

ESCUELA NACIONAL DE BIBLIOTECONOMIA Y ARCHIVONOMIA

CUESTIONARIO DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS

BIBLIOTECA



CENTRO UNIVERSITARIO
DE INVESTIGACIONES
BIBLIOTECOLÓGICAS

OBJETIVO: OBTENER INFORMACION ACERCA DE LAS CONDICIONES DEL EJERCICIO PROFESIONAL DE LOS EGRESADOS, ASI COMO CONOCER SU OPINION SOBRE LA FORMACION OBTENIDA EN LA ENBA, CON EL FIN DE APOYAR Y EL PROCESO DE EVALUACION Y REESTRUCTURACION DE SUS PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO

LA INFORMACION QUE SE OBTENGA A TRAVES DEL PRESENTE CUESTIONARIO SERA CONFIDENCIAL Y UTILIZADA EXCLUSIVAMENTE CON FINES DE INVESTIGACION. EL EXITO DE ESTA EMPRESA DEPENDE DE TU COOLABORACION PRECISA Y VERAZ.

7. EN CASO DE NO HABERSE TITULADO, SEÑALE LA CAUSA PRINCIPAL

- POR NO REVESTIR NINGUNA UTILIDAD
- POR NO TENER INTERÉS EN ELLO
- POR PROBLEMAS ADMINISTRATIVOS
- POR PROBLEMAS ECONÓMICOS

- POR FALTA DE TIEMPO
- POR FALTA DE UNA ADECUADA ASESORIA
- POR NO HABER TERMINADO LA TESIS
- OTROS _____
ESPECIFIQUE

8. EN CASO DE HABERSE TITULADO, INDIQUE SI LA ELABORACION DE TESIS CONTRIBUYO A SU FORMACION PROFESIONAL

- NADA
- POCO
- SUFICIENTE
- MUCHO
- COMPLETAMENTE

9. CONSIDERA EL TITULARSE COMO UNA NECESIDAD

- DEFINITIVAMENTE NO
- SI, PARA OBTENER ASCENSOS DE TRABAJO
- PARA SATISFACCION PERSONAL
- REQUISITO INDISPENSABLE PARA CONSEGUIR EMPLEO
- PROCESO QUE ME PERMITE COMPLETAR MI FORMACION
- PARA MEJORAR MI STATUS SOCIAL

10. SI HA TOMADO CURSOS DE ACTUALIZACION QUE LE HAN PERMITIDO MEJORAR SU DESEMPEÑO PROFESIONAL, INDIQUE CUALES Y EN QUE INSTITUCIONES

CURSOS	INSTITUCION	FECHA
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

11. EN CASO DE QUE CUENTE CON ESTUDIOS DE POSGRADO, SEÑALE CUALES

ESTUDIOS	INSTITUCION
_____	_____
_____	_____
_____	_____

- CONCLUIDOS
- EN PROCESO
- INTERRUMPIDOS

C. DATOS OCUPACIONALES

12. SI USTED NO TIENE EMPLEO ACTUALMENTE, SEÑALE LA CAUSA

--	--

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> ESTUDIA POSGRADO O LICENCIATURA | <input type="checkbox"/> POR ESCASEZ DE PUESTOS DE TRABAJO EN SU AREA |
| <input type="checkbox"/> POR TRAMITES DE TITULACION | |
| <input type="checkbox"/> POR DEDICARSE AL HOGAR | <input type="checkbox"/> SE PREFIEREN A EGRESADOS DE OTRAS INSTITUCIONES |
| <input type="checkbox"/> PIDEN EXPERIENCIA EN EL AREA | |
| OTROS _____ | |
| ESPECIFIQUE | |

13. ANOTE LOS DATOS ABAJO SOLICITADOS DE LA INSTITUCION DONDE TRABAJA (O INSTITUCIONES, SI TIENE MAS DE UN EMPLEO) UTILIZANDO LAS CLAVES INDICADAS.

