

LAT 1345

8125

INFOBILA

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DE CHILE
FACULTAD DE LETRAS**

BIBLIOTECA



**CENTRO UNIVERSITARIO
DE INVESTIGACIONES
BIBLIOTECOLOGICAS**

**"GESTION DE SISTEMAS Y SERVICIOS DE INFORMACION
DOCUMENTAL"**

**Proyecto para un Postítulo en la Pontificia
Universidad Católica de Chile**

**Soledad Ferreiro,
M. Luisa Arenas,
Raymond Colle,
Patricia Hörmann,**

**Dirección de Archivos
Sistema de Bibliotecas
Escuela de Periodismo
Instituto de Letras**

**PRESENTACION A LA REUNION REGIONAL SOBRE FORMACION DE
PROFESIONALES DE LA INFORMACION
CARACAS, 5-9 MARZO 1990**

INFOBILA

Tabla de contenido

1. Antecedentes	3
2. Fundamentación	5
A. Factores externos.....	5
B. Factores internos.....	6
3. Mercado Potencial.....	7
4. Programa: Postítulo en Gestión de Sistemas y Servicios de Información Documental	7
Objetivos generales.....	9
Objetivos específicos.....	9
Mercado Profesional.....	9
Plan curricular.....	9
Malla Conceptual (Relaciones entre Contenidos de los Cursos).....	12
Pre-requisitos de Aprobación.....	13
Dependencia del Programa.....	13
Inicio del programa.....	14
Requisitos de ingreso	14
Título	15

Anexo N°1 Cursos y Objetivos

1. Antecedentes

El eficaz manejo de la información es determinante para la excelencia académica en las universidades, la competitividad en las empresas, la calidad en la toma de decisiones de los organismos y el desarrollo social y cultural de las personas. Este manejo en las últimas décadas se ha tornado, en Chile y en el mundo entero, cada vez más complejo debido a la explosión de la oferta y demanda de información y al desarrollo tecnológico ocurrido en el campo de la computación y de las telecomunicaciones. Este último ha permitido el registro, almacenamiento y recuperación de información en distintos medios y formatos, desde el papel a medios magnéticos u ópticos y su fácil comunicación, tanto a nivel nacional como internacional a través de las telecomunicaciones.

Este "nuevo ambiente de información" ha producido un fuerte impacto en las diversas profesiones dedicadas al manejo de la información, las cuales en algunos casos han podido ajustarse a este nuevo entorno y en otros, no han podido hacerlo adecuadamente.

El desarrollo de esta emergente sociedad de información hace necesario un análisis y evaluación exhaustivo de las necesidades de los usuarios, de la oferta de información, del entorno tecnológico, y de los recursos disponibles de manera que unidades de información como bibliotecas, centros de documentación, archivos, redes y otros puedan entregar un servicio dinámico adaptado a los requerimientos reales de información.

La capacitación de los profesionales ha de reflejar este escenario, formando especialistas en información capaces de crear, ampliar y administrar todo tipo de servicios de información o documentación, adaptados a las posibilidades tecnológicas, a las expectativas de los usuarios y a los recursos disponibles.

Esta situación, en los Estados Unidos y Europa, significó que en la década del ochenta, universidades que tradicionalmente preparaban bibliotecarios y documentalistas, redefinieran el perfil profesional tomando en cuenta las demandas de un escenario en constante cambio, las nuevas tecnologías y las necesidades de información de los usuarios. De esta manera, aparecen una variedad de programas con distintas orientaciones tales como el de la U. de Syracuse (Information Resources Management), el de la U. de Pittsburgh (Library and Information Science), etc.. En Strathclyde, Gran Bretaña,

se une la Escuela de Administración con la de Library Science para ofrecer un programa conjunto.

