

VIII Reunión de Bibliotecarios de la Península de Yucatán  
Universidad Autónoma de Yucatán  
Auditorio "Manuel Cepeda Peraza", Centro Cultural Universitario  
Mérida, Yucatán, 4 y 5 de octubre de 2001

## Formación y perfil del bibliotecario de adquisiciones en México

Por Eduardo Ruvalcaba Burgoa



### Resumen

El presente documento plantea la problemática actual existente con relación a la formación de bibliotecarios en el área de adquisiciones bibliográficas, para lo cual analizan las asignaturas relacionadas con este tema, que se imparten en las escuelas de biblioteconomía del país a nivel licenciatura y posgrado. La segunda parte hace referencia a las habilidades necesarias que habrán de desarrollar este tipo de bibliotecarios frente a los nuevos retos que presentan las nuevas tecnologías de la información y su aplicación al proceso de adquisición bibliográfica.

### La formación de bibliotecarios de adquisiciones

Una de las problemáticas que enfrentan los bibliotecarios de adquisiciones, tiene que ver fundamentalmente con lo relativo a su formación. Schmidt menciona que "aunque es una parte integral de la biblioteconomía y el ciclo de la información, las adquisiciones no reciben un trato igual en los programas de las escuelas de biblioteconomía, y raramente reciben la misma atención que otros aspectos de la biblioteconomía, como son el servicio de referencia, la catalogación, y la bibliografía"<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> Karen A. Schmidt "The education of the acquisition librarian: a survey of ARL acquisition librarians". En: *Library Resources & Technical Services*. 1989, vol. 35, no. 1. p.7-22

La situación en la mayoría de las escuelas suele ser la misma. El énfasis que se manifiesta en determinados aspectos de la formación de los bibliotecarios no es el mismo para el caso de las adquisiciones, y muestra de lo anterior lo podemos ver en los programas de estudio de las escuelas de bibliotecología, en los cuales se denota la inclusión de asignaturas como Desarrollo de colecciones y Selección de materiales, sin embargo, la relevancia que se le asigna en específico a la adquisición y ahora a lo relativo a las formas de acceso a la información es mínima y en algunos casos es incluso inexistente.

Después de revisar el documento de Rodríguez Gallardo<sup>2</sup> en el cual se hace referencia a los planes de estudio de algunas de las escuelas de bibliotecología de México, tanto a nivel licenciatura como a nivel maestría, es relevante resaltar los resultados con respecto a las asignaturas que se imparten relacionadas con la formación de los bibliotecarios en el tema de la adquisición, mismos que se presentan en el cuadro anexo (Anexo 1).

Como podemos observar en el anexo 1, el énfasis que se da a este tema en los planes de estudio es mínimo, e incluso, solo un par de estos planes de estudio considera la enseñanza del Desarrollo de Colecciones en un par de semestres, aunque es importante señalar que lo anterior tampoco es garantía de éxito, ya que en todos los casos se trata de asignaturas teóricas, en las cuales el contacto con la problemática real es casi inexistente. Un ejemplo claro de la diferencia que existe con relación al nivel de profundidad con el que se abordan algunas asignaturas lo representa el caso del El Colegio de Bibliotecología de la UNAM, en el cual, la asignatura de Catalogación y Clasificación se imparte en los 8 semestres que contempla el plan de estudios, y por otro

---

<sup>2</sup> José Adolfo Rodríguez Gallardo. *Formación humanística del bibliotecólogo : hacia su recuperación*. México : UNAM, Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas, 2001. xvii, 284 p. (Sistemas Bibliotecarios de Información y Sociedad) ISBN 968-36-9420-9

lado, solo se imparte un solo semestre la asignatura de Selección de materiales, misma que tiene una relación más estrecha con el tema en cuestión.