CLAVES

TIPO DE INSTITUCION *

SALARIO MENSUAL **

- 1) PRIVADA
- 2) PUBLICA
- 3) OTRO TIPO (ESPECIFIQUE)

- A) MENOS DE 600,000
- B) DE 600,000 A 800,000
- C) DE 800,000 A 1,000,000

- D) DE 1,000,000 A 2,000,000
- E) DE 2,000,000 A 3,000,000
- F) MAS DE 3,000,000

	NOMBRE DE LA INSTITUCION	PUESTO	RELACION CON SU PROFESION	ANTIGUEDAD	TIPO DE INSTITUCION *	SALARIO MENSUAL **	HORAS POR SEMANA
			SI NO				
1	_____	_____	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	_____	_____	_____	_____
2	_____	_____	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	_____	_____	_____	_____
3	_____	_____	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	_____	_____	_____	_____

--	--

14. NIVEL JERARQUICO DEL O LOS PUESTOS QUE USTED DESEMPEÑA

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> DIRECTOR | <input type="checkbox"/> SUPERVISOR |
| <input type="checkbox"/> SUBDIRECTOR | <input type="checkbox"/> TECNICO OPERATIVO |
| <input type="checkbox"/> COORDINADOR | <input type="checkbox"/> CONSULTOR |
| <input type="checkbox"/> JEFE DE DEPARTAMENTO | <input type="checkbox"/> OTROS _____ |
| <input type="checkbox"/> JEFE DE OFICINA | |
- ESPECIFIQUE

--	--

15. SI HA RECIBIDO ASCENSOS EN LOS ULTIMOS DOS AÑOS, INDIQUE CUAL CONSIDERA USTED QUE FUE LA CAUSA.

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> ACTUALIZACION DE CONOCIMIENTOS | <input type="checkbox"/> TITULACION |
| <input type="checkbox"/> CONOCIMIENTOS EN TECNOLOGIA DE LA INFORMACION | <input type="checkbox"/> EFICIENCIA EN SU DESEMPEÑO |
| <input type="checkbox"/> CONOCIMIENTOS ADMINISTRATIVOS | <input type="checkbox"/> RELACIONES PERSONALES |
| <input type="checkbox"/> ESCALAFON | <input type="checkbox"/> TENER OTROS ESTUDIOS |
| <input type="checkbox"/> OTROS _____ | |
- ESPECIFIQUE

16. INDIQUE LAS 4 ACTIVIDADES MAS RELEVANTES QUE DESEMPEÑA EN SU TRABAJO JERARQUICELAS DEL 1 AL 4 DE FORMA DESCENDENTE. EL No.1 SE LE ASIGNARA A LA ACTIVIDAD DE MAYOR IMPORTANCIA, Y EL 4 A LA DE MENOR.

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ANALISIS DOCUMENTAL | <input type="checkbox"/> RELACIONES PUBLICAS |
| <input type="checkbox"/> SERVICIOS AL PUBLICO | <input type="checkbox"/> ADMINISTRACION DE BASES DE DATOS |
| <input type="checkbox"/> PROCESOS TECNICOS | <input type="checkbox"/> DISEÑOS DE SISTEMAS DE INFORMACION |
| <input type="checkbox"/> ADMINISTRACION DE PERSONAL | <input type="checkbox"/> CONSERVACION Y RESTAURACION DE DOCUMENTOS |
| <input type="checkbox"/> MICROFILMACION | <input type="checkbox"/> COLECCIONES ESPECIALES |
| <input type="checkbox"/> ADMINISTRACION DOCUMENTAL | <input type="checkbox"/> PUBLICACIONES PERIODICAS |
| <input type="checkbox"/> DOCENCIA | <input type="checkbox"/> DESARROLLO DE COLECCIONES |
| <input type="checkbox"/> OTROS _____ | <input type="checkbox"/> CONSULTA |
- ESPECIFIQUE

17. ¿ CUAL ES LA CORRESPONDENCIA QUE GUARDAN LOS CONOCIMIENTOS QUE USTED ADQUIRIO EN LA LICENCIATURA Y SU ACTIVIDAD PROFESIONAL

--	--

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> NINGUNA | <input type="checkbox"/> MUCHA |
| <input type="checkbox"/> POCA | <input type="checkbox"/> TOTAL |
| <input type="checkbox"/> SUFICIENTE | |

18. EN SU OPINION, LAS OPORTUNIDADES DE TRABAJO EN SU AREA SON:

--	--

- NULAS
- ESCASAS
- REGULARES

- AMPLIAS
- MUY AMPLIAS

19. SEÑALE EL AREA DE SU PREFERENCIA EN LA QUE LE GUSTARIA DESARROLLARSE PROFESIONALMENTE

--	--

- ADMINISTRACION
- TECNOLOGIA DE LA INFORMACION
- COMUNICACION
- OTROS _____

- PROCESOS TECNICOS
- CONSERVACION Y RESTAURACION
- DOCENCIA
- INVESTIGACION

ESPECIFIQUE

20. INDIQUE CUAL ES EL FACTOR MAS IMPORTANTE QUE DETERMINA LA CONTRATACION DE PROFESIONISTAS EN EL AREA DE SU ESPECIALIDAD