En la Conferencia Intergubernamental sobre el planeamiento de las Infraestructuras Nacionales de Documentación, Bibliotecas y Archivos celebrada en la UNESCO (París) en 1974 se abordó el tema del reagrupamiento en una misma unidad de los cursos de formación de los bibliotecarios, archivistas y especialistas en información. Se observó que esta solución, insoslayable para los países en desarrollo, permite evitar la duplicación y superposición de las enseñanzas y de las infraestructuras administrativas e impide que se erijan barreras artificiales entre estas profesiones. Por otra parte, en 1983, en Viena, en una reunión de trabajo de los comités de formación de la FID (Federación Internacional de Información), IFLA (International Federation of Library Associations) e ICA (International Council of Archives) relativa a la enseñanza de la gestión a los profesionales de la información, se recomendó la elaboración de un tronco común en los conocimientos en materia de gestión.

En América Latina se ha reconocido, a través de diagnósticos y reuniones de especialistas, la necesidad de definir acciones tendientes al establecimiento de sistemas o servicios de información que permitan la organización de la información local, como también una eficiente transferencia de la información de los países desarrollados. Se ha reconocido que la deficiente e insuficiente preparación de recursos humanos es la causa principal del retraso en esta área. Por ello la UNESCO ha propiciado la creación de programas locales orientados hacia la formación de recursos humanos que contribuyan a la modernización de la infraestructura de información de cada país. Así, en 1984 se establece en Venezuela en la Universidad Simón Bolívar un postgrado en estudios de la información con aportes de UNESCO, del PNUD, del IDRC y del Consejo Británico. Se están llevando a cabo esfuerzos similares en México, en la Universidad Nacional Autónoma.

En Chile, la formación de bibliotecarios-documentalistas ha estado a cargo de las universidades principalmente. El único programa de pregrado existente en Santiago está radicado en el Instituto Profesional Santiago a partir de 1981 cuando fuera trasladado desde la Universidad de Chile, como consecuencia de la nueva ley de universidades. En Valparaíso existe otro programa de pregrado en la Universidad de Playa Ancha.

En cuanto a programas sistemáticos de formación a nivel de postgrado ha habido una carencia total y sólo en enero de 1990 se inicia un programa en el sur del país, en la Universidad de la Frontera, distante a 700 km. de la capital. En cuanto a proyectos para la región metropolitana, se planifica el de la Universidad Católica de Chile, objeto de este artículo.

2. Fundamentación

En base a los antecedentes descritos, es posible identificar una serie de factores externos a la Pontificia Universidad Católica de Chile y otros internos a ella que justifican ampliamente la creación de un postítulo en la Universidad y ofrecen la oportunidad de iniciar el desarrollo innovador a nivel de país, en un área de gravitación para todas las disciplinas como es la gestión de la información documental.

A. Factores externos

- El entorno dinámico de creciente complejidad en cuanto a la producción y transferencia de información y la carencia de profesionales preparados para responder a este desafío.
- La demanda en el mercado por contar con especialistas en información previamente formados en una disciplina básica (licenciados en historia, biología física, etc.) para implementar servicios de información especializados.
- La reducida oferta de profesionales en condiciones de asumir cargos directivos en unidades de información en universidades, empresas, industrias etc. frente a la demanda existente.
- La existencia en el ámbito laboral de profesionales diversos que han tenido que asumir funciones de gestión de información sin contar con la posibilidad de capacitación adecuada.
- El alto interés de la comunidad profesional por perfeccionarse demostrado en la asistencia masiva a todas las actividades ofrecidas.
- La inexistencia en el cono sur de programas interdisciplinarios que enfoquen en forma integrada la problemática del manejo, transferencia y comunicación de la información.
- El desnivel en la formación de los profesionales bibliotecarios en ejercicio y sus carencias, especialmente en el área de gestión y de ciencias de la comunicación.