Con relación al recién iniciado Programa de Doctorado en Bibliotecología y Estudios de la Información de la Facultad de Filosofía y Letras de la UNAM, podemos señalar que debido a que "el doctorado forma parte del sistema tutorial, por lo que no requiere de actividades académicas con créditos, sino que las actividades académicas consisten fundamentalmente de un proyecto de investigación original, supervisado por un comité tutorial, que culmine con la tesis de grado"<sup>3</sup>, por lo que no existe en tal programa una asignatura que aborde lo relativo al tema de la adquisición. Sin embargo, y debido a que las líneas de investigación y docencia del programa lo contemplan, ya existe actualmente una investigación doctoral dentro del mismo programa en el tema de desarrollo de colecciones.

Ahora bien, retomando el aspecto de la formación de los bibliotecarios, el estudio realizado por Schmidt<sup>4</sup> es muy significativo en este sentido. El estudio parte de dos hipótesis mediante las cuales se llega a la conclusión de que, en el caso de los bibliotecarios de adquisiciones, aquello que aprenden con relación a este proceso del Desarrollo de colección, esta derivado de su experiencia en el trabajo y otras actividades importantes de educación informal como son: talleres, conferencias, congresos, literatura publicada en revistas de la especialidad e incluso las mismas actividades organizadas por proveedores.

Desde mi punto de vista, es importante señalar los resultados del estudio, ya que a pesar de que se trata de un estudio realizado a finales de la década de 1980, dicha realidad continua siendo vigente, y es un reflejo importante de la situación que prevalece en la

---

<sup>3</sup> UNAM. Facultad de Filosofía y Letras. *Programa de maestría y doctorado en bibliotecología y estudios de la información* México: UNAM, FFL, Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas, [1999]. p. 15

<sup>4</sup> Ibidem, Schmidt p.21

actualidad en cuanto a la formación de bibliotecarios en el tema en nuestro país. Los aspectos teóricos que se aprenden en las aulas son muy importantes para el aprendizaje de los futuros bibliotecarios, sin embargo, muchos de esos aspectos teóricos son demasiado básicos, y en muchos de los casos no corresponden con la actualidad.

### **Habilidades del bibliotecario de adquisiciones**

Es muy importante en este punto resaltar aquellas habilidades que el bibliotecario de adquisiciones deberá poseer o desarrollar para desempeñar eficientemente cada una de sus actividades. Muchas de estas habilidades habrán de adquirirse, como ya lo señalábamos, a través de la práctica en el ámbito laboral, sin embargo, muchos de los conocimientos básicos se habrán de aprender en las aulas. Muchas de las habilidades actuales necesarias para poder desempeñar eficazmente esas actividades se encuentran ligadas a los desarrollos de las nuevas tecnologías de la información que han llegado para aplicarse a las tareas relacionadas con el bibliotecario de adquisiciones. Por otro lado, otras habilidades más han perdurado a lo largo de los años, y estas mismas continuaran siendo iguales o más importantes de lo que ya lo eran con anterioridad.

Para iniciar lo relativo a las habilidades que se sugiere debe poseer el bibliotecario de adquisiciones, es importante señalar que los desarrollos, en particular aquellos relacionados con la tecnología, son poco comparables con los que se han aplicado desde hace muchos años en países desarrollados como los Estados Unidos o Inglaterra. Mientras en estos países la transferencia de registros electrónicos en formato MARC de los proveedores hacia las bibliotecas clientes es un aspecto común, en un país como el nuestro, la automatización en áreas como la adquisición todavía no termina de ser una realidad. Por ello es que no podemos, ni debemos comparar las habilidades hasta hoy desarrolladas por los bibliotecarios de aquellos países con aquello que en nuestras bibliotecas es difícil que se pueda consolidar, al menos durante los próximos años.

