

...el ...
...el ...
...el ...
...el ...
...el ...
...el ...
...el ...
...el ...
...el ...
...el ...

2000 y

CODIFICACION E INDIZACION DEL MICROFILM

La indización y codificación de la microfilmación son términos que se confunden continuamente y están destinados a proporcionar a los usuarios de un sistema una forma adecuada para el control de la documentación. Cualquier archivo microfilmado será más útil si su método de acceso es suficientemente práctico, económico y eficiente.

Así como para la documentación común en original se han desarrollado varios métodos y procesos de codificación e indización con el fin de agilizar su manipulación y consulta, también en la técnica del microfilm se han desarrollado varios métodos susceptibles de aplicar en archivos miniaturizados. Las diversas técnicas de codificación e indización permiten al usuario dimensionar su sistema de microfilmación de manera que se puedan obtener todos sus beneficios, encuadrados en rayas convenientes de inversión.

Todas las formas de codificación e indización se benefician de una de las propiedades del microfilm que es la patronización. La transformación de los originales a un tamaño diferente en sus reproducciones microfilmadas ofrece la posibilidad de agruparlos en películas de anchos y formatos uniformes capaces de soportar una automatización imposible de lograr en su forma original.

Las posibilidades de codificación e indización en microfilm son inmensas, y casi siempre son de aplicación económica y fácil. La mayoría de nuestros archivos (pasivos), así como los archivos dinámicos, están organizados alfabéticamente, numéricamente o cronológicamente.

Tales archivos, que tienen como característica común la de contar con una gran cantidad de documentos, facilitan sobremanera su indización, porque necesariamente deberán producirse en muchos rollos de película. Cada rollo de microfilm corresponderá a una parte del archivo total, de la misma forma en que las gavetas o estantes corresponden a una parte del archivo original.

La microfilmación en rollos no es tan eficiente en los casos de archivos dinámicos, existiendo soluciones más adecuadas para ellos, como los *jackets*, tarjetas de abertura y microfichas.

Indización por indicadores visuales:

1. Sistema Flash

La función específica de este método de indización es la de atraer la atención de quien trata de localizar determinado documento registrado en un rollo de microfilm.

Son indicadores que informan adecuadamente la localización del material deseado. El sistema de *flash* más simple consiste sólo de un espacio sin imágenes en la película, el cual es suficientemente largo, con el fin de que cuando la película esté avanzando velozmente por un lector, su duración sea aproximadamente de un segundo. Estos *flash* indican al operador en qué punto se encuentra del archivo. En este caso, el operador reduce la velocidad de avance de la película y se detiene en el próximo indicador que aparezca en la pantalla. El indicador informa en qué porción del archivo se encuentra y si hay necesidad de continuar hasta el próximo indicador. Los indicadores (*flash*) son registrados en puntos predeterminados en la película, de tal forma que cuando se solicita una información microfilmada, ya se sabe con anticipación cuál indicador o *flash* se debe localizar, para posteriormente ubicar determinado documento. Por tal motivo, este sistema es muy rápido, pues sólo basta con hacer avanzar la película a gran velocidad y observar en la pantalla del lector el paso de los *flash* o indicadores que fuesen necesarios y que anteceden a aquel deseado. Luego se ubica el documento solicitado en el grupo que continúa.

El método de indicador visual permite posibilidades casi ilimitadas y se aplica en todos los tipos de organización de archivo, ya sean numéricos, alfabéticos, cronológicos, o de cualquier otra índole. Para un mejor resultado de este método se debe mantener un índice externo bien detallado y explicativo. Este puede efectuarse en la misma caja de almacenamiento de los rollos de película, o en el índice general del archivo microfilmado.

Cuando se aplica el método *DUO* de microfilmación, es necesario determinar el número de *flash* en la respectiva pista de la película, sin producir una confusión o lentitud en el acceso de la información.

2. Caracteres resaltantes. EYE BALL

Un medio similar de codificación se refiere a la técnica *eye ball*. Este método se asocia normalmente con película generada con COM. El computador se programa de tal forma, que al imprimir en la película el último número de cuenta de cada página, aparezca impreso en número de tamaño ampliado.