- El interés internacional en apoyar programas de este tipo en los países en desarrollo, el cual está avalado por el constante apoyo de cooperación internacional que se refleja en el financiamiento de asesorías, en asistencia a congresos, talleres, en contribuciones financieras etc
- La favorable acogida de algunas universidades de países desarrollados y latinoamericanos para mantener convenios de cooperación con el proyecto de la Universidad Católica.

B. Factores internos

- La afinidad conceptual de las carreras que ofrece la Facultad de Letras, en particular los programas ofrecidos por la Escuela de Periodismo en lo que dice relación con la comunicación, el procesamiento y la difusión de la información.
- El nivel y prestigio académico de la Universidad en el plano nacional y latinoamericano, como su interés en posicionarse como una entidad de enseñanza a nivel de postgrado y postítulo y convertirse en un foco regional de enseñanza de alto nivel, lo que junto a la ausencia de programas similares en el cono sur, le permite una gran oportunidad de abarcar el mercado de la Región.
- El reglamento académico que favorece iniciativas de educación continua y programas de perfeccionamiento, así como la posibilidad futura de insertar un plan de estudios a nivel de pregrado en la forma de ciclo terminal.
- El actual nivel de desarrollo y prestigio alcanzado por el Sistema de Bibliotecas que se vislumbra como una fuente de recursos docentes, bibliográficos y laboratorio para el trabajo de alumnos.
- La infraestructura computacional de la Universidad que le da una ventaja comparativa frente a posibles competidores.
- El interés permanente de la Universidad a partir de 1982, que se ha demostrado en lo siguiente:
 - * primero, accede a la petición de UNESCO y CONICYT para analizar la posibilidad de crear un magister en ciencias de la información para el cono sur que tiene como resultado el documento¹ del Dr. Lancaster²

¹ Lancaster, Wilfrid F. Creación de un curso de Postgrado en ciencias de la Información en la Universidad Católica, Paris, UNESCO, FMR/PGI/83/166, 1984. Contraparte Soledad Ferreiro

² Dr. Lancaster consultor internacional en temas de educación, autor de numerosos libros y artículos y editor entre otras cosas, de la revista *Bibliometrics*.

- * segundo, nombra un coordinador para abocarse al estudio de esta materia al interior de la Universidad y ser contrapartida de consultores internacionales.
- * tercero, visto las características del sistema educacional de la Universidad que aborda la enseñanza de los estudios de pregrado en la forma de ciclos básicos en una disciplina (tres años) y de ciclos terminales que pueden ser la profundización de la disciplina o una interdisciplina conducente a una licenciatura o título profesional, se estudia la factibilidad, de crear un pregrado en estudios de información la forma de ciclo terminal. Este análisis se realiza través de la asesoría del Dr. Christopher Turner^{3,4} financiada por el Consejo Británico (marzo y abril de 1985)
- * cuarto, analiza la factibilidad de realizar un Postítulo con la Escuela de Administración en "Gestión de Recursos y Tecnología de Información"⁵ y contrata la asesoría del Dr. Iraset Páez⁶, para evaluar esta proposición, financiada por la UNESCO., en enero de 1988
- * quinto, elabora el actual programa en conjunto con la Facultad de Letras, particularmente la Escuela de Periodismo y planifica su puesta en marcha para el segundo semestre de 1990, o primero de 1991.

3. Mercado Potencial

De acuerdo a datos provistos por CONICYT, sólo entre Santiago y Valparaíso, el mercado potencial de alumnos para el postítulo que se propone, es de casi 1000 profesionales principalmente con formación bibliotecaria.

³ Dr. Turner, decano de la Facultad de Ciencias Sociales y Director del Departamento de Information Studies del Brighton Polytechnic del Reino Unido 1985.

⁴ Ciclo Terminal in Information Studies. Undergraduate Programme, Santiago, Pontificia Universidad Católica de Chile, Sistema de Bibliotecas, 1985. Contraparte Soledad Ferreiro

⁵ Proyecto: Post-título en gestión de recursos y tecnología de información, elaborado por una Comisión ad-hoc de especialistas de información del país en septiembre de 1987.