Un par de artículos han abordado el tema en cuestión, los cuales trataré pero con la idea de no caer en contradicción con respecto a la idea del párrafo anterior. William Fisher<sup>5</sup>, por un lado, realizó un análisis con la finalidad de determinar que conocimientos y habilidades habían sido buscadas por los jefes en los años de 1999, 1987, y 1975 de acuerdo a los anuncios de puestos de trabajo que aparecieron en la revista *American Libraries*. Las capacidades identificadas en estos anuncios fueron posteriormente comparadas con respecto a las capacidades para el trabajo de desarrollo de colecciones y adquisiciones aportadas en otros trabajos, encontrando que existía una gran cantidad de similitudes. Con base en este análisis y esta comparación Fisher presenta una lista de capacidades básicas que debe poseer el bibliotecario de adquisiciones. Dichas capacidades fueron agrupadas en cuatro áreas:

- 1) *capacidades de adquisiciones*, las cuales se relacionan con aquellas actividades que día a día se llevan a cabo en el trabajo de adquisiciones
- 2) *capacidades en cuanto a tecnología*, aquí se incluyen el conocimiento de los sistemas de automatización para bibliotecas así como lo relacionado con las publicaciones electrónicas
- 3) *capacidades de gestión*, en las cuales se considera las capacidades de supervisión del personal, gestión de secciones o unidades de trabajo, presupuesto, planeación, desarrollo de políticas, solución de problemas, y representación de la sección o unidad de trabajo
- 4) *capacidades personales*, las cuales tienen que ver principalmente con el desarrollo en el trabajo, y que incluyen las habilidades de comunicación, las contribuciones profesionales, el conocimiento de lenguajes extranjeros, y la preparación académica.

---

<sup>5</sup> William Fisher. "Core competencies for the acquisitions librarian" En: *Library collections, acquisitions, & technical services*

Pues bien, como podemos observar en los puntos anteriores, dichas capacidades pueden ser contrastadas con nuestra realidad mexicana debido a que a simple vista no muestra más que características y habilidades generales que un bibliotecario de adquisiciones debe poseer para desempeñar su puesto. Muchas de estas capacidades desde luego que han de adquirirse solamente con la experiencia de años. Sin embargo, es importante también mencionar que el documento presentado por Fisher señala en uno de sus párrafos, la exigencia por parte de algunos de los anunciantes de contar con personas que hayan cursado educación en programas de estudio acreditados por la ALA, aspecto común, no solo en el caso de este puesto, sino en la mayoría de aquellos que solicitan bibliotecarios a través de estos medios, sobre todo cuando se trata de puestos estratégicos como una jefatura o coordinación de bibliotecas de universidades importantes.

El otro artículo al que hacía referencia y que se enfoca a este mismo aspecto es el de Carol Pitts Diedrichs<sup>6</sup> en el cual la autora asegura, después de hacer una breve revisión de las tareas del trabajo de adquisiciones en la actualidad, que existen tres categorías principales con relación a las habilidades necesarias para un bibliotecario de adquisiciones:

- i) *habilidades administrativas o de gestión*, las cuales implican, según la autora, tener una visión y fijarse metas, creatividad e innovación, liderazgo, gestión de problemas, y gestión para el cambio
- ii) *habilidades comerciales*, para lo cual se deberá tener en consideración cuatro aspectos clave: las habilidades para la administración financiera y de

---

2001, 25, p. 179-190

<sup>6</sup> Carol Pitts Diedrichs. "Rethinking and transforming acquisitions : the acquisitions librarian's perspective". En: *Library Resource & Technical Services*, 1998, 42 (April), p. 113-125

contratos, experiencia profesional en lo relativo al mercado de las publicaciones, habilidades técnicas y de automatización, y habilidades de negociación.

iii) *habilidades personales*, para lo cual considera el autoliderazgo como un aspecto esencial, destacando dentro del mismo el hecho de tener una buena actitud, propiciar siempre una buena impresión, saber manejar el estrés, evaluar la actuación y el rendimiento de uno mismo, y finalmente, el uso del poder de manera efectiva.