Estos códigos serán fácilmente leídos en el lector, cuando la película se avance lentamente.

3. Índice por conteo unitario. Control de Imagen: BLIP

Un sistema de índice por conteo unitario puede aplicarse tanto en documentación organizada en secuencia numérica simple, como en la que no puede ser organizada en secuencia racional debido a la particularidad de su flujo.

La base de este sistema es una marca secuencial en cada imagen microfilmada, de tal forma que un dispositivo interno del equipo lector pueda automáticamente localizar el documento deseado. La marca en la película, llamada *blip*, puede ser producida de varias maneras. En las microfilmadoras planetarias sólo consiste en fotografiar, simultáneamente con el documento, un pequeño rectángulo blanco, el cual se debe colocar inmediatamente debajo del documento original. En las microfilmadoras rotativas y COM pueden generarse estos *blips* en forma automática.

Cuando la documentación no está en secuencia es preciso desarrollar un sistema de referencia cruzada que permita localizar el número del *blip* del documento deseado.

4. Líneas de códigos

El sistema índice por líneas de códigos es una ingeniosa forma de generar rollos de películas codificados. En una serie de líneas en posiciones específicas se imprimen entre cada imagen en la película. Cuando la película es avanzada a alta velocidad, las líneas se tornan continuas y son leídas mediante una escala que se coloca en la pantalla del lector. Estas líneas sirven de referencia para búsqueda de grupos de documentos. Una vez localizado el grupo solicitado, se procede a localizar el documento determinado de acuerdo a la secuencia que mantenga el archivo.

5. Codificación binaria

El primer sistema de codificación binaria en microfilm fue lanzado por primera vez en un proyecto especial para el gobierno norteamericano con el nombre de *MICROCARD*.

En el sistema se utilizaba una gran reducción, 60:1, y la película era cortada en pequeños fragmentos de cerca de 3 cm. de longitud. Cada uno de estos fragmentos podía contener varias imágenes de documentos y su respectiva codificación. Esta se representaba binariamente por rectángulos opacos y transparentes, equivalente a 0 y 1 del sistema binario.

Los fragmentos de película eran sujetos en unas varitas metálicas por un pequeño hueco en su parte superior. El equipo del sistema MICROCARD, bastante sofisticado, seleccionaba automáticamente el documento deseado a través de su código. El sistema no fue lanzado comercialmente debido a su elevado costo. En su lugar surgió un sistema basado en el mismo principio, pero usando película en rollos.

La codificación en la película es hecha por la propia microfilmadora, la cual puede ser operada o dirigida automática o manualmente. Este equipo expone los códigos binarios respectivos antes de microfilmear el documento en cuestión. La codificación binaria permite tanto un acceso directo como indirecto a la documentación deseada, por una o más de sus características conocidas.

6. Odómetro

Este sistema permite al operador la localización de imágenes en la película mediante un contador de longitud de película. El índice de localización debe estar de acuerdo al número que indica el odómetro antes de aplicarse.

Este índice puede anotarse en la caja que contiene el rollo de película o en forma de listado externo. La película avanza a gran velocidad por el lector y el odómetro va indicando su valor de avance. Sólo basta seleccionar el número deseado para detener la película y localizar la imagen deseada.

Algunas cámaras microfilmadoras cuentan con odómetros incorporados, de tal forma que los números de codificación pueden ser registrados durante la microfilmación.

Técnicas de codificación en archivos unitarios

Jackets

Todos los jackets cuentan con un área diseñada para indicar el índice, usualmente en la forma de un cabezal en su parte superior. La información que se detalla en el cabezal se refiere al contenido del jacket, como nombre, número, etc., la cual se pone a máquina o a mano.