⁶ Páez, Urdaneta Iraset, Diseño de Post-título en gestión de recursos y tecnología de Información. Informe de la Consultoría realizada ante la Pontificia Universidad Católica de Chile, del 18 al 22 de Enero de 1988 en Santiago de Chile. Contraparte: Soledad Ferreiro

Las encuestas de las Jornadas Bibliotecarias realizadas en Enero de 1989, y de Infolac arrojan como resultado que la inquietud prioritaria de los Bibliotecarios es la carencia de programas de postítulo y capacitación sistemática.

Existe además un interés no cuantificado de profesionales de carreras como historia, periodismo, letras, análisis de sistemas, etc. de participar en programas de estudio para la gestión de información.

Se prevé el ingreso de alumnos a cursos individuales en calidad de provisionales externos⁷ debido a la carencia en el mercado de posibilidades de perfeccionamiento en todas las áreas propuestas por el Programa.

4. Programa: Postítulo en Gestión de Sistemas y Servicios de Información Documental

La finalidad del proyecto es ofrecer un programa de actualización y capacitación en gestión de sistemas y servicios de información documental a bibliotecarios, documentalistas, archivistas y otros profesionales que laboren en el área de la información a nivel nacional y de la Región.

El programa está enfocado a la adquisición de nuevas habilidades, en el caso de alumnos provenientes de carreras no asociadas con información, y a actualizar a bibliotecarios, documentalistas y archivólogos para responder mejor su quehacer y enfrentar en forma crítica y creativa los problemas que implica acopiar, evaluar, conservar, analizar, difundir y comunicar información registrada.

El programa ha sido diseñado integrando los conceptos de información, comunicación, y gestión en tres grandes líneas de docencia: información y comunicación, gestión; tecnología de la información.

El postítulo representa la primera etapa para abordar la enseñanza de los estudios de la información, de tipo documental, en la Universidad Católica a partir de la integración de las diversas disciplinas que requiere el plan de estudios y la formación de un cuerpo docente interdisciplinario pero homogéneo en su objetivo. En una segunda

⁷ Alumnos que se inscriben solamente en uno o dos cursos sin cumplir con las exigencias del programa.

etapa, se pretende incorporar estudios sistemáticos en materia de información documental a nivel de pregrado, a través de un ciclo terminal al cual pudiera accederse desde otros programas de pregrado ofrecidos por la universidad.

Objetivos generales

Capacitar personas para:

- concebir y organizar en forma eficiente sistemas y servicios de información documental
- crear productos de información
- desempeñarse a nivel de jefatura en sistemas y servicios de información con capacidad de innovación, eficiencia y liderazgo.

Objetivos específicos

Capacitar personas para:

- Planificar estratégicamente las actividades del servicio en función de los usuarios, la oferta de información, los recursos tecnológicos y financieros disponibles, el medio ambiente externo y las características de la información;
- Diseñar respuestas innovativas a demandas de información usando la tecnología.
- Dirigir y administrar eficientemente los recursos humanos, financieros, de infraestructura y de información del servicio a su cargo;
- Evaluar las actividades y el impacto del servicio.

Mercado Profesional

El profesional egresado estará capacitado para desempeñarse a nivel de jefatura en distintos ámbitos laborales tales como bibliotecas, centros de documentación y archivos, servicios de información de bancos, industrias y empresas de diversa índole, etc, redes y sistemas de información bibliográfica, o desempeñarse independientemente como consultor y corredor de información (information broker)

Plan curricular

El currículo contempla dos semestres de clases y un período complementario extensible de un máximo de tres meses para el desarrollo de un Proyecto dirigido por docentes, el cual podrá iniciarse durante el segundo semestre . Las tres grandes líneas de docencia comprenden:

- a) **Información y comunicación**, que incluye teoría de la comunicación; teoría del conocimiento y conceptos de la sociedad de la información.
- b) **Gestión**, que incluye tanto los elementos básicos cuantitativos para la gestión de empresas como los temas de comportamiento y desarrollo organizacional, gestión estratégica, planificación y control de gestión, marketing, análisis y diseño de sistemas de información documentales.
- c) **Tecnología de la información**, que incluye un panorama de la tecnología actual, metodología de análisis de sistemas, conceptos de bases de datos, telecomunicaciones y redes, diseño de sistemas de recuperación de información, formulación de requerimientos para la creación o evaluación de software y análisis de sistemas automatizados para manejo de información.