Sin lugar a dudas, las propuestas de ambos autores reúnen elementos comunes que nos hacen reflexionar con relación a los retos que traen consigo tanto los avances en materia de tecnología, como los nuevos tiempos. El papel del bibliotecario de adquisiciones es, y continuará siendo trascendental en los nuevos procesos de transformación de las bibliotecas y unidades de información. Si anteriormente el objetivo fundamental lo representaba la adquisición de libros, en el futuro, seguramente será parte importante de este proceso la negociación con proveedores para el acceso a los recursos de información. Por ello la importancia de mencionar cada una de las habilidades y capacidades que deberá de mostrar el bibliotecario de adquisiciones en la actualidad y hacia el futuro.

Pues bien, como podemos darnos cuenta, las actividades relacionadas al trabajo de adquisiciones han tenido a lo largo de los años cambios importantes en la forma de realizarse, muchos de estos cambios definitivamente se encuentran directamente ligados a las tecnologías de la información y a su impacto en las bibliotecas. Diedrichs, en el artículo referido, hace un recuento muy importante de algunos de estos cambios, como por ejemplo:

- La disponibilidad de catálogos en línea, muchos de ellos de suma importancia como herramientas de verificación e incluso de selección como el de la Library of Congress, el de OCLC, el de la Biblioteca Nacional de España, etc.
- El desarrollo y extensión en el uso del ISBN y el ISSN como herramientas normalizadoras, y su disponibilidad a través de bases de datos en CD-ROM y en línea.
- El desarrollo de sistemas de automatización para las tareas de adquisiciones.
- El constante desarrollo de herramientas como el Books in Print y el Ulrich's entre otras, que ahora también se pueden consultar en sus versiones en línea y CD-ROM
- El uso de los registros de los proveedores en formato MARC y su disponibilidad como producto adicional
- El cambio radical de las ordenes de compra en formato impreso a electrónico
- El acceso a los servicios de los proveedores a través de Internet, como bases de datos, envío de ordenes electrónicas, solicitud de cotizaciones, etc.

## Recomendaciones

- Existe una necesidad importante con relación a la inclusión de asignaturas en los planes de estudio de las escuelas de biblioteconomía del país de desarrollo de colecciones que obviamente consideren al proceso de adquisiciones como parte importante de su estructura, no solo a nivel licenciatura.
- La formación de bibliotecarios debe contemplar, además de la teoría, aspectos prácticos relativos al proceso de adquisición, es decir, que los estudiantes conozcan todo aquello que implica este proceso, como son: los servicios de los proveedores, las formas de pago, las nuevas formas de acceso a la información y su contratación, etc.

- Las habilidades y conocimientos que ha de poseer el bibliotecario de adquisiciones definitivamente no solo habrán de estar ligados a las nuevas tecnologías de la información. El conocimiento de todos estos recursos, complementado con las diferentes habilidades ya señaladas, así como una formación continua, harán posible un mejor desempeño en todas las actividades vinculadas al proceso de adquisición y el acceso a los recursos bibliográficos y de información.

### Documentos consultados

- Diedrichs, Carol Pitts. "Rethinking and transforming acquisitions : the acquisitions librarian's perspective". En: *Library Resource & Technical Services*, 1998, 42 (April). p. 113-125.
- Fisher, William. "Core competencies for the acquisitions librarian". En: *Library collections, acquisitions, & technical services*, 2001, 25. p. 179-190
- Rodríguez Gallardo, José Adolfo. *Formación humanística del bibliotecólogo : hacia su recuperación*. México : UNAM, Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas, 2001. xvii, 284 p. (Sistemas Bibliotecarios de Información y Sociedad). ISBN 968-36-9420-9
- Schmidt, Karen A. "The education of the acquisition librarian : a survey of ARL acquisition librarians". En: *Library Resources & Technical Services*, 1989, vol. 35, no. 1. p.7-22
- UNAM. Facultad de Filosofía y Letras. *Programa de maestría y doctorado en bibliotecología y estudios de la información*. México : UNAM, FFL ; Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas, [1999]. p. 15