Otra forma de codificación en los jackets, es la que se refiere a diferentes colores en el cabezal del índice, mediante una franja de color. Estas se encuentran disponibles en diez colores diferentes que permiten una buena variedad de códigos visuales fácilmente identificables. Además de esa franja de color, el cabezal se puede codificar mediante una pequeña marca en su parte superior, la cual, combinada con el color, permite una mayor combinación de códigos diferentes. Existen también sistemas automáticos de selección, basados en códigos de acceso Random. Estos sistemas consisten en aplicar en el borde inferior del jacket, y en las microfichas, una tira metálica que puede ser codificada por medio de ranuras. El lector correspondiente separa el jacket o microficha del conjunto que corresponda al código que fuera solicitado en el teclado.

Tarjeta de abertura o de ventanilla

En este tipo de microforma el área para codificar se encuentra en el borde superior, donde la tarjeta puede ser codificada tanto a mano como a máquina de escribir. Además, éstas pueden ser codificadas mediante perforación normal, lo cual permite que sean clasificadas a gran velocidad en una clasificadora de tarjetas tabuladas. La máquina perfo-verificadora imprime simultáneamente la información en la parte superior de la tarjeta.

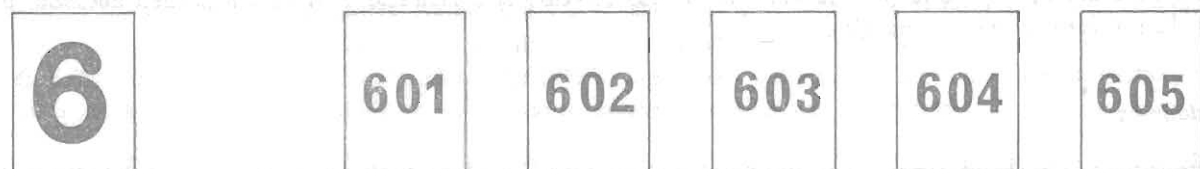
Microficha

Para este tipo de microforma se emplean una variedad de métodos. Los índices externos, como las imágenes donde se indican los índices, son los más usuales.

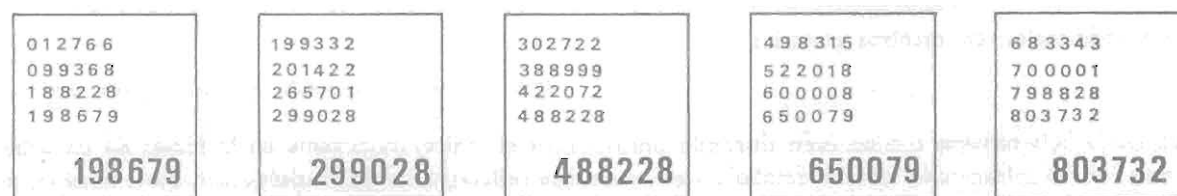
En el índice externo, a cada hilera de documentos en la microficha se le asigna un código alfabético, y a cada columna se le asigna un número secuencial. Generalmente un sistema de índice externo se suministra en microfichas adicionales, las cuales detallan la letra y número correspondiente a esa imagen.

Una tarjeta de índice especial en el lector que se aplica, permitirá que simplemente se mueva un indicador a la hilera y columna donde se localiza la imagen.

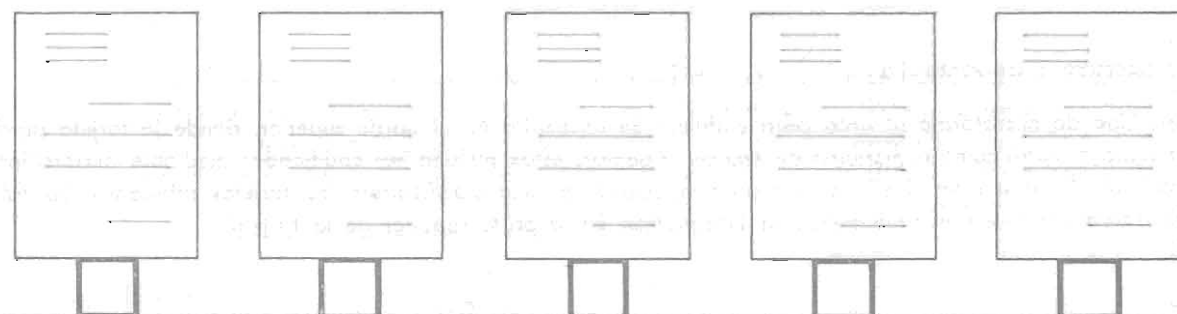
En las imágenes que indican los índices, el cabezal de índice detalla la posición de archivo de cada microficha. Esto, mediante las coordenadas de la información requerida en la microficha.