Además, el plan de estudios contempla la realización de un proyecto final, individual o colectivo, aplicable a una realidad concreta dirigido por docentes.

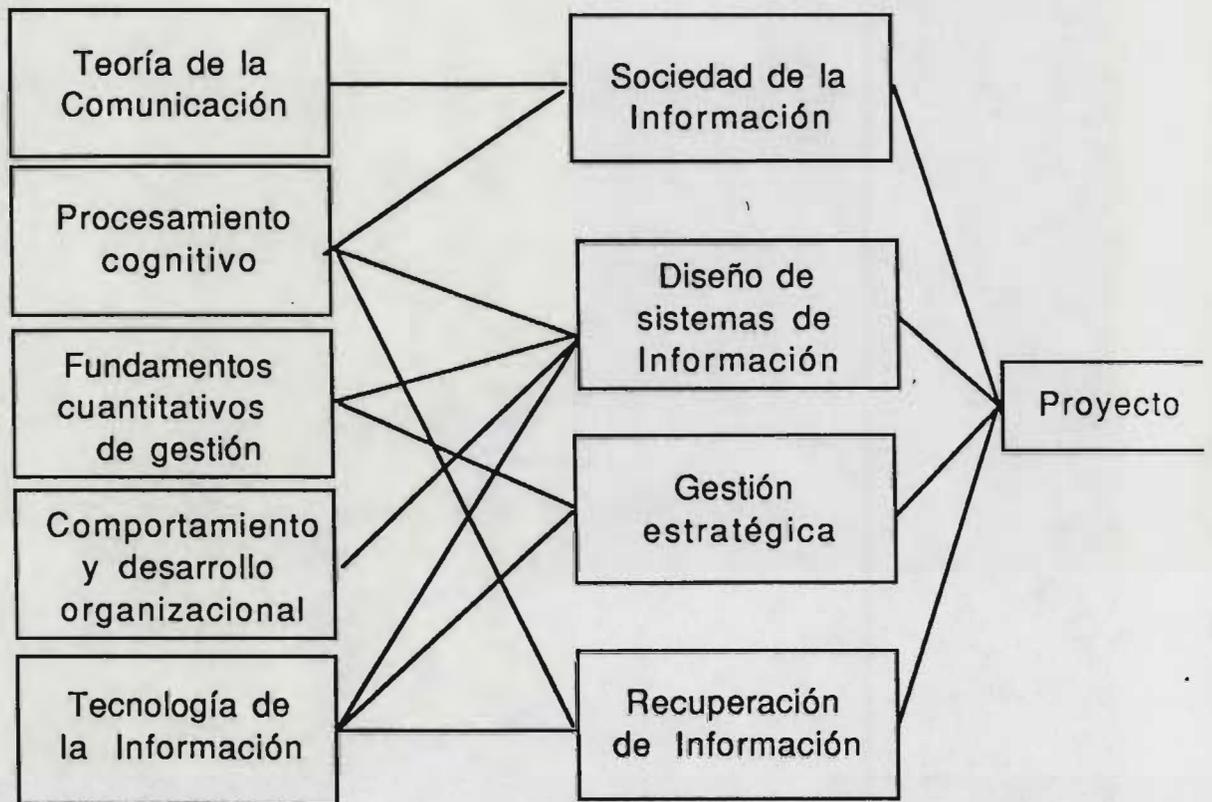
El horario de los cursos será de Lunes a Viernes de 16:30 a 19:20 hrs.