--	--

- EXPERIENCIA LABORAL
- ESCUELA DE PROCEDENCIA
- OTROS _____

- CONOCIMIENTOS SOBRE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION
- RELACIONES PERSONALES
- TITULACION

ESPECIFIQUE

21. INDIQUE LAS DIFICULTADES MAS IMPORTANTES QUE USTED ENCUENTRA EN SU DESARROLLO PROFESIONAL (MARQUE MAXIMO TRES)

--	--

--	--

--	--

- NINGUNA
- DIFICULTAD PARA VINCULAR LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS EN LA LICENCIATURA Y EL TRABAJO PROFESIONAL
- DEFICIENTES CONOCIMIENTOS ADMINISTRATIVOS
- OTROS _____

- OBSOLESCENCIA DEL CONOCIMIENTO
- ESCASOS CONOCIMIENTOS TECNICOS
- DESCONOCIMIENTO DE IDIOMAS

ESPECIFIQUE

22. DE ACUERDO CON SU EXPERIENCIA, INDIQUE LAS TRES PRINCIPALES AREAS EN LAS QUE LE GUSTARIA ACTUALIZAR SUS CONOCIMIENTOS.

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS | <input type="checkbox"/> DOCUMENTOLOGIA |
| <input type="checkbox"/> TECNOLOGIA DE LA INFORMACION | <input type="checkbox"/> PROCESOS TECNICOS |
| <input type="checkbox"/> MANEJO Y DISEÑO DE BASES DE DATOS | <input type="checkbox"/> ESTADISTICA |
| <input type="checkbox"/> LINGUISTICA DOCUMENTAL | <input type="checkbox"/> MICROFILMACION |
| <input type="checkbox"/> RESTAURACION Y CONSERVACION | <input type="checkbox"/> CLASIFICACION |
| <input type="checkbox"/> MERCADOTECNIA | <input type="checkbox"/> OTROS _____ |
| <input type="checkbox"/> BIBLIOMETRIA | ESPECIFIQUE _____ |

EXPLIQUE BREVEMENTE POR QUE _____

23. ¿ESTARIA USTED INTERESADO EN IMPARTIR CLASES EN LA ENBA?

- SI NO

POR QUE _____

--	--

D. FORMACION PROFESIONAL

24. DESDE SU PUNTO DE VISTA CALIFIQUE EL PLAN, LOS PROGRAMAS DE ESTUDIO Y EL DESEMPEÑO PROMEDIO DE LOS DOCENTES DE LA ENBA, CON BASE EN LOS SIGUIENTES CRITERIOS.

EXCELENTE(5) BUENO(4) REGULAR(3) DEFICIENTE(2) MUY DEFICIENTE(1)

A. PLAN DE ESTUDIO

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> CONTENIDO TEORICO-CALIDAD | <input type="checkbox"/> SECUENCIA DE LAS ASIGNATURAS |
| <input type="checkbox"/> CONTENIDO TEORICO-CANTIDAD | <input type="checkbox"/> ACTUALIDAD DE LOS CONTENIDOS |
| <input type="checkbox"/> CONTENIDO PRACTICO-CALIDAD | <input type="checkbox"/> VINCULACION CON LA REALIDAD |
| <input type="checkbox"/> CONTENIDO PRACTICO-CANTIDAD | <input type="checkbox"/> INTERDISCIPLINA |

B. PROGRAMAS DE ESTUDIO

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> CONTINUIDAD | <input type="checkbox"/> VIGENCIA TEMATICA |
| <input type="checkbox"/> VINCULACION ENTRE ASIGNATURAS | <input type="checkbox"/> CLARIDAD EN LOS OBJETIVOS |
| | <input type="checkbox"/> CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS |

C. DESEMPEÑO PROMEDIO DEL DOCENTE

--	--

- INTERACCION CON LOS ALUMNOS
- HABILIDAD PEDAGOGICA
- ACTUALIZACION EN CONOCIMIENTOS
- CONOCIMIENTOS SOBRE LA MATERIA

- FORMAS DE EVALUACION
- RESPONSABILIDAD
- ETICA PROFESIONAL

COMENTARIOS

25. SU OPINION GENERAL SOBRE EL PLAN DE ESTUDIOS ES QUE DEBE:
(MARQUE MAS DE UNA OPCION, SI ES NECESARIO)

--	--

- PERMANECER IGUAL
- ACTUALIZARSE
- REESTRUCTURARSE
- SUSTITUIRSE POR OTRO
- VINCULARSE MAS CON LAS NECESIDADES DEL MERCADO DE TRABAJO