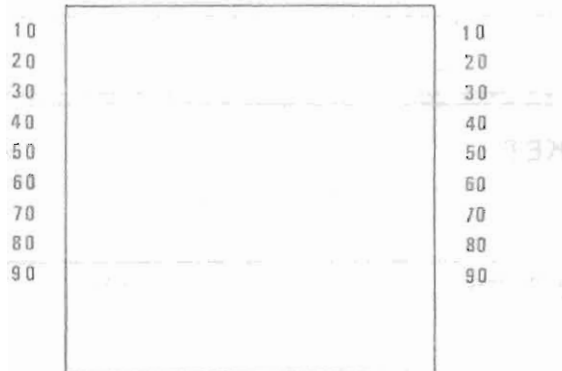
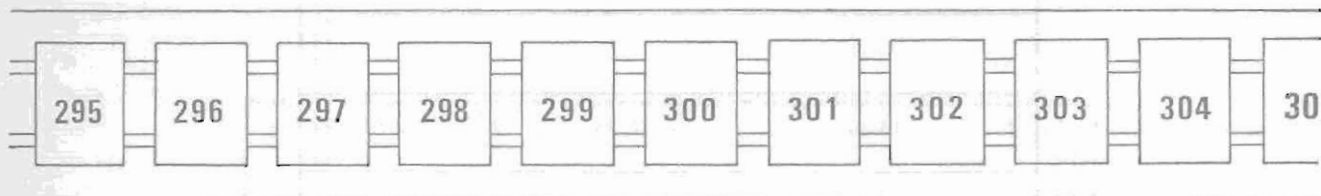
FLASH