Detalle de cursos por semestre con sus correspondientes módulos semanales y créditos:

Primer semestre	Módulo	Créditos⁸
Teoría de la Comunicación	1	6
Procesamiento Cognitivo de la Información	1	6
Comportamiento organizacional	2	8
Fundamentos Cuantitativos de la Gestión de organizaciones	2	8
Tecnología de la información	1	6
Segundo Semestre		
Sociedad de la Información	1	6
Gestión estratégica	2	8
Diseño de sistemas y servicios de información documentales	2	8
Recuperación de información	2	8
Proyecto		20
Total créditos=		84

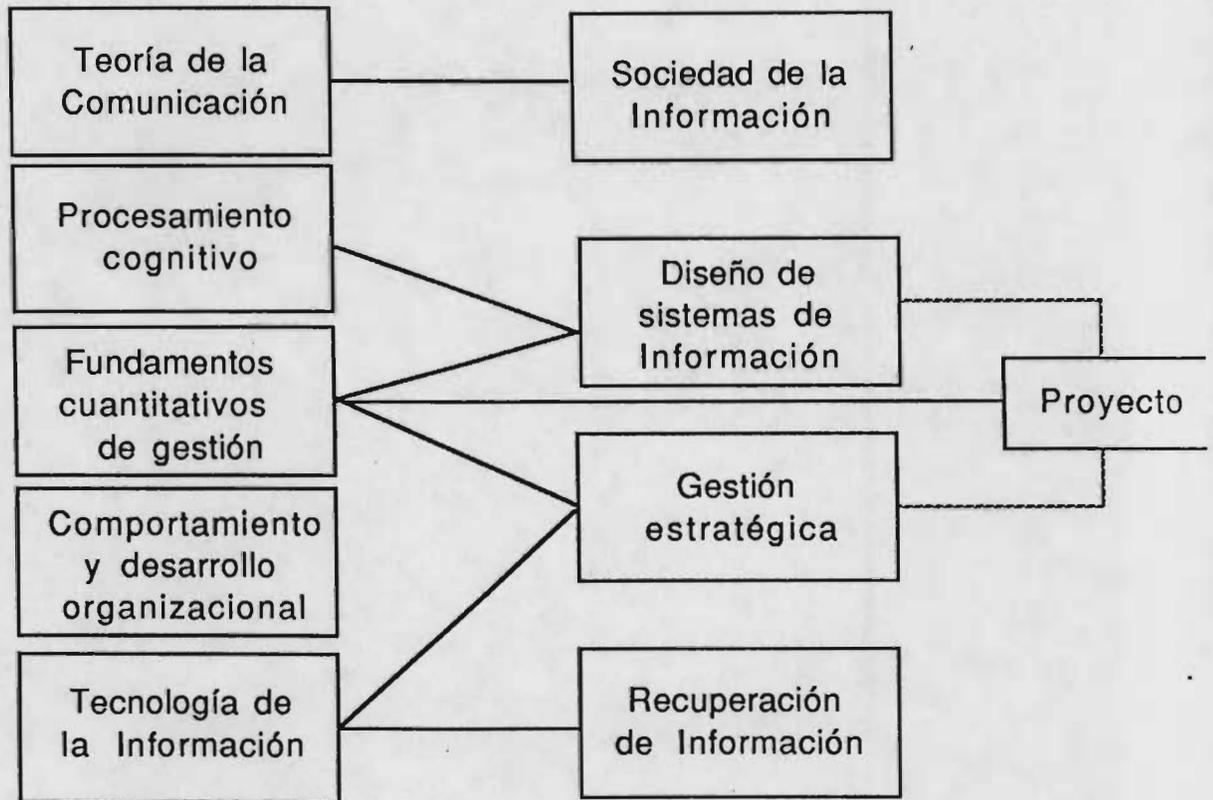
⁸ Un crédito = una hora de estudio o clase por semana. Un semestre se compone de 16 semanas de clases, aproximadamente. Un módulo = 80 minutos de clase.