26. CONSIDERA QUE SU FORMACION FUE

--	--

- EXCELENTE
- BUENA
- REGULAR
- DEFICIENTE
- PESIMA

27. MENCIONE 5 ASIGNATURAS DEL PLAN DE ESTUDIOS QUE USTED CONSIDERE RESULTARON FUNDAMENTALES EN SU FORMACION PROFESIONAL Y MENCIONE POR QUE

ASIGNATURA

POR QUE

32. CONSIDERA QUE SE ENCUENTRA AL TANTO DE LOS ULTIMOS AVANCES (TEORICOS Y TECNOLOGICOS) DE SU DISCIPLINA

--	--

- SI CONTINUE
- NO PASE A PREGUNTA 34

POR QUE _____

33. SEÑALE EL MEDIO PRINCIPAL POR EL CUAL USTED SE HA MANTENIDO ACTUALIZADO

--	--

- PUBLICACIONES ESPECIALIZADAS
- CURSOS DE CAPACITACION
- POR CONTINUAR ESTUDIOS DE POSGRADO
- A TRAVES DE SU PRACTICA PROFESIONAL
- POR MEDIO DE ASOCIACIONES PROFESIONALES

34. INDIQUE EL OBSTACULO PRINCIPAL QUE LE IMPIDE MANTENERSE AL TANTO DE LOS AVANCES DE SU DISCIPLINA

--	--

- DESINTERES
- FALTA DE TIEMPO
- OTROS _____
 ESPECIFIQUE
- OFERTA REDUCIDA DE CURSOS DE EDUCACION CONTINUA
- DESCONOCIMIENTO DE IDIOMAS EXTRANJEROS
- POCA DISPONIBILIDAD DE MATERIALES ESPECIALIZADOS

35. INDIQUE CUALES SON LAS REVISTAS MAS IMPORTANTES DE SU AREA DE ESPECIALIDAD QUE USTED CONSULTE REGULARMENTE

--	--

TITULO

36. SI HA DESARROLLADO PUBLICACIONES, INDIQUE EL TIPO Y CANTIDAD

--	--

- PONENCIAS CANTIDAD _____
- ARTICULOS _____
- FOLLETOS _____
- LIBROS _____
- OTROS _____
 ESPECIFIQUE

37. SEÑALE SUS CONOCIMIENTOS EN COMPUTACION

--	--

- NINGUNO
- MANEJO DE PROCESADOR DE TEXTO
- DISEÑO DE SISTEMAS
- OTROS _____
 ESPECIFIQUE
- RECUPERACION EN LINEA
- BASES DE DATOS EN CD ROM
- REDES DE INFORMACION
- SOLO CONOCIMIENTOS BASICOS
- SISTEMA OPERATIVO

28. MENCIONE 5 ASIGNATURAS DEL PLAN DE ESTUDIOS QUE CONSIDERE RESULTARON IRRELEVANTES Y POR LO TANTO CONVENIRIA SUPRIMIR.

ASIGNATURA

POR QUE

29. SEÑALE EL TIPO DE CONOCIMIENTO QUE MAYOR DEMANDA TIENE EN EL MERCADO ACTUAL DE TRABAJO DE UN PROFESIONAL DE LA INFORMACION MARQUE MAXIMO TRES OPCIONES

--	--

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> TECNOLOGIA DE LA INFORMACION | <input type="checkbox"/> METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION |
| <input type="checkbox"/> BASES Y BANCOS DE DATOS | <input type="checkbox"/> CIENCIAS DE LA COMUNICACION |
| <input type="checkbox"/> SISTEMAS DE INFORMACION | <input type="checkbox"/> LINGUISTICA APLICADA |
| <input type="checkbox"/> ESTADISTICA | <input type="checkbox"/> ADMINISTRACION DOCUMENTAL |

OTROS _____

ESPECIFIQUE

30. QUE CONOCIMIENTOS CONSIDERA USTED NECESARIOS PARA LA FORMACION DE UN PROFESIONAL DE LA INFORMACION Y QUE NO ESTEN COMPRENDIDOS EN EL PLAN DE ESTUDIOS

TIPO DE CONOCIMIENTO

POR QUE

31. LAS EXPECTATIVAS DE FORMACION PROFESIONAL QUE USTED TENIA AL INGRESAR A LA CARRERA FUERON CUBIERTAS EN FORMA:

--	--

- MINIMA REGULAR ALTA