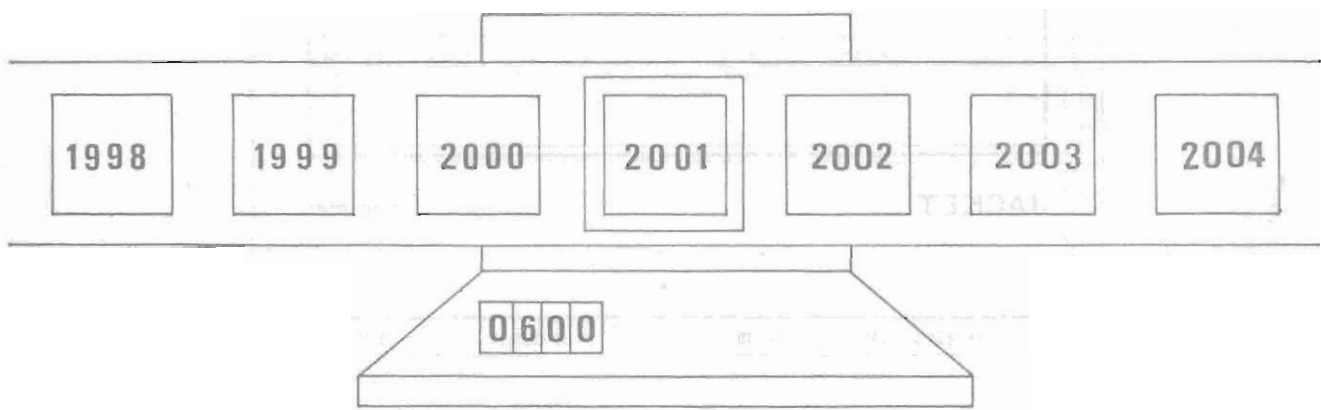
EYE-BALL



BLIP



LINEAS DE CODIGO



ODOMETRO	DEL	AL
100	1	305
200	300	480
300	401	900
400	501	1001
500	1002	2000
800	2001	3000

ODOMETRO

1	DROZCO CASASOLA JORGE	D G A F	S C T

JACKET

alfabético

2	26/621/1640	D G A F	S C T

JACKET

decimal

3	26/621.0/1640	24/10/79	D G A F	S C T

JACKET

decimal-onomástico

4	OROZCO CASASOLA J.	24/10/79	DGAF	S C T

JACKET

alfabético - onomástico

5	26/621.0/1640	OROZCO CASASOLA J.	DGAF	S C T

JACKET

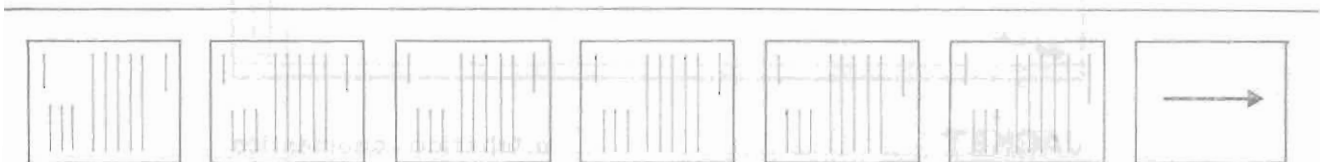
decimal - alfabético



BINARIO



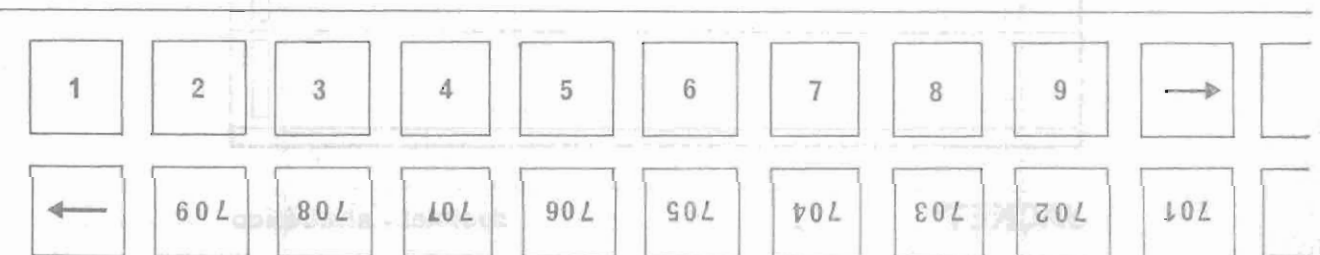
COMIC



CINE



DUPLEX



DÚO

INSERCIÓN CARTERAS PLÁSTICO

[illegible]

RECORD DE PROCESADO DE PELICULA DE PLATA

HORA DE			NUMERO DE OPERADOR	FECHA		
INICIO	TERM.	TOTAL		AÑO	MES	DÍA
NUMERO DE ROLLOS DE 16 mm.			NUMERO DE ROLLOS DE 35mm.			
1		7	1		7	
2		8	2		8	
3		9	3		9	
4		10	4		10	
5		11	5		11	
6		12	6		12	
OBSERVACIONES						

VALE DE MATERIAL

FECHA

NO.	CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	
				SOL.	SURTIDA
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
SURTIO			RECIBIO		
NOMBRE		FIRMA	NOMBRE		FIRMA

RECORD DE MICROFILMADORA

[illegible]

HOJA _____ DE _____

[illegible]

TRABAJO REALIZADO CON LA COLABORACION DE LOS SIGUIENTES MIEMBROS DEL COMITE TECNICO CONSULTIVO DE UNIDADES DE CORRESPONDENCIA Y ARCHIVO

RAFAEL VALENCIA
ACADEMIA MEXICANA DE MICROFILM

LEONARDO GONZALEZ RODRIGUEZ
ASOCIACION MEXICANA DE ARCHIVISTAS PROFESIONALES, A.C.

HUMBERTO VAZQUEZ VAZQUEZ
SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