Malla Conceptual (Relaciones entre Contenidos de los Cursos)



Pre-requisitos de Aprobación

Para obtener el Certificado final, los alumnos no podrán reprobado más de dos cursos. Además de los pre-requisitos señalados en la siguiente malla, la aprobación de los cursos de "Diseño de sistemas" y "Gestión estratégica" será una condición sine qua non para que el "Proyecto" sea recibido para su evaluación.



Dependencia del Programa

Al crear la "Licenciatura en Información Social," entendiendo como "información social" aquella información ampliamente difundida en la sociedad y que cada ciudadano, en mayor o menor grado, requiere conocer para una adecuada participación social; la Escuela de Periodismo estableció su preocupación por la función social de la información y quedó abierta a considerar actores y contenidos que no fuesen exclusivamente medios de comunicación masiva. Las nuevas

tecnologías de la información han permitido que nuevos actores y contenidos se estén sumando - cada vez en mayor proporción - a los que la sociedad recibe de los medios masivos y debe considerar para su adecuado funcionamiento.

En esta perspectiva es de interés de la Escuela de Periodismo profundizar, en una primera etapa en lo que hoy tiene más claramente en común la información social, científica y organizacional, que sin duda alguna son los problemas relativos a la conservación y recuperación de información, es decir la gestión de la información documental. Es por esto que propicia la formación y desarrollo de un Postítulo en gestión de sistemas y servicios de información documental en su seno

A partir de este programa podrá constituirse un núcleo conceptual y un cuerpo docente que podrá ampliarse progresivamente para abarcar los otros aspectos mencionados en este documento y así, actualizar la docencia en Periodismo (posibles nuevos cursos optativos) y diseñar nuevos programas de pre-grado (ciclo terminal) y de postgrado especializados en gestión de información.

Inicio del programa

El programa se iniciaría en agosto de 1990 con una duración de dos semestres de clases y un período extra máximo de tres meses para el desarrollo de un proyecto.

Requisitos de ingreso

El programa estará abierto a postulantes nacionales o extranjeros que cumplan con los siguientes requisitos mínimos:

Alumnos regulares:

1. Estar en posesión de un grado académico o título profesional
2. Experiencia profesional en el área de la información o egresado de carrera de bibliotecología o similar
3. Acreditar conocimientos de lengua inglesa a nivel de comprensión de textos escritos

Alumnos provisionales externos:

Requerimientos generales de la Universidad. No podrán participar en cursos que incluyen talleres.

Cada postulante deberá someterse a una entrevista de admisión y deberá presentar una carpeta con la documentación relativa a su experiencia profesional.

La evaluación de antecedentes académicos y profesionales de los postulantes corresponderá a una Comisión ad-hoc.

Se ha considerado un cupo de aproximadamente 30 alumnos. El programa solo se iniciará al contar con una matrícula no inferior a 20 personas.

Título

Diplomado en Gestión de Sistemas y Servicios de Información Documental.

Santiago, 1 de Marzo de 1990



Anexo N°1

Cursos y objetivos

Curso: Comportamiento y Desarrollo organizacional

Objetivos

Capacitar al alumno para:

- Señalar enfoques y términos más actualizados de Psicología, Economía y de Administración.
- Explicar la gestión del directivo y ejecutivo como una continua administración del cambio.
- Identificar las variables relevantes, definir objetivos e intervenir en el comportamiento organizacional para lograr dichos objetivos.
- Aplicar métodos de estrategia organizacional como herramienta de dirección, para cumplir los objetivos organizacionales.