### Sitios consultados

- Bibliotecología : plan de estudios de la licenciatura*** [en línea]. – México : Universidad Autónoma de Chiapas, 2001. – [Consultado el 30 de agosto de 2001]. – Disponible en:  
<http://www.unach.mx/unach/docencia/campvi/humanidades/bibliotecologia/biblio-plan.html>
- Colegio de bibliotecología : plan de estudios*** [en línea]. – México : UNAM, Facultad de Filosofía y Letras, Colegio de Bibliotecología, 2001. – [Consultado el 30 de agosto de 2001]. – Disponible en:  
<http://www.filos.unam.mx/LICENCIATURA/biblioteco/index.htm>

*Maestría en bibliotecología y ciencias de la información : plan de estudios* [en línea].  
– México : ITESM, Universidad Virtual, 2001. – [Consultado el 30 de agosto de 2001]. – Disponible en:  
<http://www.ruv.itesm.mx/programas/maestria/mbci/estructura/plan.htm>

*Plan de estudios : licenciado en ciencias de la información documental* [en línea]. –  
México : Universidad Autónoma del Estado de México, Facultad de Humanidades, 2001. – [Consultado el 30 de agosto de 2001]. – Disponible en:  
<http://148.215.125.13/sis/portal/pestud/nsup.asp>

Anexo 1

<i>Institución</i>	<i>Nivel de estudios</i>	<i>Asignatura(s) / Semestre</i>
Escuela Nacional de Biblioteconomía y Archivonomía, SEP	Licenciatura*	Desarrollo de colecciones I / 3er. Semestre Desarrollo de colecciones II / 4º. Semestre
Colegio de Bibliotecología, UNAM	Licenciatura <sup>7</sup>	Selección de materiales / 4º. Semestre
Universidad Autónoma de San Luis Potosí	Licenciatura	Selección y adquisición de materiales / 4º. Semestre
Universidad Autónoma de Nuevo León	Licenciatura	Selección y adquisición de materiales documentales / No específica
Universidad Nacional Autónoma de México	Maestría	Ninguna relacionada
Universidad Autónoma de Nuevo León	Maestría	Selección y adquisición de materiales / 1er. Semestre
Universidad Virtual del ITESM	Maestría <sup>8</sup>	Ninguna relacionada
Universidad Autónoma del Estado de México	Licenciatura <sup>9</sup>	Desarrollo de fondos y colecciones I y II / 2º. y 3er. Semestre
Universidad Autónoma de Chiapas	Licenciatura <sup>10</sup>	Desarrollo de colecciones / 6º. Semestre

\* El nuevo plan de estudios propuesto por la ENBA, en el cual además de contemplar la formación a nivel licenciatura incluye la figura del Profesional Asociado, propone la inclusión de estas mismas asignaturas, pero lo que cambia es el semestre en el que se imparten, 3º. y 7º. respectivamente.

<sup>7</sup> *Colegio de bibliotecología : plan de estudios* [en línea]. – México : UNAM, FFL. Colegio de Bibliotecología, 2001. – [Consultado el 30 de agosto de 2001]. – Disponible en: <http://www.filos.unam.mx/LICENCIATURA/biblioteco/index.htm>

<sup>8</sup> *Maestría en bibliotecología y ciencias de la información : plan de estudios* [en línea]. – México : ITESM, Universidad Virtual, 2001. – [Consultado el 30 de agosto de 2001]. – Disponible en: <http://www.ruv.itesm.mx/programas/maestría/roboestructura/plan.htm>

<sup>9</sup> *Plan de estudios : licenciado en ciencias de la información documental* [en línea]. – México : Universidad Autónoma del Estado de México, Facultad de Humanidades, 2001. – [Consultado el 30 de agosto de 2001]. – Disponible en: <http://148.215.125.13/sis/portal/pestudinsup.asp>

<sup>10</sup> *Bibliotecología : plan de estudios de la licenciatura* [en línea]. – México : Universidad Autónoma de Chiapas, 2001. – [Consultado el 30 de agosto de 2001]. – Disponible en: <http://www.unach.mx/unach/docencia/campvi/humanidades/bibliotecologia/biblio-plan.html>