALES, VIATICOS, TRANSPORTE, INVERSION
POR UNIVERSIDAD**

	VIATICOS SEDE	TRANSPORTE SEDE	RECURSOS MATERIALES SEDE	EVENTOS SOCIALES SEDE	UNIVERSI DADES PARTICI- PANTES	TOTAL
CD-ROM UAQ	2,726.00	175.00	203.00	1,356.00	10,975.00	15,435.00
FORMACION USUARIOS UG	1,880.00	554.00	490.00	250.00	5,000.00	8,174.00
CONSULTA BASICA F. INF. ESP. UAA	1,390.00	200.00	335.00	1,287.00	9,000.00	12,212.00
MAT. NO CONV. UG	1,800.00	1,800.00	200.00	750.00	5,800.00	10,350.00
ORG. PUBL. PERIODICAS UJED	1,800.00		800.00	600.00	5,000.00	8,200.00
ORG. MANT. COLECC. UAA	969.00	200.00	438.00	840.00	15,160.00	17,607.00
CONSERV. Y ENCUAD. DE MAT. ACT. UMSNH	1,800.00		350.00		6,600.00	8,750.00
TOTALES	12,365.00	2,929.00	2,816.00	5,083.00	57,535.00	80,728.00