Curso: Diseño de Sistemas y Servicios de Información Documental

Objetivos

Capacitar al alumno para:

- Distinguir y señalar alternativas de diseño para sistemas y servicios de información documental.
- Seleccionar la modalidad apropiada para diseñar un sistema o servicio de información documental.
- Diseñar un sistema o servicio de información documental, de acuerdo a las etapas y actividades necesarias de llevar a cabo durante el proceso de diseño.
- Aplicar en el proceso de diseño técnicas de análisis de costo/beneficio, control de proyectos, mediciones de producción, medición de necesidades de usuarios, marketing, desarrollo de procedimientos, etc.

Curso: Fundamentos cuantitativos de la gestión de organizaciones

Objetivos

Capacitar al alumno para:

- Identificar los principales problemas de gestión, en particular, los que dicen relación con los sistemas de producción.
- Reconocer la naturaleza y tipo de los problemas de gestión que pueden estructurarse utilizando aproximaciones analíticas.
- Descifrar, estructurar y analizar los problemas de gestión de una organización utilizando para ello modelos cuantitativos.
- Evaluar cuantitativa y cualitativamente las alternativas de solución de un problema de gestión de organizaciones

Curso: Procesamiento cognitivo de la información

Objetivos

Al término del curso, los alumnos estarán en condiciones de:

- a. describir una estructura del universo semántico funcional para identificar y clasificar significados;
- b. describir y comparar el modo de operar del cerebro para conservar información;
- c. describir la forma en que los sistemas de documentación pueden beneficiarse con este conocimiento.

Curso: Sociedad de la Información

Objetivos

El alumno estará en condiciones de:

- Explicar el concepto de sociedad de la información
- Diferenciar los enfoques que para su estudio aportan las ciencias sociales
- Señalar los componentes y procesos con que la información fluye dentro de la sociedad
- Señalar los problemas que afectan a la sociedad de la información.
- Analizar críticamente las políticas de información

Curso: Tecnología de la Información

Objetivos

Capacitar al alumno para:

- Exponer cuál es el ámbito de la tecnología de la información y su desarrollo futuro.
- Señalar las alternativas que ofrecen los sistemas de telecomunicaciones y de interconexión de redes.
- Señalar las tecnologías básicas involucradas en las redes de sistemas computacionales, los servicios ofrecidos por las redes de comunicación y las implicancias de gestión derivadas de la introducción de redes.
- Explicar el concepto y realizar aplicaciones de Bases de Datos
- Explicar los conceptos básicos de análisis de sistemas de información.
- Utilizar sistemas de procesamiento de información (procesadores de texto, de base de datos, planilla electrónica, etc.)

Curso: Teoría de la comunicación

Objetivos

El alumno estará en condiciones de exponer las principales teorías actuales acerca del proceso de comunicación y el modo en que cada una aborda el concepto de información.

Curso: Sistemas de recuperación de Información

Objetivos

Capacitar al alumno para:

- Reconocer y señalar los componentes de un sistema de recuperación de información y la relación entre ellos.
- Mostrar la relación entre los conceptos de recuperación de información y la automatización de bibliotecas y archivos
- Explicar y aplicar los fundamentos básicos de las búsquedas en línea (online searching)
- Formular requerimientos para un sistema de recuperación de información
- Identificar las ventajas y desventajas de los paquetes de software de recuperación de información
- Aplicar los conceptos teóricos para el desarrollo de una base de datos

Curso: Gestión Estratégica

Objetivos:

1. Reconocer y señalar los componentes de una estrategia empresarial y la relación que entre ellos existe.
2. Utilizar críticamente las herramientas que se emplean en la definición de una estrategia empresarial.
3. Analizar una empresa en términos de los negocios que la constituyen, las relaciones que entre ellos existe y el cálculo de contribución de cada uno de estos negocios.
4. Señalar la importancia de la cultura organizacional y la forma en que esta influye sobre decisiones estratégicas y operacionales.
5. Establecer, evaluar y manejar el sistema de control de gestión de una empresa.